


| | |
|--|--|
| <p>Gmina Lubiszyn Plac Jedności Robotniczej 1 66-433 Lubiszyn woj. lubuskie Polska</p> <p>e-mail: przetargi@lubiszyn.pl www.lubiszyn.pl</p> |  |
|--|--|

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RIT.271.3.07.2017

MODYFIKACJA SPECYFIKACJ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej niższej od wartości progowych, określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn. w zakresie

**„Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz
Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.lubiszyn.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Zatwierdzam:

Zastępca Wójta Gminy Lubiszyn
/-/ Urszula Stolarska

Lubiszyn, lipiec 2017 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015r. poz. 2164 ze zm.) - zwaną dalej PZP.

Postanowienia ogólne.

Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszej procedury przetargowej.

Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Gmina Lubiszyn Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn

NIP 599 27 75 869, Regon 210966817.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust.1, art. 39 ÷ 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 45000000-7, 45210000-2, 45214100-1, 45215200

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu, w tym m.in.: budową miejsc postojowych dla samochodów osobowych, przebudową istniejącej drogi dojazdowej, oświetlenia zewnętrznego, podjazdu dla osób niepełnosprawnych, elementów małej architektury, itp. oraz przystosowanie pomieszczeń dla „Klubu Seniora”.**

Szczegółowy zakres jaki zawiera przedmiot zamówienia:

- Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 11
- dokumentacja projektowa – załącznik NR 10,
- STWiOR – załącznik nr 8 do SIWZ.

1. Standardy jakościowe.

- a) standardy jakościowe zostały określone w treści STWiOR oraz w dokumentacji projektowej,
- b) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ,
- c) przez całość przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie wszelkie wykonane roboty budowlane związane z wykonaniem zamówienia,
- d) gwarancja jakości na materiały i roboty budowlane,
- e) Wykonawca zobowiązany jest udzielić na zastosowane materiały i roboty budowlane min. 3-letniej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag,
- f) zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca,
- g) ewentualne zastosowanie w dokumentacji i przedmiarach robót nazw własnych poszczególnych materiałów należy traktować jako podanie przykładowych propozycji materiałowych, które każdorazowo należy czytać z dopiskiem „lub inne równoważne o nie gorszych parametrach”. Podanie konkretnych nazw materiałowych stanowi jedynie wyznacznik pożądanego standardu i jakości materiałów, które zostaną zastosowane do realizacji zamówienia,
- h) jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały, wykonawca obowiązany jest zaofiarować produkt o właściwościach zbliżonych, nadających się funkcjonalnie do zapotrzebowanego

zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku KIO z 14.X.2013 r. sygn. KIO 2315/13), stosownie do art. 30 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy PZP, związanych z realizacją zamówienia.
3. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający na okres realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zanominizowanych dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia w/w osób, bądź oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu w/w osób z wykazem wg stanowisk pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców dokumenty, o których mowa w rozdziale II pkt 4 SIWZ, należy przedłożyć wraz kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.
6. Wykonawca przez okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, o których mowa w pkt 3.
7. W przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji, o których mowa w rozdziale II pkt 4 – 6 niniejszej SIWZ, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną określoną §21 ust. 2.1 pkt o wzoru umowy.
8. W przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie lub niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, o których mowa w pkt 3, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i/lub naliczyć dodatkowo karę umowną określoną §21 ust. 2.1 pkt p - wzoru umowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do dnia 31 maja 2018 r.**, z tym, że Zamawiający wymaga wykonania robót w istniejącym przedszkolu w okresie wakacyjnym (sierpień 2017 r.) a wykonanie robót i wyposażenie w pomieszczeniach Klubu Seniora do dnia 30 listopada 2017 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej przedmiotem zamówienia,

- b) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie działalności objętej przedmiotem zamówienia,
- c) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
- e) nie podlegają wykluczeniu.

1.1. **Uprawnienia** – wypis z EDG, KRS potwierdzające uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej przedmiotem zamówienia,

1.2 **Wiedza i doświadczenie** - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości 1 000 000,00 zł brutto, polegającą na budowie obiektów oraz potwierdzi, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona,

1.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia, doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną mu powierzone tj.:

- jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży budowlanej,
- jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży sanitarnej,
- jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży elektrycznej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U z 2013r., poz. 1409 ze zm.). Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65),

1.4. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca:

- przedłoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę brutto minimum:
1 000 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert.
- przedłoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 1 mln zł.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale V pkt 1 litera b-d niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:

- a) w przypadkach określonych w rozdziale V pkt 1.4, warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek lub będą łącznie posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę brutto minimum:
1 000 000,00 zł,
- b) w przypadkach określonych w rozdziale V pkt 1.2 warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie (nie sumuje się doświadczenia),
- c) w przypadkach określonych w rozdziale 6 pkt 6.1.3, warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełnia warunek samodzielnie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V pkt 1.2 i pkt 1.3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5,
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
- d) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie nie ponosi winy,
- e) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonywania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy PZP - Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 - 8 ustawy PZP.
3. W szczególności, dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

| |
|--|
| VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia |
|--|

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Oświadczenie sporządzone według **załączników nr 2 i 2a do SIWZ**, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1.1. w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, sporządzonego według **załącznika nr 4 do SIWZ**,
 - b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę brutto minimum: 1 000 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert,
 - c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 1 mln zł.
 - 1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszej SIWZ,
 - 1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków

udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszej SIWZ.

2. **Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 3.1 odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1,
 - 3.2. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 3.3. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości 1 mln zł.
 - 3.4. w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, sporządzonego według **załącznika nr 4 do SIWZ**,
 - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego według **załącznika nr 3 do SIWZ**.
4. Jeżeli Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów złożenia odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie

sporządzone według **załącznika nr 5 do SIWZ**, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w rozdziale VII pkt 3.1 – 3.6 SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wystawiony przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zlega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a złożenia dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII pkt 3.1 SIWZ, tj.: odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1.
8. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia dokumentu, o którym mowa w rozdziale 7 pkt 7.3.1 SIWZ tj.: odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1, dotyczącego tego podwykonawcy.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy PZP ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów, które ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 niniejszej SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORSAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo Pocztove (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2005 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz.1422, z 2005 r. poz.1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Lubiszyn, Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn.**
3. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu.
5. Wykonawcy mogą się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: Gmina Lubiszyn, Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn lub komunikacją elektroniczną na adres: **przetargi@lubiszyn.pl.**
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej (www.lubiszyn.pl).
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiającym zamieści na stronie internetowej www.lubiszyn.pl.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści na stronie internetowej www.lubiszyn.pl.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
13. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
14. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej (www.lubiszyn.pl).
15. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Danuta Nikolak.
16. **Uwaga: Wykonawca musi zagwarantować możliwość porozumiewania się swojego personelu w języku polskim z przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i instytucjami uczestniczącymi w procesie realizacji zamówienia.**

17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami.
18. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu, kogo i tytułem, jakiego postępowania jest wnoszone.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z 09.11.2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: **80 8363 0004 0070 0492 2000 0004**. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Lubiszyn, Plac Jedności Robotniczej 1 (sekretariat), przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem „**Wadium w postępowaniu nr RIT.271.3.07.2017 na[wpisać nazwę zadania]**”.
7. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać **bezwzględnie**, że każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązuje Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art.25 ust.1 PZP, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 PZP lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie 3 dni.
14. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.
15. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub jeżeli wnieśli je w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP).

