WO.271.12.2017.ZP Krobia, dnia 23 lutego 2017 roku

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO**

Działając w imieniu Zamawiającego zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty w postępowaniu na: **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie inwestycyjne pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej Krobi - przebudowa Rynku”**

**Zamawiający:**

Gmina Krobia

ul. Rynek 1

63 – 840 Krobia

tel. 65 571-11-11

fax 65 573-87-80

e-mail: rozliczenia@krobia.pl

NIP: 696-17-49-038

reprezentowana przez: Burmistrza Krobi Sebastiana Czwojdę

**Rodzaj zamówienia: usługa**.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: **„Rewitalizacja przestrzeni miejskiej Krobi - przebudowa Rynku”**, zgodnie z posiadaną koncepcją architektoniczno przestrzenną. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstępstw od koncepcji.

**Dokumentacja projektowa przebudowy terenu Rynku w Krobi obejmuje swoim zakresem:**

- nawierzchnie utwardzone dla ruchu pieszego i kołowego płyty rynku;

- odwodnienie terenu;

- oświetlenie terenu komunikacyjnego oraz iluminację;

- małą architekturę;

- zieleń;

- przyłącza wodne do nawadniania nasadzeń;

- inwentaryzację dendrologiczną wraz z gospodarką drzewostanem.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz zgodnie z normami, warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi przepisami obowiązującymi w dniu przekazania wykonanej dokumentacji Zamawiającemu.

**Zakres opracowania obejmuje:**

1. Uzyskanie map do celów projektowych;
2. Projekt budowlany 5 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej;
3. Projekt wykonawczy 2 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej;
4. Dokumentację przetargową, w tym:

- przedmiar robót - 2 egz. (wersja papierowa 1 egz., wersja elektroniczna),

- kosztorys inwestorski – 2 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,

- kosztorys ofertowy- 2 egz. w wersji papierowej i w formie elektronicznej (w formacie PDF i Exel lub .ath),

**-** informację BIOZ – 2 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej,

- opis techniczny – w wersji elektronicznej.

5. Projekt stałej organizacji ruchu – 5 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej;

6. Projekty branżowe usunięcia kolizji (jeżeli są wymagane);

7. Wykonawca ma obowiązek wykonać badania geologiczne, uzyskać uzgodnienia, opinie, pozwolenia, które umożliwią Zamawiającemu uzyskanie pozwolenia na budowę (w tym uzgodnienie dokumentacji z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków). Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu.

8. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego, tj. co 2 tygodnie, osobistego, w siedzibie Zamawiającego, konsultowania z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego wszystkich istotnych rozwiązań projektowych. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego dostarczyć opracowane materiały w wersji papierowej i elektronicznej.

**Termin wykonania: od dnia udzielenia zamówienia do dnia 17 listopada 2017 roku.**

**Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:**

Numer CPV Opis

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zaleca się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w miejscu realizacji Inwestycji.

## Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w następujących okolicznościach:

1. sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;
2. zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.

Wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot zamówienia określa oferta Wykonawcy.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niniejsze warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, tj.:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 zadanie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo kosztorysowej przebudowy rynku, placu miejskiego, skweru lub parku o wartości inwestycji nie mniejszej niż 2500 000,00 zł brutto (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych 00/100).

Zamawiający dokona oceny spełniania niniejszego warunku na podstawie wykazu usług (stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) oraz dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług.

1. **KRYTERIA OCENY OFERT**

**Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami oraz ich wagą**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr | Nazwa kryterium | Waga | Liczba możliwych do uzyskania punktów |
| 1 | cena | 60 % | do 60 punktów |
| 2 | deklaracja skrócenia terminu wykonania | 10% | do 10 punktów |
| 3 | jakość | 20% | do 20 punktów |
| 4 | doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia | 10% | do 10 punktów |

