WO.271.82.2018.ZP. Krobia, dnia 18 października 2018 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:** GMINA KROBIA REPREZENTOWANA PRZEZ BURMISTRZA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY:**doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „Ustawą”

1. ZAMAWIAJĄCY

GMINA KROBIA

UL. RYNEK 1

63-840 KROBIA

TEL. 0-65 571-11-11

FAX 0-65 571-11-11, 573 –87-80

REGON: 411050623

NIP: 6961749038

e-mail: [projekty@krobia.pl](mailto:projekty@krobia.pl)

[www.krobia.pl](http://www.krobia.pl)

REPREZENTOWANA PRZEZ: BURMISTRZA KROBI

SEBASTIANA CZWOJDĘ

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**3.1**Przedmiotem zamówienia jest doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

**3.2**Wspólny słownik zamówień:

|  |  |
| --- | --- |
| 39162100-6 | Pomoce dydaktyczne |
| 38000000-5 | Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego) |
| 39162000-5 | Pomoce naukowe |
| 39162110-9  32351200-0  38652100-1 | Sprzęt dydaktyczny  Ekrany  Projektory |
| 03325000-3  03310000-5  39160000-1 | Małe zwierzęta  Ryby, skorupiaki i produkty wodne  Meble szkolne |

33696300-8 Odczynniki chemiczne

39200000-4 Wyposażenie domowe

24000000-4 Produkty chemiczne

30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe

**3.3** Projekt jest realizowany na terenie gminy Krobia.

**3.4** Doposażenie pracowni szkolnych oraz dostarczenie pomocy dydaktycznych będzie realizowane na terenie poniższych placówek szkolnych:

1. Szkoły Podstawowej im. prof. Józefa Zwierzyckiego w Krobi, ul. Zwierzyckiego 1, 63-840 Krobia.
2. Szkoły Podstawowej im. Stanisława Fenrycha w Pudliszkach z klasami integracyjnymi, ul. Szkolna 20, 63-842 Pudliszki.
3. Szkoły Podstawowej im. Ziemi Biskupiańskiej w Starej Krobi, Stara Krobia 71, 63-840 Krobia.
4. Szkoły Podstawowej w Nieparcie, Niepart 45, 63-840 Krobia.

**3.5** Przedmiot zamówienia składa się z trzech części:

**Część 1:**

Wspólny słownik zamówień:

|  |  |
| --- | --- |
| 39162100-6 | Pomoce dydaktyczne |
| 38000000-5 | Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego) |
| 39162000-5 | Pomoce naukowe |
| 39162110-9  32351200-0  38652100-1  39160000-1  33696300-8  39200000-4  24000000-4  30190000-7 | Sprzęt dydaktyczny  Ekrany  Projektory  Meble szkolne  Odczynniki chemiczne  Wyposażenie domowe  Produkty chemiczne  Różny sprzęt i artykuły biurowe |

Doposażenie pracowni szkolnych oraz dostarczenie pomocy dydaktycznych:

1. Doposażenie pracowni przyrodniczych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
2. Doposażenie pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowychoraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
3. Dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie.

**Część 2:**

Wspólny słownik zamówień:

|  |  |
| --- | --- |
| 39162100-6  38000000-5 | Pomoce dydaktyczne  Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego) |
| 39162000-5 | Pomoce naukowe |
| 39162110-9  39160000-1  24000000-4  30190000-7 | Sprzęt dydaktyczny  Meble szkolne  Produkty chemiczne  Różny sprzęt i artykuły biurowe |

Doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia

**Część 3:**

Wspólny słownik zamówień:

|  |  |
| --- | --- |
| 03325000-3  03310000-5 | Małe zwierzęta  Ryby, skorupiaki i produkty wodne |

Zakup zwierząt żywych

Wykaz asortymentu dla poszczególnych części zamówienia znajduje się w załącznikach nr A-B-C do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**3.6** Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. dostarczenie produktów spełniających minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia,
2. dostarczenie produktów fabrycznie nowych, nieużywanych, w pełni sprawnych,
3. dostarczenia produktów na koszt własny bezpośrednio do placówek oświatowych wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątkuw godzinach od 8.00 do 15.00,
4. informowanie Zamawiającego o terminie dostawy, co najmniej na 1 dzień roboczy przed planowanym terminem dostawy,
5. okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych artykułów: atestów, certyfikatów lub innych dokumentów stwierdzających zgodność z obowiązującymi normami.