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem Formularza Oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, do formularza oferty należy dołączyć kosztorysy ofertowe.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie, na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski poświadczony przez Wykonawcę; podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Każda strona oferty powinna być ponumerowana (Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron) i podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, ustawy oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale**. Dokument, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w przetargu z uwzględnieniem treści art.93 ust.1d pkt 4 ustawy PZP.
9. Całość oferty (oferta w rozumieniu §66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie (opakowana) przed terminem otwarcia.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki (również przy użyciu korektora) lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem **„Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Brak jednoczesnego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 PZP.
17. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco **Oferta w postępowaniu przetargowym na zadanie pn. „[wpisać nazwę zadania]”**. **Nie otwierać przed**

... [w miejsce kropek wpisać wyznaczony termin i godzinę składania ofert]. Na drugiej kopercie oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.
19. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach, złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
21. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie lub przesłać do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Lubiszyn Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn, do dnia **26.07.2017 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Lubiszyn biura przy ul. Myśluborskiej 9 , w dniu **26.07.2017 r. o godz. 10¹⁵**.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.lubiszyn.pl informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać całość robót. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 Kodeksu Cywilnego. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) przyjmując stawkę zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2011r. Nr 177, poz.1054 ze zm.).
3. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową i STWiOR, zwracając szczególną uwagę, czy dokumentacja projektowa zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu umowy. **Załączone przedmiary robót – załącznik nr 9 do SIWZ stanowią jedynie materiał**

pomocniczy, służący do sporządzenia oferty, a podany w nich zakres nie stanowi podstawy do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy do Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny i zrealizowania całego zakresu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej, STWiOR oraz zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną i zasadami sztuki budowlanej.

4. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót Wykonawca może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art.38 ust.1. PZP.
2. W cenie za wykonanie całości zamówienia należy ująć wszelkie czynniki konieczne do wykonania zadania, tj. R, M, S, Ko, Kz, Z, koszty montażu i odstawy urządzeń, koszty prac porządkowych, koszty organizacji i utrzymania zaplecza budowy, koszty dozoru budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych, koszty związane z odwadnianiem wykopów, koszty związane z wywozem nadmiaru gruntu, koszty wykonania przekopów kontrolnych, koszty związane z przekładkami przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, koszty sporządzenia planu BIOZ, koszty projektu organizacji robót, koszty prac geodezyjnych, koszty związane z odbiorami, koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej i koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Ewentualne marże i opusty należy w kalkulować w cenę oferty. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji zaoferowanej ceny.
3. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ przy zastosowaniu polskich norm. Cenę ofertową w Formularzu Oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następującym ujęciu:
 - a) Cena netto (bez VAT) – PRZEDSZKOLA
 - Stawka i kwota podatku VAT
 - Cena brutto (z VAT),
 - b) Cena netto (bez VAT)- POMIESZCZENIE KLUBU SENIORA
 - Stawka i kwota podatku VAT
 - Cena brutto (z VAT),
 - c) Cena netto (bez VAT)- łącznie całego przedmiotu zamówienia
 - Stawka i kwota podatku VAT
 - Cena brutto (z VAT).
4. Cenę ofertową podaną cyfrowo i słownie, wyrażoną w złotych, Wykonawca podaje w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w następujący sposób:
 - a) przy błędnie wyliczonej wartości podatku VAT, Zamawiający dokona mnożenia prawidłowo wyliczonej ceny netto i stawki podatku VAT,
 - b) przy błędnie obliczonej cenie brutto, Zamawiający dokona sumowania poprawnie wyliczonej wartości netto i poprawnie wyliczonej wartości podatku VAT.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
 - a) widoczną mylną pisownię wyrazu,
 - b) ewidentny błąd gramatyczny,

- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- d) ewidentny błąd rzeczowy,
- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonania działań matematycznych służących do wyliczenia ceny.

8. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

UWAGA:

Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

| |
|---|
| XIV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT |
|---|

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans w kryteriach:

1. **CENA – waga 60%**
2. **PRZEDŁUŻENIE MINIMALNEGO OKRESU GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI – waga 30%**
(Uwaga! zamawiający zrównuje okres gwarancji jakości z okresem rękojmi).
3. **ZATRUDNIENIE OSÓB DO 30 ROKU ŻYCIA, BĄDŹ PO UKOŃCZENIU 50 ROKU ŻYCIA, POSIADAJĄCYCH STATUS OSOBY POSZUKUJĄCEJ PRACY, BEZ ZATRUDNIENIA – waga 10%.**

4. Do obliczenia ilości punktów w kryterium cena, zastosowany będzie niżej podany wzór:

$$WCI = (C_{MIN}/C_I) \times 60$$

Gdzie:

WCI – ilość punktów rozpatrywanej oferty w kryterium cena

C_{MIN} – najtańsza cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_I – cena brutto oferty rozpatrywanej.

5. Do obliczenia ilości punktów w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości i rękojmi zastosowany będzie niżej podany wzór:

$$OG = (OGOB/24) \times 30$$

Gdzie:

OG – ilość punktów oferty rozpatrywanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości

OGOB – ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji jakości w ofercie rozpatrywanej,

Gdzie:

nieprzedłużenie gwarancji – 0pkt

przedłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi o 24 miesiące i więcej – 30%

(Uwaga: przedłużenie gwarancji jakości i rękojmi ponad 24 miesiące spowoduje przyznanie takiej samej ilości punktów)

Minimalny okres gwarancji jakości i rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru robót.

4. Ilość punktów, jaką może otrzymać oferta w kryterium zatrudnienie osób do 30 roku życia bądź po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia:

- a) niezatrudnienie żadnej osoby do 30 roku życia bądź po ukończeniu 50 roku życia posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 0 pkt,
- b) zatrudnienie 1 osoby do 30 roku życia, bądź po ukończeniu 50 roku życia, posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 5 pkt,

- c) zatrudnienie 2 osób do 30 roku życia bądź po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia – 10 pkt.
5. Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

| |
|---|
| XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO |
|---|

1. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 2.1. Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równowartości lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2.4. Unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.lubiszyn.pl zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w rozdziale 15 pkt 15.2.1-15.2.4 niniejszej SIWZ,
 - 2.6. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - a) dokument, z którego będzie wynikać sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy,
 - b) uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa dla osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - c) kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie dostarczonych przedmiarów robót, które będą materiałem pomocniczym do rozliczeń, oddzielnie dla każdego zakresu,
 - d) pisemny wykaz wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określonego w przedmiarze robót.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną

odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 PZP.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, któremu zostanie przyznane zamówienia przed podpisaniem umowy musi dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w PLN, w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. Ustawy PZP.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 80 8363 0004 0070 0492 2000 0004**.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być płatne nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego.
7. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia będzie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady, określonego w umowie.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Ogólne warunki umowy przedstawia wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XIX. POSTANOWIENIA W ZAKRESIE PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca, zgodnie z regulacją art. 36 a ust. 1 PZP, może powierzyć wykonanie **części** zamówienia podwykonawcy. W tym celu Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego,
3. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedkłada Zamawiającemu potwierdzoną kopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez podwykonawcę doświadczenie w realizacji powierzanych robót. Należy wykazać doświadczenie poprzez należytą realizację min. 1 roboty odpowiadającą zakresem powierzonym do wykonania,
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:
 - a) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - b) kwotę wynagrodzenia, przy czym nie może być ona większa od wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za odpowiadający zakres prac wynikający ze złożonej oferty,
 - c) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy, przy czym nie może być on dłuższy od terminu realizacji umowy podstawowej,
 - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - e) termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - f) numer rachunku bankowego na które należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia,
 - g) postanowienia o odstąpieniu od umowy w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy podstawowej.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy/zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od jej zawarcia.
7. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w pkt 6 powyżej, wyłączone są umowy o dostawy lub usługi:
 - a) o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy o roboty budowlane,
 - b) na dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) na usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w STWiOR.
8. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

9. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych zgłasza pisemny sprzeciw do umowy/zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy/zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni roboczych o którym mowa powyżej, uważa się za akceptację umowy/zmian umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
12. Do zmian umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
13. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej akceptacji Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające obciążają wyłącznie wykonawcę,
15. Postawienia zgodne z ustawą PZP, odpowiadające wymaganiom określonym pkt 3 i 4 mają zastosowanie co do warunków zawierania przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami, wraz ze zobowiązaniem dalszego podwykonawcy do zawierania takich postanowień w kolejnych umowach o podwykonawstwo.