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr kryterium | Wzór |
| 1 | **CENA**  **Kryterium „CENA**”– ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całości zamówienia, obliczona przez wykonawcę, podana w „FORMUARZU OFERTOWYM”. Maksymalną ilość punktów, tj. 60 pkt otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto, pozostali natomiast proporcjonalnie mniej. Oceny pozostałych ofert zostaną przeliczone według następującego wzoru:  Ocena |
| 2 | **DEKLARACJA SKRÓCENIA TERMINU WYKONANIA (**krótszy niż wymagany termin wykonania tj. 17 listopada 2017 roku)  Liczba punktów = (Tof/Tk) \* 100 \* waga  - Tk – najkrótszy zaoferowany termin wykonania zamówienia, liczony w dniach od ostatecznego terminu wykonania zamówienia, nie licząc dnia 17 listopada 2017 roku  - Tof – termin podany w badanej w ofercie, liczony w dniach od ostatecznego terminu wykonania zamówienia, nie licząc dnia 17 listopada 2017 roku (np. Wykonawca wskazuje termin wykonania zamówienia na 15 listopada 2017 roku, w związku z tym Tof = 2)  **Zamawiający zastrzega, iż najkrótszy termin wykonania zamówienia to 16 październik 2017 roku.**  **Powyższe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym terminu wykonania zamówienia.**  **Jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego terminu uważa się, że zamówienie wykona w terminie określonym przez Zamawiającego.** |
| 3 | **JAKOŚĆ**  Kryterium JAKOŚĆ podzielone jest na poniższe podkryteria:  A. **PODKRYTERIUM 1 – DEKLARACJA REALIZACJI ZAMÓWIENIA PRZEZ OSOBĘ/OSOBY W NIEZMIENIONYM SKŁADZIE, Z WYJĄTKIEM SYTUACJI LOSOWYCH, NP. CHOROBA**  Punktacja za deklarację realizacji zamówienia przez osobę/osoby w niezmienionym składzie, z wyjątkiem sytuacji losowych, np. choroba, będzie ustalona w sposób następujący:  - Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym zadeklaruje realizację zamówienia przez osobę/osoby w niezmienionym składzie, z wyjątkiem sytuacji losowych, np. choroba poprzez wpisanie w odpowiednie miejsce słowa „TAK”, to otrzyma 10 punktów, a jeżeli wpisze słowo „NIE” to otrzyma 0 punktów.  Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu składu osobowego zespołu, który będzie realizował przedmiotowe zadanie zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego.  **B. PODKRYTERIUM 2 – CZAS REAKCJI NA PYTANIA ZAMAWIAJĄCEGO (pytania na piśmie lub wysłane drogą mailową / za pośrednictwem faksu)**  Punktacja za czas reakcji na pytania Zamawiającego będzie ustalona w sposób następujący:  - Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże:   * 1 dzień roboczy to otrzyma 10 punktów, * 2 dni robocze to otrzyma 5 punktów, * 3 dni robocze to otrzyma 1 punkt,   - Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnego dnia lub wskaże więcej niż 3 dni robocze to otrzyma 0 punktów.  Zamawiający zastrzega sobie weryfikację ww. podkryteriów na etapie realizacji zamówienia. W razie stwierdzenia innego stanu faktycznego, niż wskazanego w Formularzu ofertowym Zamawiający nałoży na Wykonawcę kary umowne. |
| 4 | **DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  **Oferty oceniane będą w następujący sposób:**  1. **Za doświadczenie rozumie się** ilość dokumentacji projektowo-kosztorysowych obejmujących: nawierzchnie utwardzone dla ruchu pieszego i kołowego, odwodnienie terenu, oświetlenie terenu komunikacyjnego, zieleń lub małą architekturę, których autorem jest osoba wyznaczona do realizacji zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.  2. W przypadku wyznaczenia do realizacji zamówienia kilku osób posiadających uprawnienia do projektowania w każdej ze specjalności niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia (np. drogowa, instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych) w kryterium ocenione zostanie doświadczenie osoby mającej najmniejsze doświadczenie.  **Ocenie podlega każdy z potencjalnych członków zespołu, w każdej ze specjalności.**  **Zaproponowane do zespołu osoby nie muszą stanowić kadry własnej wykonawcy, lecz wykonawca musi zagwarantować udział tych osób w realizacji zamówienia.**  3. Zamawiający przydzieli punkty w każdej ze specjalności w kryterium, w następujący sposób:  − brak doświadczenia – 0 pkt,  − 1 dokumentacja projektowo-kosztorysowa – 3 pkt,  − 2 dokumentacje projektowo-kosztorysowe – 6 pkt,  − 3 dokumentacje projektowo-kosztorysowe – 10 pkt.  4. Oferty będą oceniane według następującego wzoru:  **P= D / L x 10**  P - liczba punktów przyznanych badanej ofercie,  D - oznacza sumę punktów za doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, w danej specjalności (z najmniejszym doświadczeniem),  L - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania łącznie za wszystkie specjalności.  5. Zamawiający oceni oferty w ramach ww. kryterium na podstawie załącznika nr 4 do zapytania ofertowego pn. „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”. |