**3.7** Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół odbioru podpisany "bez zastrzeżeń" przez Zamawiającego i Wykonawcę będzie podstawą wystawienia faktury. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym miejsca, terminu i godziny dostarczenia przedmiotu umowy. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych. Faktura będzie wystawiona nie wcześniej niż 2 stycznia 2019r.

**3.8** Okres rękojmi i gwarancji na dostarczony przedmiot niniejszego postępowania musi wynosić minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru.

**3.9** Zamawiający **wymaga** przeniesienia praw własności intelektualnej lub udzielenia licencji.

**3.10**Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych   
w SIWZ oraz szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia.

**3.11**Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

**3.12** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**3.13** Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

**3.14**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.15INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO SUKCESYWNEGO DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ,**

**CZĘŚĆ I –60 dni od podpisania umowy**

**CZĘŚĆ II – 60 dni od podpisania umowy**

**CZĘŚĆ III – 40 dni od podpisania umowy**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu**

**5.1.1. Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej - o ile wynika to z odrębnych przepisów - objętej niniejszym postępowaniem.**

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

**5.1.2. Wykonawca dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną lub zawodową.**

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

**5.1.3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** – Wykonawca musi wykazać, iż:

* dla Części 1 - Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia co najmniej 650 000,00 PLN
* dla Części 2 – Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia co najmniej 60 000,00PLN
* dla Części 3 - Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na **CZĘŚĆ NR 1** zobligowany jest do wykazania, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **650.000,00 zł** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na **CZĘŚĆ NR 2** zobligowany jest do wykazania, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **60.000,00 zł** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**5.1.4. Wykonawca spełnia warunek w zakresie grup społecznie marginalizowanych.**

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 i ust. 5 Ustawy.

6. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**6.1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** – (należy dołączyć do oferty).
2. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**(nie należy dołączać do oferty).

**Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **dla części I – 650 000,00 złdla części II 60 000,00 zł (UWAGA:W SYTUACJI, GDY FAKT OPŁACENIA POLISY NIE WYNIKA Z SAMEJ TREŚCI POLISY NALEŻY DOŁĄCZYĆ INNY DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY OPŁACENIE POLISY)**– załącznik nr 4 (nie należy dołączać do oferty).

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na **CZĘŚĆ NR 1** zobligowany jest do wykazania, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **650.000,00 zł** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na **CZĘŚĆ NR 2** zobligowany jest do wykazania, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **60.000,00 zł** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (należy dołączyć do oferty).

Wykonawcy, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokumenty na zasadach opisanych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Poza dokumentami wymienionymi powyżej wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

**1.** W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty **musi być dołączone pełnomocnictwo** (**PEŁNOMOCNICTWO WINNO BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY, O ILE NIE WYNIKA Z INNYCH DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ)**.

**2.** W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna), do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** (**PEŁNOMOCNICTWO WINNO BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY, O ILE NIE WYNIKA Z INNYCH DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ)**.

**PEŁNOMOCNICTWA, O KTÓRYCH MOWA WYŻEJ NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE ORYGINAŁU LUB NOTARIALNIE POŚWIADCZONEJ KOPII**

**3. Formularz Ofertowy**

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne załącza do oferty wyżej wymagane dokumenty.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej **„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”**przez Wykonawcę.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

**7.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy.**

**7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-8 Ustawy:**

* 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
  2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość,   
     w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie publiczne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; (musi być taki układ tekstu)

* 1. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 5 Ustawy;
  4. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  5. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**7.3**. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.4.** Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, przedkładał oświadczenie dotyczące braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.