XX. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. **Informacja o liczbie części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**
Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
3. **Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.**
Zamawiający przewiduje dopuszczenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP do wysokości 25% wartości zamówienia.
5. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**
Adres poczty elektronicznej: przetargi@lubiszyn.pl.
Adres strony internetowej: www.lubiszyn.pl
7. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

8. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

9. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Wymagania dotyczące złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

Zamawiający nie ustala sposobu przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego i nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

12. Finansowanie projektu /programu ze środków Unii Europejskiej

Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.

Tytuł projektu: „**Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn**”.

Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020. – „**Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora**”

13. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

33. Wykaz załączników do SIWZ

| Oznaczenie załącznika | | Nazwa załącznika |
|-----------------------|-----------|--|
| Załącznik | 1 | Wzór formularza ofertowego zawierający Tabele Elementów rozliczeniowych |
| Załącznik | 2 | Wzór oświadczenia dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Załącznik | 2a | Wzór oświadczenia dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik | 3 | Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz pracowników fizycznych |
| Załącznik | 4 | Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych |
| Załącznik | 5 | Wzór informacji o przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik | 6 | Wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów |
| Załącznik | 7 | Wzór umowy |

| | | |
|-----------|-----------|------------------------------------|
| Załącznik | 8 | STWiOR |
| Załącznik | 9 | Przedmiar robót |
| Załącznik | 10 | Dokumentacja projektowa |
| załącznik | 11 | Opis przedmiotu zamówienia |
| załącznik | 12 | Kopia decyzji pozwolenia na budowę |
| Załącznik | 13 | Wykaz wyposażenia Klubu Seniora |

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY**GMINA LUBISZYN Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn****DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Siedziba

.....

Adres poczty elektronicznej Strona internetowa

Numer Telefonu Numer Faksu

.....

Numer REGON Numer NIP

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na zadanie pn.: **Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem prac zamieszczonych w opisach przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, zasadami współczesnej

wiedzy technicznej i sztuką budowlaną za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ*:brutto,
Słownie:brutto
w tym:

- 1) rozbudowa przedszkola brutto
- 2) adaptacja pomieszczeń i wyposażenie Klubu SENIORA brutto

*ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że na zastosowane materiały i roboty budowlane Wykonawca udziela Zamawiającemu * miesięcznej gwarancji jakości, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego bez uwag.
*brak podania okresu gwarancji spowoduje, że Zamawiający przyjmie wartość 36 miesięcy
2. Oświadczam, że zamówienie zrealizuję w okresie od dnia podpisania umowy do
*brak podania daty spowoduje, że Zamawiający przyjmie maksymalny czas realizacji zamówienia określony w SIWZ.
3. Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji i rękojmi
4. Zatrudnienie osób do 30 roku życia , bądź po ukończeniu 50 roku życia posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia osoby
5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, jej zmianami

i modyfikacjami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

6. Oświadczam, że uważam się za związany niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
7. Oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
8. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
9. Oświadczam, że wadium w kwocie PLN, zostało wniesione w formie Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy,
2. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. Zobowiązuję się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto,
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

1. Rozliczenia finansowe w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze będą dokonywane z:

Nazwa

Siedziba

Adres poczty elektronicznej

Strona internetowa

Numer Telefonu

Numer Faksu

...

Numer REGON

Numer NIP

....

2. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:.....

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Zgodnie z art. 8 ust.3 PZP, zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....

SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi/przy udziale podwykonawców.*

| | | NAZWA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRA ZOSTANIE POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM | |
|-------------|---------------------------|--|--|
| L.P. | (NAZWA WYKONAWCY, ADRES) | Nazwa części zamówienia | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |

INFORMACJA DOTYCZĄCA WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹

AK
NIE

1 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

SPIS TREŚCI
Oferta została złożona nastronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.
Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty
.....

| | |
|-------------------|---|
| pieczęć Wykonawcy | Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |
|-------------------|---|

Załącznik nr 2 do SIWZ**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”

DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy PZP

(zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu)

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia na podstawie art. ... ustawy PZP

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem środki naprawcze:

.....
 ...

 ...

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że następujący podmiot, na który zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:.....

(podać dane podmiotu, nazwę, adres, NIP)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 2a do SIWZ**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”**DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)****Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ**

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ polegam na zasobach następujących podmiotów:.....
........
...

w następującym zakresie

.....
........
...

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ**WYKAZ OSÓB (kierowników robót)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”**DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)**

| Nazwisko i imię | Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia | Informacja o podstawie do dysponowania osobami* |
|-----------------|---|---|
| | | |

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wówczas należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ

*Wykonawca może dysponować osobami zatrudnionymi zarówno na umowę o pracę , jak i na innej podstawie np. umowie zlecenie, umowy o dzieło, czy umowie przedwstępnej

WYKAZ OSÓB (pracowników fizycznych)

| l.p. | Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, | Rodzaj wykonywanych czynności | Informacja o podstawie do dysponowania osobami (umowa o pracę) |
|------|-------------------------------------|-------------------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wówczas należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ

*Wykonawca może dysponować osobami zatrudnionymi zarówno na umowę o pracę , jak i na innej podstawie np. umowie zlecenie, umowy o dzieło, czy umowie przedwstępnej

| | |
|--------------------------|--|
| <i>pieczęć Wykonawcy</i> | <i>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i> |
|--------------------------|--|

Załącznik nr 4 do SIWZ**WYKAZ ROBÓT**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”**DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)**

| Lp. | Rodzaj robót (przedmiot zamówienia) | Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego roboty były wykonywane | Data wykonania | | Wartość robót (brutto) |
|-----|---|---|----------------|--------|---------------------------|
| | | | Początek | Koniec | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wówczas należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ

*pieczęć Wykonawcy**Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

Załącznik nr 5 do SIWZ**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń”**DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)****Wypełnić pkt 1 lub pkt 2**

1. Oświadczam, że firma, którą reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634)

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

2. Oświadczam, że firma, którą reprezentujemy należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.)z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....

...

.....

...

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”

DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

(nazwa, adres)

Zobowiązuję się do udostępnienia następujących zasobów na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych:

Podać charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem:

.....

...

.....

...

.....

...

.....

...

.....

...

.....

...

Podać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, podać zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, iż znane mi są zasady odpowiedzialności solidarnej wynikające z art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 7

WZÓR UMOWY

zawarta dnia w Lubiszynie pomiędzy:

1. **Gminą Lubiszyn** z siedzibą przy **Placu Jedności Robotniczej 1**, 66-433 Lubiszyn, Nr NIP 599-27-75-869 ” reprezentowaną przez:

Artura Terleckiego – Wójta Gminy Lubiszyn

z kontrasygnatą Beaty Pampuchowicz – Skarbnika Gminy Lubiszyn

a

II.

Nr NIP zarejestrowanym w KRS/ Nr ewid.dz. gosp.

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

2.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie złożonej oferty w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac określony w SIWZ na zadaniu pn.: **Modernizacja infrastruktury przedszkolnej w Gminie Lubiszyn w zakresie „Rozbudowa z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu oraz „Utworzenie i wyposażenie Klubu Seniora - adaptacja pomieszczeń ”**
2. Zakres robót do wykonania obejmuje rozbudowę z przebudową budynku przedszkola z instalacjami wraz z zagospodarowaniem terenu, w tym m.in.: budowę miejsc postojowych dla samochodów osobowych, przebudowę istniejącej drogi dojazdowej, oświetlenia zewnętrznego, podjazdu dla osób niepełnosprawnych, elementów małej architektury, itp. oraz przystosowanie pomieszczeń dla „Klubu Seniora”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - opis przedmiotu zamówienia,
 - dokumentacja projektowa oraz STWiOR.
4. Miejsce wykonania robót: **BACZYNA gm. LUBISZYN, dz. nr 47/6, 47/10, 47/14, 47/3.**
5. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z dostarczonymi dokumentami w tym: dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia, STWiOR i uznaje je za wystarczające do wykonania przedmiotu umowy i zrozumiał ich treść jak również zrozumiał zakres prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, w tym z terenem budowy oraz jego otoczeniem.

