

ZARZĄDZENIE Nr 58

WÓJTA GMINY LUBISZYN z dnia 20 grudnia 2007 r

w sprawie ustalenia składu i sposobu funkcjonowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust. 4,6,7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590), w związku z art. 7 ust. 1, pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ustala się skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, zwanego dalej „Zespołem”, jako strukturę organizacyjną odpowiedzialną za zapobieganie sytuacjom kryzysowym, przygotowanie do podejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowanie w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, odtwarzanie infrastruktury lub przywracanie jej pierwotnego charakteru, kierowanie działaniami prowadzonymi w celu zapobiegania skutkom klęski żywiołowej lub ich usunięcia na terenie gminy Lubiszyn

2. Przewodniczący „Zespołu” – Wójt Gminy

3. Zastępca Przewodniczącego „Zespołu” – Inspektor ds. zarządzania kryzysowego

4. Członkowie „Zespołu”:

1) Zastępca Wójta;

2) Skarbnik Gminy;

3) Komendant Gminny OSP;

4) Kierownik Zakładu Usług Komunalnych;

5) Kierownik GOPS;

6) Inspektor ds. inwestycji i gospodarki komunalnej;

7) Kierownik USC;

8) Inspektor ds. ochrony środowiska, rolnictwa i gospodarki przestrzennej;

9) Inspektor ds. obsługi rady gminy;

§ 2. Przewodniczący „Zespołu” może uzupełniać skład „Zespołu” poprzez zapraszanie do udziału w jego pracach przedstawicieli służb, straży, inspekcji, urzędów, zakładów pracy, ekspertów oraz organizacji pozarządowych.

§ 3. Zakres zadań „Zespołu” określa ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.

§ 4. 1. „Zespół” działa na podstawie „Rocznego Planu Pracy” oraz „Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego”.

2. Alarmowanie oraz obieg informacji dla „Zespołu”, organizuje się poprzez stanowisko ds. zarządzania kryzysowego.

§ 5. 1. Posiedzenia „Zespołu” zwołuje Przewodniczący „Zespołu” w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń oraz koordynacji działań ratowniczych, Przewodniczący „Zespołu” może w trybie natychmiastowym zarządzić posiedzenie „Zespołu” w pełnym składzie lub jego części.

§ 6. 1. „Zespół” pracuje w fazie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy.

2. W fazie zapobiegania „Zespół” podejmuje działania redukujące lub eliminujące prawdopodobieństwo wystąpienia sytuacji kryzysowych, klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej albo w znacznym stopniu ograniczającym ich skutki.

3. W fazie przygotowania „Zespół” podejmuje działania planistyczne w zakresie sposobu reagowania w warunkach wystąpienia sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub zdarzenia o znamionach klęski żywiołowej, a także zabezpieczenia sił i środków do działań ratowniczych.

4. W fazie reagowania „Zespół” podejmuje działania polegające na zapewnieniu wszechstronnej pomocy poszkodowanym, zatrzymaniu lub zahamowaniu rozwoju zjawisk i zdarzeń wywołujących straty i zniszczenia oraz ograniczenia ich zasięgu.

5. W fazie odbudowy „Zespół” podejmuje działania w celu odtworzenia zdolności do reagowania, obejmujące siły i środki ratownicze, techniczno-budowlaną strukturę ochronną i alarmową, telekomunikacyjną, energetyczną, paliwową, transportową i zabezpieczającą dostarczanie wody oraz struktur organizacyjnych i powiązań funkcjonalnych między nimi.

§ 7. Siedziba „Zespołu” znajduje się w Urzędzie Gminy pok. nr 8. Bieżącą obsługę kancelaryjno-biurową „Zespołu” zapewnia komórka ds. zarządzania kryzysowego.

§ 8. 1. W przypadku braku możliwości pracy „Zespołu” w obiekcie Urzędu Gminy miejsce obiektu zastępczego wyznacza Wójt.

2. Na polecenie Wójta miejsce pracy „Zespołu” może być przeniesione na „Zastępcze Miejsce Pracy”.

§ 9. Wyposażenie „Zespołu”, w sytuacji gdy funkcjonuje on w Urzędzie Gminy obejmuje:

- 1) urządzenia łączności przewodowej i bezprzewodowej z podmiotami uwzględnionymi w Gminnym Planie Reagowania Kryzysowego”, zapewniające alarmowanie, dysponowanie i współdziałanie, a także gwarantujące przekazywanie informacji kierującym działaniami,
- 2) system teleinformatyczny spójny z systemami funkcjonującymi w „Zespołach” innych gmin oraz zespołach na szczeblu powiatowym i wojewódzkim,
- 3) specjalistyczne oprzyrządowanie i oprogramowanie zapewniające możliwości multimedialnej prezentacji danych,
- 4) mapy operacyjne standardowe i cyfrowe oraz specjalistyczne oprogramowania,
- 5) plany ewakuacji oraz funkcjonowania „Zespołu” w miejscu zastępczym,
- 6) urządzenia do uruchamiania systemu ostrzegania i alarmowania ludności,
- 7) awaryjne zasilania urządzeń końcowych.

§ 10. Finansowanie „Zespołu” planuje się w ramach budżetu gminy.

§ 11. „Zespół” działa w oparciu o „Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego” określający szczegółowy zakres zadań oraz tryb pracy „Zespołu”, stanowiący Załącznik do Zarządzenia.

§ 12. Wykonanie Zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. zarządzania kryzysowego.

§ 13. Traci moc Zarządzenie Nr 56/2003 Wójta Gminy Lubiszyn z dnia 29 września 2003 r w sprawie ustalenia składu i sposobu funkcjonowania Gminnego Zespołu Reagowania.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UZASADNIENIE

Na podstawie ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym, ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej, w nawiązaniu do art. 7 ust.1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Wójt Gminy wyznacza Przewodniczącego i Zastępcę oraz ustala skład Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, jako strukturę organizacyjną odpowiedzialną z zapobieganie sytuacjom kryzysowym, przygotowanie do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowania w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych, odtwarzania infrastruktury lub przywracanie jej do pierwotnego charakteru, kierowanie działaniami prowadzonymi w celu zapobiegania sytuacjom kryzysowym, skutkom klęski żywiołowej na terenie Gminy Lubiszyn.