**7.5. W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

Wykonawca składa oświadczenie stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

**7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych powyżej składa:**

Dokumentlub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

**8.1**.Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje procedurę odwróconą na postawie art. 24aa Ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.

**8.2**. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**8.3.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

**8.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

**8.5.** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**8.6.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.

**8.7.**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

**8.8.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**8.9.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570z późn.zm).

9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

**9.1**. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w Ustawie (art. 38).

**9.2.** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, drogą elektroniczną (nie dotyczy oferty).

**9.3**. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.

**9.4**. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:

Karolina Student

stanowisko – SPECJALISTA DS. ZARZĄDZANIA I KOORDYNACJI PROJEKTEM

od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego, Wyspa Kasztelańska, w godzinach 800 -1500.

Judyta Ratajczak

stanowisko – WINDYKACJA I ROZLICZENIA

od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 5, w godzinach 800 -1500.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**10.1**. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

**10.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

**10.3.** Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**10.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

**11.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**11.2.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**11.3.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**11.4.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.

**11.5.** Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ.

**11.6.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11.7.** Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały.

**11.8.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

**11.9.** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm podwykonawców.

**11.10.** Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Oferta w postępowaniu:doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

**NIE** OTWIERAĆ przed dniem 29.10.2018 roku, godz. 9:00”.

**11.11.**Oferta powinna znajdować się w dwóch kopertach. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

**11.12.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 11.10. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**11.13.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.

**11.14.** W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

**12.1.** Oferty należy składać do dnia 29.10.2018roku, do godz. 8:45w siedzibie Zamawiającego (Urząd Miejski w Krobi ul. Rynek 1, 63 - 840 Krobia), w Biurze Obsługi Klienta – parter.

Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą za pokwitowaniem odbioru na adres zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez zamawiającego.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

**12.2.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2018 roku, o godz. 9:00w siedzibie Zamawiającego (Urząd Miejski w Krobi ul. Rynek 1,63-840 Krobia), w pokoju nr 7.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

**13.1.**W ofercie należy podać cenę netto zamówienia, kwotę podatku (VAT) i cenę brutto zamówienia. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN.

**13.2**. **Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich PLN.**

**13.3.** Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę realizacji przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

13.4 W ofercie należy podać:

Część I – cenę netto, wartość podatku VAT, cenę brutto

Część II – cenę netto, wartość podatku VAT, cenę brutto

Część III – cenę netto, wartość podatku VAT, cenę brutto

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Dla części 1, 2 oraz 3**

**CENA – 60%**

**Kryterium „CENA**”– ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całości zamówienia, obliczona przez wykonawcę, podana w „FORMULARZU OFERTOWYM”. Maksymalną liczbę punktów, tj. 60 pkt. otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto, pozostali natomiast proporcjonalnie mniej. Oceny pozostałych ofert zostaną przeliczone według następującego wzoru:

Łączną cenę brutto zamówienia należy podać w formularzu ofertowym, natomiast cenę poszczególnych elementów zamówienia podać w następujących załącznikach: Część nr 1 – Załącznik A, Część nr 2 – Załącznik B,Część nr 3 – Załącznik C,

**KARY UMOWNE– 40%**

Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za zgodę na zwiększenie kar umownych określonych w każdym z punktów § 10 wzoru umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| **RODZAJ ZWIĘKSZENIA** | **LICZBAPRZYZNANYCH PUNKTÓW** |
| * 1. w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez wykonawcę – 0,2% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia,   2. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek,   3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** -w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy,   4. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy stwierdzony przypadek   5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo- w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia. | **0** |
| 1. w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez wykonawcę – 0,3% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia, 2. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek, 3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** -w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, 4. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 3%wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy stwierdzony przypadek 5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo- w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia. | **20** |
| 1. w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez wykonawcę – 0,5% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia, 2. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek, 3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** -w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, 4. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy stwierdzony przypadek 5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo- w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia. | **40** |

**Ocena każdej oferty zostanie dokonania po analizie załącznika nr 5 do SIWZ.**

**Jeżeli Wykonawca nie wyrazi takiej zgody lub będzie milczał w tej kwestii – otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium oceny ofert.**

Każda część zamówienia może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Ocena zostanie dokonana przez członków komisji przetargowej na wspólnym posiedzeniuz zapewnieniem jednakowych warunków do dokonywania oceny dla wszystkich ocenianych ofert.