§ 2. Przekazywanie informacji

1. W przypadku, gdy umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną na podane przez strony adresy.
2. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody drogą elektroniczną, otrzymujący niezwłocznie potwierdza przekazującemu fakt ich otrzymania.

3. Strony będą uznawały dokonane drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.
4. Wszelkie wpisy do dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami ust. 1.

§3. Termin realizacji zamówienia.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do **31 maja 2018 r.**, z tym, że Zamawiający wymaga wykonania robót w istniejącym przedszkolu w okresie wakacyjnym (sierpień 2017 r.) a wykonanie robót i wyposażenie w pomieszczeniach klubu seniora do dnia 15 grudnia 2017 r.
Jest to termin zastrzeżony na korzyść Zamawiającego, w tym znaczeniu, że Zamawiający nie będzie miał obowiązku przyjęcia wykonanego przedmiotu umowy/etapu przed upływem tego terminu.
2. Strony uznają, że wykonanie przedmiotu umowy i dotrzymanie umownego terminu zakończenia robót zostało zachowane, kiedy zostaną spełnione łącznie n/w warunki:
 - a) roboty budowlane na obiekcie zostały fizycznie przez Wykonawcę zakończone,
 - b) Wykonawca zgłosił pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych,
 - c) inspektor robót budowlanych potwierdzi w dzienniku budowy i Zamawiającemu fakt zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy ustalony w ust.1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - b) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych utrudniających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy/robót i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. niewypały, niewybuchy, wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót, kolizje z niezainwentaryzowanymi sieciami podziemnymi, nieprzewidziane warunki gruntowo – wodne, brak zgody właścicieli nieruchomości na umieszczenie sieci lub urządzeń na terenie będącym ich własnością itp.
 - d) prawnych lub finansowych przeszkód umożliwiających prowadzenie inwestycji,
 - e) istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - f) powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - g) powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy jednej ze stron.
4. W przedstawionym w ust. 3d przypadku, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 3 dni od powzięcia informacji o prawnych lub finansowych przeszkodach uniemożliwiających prowadzenie inwestycji. Wówczas obie strony podejmą decyzję czy odstępują od umowy czy zawieszają prowadzenie inwestycji do czasu usunięcia przeszkody. W przypadku, kiedy strony podejmą decyzję o zawieszeniu prowadzenia inwestycji wówczas na powyższą okoliczność zostanie spisane stosowne porozumienie. Okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi zawieszenia inwestycji.
W przypadku podjęcia przez jedną ze stron decyzji o odstąpieniu od umowy będą miały zastosowanie właściwe postanowienia niniejszej umowy.
5. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, Wykonawca musi zawiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia opóźnienia i odnotować to w dzienniku

- budowy/robót, podając uzasadnienie wpływu opóźnienia na prowadzone prace oraz propozycje przesunięcia terminu zakończenia robót. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia obu stron i podpisania aneksu do umowy. Minimalny okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerwy lub postoju. Nie dochowanie przez Wykonawcę warunków opisanych w niniejszym punkcie wyłącza prawo powoływania się przez Wykonawcę na opóźnienia opisane w § 3 ust. 4 w przypadku nie dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy.
6. Strony ustalają możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej lub, których nie można było przewidzieć na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, o czas niezbędny do ich wykonania. W takiej sytuacji Wykonawca musi wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego z propozycją zaakceptowania nowego terminu wykonania przedmiotu umowy wraz z przedstawieniem racjonalnego uzasadnienia. Zamawiający zajmie stanowisko w tej sprawie w terminie 5 dni. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy zostanie spisany stosowny aneks do niniejszej umowy.
 7. Po przekroczeniu terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

§ 4. Konsorcjum

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy, jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych, w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) dostarczenie Wykonawcy 1 egz. dokumentacji projektowej oraz dokonania jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, koszty jej modyfikacji oraz związanych z tym prac obciążają Wykonawcę.
- b) dostarczenie dziennika budowy/robót,
- c) dostarczenie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
- d) zapewnienie nadzoru inwestorskiego oraz w razie potrzeby autorskiego,
- e) wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy na podstawie protokołu przekazania,
- f) dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz odbiorów częściowych,
- g) dokonanie odbiorów końcowych zadania będącego przedmiotem umowy,
- h) terminowego przystępowania do odbiorów,
- i) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia według zasad określonych w umowie.

§ 6. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie zdolności technicznych i zawodowych Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (*w jakim zdolności techniczne i zawodowe podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że (*podmiot trzeci*), na zasoby którego w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i (*podmiot trzeci*) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
6. Dokument potwierdzający zobowiązanie (*podmiot trzeci*) do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowi załącznik do umowy.

§ 7. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy, warunkami technicznymi wykonania robót oraz w terminie określonym w niniejszej umowie,
2. aktualizacja harmonogramu robót na każdym etapie realizacji inwestycji, w sytuacji kiedy Zamawiający będzie tego żądał,
3. pisemne informowanie Zamawiającego o wadach wykrytych w dokumentacji projektowej na każdym etapie wykonywania umowy,
4. wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
5. sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę i warunki prowadzenia robót budowlanych oraz właściwe zabezpieczenie terenu budowy w taki sposób aby uniemożliwić wejście osobom nieupoważnionym,
6. wytyczenie obiektów, sieci, granic działki i ustanowienie reperu roboczego na placu budowy. Po stwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez inspektora nadzoru inwestorskiego o nieprawidłowościach,
7. zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców,

8. zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego,
9. zawarcie umów o ubezpieczenie budowy i robót realizowanych przez Wykonawcę i jego podwykonawców od odpowiedzialności cywilnej w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy, od dnia przekazania terenu budowy przez Zamawiającego do dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego. Wszystkie koszty związane z zawarciem ww. umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę,
10. utrzymanie ogólnego porządku na terenie budowy i terenie przyległym do budowy poprzez ochronę mienia, oznakowanie terenu budowy, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
11. zaznajomienie się w terenie z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji,
12. utrzymywanie terenu budowy oraz terenu przyległego do budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
13. prowadzenie robót i dowozu materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych,
14. przestrzeganie obowiązujących przepisów o gospodarce odpadami oraz obowiązujących przepisów o ochronie środowiska i przyrody,
15. postępowanie zgodnie z ostateczną decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia wydaną przez właściwy organ (jeżeli dotyczy),
16. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
17. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż określony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
18. informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
19. ponoszenie kosztów wykonania i bieżącego utrzymywania ogrodzenia, przyłączy i opomiarowania: wody, energii elektrycznej, łączności itp. do placu budowy i zaplecza socjalnego,
20. zapewnienie potrzebnych oprzyrządowań, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów,
21. obowiązek uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym w formie pisemnej wszelkich zmian dotyczących uzgodnionych terminów, zakresu robót lub sposobu ich realizacji, pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian,
22. stosowanie się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
23. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy, wyspecyfikowanych w umowie,
24. zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy,
25. wyprzedzające informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich zakończenia, wynikającego z niniejszej umowy,
26. ponoszenie odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na placu budowy w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
27. pełnienie nadzoru nad odebranymi branżowo elementami zadania inwestycyjnego do dnia odbioru końcowego robót,
28. odpowiedzialność za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie

- wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca,
29. zapewnienie ochrony terenu budowy,
 30. zawiadamianie inspektora nadzoru inwestorskiego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu i gotowości do ich odbioru najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od ich zakończenia oraz umożliwienie inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegających zakryciu,
 31. zawiadamianie Zamawiającego o gotowości do dokonania odbioru robót podlegających odbiorom częściowym,
 32. pisemne zawiadamianie Zamawiającego o gotowości do obioru końcowego, po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, niedoróbek i usterek, uczestniczenie w czynnościach przekazania przedmiotu umowy do użytkowania na koszt Wykonawcy,
 33. kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletnej dokumentacji powykonawczej niezbędnej przy odbiorze, w tym dotyczących przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu odpowiednim służbom eksploatającym,
 34. współdziałanie z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku obiektu budowlanego,
 35. odtworzenie osnów geodezyjnych w przypadku ich naruszenia,
 36. uporządkowanie terenu budowy, terenu przyległego i doprowadzenie ich do stanu nie gorszego od pierwotnego i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na dzień odbioru robót,
 37. pokrycie kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność w związku z realizacją umowy,
 38. prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów i odpowiedzialność za ich utrzymanie w stanie należyтым stanie przez cały czas wykonywania robót.

