

Zarządzenie nr 31/2012
Wójta Gminy Lubiszyn
z dnia 16 lipca 2012r.

w sprawie ustanowienia pełnomocnika do spraw wyborów
- urzędnika wyborczego

Na podstawie art. 181 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r.- Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2011r. Nr 21, poz.112 ze zm.) – zarządzam, co następuje:

§1.

Ustanawiam Panią Małgorzatę Miskiewicz - pełniącą funkcję Zastępcy Wójta Gminy Lubiszyn, Pełnomocnikiem do Spraw Wyborów zwanego dalej Urzędnikiem Wyborczym dla Gminy Lubiszyn.

§2.

1. Zakres zadań i uprawnień Pełnomocnika do Spraw Wyborów określa porozumienie w sprawie współdziałania Urzędnika Wyborczego z Krajowym Biurem Wyborczym w Warszawie.
2. Niniejsze ustanowienie Urzędnika Wyborczego ma zastosowanie do wykonania zadań w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, w wyborach do Parlamentu Europejskiego, w wyborach organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego, wójtów, burmistrzów, prezydentów miast oraz referendach.

§3.

Traci moc zarządzenie Wójta z dnia 4 stycznia 2011r. w sprawie ustanowienia Urzędnika Wyborczego.

§4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
mgr inż. Tadeusz Karwasz



POROZUMIENIE

z dnia *16*... lipca 2012 r.

w sprawie zasad współdziałania pełnomocnika do spraw wyborów – urzędnika wyborczego, ustanowionego przez Wójta Gminy Lubiszyn z Krajowym Biurem Wyborczym w Warszawie

Na podstawie art. 181 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.) pomiędzy Wójtem Gminy Lubiszyn, a działającym z upoważnienia Szefa Krajowego Biura Wyborczego Dyrektorem Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wielkopolskim zostaje zawarte następujące porozumienie:

§ 1.

1. Urzędnik wyborczy współdziała z Delegaturą Krajowego Biura Wyborczego w zakresie zapewnienia warunków terminowej i zgodnej z prawem realizacji zadań wyborczych przez organy samorządu gminy, wynikających z przepisów Kodeksu wyborczego oraz aktów prawnych wydanych na jego podstawie.
2. W celu wykonania zadań, o których mowa w ust. 1, urzędnik wyborczy podejmuje w imieniu Wójta działania koordynacyjne wobec służb i osób wyznaczonych w Urzędzie Gminy do wykonania poszczególnych zadań wyborczych oraz informuje Wójta, a w razie potrzeby także Delegaturę Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wielkopolskim, o wszelkich zagrożeniach i nieprawidłowościach w ich realizacji, wymagających działań w trybie nadzoru.

§ 2.

W ramach współdziałania urzędnik wyborczy podejmuje w szczególności następujące działania:

- 1) zapewnia niezwłoczne przekazanie otrzymanych z Delegatury aktów prawnych, wyjaśnień i innych materiałów wyborczych odpowiednio Gminnej Komisji Wyborczej, obwodowym komisjom wyborczym i osobom wyznaczonym do wykonania zadań wyborczych w Urzędzie Gminy oraz czuwa nad właściwym ich wykorzystaniem,
- 2) realizuje zadania organizacyjne dotyczące szkoleń członków komisji wyborczych wynikające z ustaleń Komisarza Wyborczego, przekazanych przez Delegaturę Krajowego Biura Wyborczego,
- 3) sygnalizuje Delegaturze Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wlkp. wszelkie sprawy wymagające działań lub wyjaśnień Komisarza Wyborczego, Państwowej Komisji Wyborczej bądź Delegaturze Krajowego Biura Wyborczego,
- 4) zapewnia niezwłoczne przekazanie do Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wlkp. uchwał Rady Gminy w sprawie wygaśnięcia mandatu radnego, wymagających zarządzenia wyborów uzupełniających, a także innych uchwał i dokumentów organów gminy dotyczących wyborów, w trybie i terminach wynikających z Kodeksu wyborczego oraz wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej,
- 5) zapewnia terminowe przekazywanie Delegaturze Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wlkp. danych statystycznych niezbędnych do sprawnej organizacji wyborów,
- 6) uczestniczy w udzielaniu niezbędnych informacji dotyczących wyjaśnienia skarg i odwołań wnoszonych do Państwowej Komisji Wyborczej i Komisarza Wyborczego,
- 7) na wniosek Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wlkp. przedkłada ocenę i uwagi na temat realizacji postanowień porozumienia.

§ 3.

W celu stworzenia odpowiednich warunków wykonywania zadań wyborczych w Gminie Delegatura Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wlkp. zapewni urzędnikowi wyborczemu:

- 1) dostarczenie dla potrzeb komisji wyborczych i osób obsługujących te komisje tekstu Kodeksu wyborczego i innych ustaw, wytycznych i wyjaśnień Państwowej Komisji Wyborczej omawiających sposób wykonania zadań lub dotyczących interpretacji przepisów prawa wyborczego oraz innych przepisów i wyjaśnień związanych z organizacją prac wyborczych,
- 2) udzielanie niezbędnych porad i wyjaśnień w kwestiach wynikających z obsługi komisji wyborczych lub dotyczących organizacji prac wyborczych,
- 3) pomoc szkoleniową i organizacyjną w przygotowaniu członków komisji wyborczych do wykonywania zadań,
- 4) przekazywanie bieżących informacji o ustaleniach organizacyjnych wynikających z działań Komisarza Wyborczego i Państwowej Komisji Wyborczej,
- 5) udostępnianie informacji o przekazanych gminie środkach finansowych na cele wyborcze wraz z podaniem elementów kalkulacyjnych poszczególnych kategorii kosztów związanych z wykonaniem zadań wyborczych,
- 6) okresowe szkolenia z zakresu przepisów prawa wyborczego i ich interpretacji.

§ 4.

1. Załącznikami do porozumienia są:

- a) upoważnienie do zawarcia porozumienia przez Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Gorzowie Wielkopolskim, udzielone przez Szefa Krajowego Biura Wyborczego w Warszawie,
- b) zarządzenie Wójta Gminy Lubiszyn o ustanowieniu urzędnika wyborczego.

2. Wójt niezwłocznie zawiadomi Dyrektora Delegatury o zmianie osoby pełniącej funkcję urzędnika wyborczego w gminie.

§ 5.

Porozumienie zawarte zostaje na czas nieokreślony i może być rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 6.

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.

§ 7.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor Delegatury
Krajowego Biura Wyborczego
w Gorzowie Wielkopolskim**

Dyrektor Delegatury
Krajowego Biura Wyborczego
w Gorzowie Wlkp.

.....
(podpis) *Donata Jurczyńska*

**Wójt Gminy
Lubiszyn**

Wójt Gminy

.....
(podpis) *mgr. inż. Andrzej Karwasz*