Punkty cząstkowe przyznane danej ofercie we wszystkich podkryteriach zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą w ramach każdej części zamówieniazostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów we wszystkich kryteriach.

Ocena zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę w ofercie.

Liczbapunktów w poszczególnych kryteriach zostanie zsumowana. Oferta, która uzyska największą liczbę punków w poszczególnych kryteriach w ramach każdej części zamówienia będzie ofertą najkorzystniejszą. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**15.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. unieważnieniu postępowania.

**15.2**. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.

**15.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I WADIUM

**16.1**. Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16.2** Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia przez Wykonawców wadium.

17. PODWYKONAWCY

**17.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie określa w niniejszej specyfikacji, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający nie określa również kluczowych części zamówienia objętego obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę.

**17.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

**17.3.** Zamawiający żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**17.4.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi , zaangażowanych w roboty budowlane / usługi / dostawy . Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

**17.5.** Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

**17.6.** Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

**17.7.**Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy wymaga uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo.

**17.8.**Po akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał zawartej umowy o podwykonawstwo, tożsamy z uprzednio zaakceptowanym projektem umowy przez Zamawiającego.

**17.9.** Rozliczenia z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami prowadzi Wykonawca, jednakże:

a) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane;

b) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. a, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;

c) bezpośrednia zapłata, o której mowa w pkt. a obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18. UMOWA

**18.1.** Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

**18.2.** Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy.   
W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1. warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
2. sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;
3. zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.

**18.3.** Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

* 1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;

- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;

- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.

* 1. zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;

- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

* 1. wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  2. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i w przypadku zamówień na usługi lub dostawy – jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**18.4**. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:

1. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
2. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: (a.) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści; (b.) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie; (c.) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; (d.) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.

**18.5.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**18.6.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, bądź w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

**18.7.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy).

20.**OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

Część 1:Doposażenie pracowni szkolnych oraz dostarczenie pomocy dydaktycznych:

1. Doposażenie pracowni przyrodniczych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
2. Doposażenie pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
3. Dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie.

Część 2: Doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia

Część 3: Zakup zwierząt żywych

Opis sposobu przedstawienia ofert częściowych, opis sposobu obliczania ceny oraz pozostałe warunki, jakie musi spełniać oferta częściowa zawarte są w niniejszej SIWZ.

21. INNE

**21.1.** Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane lub nie zostały przyznane w całości.

**21.2.** Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 1**
2. Formularz ofertowy – **załącznik nr 2**
3. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **załącznik nr 3**
4. Oświadczenie dot. kar umownych **– załącznik nr 5**
5. Wzór umowy – **załącznik nr 6**
6. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - **załącznik nr 7**
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **załączniki nr A, B,C (Wypełnione należy dołączyć do oferty)**

z up. Burmistrza Krobi

Katarzyna Szablewska

/-/ Sekretarz Gminy

**ZAŁĄCZNIK NR 1 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu**

|  |
| --- |
| pieczęć wykonawcy |

**NAZWA ZADANIA:**

doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

......................................., .......................................

miejsce dnia

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Oświadczenie o spełnianiu warunków

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 2 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 3 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 4 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 5 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 6 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 7 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 8 Ustawy

Informacja na temat innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje (JEŻELI DOTYCZY)

Informuję, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 2 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 3 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 4 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 5 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 6 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 7 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 8 Ustawy

Informacja o podwykonawcach (JEŻELI DOTYCZY)

Informuję, że podwykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 2 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 3 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 4 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 5 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 6 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 7 Ustawy

- art. 24 ust. 5 pkt. 8 Ustawy

.........................................................

........................................................