§ 8. Oświadczenia o zatrudnieniu

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, na okres realizacji zamówienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. kosztów bezpośrednich będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, m.in. osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych, osób wykonujących prace przygotowawcze i porządkowe. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia w/w osób, bądź oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu w/w osób z wykazem wg stanowisk pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców dokumenty o których mowa w §8 ust. 2, Wykonawca przedłoży wraz kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby.
4. Wykonawca przez okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących zamówienie o których mowa w §8 ust. 1.
5. W przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §8 ust. 2-4 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną określoną §21 ust.2.1 pkt o niniejszej umowy.

6. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, o których mowa w §8 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i/lub naliczyć dodatkowo karę umowną określoną §21 ust.2.1 pktp niniejszej umowy.
7. Z obowiązków wskazanych w ust. 2 i 4 zwolniony jest Wykonawca, który oświadczy, że czynności, o których mowa w ust .1, będzie wykonywał w całości osobiście. Wykonawca, który w toku wykonywania umowy zatrudnił pracownika na podstawie umowy o pracę, może złożyć Zamawiającemu dokumenty zgodnie z ust. 2.
8. Wykaz stanowisk pracowników fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 9. Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca, od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili oddania obiektu ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 10. Inspektor nadzoru

1. **Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:**
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo Budowlane.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową, STWiOR wykonania przedmiotu umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo wymagać od Wykonawcy zapewnienia należytej jakości realizowanych robót. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo żądać od Wykonawcy potwierdzenia spełnienia jakości wykonanych robót. Wykonawca dla spełnienia wymagań jakości realizowanych robót będzie prowadził na bieżąco badania, pomiary itp.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo sprawdzać przedłożone przez Wykonawcę badania i pomiary. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości Wykonawca będzie miał obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać ponownie na własny koszt.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego dokonuje odbiorów robót częściowych, ulegających zakryciu i zanikających, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia gotowości ich do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem oraz wpisem do dziennika budowy. Jeśli inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.
9. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek pisemnego potwierdzenia w dzienniku budowy/robót faktu zakończenia przez Wykonawcę robót.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego.
11. Zmiana osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.
12. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót bez pisemnej zgody Zamawiającego.
13. **Wykonawca ustanawia kierownika budowy/robót w osobach:**
Branża sanitarna -
Branża elektryczna
Branża budowlana

14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy.
15. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć inspektorowi nadzoru inwestorskiego propozycje zmian, o których mowa w ust. 14 nie później niż w terminie 10 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
16. Zmiana osób, o których mowa w ust. 14, wymaga zatwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego i nie wymaga zmiany umowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych (jeżeli kierownicy robót branżowych są zaangażowani) fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
18. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
19. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - a) uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
 - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - c) nie stosuje się do postanowień umowy lub
 - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
20. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 19, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w ust. 14 i ust. 15.

§ 11. Narady koordynacyjne

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych: nie częściej niż 1 raz w tygodniu, ale nie mniej niż 1 raz w miesiącu.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
3. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

§ 12. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy

1. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy.

2. W przypadku zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego do zatwierdzenia w terminie określonym w pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
4. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego harmonogramu na terenie budowy wraz z programem zapewnienia jakości robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
5. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót według działów kosztorysu ofertowego poprzez odniesienie do technologii wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w danym miesiącu rozliczeniowym. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafik harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno – zimowo – wiosennego, harmonogram przyznanych zamknięć drogowych, torowych, itp. (jeżeli dotyczy) oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu umowy (jeżeli dotyczy), zapewniające realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1.
6. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy będzie uwzględniał w szczególności:
 - a) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na teren budowy, założenie prowadzenia w okresie zimowym stałych dostaw materiałów na teren budowy w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości robót budowlanych, co najmniej na poziomie określonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - b) ogólny opis metod realizacji robót budowlanych i etapów realizacji umowy (jeżeli etapy są przewidziane);
 - c) informacje dotyczące liczebności personelu Wykonawcy oraz poszczególnych typów sprzętu Wykonawcy, niezbędnych do realizacji robót budowlanych lub realizacji etapu robót (jeżeli etapy są przewidziane);
 - d) szacowanie przerobu i płatności (brutto) w układzie miesięcznym.
7. Zamawiający zatwierdzi harmonogram, o którym mowa w ust. 1, w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SIWZ, dokumentacji projektowej lub umowie.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
9. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 7 będą uważane przez strony za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-terminowo - finansowego.
10. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego w terminie określonym w ust.8, lub gdy przedłożony harmonogram będzie w ocenie Zamawiającego niezgodny z umową, a Zamawiający uzna, że złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego.
11. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

12. Harmonogram rzeczowo–terminowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót (jeżeli etapy są przewidziane) lub terminu zakończenia robót.
13. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo–terminowo-finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany umowy.
14. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu, w szczególności, gdy jego poprzednia wersja stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową a złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go inspektorowi nadzoru inwestorskiego i Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego lub Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram zastępuje dotychczasowy harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy i jest wiążący dla stron.
15. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu uwzględniającego uwagi inspektora nadzoru inwestorskiego i/lub Zamawiającego oraz postanowienia umowy.
16. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag inspektora nadzoru inwestorskiego i/lub Zamawiającego do aktualizacji harmonogramu w terminie określonym w ust. 15, lub gdy przedłożona aktualizacja harmonogramu będzie w ocenie inspektora nadzoru inwestorskiego i/lub Zamawiającego niezgodna z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **500 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia aktualizacji harmonogramu przez Zamawiającego.
17. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót lub określonemu terminowi zakończenia etapu robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo- finansowym lub znajdą inne istotne odstępstwa od harmonogramu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt programu naprawczego.
18. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów robót (jeżeli etapy robót są przewidziane) w terminach określonych w zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
19. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót lub określonego terminu zakończenia etapu robót budowlanych wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do inspektora nadzoru inwestorskiego i do Zamawiającego o przedłużenie terminu zakończenia robót oraz odpowiednio etapów robót (jeżeli etapy są przewidziane) i do zwrotu poniesionych kosztów.
20. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie umowy w przypadku:
 - a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, inspektor nadzoru inwestorskiego i Wykonawca uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym,

- c) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
21. Niezależnie od przyczyn wskazanych w ust. 20, inspektor nadzoru inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym może polecić Wykonawcy wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny, nieprzekraczający 3 miesięcy.
 22. W przypadku, o którym mowa w ust. 21, jeżeli wstrzymanie robót budowlanych nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres równy okresowi wstrzymania robót (przeestoju).
 23. Podjęcie przez strony negocjacji w celu zmiany umowy w zakresie terminów nie uprawnia stron do odstąpienia od umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

