



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 2 maja 2016 r.

Poz. 940

UCHWAŁA NR XVII/112/2016 RADY GMINY LUBISZYN

z dnia 22 kwietnia 2016 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (*t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446*) oraz art. 90 ust. 1f ustawy z dnia 07 września 1991r. systemie oświaty (*t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zm.*), uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania pod nazwą „Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Lubiszyn możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale nr XXVIII/189/2013 Rady Gminy Lubiszyn z dnia 06 września 2013 r. w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez publiczne przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubiszyn”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubiszyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Leśniewski

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/112/2016
Rady Gminy Lubiszyn
z dnia 22 kwietnia 2016 r.

**Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania pod nazwą
„Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Lubiszyn możliwości korzystania z wychowania
przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale nr XXVIII/189/2013 Rady Gminy Lubiszyn z dnia
06 września 2013r.”**

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (*t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zm.*);
- 2) Gminie - rozumie się przez to Gminę Lubiszyn;
- 3) Wójcie Gminy- rozumie się przez to Wójta Gminy Lubiszyn;
- 4) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1d ustawy;
- 5) niepublicznym przedszkolu - rozumie się przez to przedszkole prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych działających na terenie Gminy Lubiszyn;
- 6) niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego - rozumie się przez to niepubliczny punkt przedszkolny lub niepubliczny zespół wychowania przedszkolnego, wpisany do ewidencji szkół i placówek niepublicznych działających na terenie Gminy Lubiszyn;
- 7) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Lubiszynie.

§ 2. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację wychowania przedszkolnego poprzez zagwarantowanie dzieciom miejsc w niepublicznych przedszkolach lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w uchwale nr XXVIII/189/2013 Rady Gminy Lubiszyn z dnia 06 września 2013r. w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez publiczne przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lubiszyn.

§ 3. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są niepubliczne przedszkola i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Wójta Gminy Lubiszyn.

§ 4. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 90 ust. 1b lub art. 90 ust. 1c ustawy.

2. Oprócz potwierdzenia spełnienia warunków określonych w ust. 1 oferta powinna również zawierać:

- 1) lokalizację i adres prowadzonego przedszkola;
- 2) szczegółowy opis realizowanego w prowadzonym przedszkolu programu nauczania, wychowania i opieki;
- 3) szczegółowy opis kwalifikacji zawodowych zatrudnionych nauczycieli;
- 4) informację o ofercie zajęć dodatkowych w przedszkolu;
- 5) informację na temat posiadanego doświadczenia w prowadzeniu przedszkola;
- 6) szczegółowy opis lokalu, w którym prowadzone jest wychowanie przedszkolne, z wyszczególnieniem wielkości powierzchni sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi oraz wyposażenia poszczególnych pomieszczeń;
- 7) opis placu zabaw przedszkola;
- 8) informację o planowanej do przyjęcia liczbie dzieci na zasadach określonych w konkursie (z podziałem na grupy wiekowe);
- 9) numer telefonu i adres e-mail osoby uprawnionej do udzielania wyjaśnień w sprawie oferty.

3. Ofertę wraz z załącznikami zawierającymi oświadczenia o spełnianiu wymogów, o których mowa w ust. 1 składa się w formie pisemnej w Urzędzie Gminy Lubiszyn, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.

4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubiszyn;
- 2) w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu.

5. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera:

- 1) cel konkursu;
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) termin realizacji;
- 4) kryteria jakie muszą spełnić oferenci;
- 5) wymagane dokumenty;
- 6) zasady przyznawania dotacji;
- 7) warunki realizacji zadania;
- 8) termin i miejsce składania ofert;
- 9) tryb i kryteria wyboru ofert.

§ 5. 1. Oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym, przy czym brane będą pod uwagę:

- 1) status prawny oferenta;
- 2) termin nadesłania oferty;
- 3) złożenie oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu;
- 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Oferty spełniające wymagania formalne i złożone w terminie są oceniane pod względem merytorycznym, wg kryteriów wymienionych w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 6. 1. W celu przeprowadzenia konkursu i wyboru najkorzystniejszej oferty Wójt Gminy powołuje Komisję Konkursową oraz wyznacza jej Przewodniczącego. W skład Komisji Konkursowej wchodzi co najmniej trzech członków.

2. Każdy członek Komisji może przyznać od 0 do 3 punktów za każde z kryteriów.

3. Liczba punktów uzyskanych przez każdą ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji.

4. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia.

5. Komisja Konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie.

6. Nieuzupełnienie oferty bądź niedokonanie czynności we wskazanym przez Komisję Konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

7. W konkursie zostają wyłonione przedszkola, które uzyskały najwyższą liczbę punktów.

W przypadku, gdy liczba brakujących miejsc niezbędnych do zrealizowania zadania publicznego jest większa niż w ofercie, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, pozostałe miejsca przydziela się następnemu pod względem ilości uzyskanych punktów przedszkolu. Jeśli to nie zaspokoi potrzeb Gminy brakujące miejsca przyznawane będą kolejnemu przedszkolu, aż do ich wyczerpania. W przypadku, gdy przedszkola uzyskają równą liczbę punktów miejsca rozdziela się proporcjonalnie.

8. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują jej członkowie.
9. Dokonanie wyboru ofert następuje w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Niezwłocznie po zakończeniu prac Komisji protokół przekazuje się Wójtowi Gminy w celu zatwierdzenia wyników konkursu.
11. Od decyzji Wójta Gminy nie przysługuje odwołanie.
12. Niezwłocznie po zatwierdzeniu konkursu przez Wójta Gminy wyniki konkursu ogłasza się:
 - 1) w Biuletynie informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubiszyn;
 - 2) w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 3) na stronie internetowej Urzędu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Kryteria wyboru ofert niepublicznych przedszkoli w ramach otwartego konkursu na zapewnienie miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom, którym Gmina Lubiszyn ma obowiązek taką możliwość zapewnić:

Dokonując oceny niepublicznych przedszkoli/innych form wychowania przedszkolnego biorących udział w konkursie członkowie komisji biorą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) powierzchnię, jaka została przeznaczona na zbiorowy pobyt dzieci;
- 2) powierzchnię i wyposażenie placu zabaw przeznaczonego do dyspozycji dzieci;
- 3) posiadanie przez przedszkole stołówki (zaplecza kuchennego);
- 4) zapewnianie przez przedszkole, co najmniej 1 umywalki i 1 toalety przypadającej na nie więcej niż 15 dzieci;
- 5) zatrudnianie przez przedszkole dodatkowego specjalisty/specjalistów legitymujących się wykształceniem pedagogicznym;
- 6) zapewnianie przez przedszkole oferty edukacyjnej dla dzieci z dysfunkcjami rozwojowymi;
- 7) zapewnianie przez przedszkole dodatkowych zajęć realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.