

**UCHWAŁA NR II/3/2018
RADY GMINY LUBISZYN**

z dnia 14 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Lubiszyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr V/31/03 Rady Gminy Lubiszyn z dnia 21 marca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Lubiszyn (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 21, poz. 398 ze zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10:

a) ust. 3 i 4 otrzymuje brzmienie:

„3. Wielkość przyznanych sołectwu środków może być określona w drodze odrębnej uchwały Rady Gminy.

4. Rada uchwała corocznie w uchwale budżetowej wydatki poszczególnych jednostek pomocniczych”,

b) uchyla się ust. 4a i 5a,

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Jednostki pomocnicze mogą podejmować decyzje o wydatkowaniu środków budżetowych w ramach posiadanych środków.”.

2) w §12 uchyla się ust. 5;

3) w § 14 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „3. Wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie raport o stanie Gminy, zawierający między innymi sprawozdanie z realizacji uchwał.”;

4) w § 16 ust. 1 dodaje się pkt 5 w brzmieniu :

„5) Skarg, Wniosków i Petycji.”;

5) w § 18 uchyla się pkt 3;

6) w § 27 uchyla się ust. 4;

7) w § 29 uchyla się ust. 2;

8) uchyla się § 32;

9) w § 38 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Porządek obrad obejmuje rozpatrzenie uchwały zgłoszonej w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jeżeli projekt uchwały został złożony przed sesją, zgodnie z zasadami wnoszenia inicjatyw obywatelskich.”;

10) w § 40:

a) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„4. Interpelacje i zapytania składa się na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi.

5. Odpowiedź na interpelację i zapytania jest udzielana na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji i zapytania- na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację i zapytanie.”,

b) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz na najbliższej sesji Rady przez Przewodniczącego Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.”.

11) w § 51 ust. 2 i 3 otrzymuje brzmienie:

„2. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

3. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.”;

12) w § 54 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do protokołu dołącza się:

1) listy obecności radnych i sołtysów podpisywane tuż przed rozpoczęciem sesji,

2) komplet materiałów dostarczonych radnym wraz z zawiadomieniem o sesji,

3) teksty przyjętych przez Radę uchwał,

4) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady,

5) imienny wykaz głosowań radnych ze wskazaniem sposobu głosowania przez radnego, tzn. czy opowiedział się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, był „przeciw”, czy „wstrzymał się” od głosu,

6) dokumentację wytworzoną w związku z przeprowadzeniem głosowania tajnego (karty do głosowania, protokół z obliczenia głosów i ustalenia wyników głosowania),

7) inne dokumenty wytworzone w związku z protokołowaną sesją.”;

13) w § 57 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych, Wójt a także grupa co najmniej 200 mieszkańców Gminy posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego - na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i w uchwale Rady określającej szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty”;

14) § 63 otrzymuje brzmienie: „1. Głosowanie jawne odbywa się w taki sposób, że radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy – o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania – „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.

2. Głosowanie imienne odbywa się w taki sposób, że radny, po wywołaniu kolejno w porządku alfabetycznym z listy przez Przewodniczącego Rady, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, , jest „przeciw”, czy – o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania - „wstrzymuje się od głosu”.

3. W przypadku głosowania imiennego Rada może postanowić, iż głosowanie jawne zostanie przeprowadzone przy użyciu imiennie podpisanych kart do głosowania.

4. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

5. Wyniki głosowania jawnego bezpośrednio po głosowaniu ogłasza Przewodniczący Rady.”;

15) w § 70 ust.1 przyjmuje brzmienie:

„1. Komisje stałe, za wyjątkiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.”;

16) po § 77 dodaje się § 77a-77c o następującej treści:

„§ 77a. 1. Skargi na działania Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, oraz wnioski i petycje składane do Rady rozpatruje Komisja Skarg, Wniosków i Petycji z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelne jego udokumentowanie i ocenę. Komisja może występować do Wójta albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska, zbierać materiały, informacje i niezbędne wyjaśnienia.

3. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi nie więcej niż 5 radnych, w tym przedstawiciele wszystkich klubów z wyjątkiem radnych pełniących funkcje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

4. Pracami komisji kieruje wybrany przez Radę Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący wybrany przez komisję ze swego grona.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach przy obecności co najmniej połowy składu komisji.

6. Opinie, wnioski i stanowiska przyjmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 77b. Jeżeli Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącego Rady.

§ 79c. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przygotowuje i przedstawia Radzie opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały i uzasadnieniem.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubiszyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Krzysztof Zwieruho

Uzasadnienie

Zaproponowane zmiany do Statutu Gminy wynikają z konieczności wywołanej zapisami zmienionej ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.). W konsekwencji zmiany również innych przepisów - w czasie od ostatniej korekty Statutu - dostosowano w kolejnych paragrafach zapisy do nowych wymagań prawnych lub usunięto już nieaktualne.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-375481871

Imię: Wojciech Krzysztof

Nazwisko: Zwieruho

Instytucja: Gmina Lubiszyn

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 14 grudnia 2018 r.

Zakres podpisu: Kontrasygnata - z wyłączeniem daty i numeru