§ 13. Materiały do realizacji zadania

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów zakupionych we własnym zakresie.
2. Stosowane przez Wykonawcę materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom SIWZ, STWiOR oraz dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania umowy.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy powinny w szczególności:
 - a) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r., poz. 1570 ze zm.) oraz STWiOR,
 - b) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
 - c) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - d) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
 - e) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców materiałów określonej umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych umową.
6. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach oraz STWiOR.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zobowiązać Wykonawcę do:
 - a) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 4 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - b) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań STWiOR lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z umową poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 15 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w ust. 4, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zastosuje zakwestionowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 4, po uzyskaniu pisemnej akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego.
11. Wszystkie koszty związane z tymi czynnościami obciążają Wykonawcę.
12. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zaakceptowanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego materiałów, które nie są zgodne z ust. 4, inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.
13. Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru inwestorskiego/ Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
14. Materiały wartościowe z rozbiórki budynków, budowli i urządzeń stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca w ramach niniejszej umowy przewiezie i złoży wartościowe materiały w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
15. Materiały bezużyteczne pozostające z rozbiórki Wykonawca usunie poza plac budowy, na swój koszt, przestrzegając przepisów o gospodarce odpadami.
16. Wykonawca przed wbudowaniem materiałów i urządzeń musi uzyskać akceptację Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 14. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, iż następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy powierzy do wykonania Podwykonawcom:
.....
2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej i nie może przypadać później niż 10 dni przed terminem płatności Wykonawcy za roboty zrealizowane przez podwykonawcę,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi

- wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- g) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
 - h) Jeżeli Wykonawca przewiduje w umowie z Podwykonawcą obowiązek ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kwota zabezpieczenia winna zostać złożona w gotówce lub gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej albo odrębnej umowy kaucji gwarancyjnej. Zamawiający nie wyraża zgody aby kwota zabezpieczenia była zatrzymywana z wynagrodzenia Podwykonawcy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień jego przedłożenia na zasadach określonych w ust.7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 lit. f,
 - b) niezłączenia do projektu umowy zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
 - c) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - d) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - e) gdy projekt umowy zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego, f)gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,

- f) gdy projekt umowy zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy,
 - g) gdy projekt umowy przewiduje wniesienie przez Podwykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez zatrzymanie albo potrącenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
 12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000 zł.
 15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 18. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 – 13.
 19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 17, stosuje się zasady określone w ust. 7 – 13.
 20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub

dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

22. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§ 15. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie umowne określone w PLN.
2. **Wynagrodzenie (umowne) Wykonawcy za cały przedmiot umowy wynosi: nettozł, + podatek Vat, tj. zł brutto (słownie:), w tym :**

Rozbudowa i przebudowa przedszkola: nettozł, + podatek Vat, tj. zł brutto (słownie:),

Modernizacja pomieszczeń Klubu Seniora nettozł, + podatek Vat tj. zł brutto (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej, STWOiR i obejmuje wszelkie czynniki konieczne do wykonania zadania tj. R, M, S, Ko, Kz, Z, koszty montażu i dostawy materiałów, urządzeń, koszty prac porządkowych, koszty organizacji i utrzymania zaplecza budowy, koszty dozorowania budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych, koszty związane z wywozem nadmiaru gruntu, koszty związane z odwadnianiem wykopów, koszty wykonywania przekopów kontrolnych, koszty związane z przekładkami przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, koszty sporządzenia planu BIOZ, koszty projektu organizacji robót, koszty prac geodezyjnych, koszty związane z zajęciem pasa ruchu drogowego, koszty związane z odbiorami, koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej i koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także marże i opusty udzielone przez Wykonawcę.
4. Cena oferty ma charakter wynagrodzenia ryczałtowo-obmiarowego. Oznacza to, że ceny jednostkowe w poszczególnych pozycjach wskazanych w kosztorysie ofertowym mają charakter ryczałtowy, tj. mają charakter niezmienny i będą zawierały wszystkie roboty zdefiniowane i wymienione w dokumentacji projektowej.
5. Podatek od towarów i usług zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi w dacie powstania obowiązku podatkowego przepisami prawa polskiego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku Vat wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana umowy w tym zakresie nie wymaga aneksu.
7. Kosztorys ofertowy stanowi podstawę do określania stopnia zaawansowania prac oraz ewentualnej korekty wynagrodzenia w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót wynikających z dokumentacji projektowej.
8. Zmiana zakresu rzeczowego, spowoduje zmianę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy proporcjonalnie do zmienionego zakresu. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie wynikała z iloczynu właściwej ceny jednostkowej określonej w kosztorysie i obmiaru dokumentującego rzeczywistą ilość jednostek miary.

9. Dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, częściowe fakturowanie do wysokości faktycznie wykonanych robót, zatwierdzonych przez Zamawiającego (nie częściej niż 1 raz w miesiącu). Płatność będzie dokonywana na podstawie zryczałtowanych elementów rozliczeniowych wynikających z kosztorysu ofertowego.
10. W celu dokonania rozliczenia częściowego Wykonawca przedstawia inspektorowi nadzoru inwestorskiego do 25 dnia miesiąca po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie lub, odpowiednio, w okresach krótszych, ustalonych między stronami zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych, pomniejszone o udzielone zaliczki i zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane z uwzględnieniem potrąceń.
11. Rozliczenie stron następować będzie na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę. Faktury wystawiane będą, po bezusterkowym odbiorze części lub całości wykonanych robót potwierdzonych protokołami odbioru z zastrzeżeniem ustępów poniżej.
12. Faktura nie może być wystawiona przed podpisaniem bez uwag protokołu odbioru części lub całości robót i zatwierdzenia wniosku o płatność a zaistnienie takiej sytuacji uprawnia Zamawiającego do zwrotu faktury bez realizacji jednocześnie powodując, iż roszczenie do tego momentu nie staje się wymagalne, a Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu z zapłatą.
13. Przed złożeniem faktury częściowej Wykonawca obowiązany jest przedłożyć, celem akceptacji przez Zamawiającego, Wniosek o płatność za wykonane roboty, objęte płatnością, zawierający wszystkie niezbędne elementy opisane w SIWZ, w szczególności: bezusterkowe protokoły z odbioru robót zanikających, bezusterkowe protokoły odbioru częściowego, protokoły z prób i badań, protokoły zejścia z terenu wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
Wykonawca uprawniony jest do złożenia Wniosku o płatność dla poszczególnych zadań, po zrealizowaniu wszystkich robót objętych przedmiotowym zadaniem.
14. Wykonawca jest uprawniony do złożenia faktury końcowej pod warunkiem:
 - podpisania bezusterkowego protokołu Odbioru końcowego robót,
 - uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez stosowny organ.
15. Przed złożeniem faktury końcowej Wykonawca obowiązany jest przedłożyć, celem akceptacji przez Zamawiającego, Wniosek o płatność końcową za wykonane roboty objęte płatnością, zawierający wszystkie niezbędne elementy opisane w SIWZ, w szczególności: bezusterkowe protokoły z odbioru robót zanikających, bezusterkowe protokoły odbioru częściowego, protokół odbioru końcowego, protokoły z prób i badań, protokoły zejścia z terenu, zarejestrowane przez stosowny Ośrodek Geodezji i Kartografii mapy powykonawcze wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
16. Do każdej faktury Wykonawca dołącza bezusterkowy protokół odbioru częściowego, do ostatniej faktury Wykonawca dołącza protokół odbioru końcowego.
17. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Wniosku o Płatność, Wykonawca jest uprawniony do złożenia faktury wraz z załącznikami (Załączniki należy uzgodnić z Zamawiającym). Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza zakres i wartości wykonanych robót, dokonuje korekt przedłożonych zestawień, o których mowa w ust. 7 oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień i informuje o tym fakcie Zamawiającego.
18. Inspektor nadzoru inwestorskiego wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jego prawidłowości.
19. Wykonawca składa wyjaśnienia i uzupełnienia zakresu rzeczowego, o których mowa w ust. 8 oraz dokonuje korekt rozliczenia wynagrodzenia, uzgodnionych z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Jeżeli rozliczenie końcowe przedstawione przez Wykonawcę po korektach, będzie nadal nieprawidłowe, Zamawiający ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Rozliczenie stron następować będzie na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę. Faktury wystawiane będą po bezusterkowym odbiorze części lub całości wykonanych robót potwierdzonych protokołami odbioru z zastrzeżeniem ustępów poniżej.
21. Rozliczenie stron następować będzie na podstawie faktury częściowej i faktury końcowej wystawionych przez Wykonawcę. Faktury wystawiane będą po bezusterkowym odbiorze części lub całości wykonanych robót potwierdzonych protokołami odbioru z zastrzeżeniem ustępów poniżej.
22. Strony ustalają fakturowanie częściowe do łącznej wysokości **90%** kwoty umowy brutto. Pozostałe **10%** będzie płatne po wykonaniu i odbiorze końcowym.

