

Zarządzenie nr 26/2018
Wójta Gminy Lubiszyn
z dnia 19 marca 2018r.

w sprawie **ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2018r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Lubiszyn.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (*t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1875 ze zm.*) oraz art. 70a ust. 1, 1a, 2, 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (*t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1189 ze zm.*) w związku z § 6 ust. 3 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (*t.j. Dz. U. z 2002r., Nr 46, poz. 430 ze zm.*) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2018 rok stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Ustala się regulamin dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubiszyn stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli przedstawiany jest do zaopiniowania przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

§ 4

1. Organ prowadzący opracuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów placówek oświatowych złożone do 30 listopada danego roku stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Dyrektor szkoły lub placówki określa potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki, uwzględniając:
 - 1) wyniki ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz wynikające z nich wnioski;
 - 2) wyniki egzaminów zewnętrznych;
 - 3) zadania związane z realizacją podstawy programowej;
 - 4) wymagania wobec szkół i placówek, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe;
 - 5) wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

§ 5

Dyrektor szkoły lub placówki:

1. Podpisze umowę z nauczycielem podnoszącym swoje kwalifikacje zawodowe w szkołach wyższych, zakładach kształcenia nauczycieli oraz kursach kwalifikacyjnych stanowiącą załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Prowadzi rejestry:
 - a) wpływu wniosku o dofinansowanie doksztalcania/doskonalenia zawodowego nauczycieli, stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu.
 - b) przyznanych środków na wspieranie doksztalcania/doskonalenia zawodowego nauczycieli, stanowiący załącznik nr 6 do Regulaminu.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Lubiszyn.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Wójt Gminy Lubiszyn
(-) Artur Terlecki*

**Plan dofinansowania i wysokość środków finansowych
naliczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli
na 2018 rok**

Lp.	Nazwa placówki	Wysokość naliczonych środków finansowych w 2018 roku na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli (zł)
1.	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lubiszynie	6.998,00zł.
2.	Szkoła Podstawowa w Stawie	4.946,00zł.
3.	Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Baczynie	9.045,00zł.
4.	Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Ściechowie	8.188,00zł.
5.	Przedszkole w Lubiszynie	5.120,00zł.
	Razem:	34.297,00zł.

*Wójt Gminy Lubiszyn
(-) Artur Terlecki*

Regulamin
przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego
nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez
Gminę Lubiszyn

§ 1

Ilekcję w regulaminie jest mowa o szkole – należy przez to rozumieć również inne placówki wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubiszyn.

§ 2

Regulamin ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Lubiszyn.

§ 3

Ze środków na doskonalenie zawodowe dofinansowuje się:

- 1) organizację i prowadzenie doradztwa metodycznego dla nauczycieli;
- 2) organizację i prowadzenie:
 - a) wspomaganie szkół i placówek;
 - b) sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.
- 3) organizację i prowadzenie szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 4) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
- 5) koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć lub dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych, w tym koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia, doradców metodycznych;
- 6) koszty podróży służbowych, w tym koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia, nauczycieli i specjalistów organizujących i prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 7) koszty wynagrodzenia nauczycieli i specjalistów prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli, z wyjątkiem nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w publicznej placówce doskonalenia nauczycieli, publicznej bibliotece pedagogicznej lub publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, która je organizuje;
- 8) koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych;
- 9) opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli;
- 10) opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły;
- 11) koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

§ 4

1. W celu uzyskania dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli wymagane jest złożenie przez nauczyciela/dyrektora szkoły wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Wniosek dotyczący dofinansowania studiów i kursów kwalifikacyjnych opiniuje powołana przez dyrektora szkoły Komisja ds. doskonalenia zawodowego, w skład której wchodzi trzech przedstawicieli Rady Pedagogicznej danej placówki wybranych w drodze tajnego głosowania.
3. Dofinansowania danej formy doskonalenia zawodowego nauczyciela dokonuje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły organ prowadzący szkołę biorąc pod uwagę opinię komisji ds. doskonalenia zawodowego.

§ 5

1. Maksymalna kwota dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli nie może być większa niż 1/3 wysokości opłaty i może maksymalnie wynosić 500zł. za semestr. W przypadku podjęcia kształcenia na kierunkach deficytowych dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym może podjąć decyzję o udzieleniu dofinansowania w kwocie wyższej, nie więcej jednak niż 1.000,00zł. na semestr.
2. Z dopłaty do kształcenia mogą skorzystać nauczyciele zatrudnieni w wymiarze, co najmniej 0,5 etatu z wyjątkiem nauczycieli zatrudnionych czasowo.
3. W przypadku zatrudnienia w więcej niż jednej placówce nauczyciel może skorzystać z dofinansowania tylko w jednej z nich.
4. Dofinansowanie wypłacane jest po dostarczeniu dowodu potwierdzającego poniesione koszty.
5. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest przepracować w danej szkole minimum 3 lata. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z winy pracownika zobowiązany jest on zwrócić otrzymane dofinansowanie na konto szkoły.
6. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest do ukończenia danej formy doskonalenia. W przypadku przerwania studiów, kursu, szkolenia dofinansowanie ulega zwrotowi na konto szkoły.
7. Dofinansowanie do opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.