..........................................................................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 - Formularz ofertowy**

|  |
| --- |
| pieczęć wykonawcy |

FORMULARZ OFERTOWY

**NAZWA ZADANIA:**

doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

Zamawiający:

Gmina Krobia

......................................., .......................................

miejsce dnia

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

............................................................................................................................................................

Siedziba

............................................................................................................................................................

Nr tel.

............................................................................................................................................................

Nr faksu

............................................................................................................................................................

Adres e-mail........................................................................................................................................

NIP.................................................. REGON....................................................................................

Nr rachunku bankowego: ...................................................................................................................

W odpowiedzi na ogłoszenie o ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w imieniu wykonawcy oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia

za następującą cenę:

* + - 1. Część 1:

Doposażenie pracowni szkolnych oraz dostarczenie pomocy dydaktycznych:

* + - 1. Doposażenie pracowni przyrodniczych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
      2. Doposażenie pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowychoraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
      3. Dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie.

(cena netto) ……………………… PLN, słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT tj. ...................................... zł

(cena brutto) ……………………… PLN, słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………………………………………………………………

**Termin wykonania zamówienia:WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO SUKCESYWNEGO DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ 60dni od podpisania umowy**

**Okres gwarancji i rękojmi: 24 miesiące**

**Płatność faktury: do 30 dni od daty otrzymania faktury. Wystawienie faktury nastąpi nie wcześniej niż 02 stycznia 2019 r.**

* + - 1. Część 2:

Doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia

(cena netto) ……………………… PLN, słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT tj. ...................................... zł

(cena brutto) ……………………… PLN, słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………………………………………………………………

**Termin wykonania zamówienia: WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO SUKCESYWNEGO DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ 60 dni od podpisania umowy**

**Okres gwarancji i rękojmi: 24 miesiące**

**Płatność faktury: do 30 dni od daty otrzymania faktury. Wystawienie faktury nastąpi nie wcześniej niż 02 stycznia 2019 r.**

* + - 1. Część 3:

Zakup zwierząt żywych

(cena netto) ……………………… PLN, słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Podatek VAT tj. ...................................... zł

(cena brutto) ……………………… PLN, słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….............………………………………………………………………………………………………

**Termin wykonania zamówienia: WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO SUKCESYWNEGO DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ 40 dni od podpisania umowy**

**Okres gwarancji i rękojmi: 24 miesiące**

**Płatność faktury: do 30 dni od daty otrzymania faktury. Wystawienie faktury nastąpi nie wcześniej niż 02 stycznia 2019 r.**

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego postępowania;

- wykonam niniejsze zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;

- nie podlegam wykluczeniu;

- spełniam warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp informuję, że wybór naszej oferty:

* **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego\*
* **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego\*

\* **niepotrzebne skreślić**

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa  
lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego** | **Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze SIWZ, a w szczególności z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i nie wnoszę(simy) do nich zastrzeżeń oraz że uzyskałem(liśmy) przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje służące prawidłowej wycenie prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, trudności oraz wszelkich czynników mogących mieć wpływ na warunki złożonej oferty przetargowej i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń.

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczam(y), że zawarty w siwz projekt (wzór) umowy został przeze mnie (nas) zaakceptowany i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Oświadczam(y), że wszystkie dokumenty załączone do niniejszej oferty, jako załączniki stanowią integralną jej część i są zgodne z wymaganiami określonymi w siwz.

**Oświadczam(y), iż zamierzam powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia\* (wskazać część zamówienia i firmę podwykonawcy oraz jego adres):**

**...................................................................................................................................................................................Oświadczamy, że jesteśmy (*odpowiednie zakreślić):***

* **mikroprzedsiębiorstwem**
* **małym przedsiębiorstwem**
* **średnim przedsiębiorstwem**

Załącznikami do niniejszej oferty są (wymienić):

1. ............................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................

(\*JEŻELI DOTYCZY).