23. Z wnioskiem o odbiór końcowy Wykonawca przedstawia inspektorowi nadzoru inwestorskiego szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Ust. 8-11 mają odpowiednio zastosowanie.
24. Podstawę do zwolnienia zatrzymanej przez Zamawiającego części zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót.
25. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż do **30 dni kalendarzowych** od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT lub rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy, na kwoty potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego w zestawieniach wartości wykonanych robót, zgodnie z protokołami odbioru robót, na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio podwykonawcę i dalszego podwykonawcę.
26. Faktury z dotyczące należy wystawiać na:
Gmina Lubiszyn Plac Jedności Robotniczej 1, 66-433 Lubiszyn NIP 599-27-75-869, oddzielnie na rozbudowę i przebudowę przedszkola i utworzenie i wyposażenie pomieszczeń Klubu Seniora.
27. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie należności podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Kopia umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do umowy. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa powyżej Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do czasu otrzymania tego oświadczenia. Za okres zatrzymania należności Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
26. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
27. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. Nieudzielenie przez Wykonawcę pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania oznacza uznanie przez Wykonawcę roszczeń podwykonawcy co do zasady jak i co do wysokości.
28. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 27, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli
 - d) podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
29. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 26, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 27 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne

- wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
30. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 31. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę: rachunek lub faktura VAT, przedstawione Zamawiającemu wraz:
 - a) z protokołem odbioru częściowego zakończonego etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
 - b) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez podwykonawców,
 - d) a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
 32. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 25, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 25, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 33. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
 34. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa ust. 25 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
 35. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 27 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 27, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
 36. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 27 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 27, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
 37. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 38. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie

- należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
39. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 40. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 41. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
 42. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy. W przypadku różnicy w cenie za wykonane roboty pomiędzy ceną określoną w umowie o podwykonawstwo a ceną określoną umową, Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie ceny określonej umową.
 43. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
 44. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
 45. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT lub rachunku, Zamawiający ma prawo zwrócić fakturę lub rachunek Wykonawcy celem poprawienia.
 46. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
 47. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 46 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
 48. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 46 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
 49. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
 50. W przypadku wystąpienia robót zaniechanych wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość wynikająca z kalkulacji, o której mowa w § 16 pkt 1.
 51. W przypadku wystąpienia robót zamiennych wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 zostanie odpowiednio pomniejszone lub zwiększone o wartość wynikająca z kalkulacji, o której mowa w § 16 ust. 2.

§ 16. Ograniczenie zakresu robót – roboty zamienne

1. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości całego zamówienia brutto, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót

przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy. Na powyższą okoliczność strony przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego sporządzą protokół robót zaniechanych, którego załącznikiem będzie kalkulacja Wykonawcy sporządzona na zasadach kosztorysu uproszczonego w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte w kosztorysach ofertowych stanowiących materiał pomocniczy do rozliczeń. Bez zatwierdzenia w/w protokołu przez Zamawiającego Wykonawca nie może zrezygnować z wykonywania robót zaniechanych. W przypadku wystąpienia robót zaniechanych strony sporządzą aneks do niniejszej umowy.

2. Strony dopuszczają możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy. Na powyższą okoliczność strony sporządzą protokół robót zamiennych, którego załącznikiem będzie kalkulacja Wykonawcy – kosztorys różnicowy, sporządzony na zasadach kosztorysu uproszczonego w oparciu o następujące założenia:

- należy wyliczyć cenę roboty pierwotnej,
- należy wyliczyć cenę roboty zamiennej,
- należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami.

Wyliczeń w/w cen (pierwotnej i zamiennej) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe należy przyjąć z wycenionego kosztorysu ofertowego stanowiącego materiał pomocniczy do rozliczeń, natomiast w przypadku braku cen w kosztorysie, o którym mowa powyżej z opracowania Sekocenbud za kwartał poprzedzający wykonanie prac. Ilość robót, które miały być wykonane (pierwotnych), należy przyjąć zgodnie z wyceną kosztorysu ofertowego a ilość robót zamiennych należy przyjąć z książki obmiarów. Kosztorys różnicowy podlega weryfikacji przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Bez zatwierdzenia protokołu robót zamiennych przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania w/w robót. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, których wykonanie spowoduje zmianę wysokości wynagrodzenia, strony sporządzą aneks do niniejszej umowy.

3. W przypadku robót zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej sporządzenie projektu zamiennego wraz z rysunkami, (jeśli okażą się niezbędne) sporządzi na swój koszt Wykonawca robót. Projekt zamienny będzie wymagał akceptacji projektanta w ramach nadzoru autorskiego i zatwierdzenia go do realizacji przez nadzór inwestorski i Zamawiającego. W przypadku konieczności uzyskania zmiany decyzji pozwolenia na budowę wszystkie formalności będą załatwiane przez Zamawiającego.

4. Zamawiający przewiduje zmiany umowy określone w art. 144 ust.1 pkt 2 – 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. Proponowane zmiany może wносить Zamawiający lub Wykonawca, jednakże nie mogą one wykraczać poza zakres świadczenia określonego w SIWZ.

6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą dotyczyć:

- a) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
- b) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
- c) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
- d) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
- e) zmiana ilości robót budowlanych w stosunku do przedmiarów robót, pod warunkiem że wynikają one z dokumentacji projektowej i zasad wiedzy technicznej,
- f) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych,
- g) zmiana materiałów,
- h) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy.

7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

- a) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
- b) poprawa wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
- c) zmiana obowiązujących przepisów,
- d) podniesienie wydajności urządzeń,
- e) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,

- f) usprawienie w trakcie użytkowania obiektu,
- g) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
- h) zaistnienie nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
- i) siła wyższa,
- j) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- k) zmiana lokalizacji trasy przewodów w ramach określonej lokalizacji,
- l) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy stała się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja, śmierć itp.).

§ 17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP w wysokości 10% wynagrodzenia brutto tj. kwotęzł (słownie:) na rzecz Gminy Lubiszyn tj. kwotę zł
2. (słownie:).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone według poniższego:
 - a) 70% w 30 dniu po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że roboty zostały należycie wykonane,
 - b) 30% w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wówczas kwota z tego tytułu zostanie zdeponowana w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego i będzie zwrócona wraz z oprocentowaniem, jakie zapewni bank od złożonego depozytu, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek Wykonawcy.
7. Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być płatna nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego.
8. W sytuacji, kiedy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu, jednakże nie później niż 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z podpisanego aneksu do umowy.
9. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 7 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
10. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4a, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych wad i usterek lub jest w trakcie ich usuwania, a także w przypadku stwierdzenia innych naruszeń umowy

w szczególności braku zapłaty wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od momentu zgłoszenia do momentu usunięcia wad lub usterek