§ 6

1. W porozumieniu z dyrektorami szkół środki finansowe na doskonalenie nauczycieli planuje się na następujące specjalności kształcenia:
 - 1) pozwalające na zdobycie kwalifikacji do nauczania innego przedmiotu – zgodnie z potrzebami danej placówki;
 - 2) rozwoju kompetencji matematycznych i naukowo-technicznych uczniów;
 - 3) związane z profilaktyką uzależnień;
 - 4) wynikające z rozporządzenia w sprawie organizacji i zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
 - 5) związane z doskonaleniem umiejętności wychowawczych w zakresie rozwiązywania problemów związanych ze zjawiskiem przemocy wśród dzieci i młodzieży;
 - 6) podniesienie umiejętności pracy z uczniem;
 - 7) bezpieczeństwo w szkole;
 - 8) podniesienie wyników egzaminów zewnętrznych;

9) zarządzanie oświatą.

2. W porozumieniu z dyrektorami szkół środki finansowe na doskonalenie nauczycieli planuje się na następujące formy kształcenia:

- 1) studia magisterskie;
- 2) studia licencjackie;
- 3) studia podyplomowe;
- 4) kursy kwalifikacyjne;
- 5) kursy;
- 6) konferencje;
- 7) szkolenia.

§ 7

Niewykorzystane środki można przeznaczyć na zakup materiałów metodycznych w celu realizacji potrzeb szkoleniowych danej szkoły.

§ 8

Dyrektorzy placówek oświatowych w terminie do 31 marca każdego roku złożą sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku ubiegłym stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu.

*Wójt Gminy Lubiszyn
(-) Artur Terlecki*

Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego

Na podstawie § 4 ust. 1 regulaminu przyznawania środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Lubiszyn wnoszę o przyznanie dofinansowania na doskonalenie zawodowe:

I. Dane o wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy
2. Miejsce zamieszkania
3. Staż pracy
4. Adres zamieszkania (nr telefonu)
.....
5. Dotychczasowe wykształcenie
.....
.....
.....
6. Nauczane przedmioty

II. Określenie miejsca pracy nauczyciela:

1. Nazwa szkoły
2. Adres szkoły
3. Zajmowane stanowisko, nauczany przedmiot

III. Informacja o placówce, w której ubiegający się o dofinansowanie podjął naukę:

1. Pełna nazwa uczelni, adres
2. Kierunek podejmowanych (kontynuowanych) studiów
3. Rodzaj podjętych studiów (odpowiednie zakreślić): licencjackie, inżynierskie, magisterskie, podyplomowe, kurs kwalifikacyjny.
4. Czas trwania podjętych studiów/szkolenia (podać ilość semestrów
5. Aktualny semestr Wysokość czesnego za jeden semestr

IV. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie korzystam z dofinansowania w/w specjalności kształcenia w innej placówce.

.....
data i podpis wnioskodawcy

V. Opinia Komisji ds. doskonalenia zawodowego:

.....
.....
..... dnia roku

.....
data i podpis Przewodniczącego Komisji

VI. Opinia o przydatności do pracy w szkole (placówce) kierunku studiów, które podjął wnioskodawca – nauczycielom wypełnia dyrektor szkoły, dyrektorom wypełnia przedstawiciel organu prowadzącego szkołę.

.....
.....
..... dnia roku

.....
pieczęć szkoły lub organu prowadzącego

.....
pieczęć i podpis dyrektora lub wójta

VII. Decyzja Dyrektora Szkoły/organu prowadzącego szkołę (w przypadku wniosku złożonego przez dyrektora szkoły).

Przyznaję/nie przyznaję dofinansowanie

Kwota zł słownie:

.....
pieczęć

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis dyrektora/wójta

Uwagi:

1. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o stopniu zaawansowania nauki, specjalności kształcenia oraz wysokości czesnego za jeden semestr.
2. Nie będą rozpatrywane wnioski bez załączonego zaświadczenia, wypełnione nieczytelnie lub błędnie.

**Sprawozdanie
ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia
zawodowego nauczycieli**

Pieczęćka jednostki sprawozdawczej	Adresat Wójt Gminy
1. Kwota przyznanych środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli	
2. Kwota wykorzystanych środków finansowych	
3. Wykorzystanie środków finansowych w %	
Formy doksztalcania i doskonalenia zawodowego, na które wydatkowano środki z rubryki 2	
1. organizacja i prowadzenie doradztwa metodycznego dla nauczycieli	
2. organizacja i prowadzenie: - wspomaganie szkół i placówek; - sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.	
3. organizacja i prowadzenie szkoleń, warsztatów metodycznych i przedmiotowych, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz innych form doskonalenia zawodowego dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;	
4. przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych;	
5. koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć lub dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych, w tym koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia, doradców metodycznych;	
6. koszty podróży służbowych, w tym koszty przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia, nauczycieli i specjalistów organizujących i prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli;	
7. koszty wynagrodzenia nauczycieli i specjalistów prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli, z wyjątkiem nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w publicznej placówce doskonalenia nauczycieli, publicznej bibliotece pedagogicznej lub publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, która je organizuje;	
8. koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informacyjnych;	
9. opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli;	
10. opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły;	
11. koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez	

dyrektora szkoły uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.	
12. Liczba nauczycieli, którym dofinansowano <i>(należy wyszczególnić rodzaj specjalizacji, na którą przyznano dofinansowanie)</i> : <ul style="list-style-type: none"> a) Studia licencjackie b) Studia magisterskie c) Studia podyplomowe d) Kursy kwalifikacyjne i doskonalące e) kursy, konferencje, szkolenia f) inne 	

..... dnia

.....
pieczętka i podpis dyrektora

Wniosek o dofinansowanie doskonalenia zawodowego

Pieczętka jednostki	Adresat Wójt Gminy
Wykaz nauczycieli ubiegających się o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego	

Lp.	Imię i nazwisko nauczyciela (nauczany przedmiot)	Informacja dot. formy i specjalności kształcenia oraz zgodności kształcenia z nauczonym przedmiotem – jeżeli odstępstwo – podać krótkie uzasadnienie	Wysokość opłaty pobieranej przez szkołę wyższą za jeden semestr	Wysokość proponowanego dofinansowania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Planowane kursy, konferencje, szkolenia

Lp.	Rodzaj szkolenia	Liczba uczestniczących nauczycieli	Przewidywany koszt szkolenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Pozostałe wydatki

Lp.	Rodzaj wydatku	Przewidywany koszt
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

..... data

.....
(pieczętka i podpis dyrektora)

UMOWA

Zawarta w dniur. pomiędzy

.....
zwaną(ym) dalej Pracodawcą, reprezentowaną(ym) przez Dyrektora

.....
a

Panią(em)

Zamieszkałą(ym) w

Posiadającą(ym) PESEL

Zwaną(ym) w dalszej treści umowy Pracownikiem:

§ 1

1. Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i w tym celu podjął naukę w
(nazwa organizatora kształcenia, forma kierunku)
od dnia roku.

2. Pracownik oświadcza, że:

- 1) Kształcenie będzie odbywało się w systemie
(zaocznym, wieczorowym)
- 2) Poniósł koszty w wysokościzł (słownie:)
za semestr nauki roku szkolnego o której mowa w ust. 1,
co potwierdza poświadczona kserokopia dowodu wpłaty.

§ 2

1. Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

- 1) częściowego pokrycia opłat za naukę w semestrze pobieraną przez organizatora kształcenia
w wysokości zł. (słownie:).
- 2) stworzenia warunków organizacyjnych umożliwiających udział Pracownika w zajęciach.

§ 3

1. Pracownik, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest do ukończenia danej formy doskonalenia. W przypadku przerwania studiów, kursu, szkolenia dofinansowanie ulega zwrotowi na konto szkoły.

2. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest przepracować w danej szkole na tym samym co dotychczas lub innym, wskazanym przez pracodawcę stanowisku pracy zgodnym

z uzyskanymi kwalifikacjami minimum 3 lata. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z winy pracownika zobowiązany jest on zwrócić otrzymane dofinansowanie na konto szkoły.

3. Dofinansowanie do opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.

§ 4

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w § 3 ust. 1, a także w przypadku nieukończenia nauki lub jej przerwania przez pracownika.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (*t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1189 ze zm.*) oraz Kodeksu Pracy i Kodeksu Cywilnego.

§7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis dyrektora placówki)

.....
(podpis pracownika)

UZASADNIENIE:

Zgodnie z art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (*t.j. Dz. U z 2017r., poz. 1189 ze zm.*) w budżetach organów prowadzących szkoły wyodrębnia się środki finansowe na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem doradztwa metodycznego w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Środki mogą być również przeznaczone, w wysokości nie większej niż 20% na dofinansowanie kosztów obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom dyplomowanym, którym powierzono zadania doradcy metodycznego. Podziału środków dokonuje się po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli. Zgodnie z §6 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (*Dz. U. z 2002r, Nr 46, poz. 430 ze zm.*) organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół i placówek, wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, wyniki ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz wynikające z nich wnioski, a także podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa. Organ prowadzący, w porozumieniu z dyrektorami szkół i placówek ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane. Zgodnie z art. 70a ust. 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (*t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1379 ze zm.*) projekt niniejszego zarządzenia został przekazany związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli w celu zaopiniowania. W odpowiedzi otrzymano opinię Związku Nauczycielstwa Polskiego – Zarząd Oddziału w Gorzowie Wielkopolskim (*pismo z dnia 14 marca 2018r., Nr Oddz. ZNP 076/23/18*) oraz pozytywną opinię Zarządu Regionu NSZZ „Solidarność” – Region Gorzów Wielkopolski (*pismo z dnia 07 marca 2018r.*).