

**ZARZĄDZENIE NR 05/2015
WÓJTA GMINY LUBISZYN
z dnia 03 lutego 2015r.**

w sprawie: określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Lubiszyn.

Na podstawie art. 20v, 20t w związku z art. 20zf pkt 2 ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (*t.j. Dz. U. z 2004r., nr 256, poz. 2572 ze zm.*) oraz art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 06 grudnia 2013r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (*Dz. U. z 2014r., poz. 7 i 811*) zarządzam, co następuje:

§1. Określam wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Lubiszyn, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i szkół zlokalizowanych na terenie Gminy Lubiszyn

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy

mgr Artur Terlecki

.....
(pieczęć przedszkola)

Przed wypełnieniem proszę przeczytać całość

Uwaga: Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Proszę o przyjęcie PESEL*
(imię i nazwisko dziecka)

Data i miejsce urodzenia.....

do Przedszkola w godzinach od..... do i Posiłki od dnia.....

Adres zamieszkania dziecka:

.....
(miejscowość, ulica, numer domu)

2. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

MATKA:

OJCIEC:

Imię:

.....

Nazwisko:

.....

Zakład pracy

.....

.....

.....

Godziny pracy

.....

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych):

.....
(miejscowość, ulica, numer domu)

II. NUMERY TELEFONÓW KONTAKTOWYCH:

TELEFON DOMOWY

Telefon do natychmiastowego kontaktu

Adres poczty elektronicznej

W zależności od spełnianych kryteriów do wniosku należy załączyć:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721 ze zm.);
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz. 135 ze zm.);
- 5) zaświadczenie o zameldowaniu lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zamieszkania;
- 6) deklaracja czasu pobytu dziecka w przedszkolu;
- 7) oświadczenie o kontynuacji edukacji w danej placówce rodzeństwa kandydata lub zgłoszeniu do placówki jednocześnie dwojga dzieci;
- 8) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, w przypadku samozatrudnienia – aktualny wpis do działalności gospodarczej, zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w systemie dziennym;
- 9) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o zatrudnieniu w danej placówce.

Dokumenty, o których mowa w pkt 2, 3 oraz 4 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.

Oświadczenia należy składać pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

VI. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

- 1 przestrzegania postanowień statutu przedszkola,
- 2 podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach,
- 3 uiszczania opłat za przedszkole w **wyznaczonym** terminie,
- 4 przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez upoważnioną osobę dorosłą, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo (zgodnie ze statutem przedszkola),
- 5 uczestniczenia w zebraniach rodziców,
- 6 powiadomienia dyrektora o rezygnacji z przedszkola za dwutygodniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO RODZINY

Zgodnie z zarządzeniem MEN z dnia 19 lutego 2002r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002r., Nr 23 poz. 225) powyższe dane są zebrane w celu nawiązania szybkiego kontaktu w nagłych okolicznościach oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka. Powyższe informacje udostępniane są tylko nauczycielom przedszkola, którzy są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Zgadzam się na przeprowadzenie kontroli czystości mojego dziecka przez pielęgniarkę lub nauczyciela przedszkola w ramach potrzeb placówki.

Na zebranie powyższych danych o dziecku i jego rodzinie wyrażam zgodę.

Data.....

Podpis czytelny: matki..... ojca