**Informacje dodatkowe:**

* 1. Ilość punktów w poszczególnych ww. 4 kryteriach zostaną zsumowane. Oferta, która uzyskała największą ilość punktów za wszystkie kryteria będzie ofertą najkorzystniejszą.
  2. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
  3. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi.
  4. Ocena oferty zostanie wyrażona w punktach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. **WYKLUCZENIE WYKONAWCY I ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

* + 1. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
    2. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. V. 6;
    3. przedstawi nieprawdziwe informacje;
    4. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
    5. złoży ofertę po wyznaczonym w zapytaniu ofertowym terminie składania ofert.

Na żadnym etapie niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

1. **MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferty, należy składać:

1. faksem: 65 57 38 780,
2. osobiście lub
3. pocztą w formie pisemnej **(decyduje data wpływu)** na adres Zamawiającego; oferta składana w formie pisemnej powinna być doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Oferta w ramach postępowania na: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie inwestycyjne pn. „Rewitalizacja przestrzeni miejskiej Krobi - przebudowa Rynku”.**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Termin złożenia oferty: **do dnia 06.03.2017 r., do godz. 1500.**

Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/osoby do tego uprawnioną zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy.

Złożona oferta powinna zawierać cenę netto i cenę brutto za zrealizowanie całości zamówienia.

**Do oferty należy dołączyć:**

1. wypełniony formularz ofertowy (zawierający: cenę netto i cenę brutto za całość zamówienia);
2. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
3. wypełniony wykaz usług (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług;
4. wypełnione doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
5. wypełniony wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
6. **SPOSÓB PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Informacja o postępowaniu została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego [www.krobia.pl](http://www.krobia.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

1. **INFORMACJE DODATKOWE**
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od otwarcia ofert.
3. Zamawiający przewiduje uzupełniania i wyjaśniania treści dokumentów składanych przez Wykonawców.
4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który spełnił warunki udziału w postępowaniu (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert).
7. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej i faksu.
9. Zamawiający powiadomi o wynikach rozstrzygnięcia zapytania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także zamieści stosowną informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.krobia.pl](http://www.krobia.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej.
10. Zamawiający zastrzega sobie, że jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia to ma on prawo odstąpić od zawarcia umowy.
11. **OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

W przypadku niejasności w treści zapytania ofertowego wyjaśnień udziela – Pani Kamila Ziemlinska pod numerem telefonu (65) 57 12 817, wew. 27 lub adresem e-mail: [rozliczenia@krobia.pl](mailto:rozliczenia@krobia.pl).

**INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ ZAPYTANIA OFERTOWEGO SĄ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

1. Formularz ofertowy *Załącznik nr 1*

2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych *Załącznik nr 2*

3. Wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług

*Załącznik nr 3*

4.Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia *Załącznik nr 4*

*5.* Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia *Załącznik nr 5*

6. Podglądowa wizualizacja *Załącznik nr 6*

7. Rysunek *Załącznik nr 7*

Z up. Burmistrza

Michał Listwoń

/-/ Zastępca Burmistrza