..........................................................................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy**ZAŁĄCZNIK NR 3 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

|  |
| --- |
| pieczęć wykonawcy |

**NAZWA ZADANIA:**

doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

......................................., .......................................

miejsce dnia

**UWAGA: Nie dołączać do oferty. Poniższe oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI

DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23, SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 11 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Niniejszym oświadczam, że:

- nie należę\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. t.j. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty;

- należę\* do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. t.j. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty, tj. (wskazanie wykonawcy): ……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie przedkładam stosowne dokumenty, informacje, dowody wskazujące, że powiązania między wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* niepotrzebne skreślić

..........................................................................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5 – OŚWIADCZENIE DOT. KAR UMOWNYCH (NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY)**

|  |
| --- |
| pieczęć wykonawcy |

**NAZWA ZADANIA:**

doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

......................................., .......................................

miejsce dnia

|  |  |
| --- | --- |
| **RODZAJ ZWIĘKSZENIA** | **WARIANT** |
| 1. w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez wykonawcę – 0,2% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia, 2. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek, 3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** -w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, 4. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy stwierdzony przypadek 5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo- w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia. | **WARIANT NR 1** |
| 1. w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez wykonawcę – 0,3% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia, 2. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek, 3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** -w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, 4. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy stwierdzony przypadek 5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo- w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia. | **WARIANT NR 2** |
| 1. w przypadku opóźnienia w dostawie towarów przez wykonawcę – 0,5% wartości niedostarczonych przedmiotów za każdy dzień opóźnienia, 2. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek, 3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** -w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, 4. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy stwierdzony przypadek 5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo- w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 wzoru umowy, za każdy dzień opóźnienia. | **WARIANT NR 3** |

**WYRAŻAM ZGODĘ NA KARY UMOWNE OKREŚLONE W KAŻDYM Z PUNKTÓW § 10 WZORU UMOWY W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:**

**CZĘŚĆ I - ………… WARIANT**

**CZEŚĆ II - ………WARIANT**

**CZĘŚĆ III - ……… WARIANT**

**UWAGA: W PRZYPADKU NIE WPISANIA NUMERU WARIANTU ZAMAWIAJĄCY UZNA NAJWYŻSZY REŻIM (WARIANT NR 3), W PRZYPADKU WPISANIA KILKU NUMERÓW WARIANTU ZAMAWIAJĄCY PRZYJMIE WYŻSZY REŻIM.**

. .........................................................................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6– WZÓR UMOWY**

***U M O W A***

Zawarta w dniu ..……. r. pomiędzy Gminą Krobia, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym,** reprezentowaną przez .………………………………………………………………………………………

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krobia – ………………………………………………..……..,

a …..…………………………………………………………………………………………………………, zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

**1. Zamawiający**, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym z dnia …….2018 r. powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji zadania dot. doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne.

*2. Przedmiotem zamówienia jest:*

**Część 1:**Doposażenie pracowni szkolnych oraz dostarczenie pomocy dydaktycznych:

1. Doposażenie pracowni przyrodniczych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
2. Doposażenie pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowychoraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia
3. Dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie.

**Część 2:**Doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia

**Część 3:**Zakup zwierząt żywych.

3. Zakres rzeczowy przedstawiony został w załączniku, który jest integralną częścią umowy (I część załącznik A, II część załącznik B, III część załącznik C).

4.Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia, z którą **Wykonawca** zapoznał się, co niniejszym potwierdza.

**UWAGA! Jeżeli z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa na wszystkie części zamówienia, to jako przedmiot Umowy będzie wpisane wykonanie całego zamówienia. Jeżeli natomiast z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta Umowa na wykonanie tylko wybranej części zamówienia, to jako przedmiot Umowy zostanie wpisana tylko ta część.**

**§ 2**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1) ze strony **Wykonawcy** - Pan(i)……………………………….............

adresy poczty elektronicznej: ....................................................................

numer telefonu: ........................................................................................

numer faksu: .............................................................................................