§ 18. Odbiory robót

Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku udokumentowania ww. czynności Zamawiający jest upoważniony do żądania dokonania odkrywek we wskazanych miejscach na koszt Wykonawcy bez względu na wynik. Jeżeli Wykonawca odmówi dokonania odkrywek, Zamawiający wykona je w własnym zakresie obciążając kosztami Wykonawcę. Przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu uczestniczą: kierownik budowy, przedstawiciel Zamawiającego lub inspektor nadzoru inwestorskiego i wskazane przez niego osoby lub inspektor nadzoru inwestorskiego. Na powyższe zostanie spisany protokół Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
2. Odbiór częściowy robót polega na ocenie ilości, jakości i zgodności wykonania z Dokumentacją Projektową części wykonanych robót. Po pozytywnym odbiorze częściowym spisany zostanie protokół z odbioru częściowego. Warunkiem przystąpienia do Odbioru częściowego robót jest bezusterkowy protokół Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Przy odbiorze częściowym robót uczestniczą: kierownik budowy, przedstawiciel Zamawiającego oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru częściowego:
4. Przed rozpoczęciem odbioru częściowego Wykonawca jest zobowiązany skompletować i przedstawić Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy pod rygorem odmowy odbioru, w szczególności:
 - 1) szkic geodezyjny ze wskazaniem działki ewidencyjnej, której dotyczy oraz wyszczególnieniem ilości materiałów wykorzystanych do budowy,
 - 2) protokół odbioru terenów, w których prowadzone były roboty ze wszystkimi jego właścicielami; jeśli występują trudności z dotarciem do właściciela nieruchomości, Wykonawca winien udokumentować prośbę uzyskania odbioru terenu poprzez dostarczenie druków ZPO z dwóch listów nadanych w odstępie minimum 10 dni na adres z ewidencji ludności; w przypadku jeśli właściciel nieruchomości odmawia odbioru terenu (należy udokumentować), odbioru może dokonać Inspektor Nadzoru,
 - 3) protokół odbioru przez zarządcę drogi wraz z wynikami zagęszczenia gruntu,
 - 4) protokół z prób szczelności odcinków przewodów kanalizacji sanitarnej,
 - 5) protokoły z rozruchów przepompowni ścieków.
5. Odbiór końcowy robót polega na spisaniu protokołu odbioru końcowego potwierdzającego kompletność, terminowość i bezusterkowość wykonanych robót. Wykonawca może ubiegać się o podpisanie protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót oraz po pozytywnej weryfikacji dokumentacji powykonawczej.
6. Warunkiem przystąpienia do Odbioru końcowego robót jest bezusterkowy protokół Odbioru częściowego robót.

§ 19. Czynności przed odbiorowe

1. Wykonawca na własny koszt przeprowadzi przed odbiorem przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne.
2. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości dokonania odbioru jest uzyskanie przez niego wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie atestów i zezwoleń, co do urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne oraz dokumentację powykonawczą w ilości po 2 szt. w wersji papierowej oraz jeden w wersji elektronicznej (na nośniku CD lub DVD), **wraz z dokumentacją geodezyjną powykonawczą**, w terminie co najmniej 5 dni

roboczych przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru robót budowlanych i spełnieniu wymagań określonych w § 2 ust. 3, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. O Wyznaczonym terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
6. Odbiory robót i wymagania jakościowe będą dokonywane w oparciu o aktualnie obowiązujące PN, BN oraz STWiOR.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Podpisany protokół z adnotacją „bez uwag” stanowi podstawę do końcowego rozliczenia stron.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, określa w protokole odbioru Wykonawcy termin usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin odbioru usuniętych wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
11. Po wykonaniu prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania ich odbioru w terminie 14 dni od dnia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
12. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady i usterki zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad i usterek pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej.
13. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, których nie można usunąć, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku.
14. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 20. Gwarancje i rękojmie

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, wbudowane urządzenia i materiały licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę jest niezależna od gwarancji udzielonych przez poszczególnych producentów materiałów i urządzeń.**
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta, zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.

§ 21. Odszkodowania, kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w §15 ust.2 umowy, za każdy dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót,

- b) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru częściowego w stosunku do aktualnego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za daną część robót za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) na każdym etapie wykonywania inwestycji w przypadku, kiedy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego nie przedstawia harmonogramu jej realizacji bądź jego zmiany, Zamawiający może naliczyć za każdy stwierdzony przypadek jednorazową karę ryczałtową w wysokości 5 000,00 zł
 - d) za zwłokę w przedłożeniu do zatwierdzenia programu naprawczego w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 5 000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 500 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - g) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - h) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - i) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 5 000 złotych,
 - j) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową w wysokości 5% ceny ofertowej brutto,
 - k) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego, w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto,
 - l) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w §15 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - m) w przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w §15 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - n) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, ustalonego w §15 ust. 2 umowy.
 - o) każdorazowo w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w §8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 1 000,00 zł,
 - p) w przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie lub nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących zamówienie, o których mowa w §8 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
- 2.2 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w ust. 2.1 a-l oraz o-p będą potrącone z faktur wystawianych przez Wykonawcę bez jego dodatkowej zgody. Na potwierdzenie obciążenia karami umownymi Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
- 2.3 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w ust. 2.1 m zostaną potrącone z wniesionej zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Na potwierdzenie obciążenia karami umownymi Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
- 2.4 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w ust.2.1 n Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty powiadomienia go o odstąpieniu od umowy na konto wskazane przez Zamawiającego.
- 2.5 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, co będzie uniemożliwiało Wykonawcy rozpoczęcie robót, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w §15 ust.2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w odbiorze robót stanowiących przedmiot umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w §15 ust.2 umowy, za każdy dzień zwłoki,

- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, ustalonego w §15 ust.2 umowy.
- 2.6 Naliczone przez Wykonawcę kary umowne opisane w ust. 2.4 a-c Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłacenia.
- 2.7 Kary umowne nie będą naliczone w przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach , o których mowa w § 22 ust.1a oraz h i § 22 ust. 2b.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
5. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu określoneму za wykonanie przedmiot umowy.
6. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
7. Kary umowne mogą być dochodzone również po odstąpieniu od umowy.
8. W przypadkach uzasadnionych strony mogą odstąpić od dochodzenia kar umownych w całości lub w części.

§ 22. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy:
- a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego w tytułu wykonania części umowy.
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego bądź Państwowe Organy Nadzoru Budowlanego lub inne organy nie podjął ich w ciągu 5 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,
 - e) Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy,
 - f) Wykonawca zaprzestał realizacji robót, tj.: w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 7 dni,
 - g) Wykonawca nie realizuje robót zgodnie z przedstawionym harmonogramem,
 - h) wystąpią prawne i finansowe przeszkody umożliwiające prowadzenie inwestycji,
 - i) Wykonawca nie stosuje się do wymogów wynikających z zapisów zobowiązujących do wypłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawców,
 - j) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie,
 - k) Wykonawca wykonuje z materiałów niezatwierdzonych do wbudowania przez nadzór inwestorski,
 - l) w opinii nadzoru inwestorskiego jakość robót wykonywanych przez Wykonawcę jest słaba, a pomimo wezwania Zamawiającego Wykonawca nie podejmuje żadnych działań w celu jej poprawy,
 - m) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z dokumentacją projektową,
 - n) Wykonawca nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - o) terminy wykonania robót określone w harmonogramie zostały przekroczone, a Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego nie przedstawia programu naprawczego,
 - p) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - q) podzleca jakąkolwiek część przedmiotu umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
 - r) w razie konieczności:

- dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót,
 - b) Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, w szczególności gdy nie wypłaca Wykonawcy bezspornego wynagrodzenia za wykonane prace w terminie określonym w umowie, z zastrzeżeniem zobowiązującym Wykonawcę do wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 90 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przesłanki odstąpienia. Odstąpienie od umowy mocą umowy działa ex nunc i nie powoduje utraty uprawnień kar umownych z rękojmi i/lub gwarancji.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 4.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 4.3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.4. Zamawiający w terminie do 30 dni zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze,
 - 4.5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, opuści budowę, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 4.6. Zamawiający - w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - c) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/EU, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§ 23. Spory

- 1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
- 2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie w formie pisemnej roszczenia do Zamawiającego.
- 3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu reklamacji do siedziby Zamawiającego.

4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na reklamacje w terminie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe w wyniku realizowania niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 1-4 będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 24. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zmiana nieistotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem przyznania środków finansowych z UE lub wynikać będzie z wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia.
4. Terminy określone w umowie odnoszą się do dni kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.
6. Strony zgodnie ustalają, że integralną częścią umowy są:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z modyfikacjami jej treści,
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - c) Dokumentacja projektowa, opis przedmiotu zamówienia
 - d) Oferta z załącznikami.
7. Do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty z następującą kolejnością:
 - a) Umowa,
 - b) dokumentacja projektowa,
 - c) STWiOR,
 - d) kosztorys ofertowy,
 - e) SIWZ.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA