

RIT.271.2.7.2018.EZ

**ZAPYTANIE OFERTOWE****I. Wójt Gminy Lubiszyn Plac Jedności Robotniczej 1, 66 – 433 Lubiszyn**

zaprasza do złożenia oferty na „Dostawę materiałów biurowych” dla Urzędu Gminy w Lubiszynie.

**II. Przedmiot zamówienia:*****Dostawa materiałów biurowych:***

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa materiału</b>	<b>Ilość</b>
1.	Papier Ksero A-4, biel CIE 148+/-3	900 ryz
2.	Papier Ksero A-3	15 ryz
3.	Kostka biurowa nieklejona	3 opak. duże
4.	Koperta mała, kolor biały, samoprzylepna	2.000 szt.
5.	Koperta średnia, kolor szary, samoprzylepna	2.000 szt.
6.	Koperta duża, kolor szary, samoprzylepna	1.500 szt.
7.	Koperta mała, kolor biały z potwierdzeniem odbioru, samoprzyl.	2.000 szt
8.	Skoroszyt kartonowy oczkowy A-4	100 szt.
9.	Teczka tekturowa z rączką	10 szt.
10.	Korektor „Myszka” w taśmie	30 szt.
11.	Zszywki	2 duże opak.
12.	Segregator laminowany, format A-4, szer. grzbietu 7 cm	50 szt.
13.	Segregator laminowany, format A-4, szer. grzbietu 3,5cm	30 szt.
14.	Cienkopisy: czarny, czerwony, niebieski	po 25 szt.
15.	Markery transparentne (komplety: czarny, czerwony, zielony, niebieski) – cienko piszące	5 kompletów
16.	Obwoluta A-4 przezroczysta (koszulka) do wpinania	1.500 szt.
	Obwoluta A-5 przezroczysta (koszulka) do wpinania	100 szt.
17.	Wkłady do ołówków automatycznych	2 op.
18.	Klej w sztyfcie	10 szt.
19.	Taśma dwustronna	4 szt.
20.	Papier wizytówkowy biały – 200g	7 ryz
21.	Papier kolorowy – jasnoszary- 160g	1 ryza
22.	Tusz do stempli czerwony	5 szt.
23.	Papier kolorowy – jasnozielony – 160g	1 ryza
24.	Spinacze okrągłe 28 mm	5 opakowań.
25.	Długopis żelowy: czarny i niebieski	po 20 szt.
26.	Skoroszyt papierowy A-4 z zawieszka	30 szt.
27.	Ofertówka twarda A-4 PCV	200 szt.
28.	Długopisy z wkładem: czerwonym i czarnym	po 20 szt.
29.	Markery transparentne czarne – grubo piszące	15 szt.
30.	Marker CD czarny	10 szt.
31.	Zwrotne poświadczenie odbioru – samoprzylepne	1000 szt.
32.	Spinacze duże w dużych opakowaniach	1 op. duże
33.	Fascykuła archiwizacyjna (laminowana) z tasiemką bawełnianą	200 szt.
34.	Notatnik akademicki w twardej oprawie ( A-4)	10 szt.

35.	Taśma klejąca przezroczysta szer. 2,5 cm	20 szt.
36.	Koperta duża z rozszerzonym bokiem i spodem	500 szt.
37.	Koperta biała – 1/3 A4 z oknem po prawej stronie	3 kartony
38.	Zakreślacz fluorescyjny z tuszem na bazie wody do pisania na wszystkiego rodzaju papierach różne jasne kolory	15 szt.
39.	Gumka „Myszka”	10 szt.
41.	Teczki na akta osobowe	5 szt.
42.	Ołówek biurowy- automatyczny	10 szt.
43.	Spinacze biurowe klipsy 19 mm	1 op. duże
44.	Przekładki do segregatora 235 mmx105 mm	20 op.
45.	Koszulka na katalogi z klapką od góry na 100 kartek A-4	100 szt.
46.	Skoroszyt A-4 PCV do wpinania	500 szt.
47.	Długopis do przyklejenia na ładę	2 szt.
48.	Nożyczki ( duże i mocne )	3 szt.
49.	Linijka 30 cm	5 szt.
50.	Rozszywacz	5 szt.
51.	Klej biurowy w tubce - wyciskany	5 szt.
52.	Zwrotne poświadczenia odbioru – ( ordynacja podatkowa)	4 kartony
53.	Koszulki na płyty CD/DVD do segregatora, z klapką	100 szt.
54.	Taśmy do liczydeł : CITIZEN CX – 123 II i Vektor LP-105	30 szt.
	Taśmy do barwienia do liczydeł j.w.	10 szt.
55.	Teczka na gumkę laminowana	200 szt.
56.	Koperty 1/3 A-4 pełna	300 szt.
57.	Teczka z gumką 3-skrz.	10 szt.
58.	Pinezki	10 opak. małych
59.	Etykiety na segregatory 192 mm x 38 mm	150 szt.
60.	Długopis kulkowy ( czarny, niebieski, czerwony)	po 15 szt.
61.	Koszulka na dokumenty wpinana A-4 z klapką	100 szt.
62.	Karteczki (znaczniki) samoprzylepne plastikowe	4 opak. duże
63.	Chusteczki do czyszczenia monitora	10 szt.
64.	Środki do skoroszytów z szerokim plastikiem	800 szt.
65.	Zszywacz gruby kasetowy na 100 kartek + 1opak. duże zszywek	2 szt.
66.	Dziurkacz na 100 kartek	po 5szt.
67.	Długopis z niebieskim wkładem	30 szt.
68.	Szpilki	1 opak. duże
69.	Nożyczki do papieru	5 szt.
70.	Zakreślacz różne kolory	po 10 szt.
71.	Skorowidz alfabetyczny, szyty, twarda oprawa( 14cmx30cm)	5 szt.
72.	Klipsy biurowe 41 mm białe	1 opak. Duże
73.	Etykieta samoprzylepna A-4	300 szt.
74.	Boks składany na dokumenty - czarny	4 szt.
75.	Koperty bąbelkowe 20K	100 szt.
76.	Koperty bąbelkowe 19I	100 szt.
77.	Koperty bąbelkowe na płyty B12	100 szt.
78.	Skorowidz alfabetyczny A-4, szyty, twarda oprawa, 200 kartek	2 szt.
79.	Mazaki – 4 kolory	4 opak.

Wartość zamówienia w ciągu roku może ulec zmianie, w zależności od ilości zużycia materiałów.

III. Termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy do 31.12.2018 r.**

Dostawa raz na kwartał, po uprzednim uzgodnieniu asortymentu.

IV. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, która powinna zawierać:

- nazwę dostawcy,
- adres dostawcy,
- NIP i Regon dostawcy,
- oświadczenie, że dostawca zapoznał się z *przedmiotem zamówienia* i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
- cenę netto i brutto dostawy materiałów.

V. Oferty należy złożyć w terminie do dnia: **09 lutego 2018 r do godz. 15<sup>00</sup>**, pocztą listową na adres: **Urząd Gminy w Lubiszynie, Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn, email: [kadry@lubiszyn.pl](mailto:kadry@lubiszyn.pl), bądź faxem na nr: 95 727 71 36.**

VI. Na wykonanie zadania Zamawiający podpisze umowę z dostawcą, który zaoferuje najniższą cenę.

VII. Osoba upoważniona do kontaktu z dostawcami: Ewa Zwieruho, tel. (95) 727 71 47

Z up. Wójta Gminy  
(-) Urszula Stolarska  
Zastępca Wójta