2) ze strony **Zamawiającego** – …………………..

adresy poczty elektronicznej: ………………………………….

numer telefonu: ……………………………….

numer faksu: ………………………………

1. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy i wynikająca z tego zmiana adresów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu w tym zakresie. Do czasu otrzymania przez drugą Stronę powiadomienia o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, korespondencję kierowaną i przesyłaną na adres wskazany przez Stronę w ust. 1 uznaje się za doręczoną.

**§ 3**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   * 1. dostarczenie produktów spełniających minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia,
     2. dostarczenie produktów fabrycznie nowych, nieużywanych, w pełni sprawnych,
     3. dostarczenia produktów na koszt własny bezpośrednio do placówek oświatowych wskazanychw szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątkuw godzinach od 8.00 do 15.00,
     4. informowanie Zamawiającego o terminie dostawy, co najmniej na 1 dzień roboczy przed planowanym terminem dostawy,
     5. okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych artykułów: atestów, certyfikatów lub innych dokumentów stwierdzających zgodność z obowiązującymi normami,
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych   
   w SIWZ oraz szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zapewni ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez okres realizacji przedmiotu niniejszej Umowy na kwotę **650.000,00 zł dla części I oraz na kwotę 60 000,00 zł** dla części II. Brak ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.

**§ 4**

**Termin realizacji**

1.Przedmiot umowy dostarczony zostanie przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.**WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO SUKCESYWNEGO DOSTARCZENIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W TERMINIE,**

**CZĘŚĆ I – 60 dni od podpisania umowy**

**CZĘŚĆ II – 60 dni od podpisania umowy**

**CZĘŚĆ III – 40 dni od podpisania umowy**

**Dokumentem potwierdzającym dostawy częściowe będą częściowe protokoły zdawczo-odbiorcze, które będą podstawą do wystawienia końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 2 poniżej.**

2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony Umowy.

3. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy oznacza rozpoczęcie terminu do naliczania kar umownych, o których mowa w 10.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy określony w 1, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym ustala się na:

* Część I kwotę netto: …………….. zł (słownie złotych: …………..), plus podatek VAT, co stanowi łącznie brutto …… zł (słownie złotych: …………..)
* Część II kwotę netto: …………….. zł (słownie złotych: …………..), plus podatek VAT, co stanowi łącznie brutto …… zł (słownie złotych: …………..)
* Część III kwotę netto: …………….. zł (słownie złotych: …………..), plus podatek VAT, co stanowi łącznie brutto …… zł (słownie złotych: …………..)

1. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
2. Podstawą do zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia będzie podpisany końcowy protokół zdawczo-odbiorczy na podstawie częściowych protokołów zdawczo-odbiorczych i wystawiona przez Wykonawcę faktura.
3. Fakturę VAT należy wystawić na następujące dane:

Gmina Krobia

ul. Rynek 1

63-840 Krobia

NIP 696-17-49-038.

1. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż 02 stycznia 2019 r. Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury.
3. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
3. Powyższe nie narusza praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 Kodeksu Cywilnego.

**§ 6**

**PODWYKONAWSTWO**

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli   
   lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. **Wykonawca** może:
3. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
4. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w złożonej ofercie,
5. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie,
6. zrezygnować z podwykonawstwa.
7. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia   
   2004 roku Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać**Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym   
   niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania  
   o udzielenie zamówienia.
8. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
9. zakres dostawy do wykonania,
10. termin realizacji,
11. wynagrodzenie.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
13. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą, a następnie podpisaną umowę.
14. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
15. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy
16. W przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w której termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
17. W przypadku konieczności zapłaty przez zamawiającego na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy z tytułu odpowiedzialności solidarnej uregulowanej w art. 647 (1) par. 5 kodeksu cywilnego - Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy w drodze regresu prawo do 100% kwoty jaką uiścił na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy. Powyższa kwota zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 7**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzgodnienia z **Zamawiającym** miejsca, terminu i godziny dostarczenia przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca**, przekazując przedmiot umowy **Zamawiającemu**, dostarczy mu jednocześnie wszelkie dokumenty związane z danym przedmiotem, tj.: opis techniczny urządzenia, warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa itp. – o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
3. Wraz z każdym egzemplarzem sprzętu (o ile dotyczy) **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu**:

* karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu w języku polskim,
* instrukcje użytkowania w języku polskim,
* nośniki, na których utrwalono oprogramowanie,
* opis techniczny urządzenia, warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa itp. - o ile są wymagane odrębnymi przepisami.

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany i przedstawiony w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, sporządzonego i podpisanego przez **Zamawiającego** niezwłocznie po zbadaniu i przyjęciu przedmiotu umowy.
3. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy będzie niezgodny z ofertą **Wykonawcy** lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** odbierze dostarczony przedmiot umowy z siedziby **Zamawiającego** na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad i zgodny ze złożoną ofertą w terminie nie późniejszym niż w dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia tego faktu przez **Zamawiającego.**

**§ 8**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na przedmiot umowy, na okres 24 miesięcy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577   
   i art. 5771 Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji   
   w rozumieniu art. 5772 Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że elementy dostawyposiadają parametry techniczne zgodne z określonymi w załączniku do umowy. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także   
   w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie wszystkich elementów dostawy.
4. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Gwarancja obejmuje wszelkie możliwe usterki lub wady przedmiotu zamówienia.
6. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie urządzeń **Zamawiający** będzie zgłaszać **Wykonawcy** pisemnie lub e-mailem na adres:……………………. .
7. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji usterki lub wady przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie usunąć nie później niż w terminie 3 dni roboczych.
8. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.
9. W przypadku nieusunięcia wad przez **Wykonawcę** w wymaganych terminach **Zamawiający** może usunąć stwierdzone wady na koszt **Wykonawcy**, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
10. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 5771 Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie **Zamawiającego** jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy **Wykonawca** jest jednocześnie Producentem urządzeń.
12. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami
13. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich częścina nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.
14. W przypadku nieusunięcia wad przez **Wykonawcę** w wymaganych terminach **Zamawiający** może usunąć stwierdzone wady na koszt **Wykonawcy**, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
15. Wykonawca udziela rękojmi na okres 24miesięcy. Termin rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

3) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane wykonawcy co najmniej 3 dni przed terminem odstąpienia.

3. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawę, która została wykonana do dnia odstąpienia.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości …………**(ZGODNIE ZE ZŁOŻONĄ OFERTĄ)** wynagrodzenia umownego brutto.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

**ZGODNIE ZE ZŁOŻONĄ OFERTĄ!!!**

2. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną  
- do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z należności stwierdzonych fakturą **Wykonawcy**.

~~.~~

**§ 11**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY**

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym wobec osób trzecich wyrządzone w czasie realizacji przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1, m.in. dotyczy zrekompensowania przez **Wykonawcę** ewentualnych szkód wyrządzonych **Zamawiającemu**.

**§ 12**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy.   
   W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

a ) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;

1. sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;
2. zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.
3. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności
4. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;

- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;

- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.

* 1. zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;

- wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

* 1. wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  2. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i w przypadku zamówień na usługi lub dostawy – jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

1. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
2. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
3. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: (a.) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści; (b.) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie; (c.) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; (d.) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje **Zamawiający** i 1 egzemplarz - **Wykonawca**.

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Kontrasygnata:**

**ZAŁĄCZNIK NR 7 - KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Krobia jest Pani Natalia Ratajewska*, kontakt:* [*kas5.bhp@gmail.com*](mailto:kas5.bhp@gmail.com)*, tel.: 783 479 791*;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: doposażenie pracowni szkolnych: pracowni przyrodniczych oraz pracowni matematycznych dla klas szkół podstawowych oraz klas gimnazjalnych w Gminie Krobia, dostarczenie pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół w Krobi, Pudliszkach, Starej Krobi i Nieparcie, doposażenie uzupełniające pracowni szkolnych w Gminie Krobia oraz zakup zwierząt żywych w ramach projektu „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2. Kształcenie ogólne prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego;**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego*