

GMINA KAMIENÍ
36-053 Kamień 287

Znak sprawy: UG.271.6.D.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Zakup i dostawa samochodu, fabrycznie nowego, nadwozie typu autobus, liczba
pasażerów 22 + kierowca, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla
Domu Seniora w Nowym Kamieniu**



Wartość szacunkowa zamówienia publicznego jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM:

WÓJT

/-/

mgr Ryszard Bugiel

Kamień, 23.11.2020 r.

§ 1. Zamawiający

1. Zamawiającym jest:
GMINA KAMIENÍ
36-053 Kamień 287
NIP 517-00-66-584
tel. (0-17) 85-56-776, fax:(0-17) 85 56 776
zwana dalej „Zamawiającym”.
2. Strona internetowa: www.gminakamien.pl, www.bip.gminakamien.pl
3. Adres elektroniczny Zamawiającego: inwestycje@gminakamien.pl
4. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: email, fax. Prosi się o przesłanie oryginałów pism przesłanych elektronicznie również w formie papierowej.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i informacje ogólne

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 24aa, procedura odwrócona**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 ustawy.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę. Na podstawie art. 36 b Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu, fabrycznie nowego, nadwozie typu autobus, liczba pasażerów 22 + kierowca, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Seniora w Nowym Kamieniu.

I. NADWOZIE:

- nadwozie typu autobus, liczba miejsc dla pasażerów: 22 + kierowca, w tym przystosowane 2 miejsca dla wózków inwalidzkich z tyłu autobusu po wypięciu siedzeń w miejscach przygotowanych pod mocowania wózków inwalidzkich co umożliwi transport osób

niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich w specjalnie przystosowanych stanowiskach wózka inwalidzkiego,

- stanowiska wózków wyposażone w specjalne szyny, pasy, pasy bezpieczeństwa dla osoby niepełnosprawnej oraz najazdy umożliwiające wprowadzenie wózka inwalidzkiego (wszystkie elementy wyposażenia specjalnego muszą posiadać homologację),
- autobus fabrycznie nowy rok produkcji 2020 sprawny technicznie, wolny od wad konstrukcyjnych co będzie potwierdzone homologacją i przeglądem przedprzedażnym,
- Zamawiający nie dopuszcza ingerencji w karoserię i fabryczne powłoki lakiernicze pojazdu bazowego (kolor biały, niebieski lub bordowy), wyjątek stanowią drzwi wejściowe autobusu,
- rozstaw osi min. 4100 mm,
- długość całkowita min. 7600 mm,
- szyby regulowane elektrycznie w przedziale pracy kierowcy lewa i prawa strona, podwójne zespolone przyciemnione w przedziale pasażerskim, bez szyb w drzwiach tylnych pojazdu, szyber dach w części środkowej pojazdu minimum 600/900 mm,
- wejście drzwiami po prawej stronie fotela kierowcy wyposażone w dwa dodatkowe stopnie ułatwiające wsiadanie osób niepełnosprawnych obniżony stopień wejściowy w drzwiach przednich zawiasowych (wejście przodem),
- uchwyt pomocniczy, ułatwiający wsiadanie do samochodu osób niepełnosprawnych, zamocowany w wejściu pojazdu (kokpit strona prawa),
- drzwi tylne dwuskrzydłowe, otwierane pod kątem 270°, w ich świetle możliwość zamocowania najazdu dla wózków osób niepełnosprawnych,
- elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka zewnętrzne z kierunkowskazami,
- zawieszenie fabrycznie wzmocnione, wzmocnione resory osi tylnej,
- dopuszczalna masa całkowita DMC min. 5600 kg.

II. SILNIK:

- silnik wysokoprężny diesla, o pojemności min. 2900 cm³,
- moc silnika min. 134 kW, min. 180 KM,
- norma emisji spalin EURO VI,
- skrzynia biegów manualna 6-biegowa (6 biegów do przodu),
- zbiornik paliwa min. 95 litrów, zbiornik Adblue min. 20 litrów.

III. BEZPIECZEŃSTWO:

- system zapobiegający zablokowaniu się kół podczas hamowania ABS,
- system optymalizacji przyczepności podczas przyspieszania ASR,
- system stabilizacji toru jazdy ESP,
- hamulce tarczowe na przedniej i tylnej osi,
- układ hamulcowy hydrauliczny dwu obwodowy,
- hamulec postojowy,
- poduszka powietrzna dla kierowcy,
- sygnalizacja optyczna lub akustyczna nie zapiętych pasów kierowcy i nie zamkniętych drzwi,
- centralny zamek sterowany pilotem, 2 komplety kluczyków z pilotem.

IV. SYSTEMY DODATKOWE I WYPOSAŻENIE FUNKCJONALNE:

- tachograf,
- czujnik temperatury zewnętrznej zintegrowany z komputerem pokładowy pojazdu,

- fabryczne przystosowanie pojazdu bazowego pod dodatkowe ogrzewanie wodne,
- najazdy służące do wprowadzania wózka inwalidzkiego rozkładany ręcznie.

V. UKŁAD PRZENIESIENIA NAPĘDU:

- napęd na koła tylne,
- koła bliźniacze z tyłu.

VI. UKŁAD KIEROWNICZY:

- układ kierowniczy ze wspomaganiami,
- kolumna kierownicy regulowana w dwóch płaszczyznach,
- blokada koła kierownicy.

VII. KOŁA/OPONY:

- koła i ogumienie na samochodzie fabryczne (felgi stalowe lub aluminiowe),
- koło zapasowe pełnowymiarowe, mocowane w podwoziu pojazdu,
- drugi komplet kół z oponami zimowymi (opony wraz z felgami).

VIII. PRZESTRZEŃ PASAŻERSKA:

- wysokość przestrzeni pasażerskiej min. 1950 mm,
- oświetlenie tylnej części pasażerskiej: oświetlenie dzień/ noc, listwowe podsufitowe na całej długości pojazdu, dodatkowe oświetlenie części pojazdu przeznaczonej dla osób niepełnosprawnych (listwy LED-owe na ścianach bocznych pojazdu i suficie) zapalane po otwarciu drzwi tylnych, Podświetlone stopnie wejścia,
- pełna zabudowa przestrzeni pasażerskiej elementami tapicerskimi, tkaniny i tworzywa łatwe w utrzymaniu czystości (zmywalne),
- pojazd wyizolowany termicznie i wyciszony akustycznie,
- półka bagażowa podsufitowa w przestrzeni pasażerskiej 2 szt., półka po stronie lewej pojazdu wyposażona w poręcz do trzymania i dodatkowy zamykany schowek na dokumenty,
- podłoga płaska wyłożona wykładziną antypoślizgową, łatwo zmywalna,
- fotele dla pasażerów tapicerowane miękkie obszyte w kolorze ciemnym wyposażone w zintegrowane zagłówki, siedzenia uchylne i rozsuwane na boki ze składanymi podłokietnikami, fotele przestrzeni dla wózków inwalidzkich z możliwością samodzielnego szybkiego demontażu,
- atestowane pasy bezpieczeństwa dla pasażerów, dwa pierwsze rzędy foteli strona lewa pasy czteropunktowe, pozostałe fotele pasy trzypunktowe,
- szyny podłogowe do mocowania 2 szt. wózków inwalidzkich,
- atestowane pasy do mocowania wózków inwalidzkich 3 komplety, atestowane pasy biodrowe do stabilizacji w czasie jazdy osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim 3 komplety,
- fotel kierowcy wagowy regulowany komfortowy z podłokietnikiem,
- klimatyzacja fabryczna będąca wyposażeniem pojazdu bazowego w przedniej części pojazdu, nadmuchy zamontowane w kokpicie,
- odrębny układ klimatyzacyjny w części pasażerskiej z centralnym nadmuchem i osobnym kompresorem dodatkowo rozproszona w półkach bagażowych o mocy min. 14 kW,
- ogrzewanie niezależne od pracy silnika o mocy min. 4 kW z możliwością ustawiania nadmuchu, temperatury i czasu pracy urządzenia, montowane w podwoziu pojazdu

z rozproszaniem ciepłego powietrza we wnętrzu pojazdu min. 4 wyloty przy ścianie bocznej.

IX. WYPOSAŻENIE DODATKOWE:

- otwierana półka w kokpicie pojazdu na dokumenty (min. format A4),
- trzecie światło stop,
- lampy obrysowe na dachu pojazdu przód i tył,
- immobiliser w kluczyku,
- światła dzienne oraz światła przeciwmgielne z funkcją doświetlania zakrętów,
- lewarek/podnośnik hydrauliczny samochodowy 1 szt.,
- trójkąt ostrzegawczy 1 szt.,
- gaśnica 2 szt.,
- klucz do kół 1 szt.,
- kamizelka ostrzegawcza dla osoby dorosłej 1 szt.,
- apteczka typu autobusowego 1 szt.,
- dywanik w części podłogi przeznaczony dla kierowcy,
- oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (symbolem pojazd dla osób niepełnosprawnych) zgodnie z ustawą prawo o ruchu drogowym,
- radioodtwarzacz CD i formatu MP3 ze wzmacniaczem, mikrofon z przełącznikiem, USB, przewód spiralny i uchwyt mikrofonu,
- kamera cofania z wyświetlaczem,
- głośniki w przedniej części autobusu,
- głośniki w przestrzeni pasażerskiej (min. 4 szt.) – instalacja i montaż,
- radio CB z anteną – zamontowane i dostrojone,
- alarm antywłamaniowy,
- hak holowniczy.

X. GWARANCJA:

- min. 2 lata gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów,
- min. 2 lata gwarancji na powłokę lakierniczą.

XI. WYMAGANIA DODATKOWE:

- pełna dokumentacja umożliwiająca rejestrację pojazdu w kategorii Autobus z homologacją w zakresie przewozu osoby o niepełnosprawności ruchowej, Zamawiający dopuszcza dwuetapową rejestrację pojazdu,
- wszelkie zastosowane materiały i wyposażenie powinny posiadać odpowiednie certyfikaty, homologacje oraz powinny spełniać normy i przepisy w przewozie osobowym i osób niepełnosprawnych,
- serwis autoryzowany na pojazd bazowy zlokalizowany w promieniu do 100 km od Domu Seniora w Nowym Kamieniu,
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego w obsłudze na podstawie instrukcji obsługi – potwierdzone protokołem instruktora,
- oferowany pojazd musi spełniać wymogi techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011r (Dz.U z 2011 r. Nr 96 poz. 559) w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

- 34.12.00.00-4 pojazdy silnikowe do transportu 10 lub więcej osób
- 34.11.43.00-2 pojazdy opieki specjalnej

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Samochód należy dostarczyć max **w ciągu 90 dni** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą. Termin jest kryterium oceny oferty, do umowy zostanie wpisany termin zaoferowany w ofercie Wykonawcy jednak nie dłuższy niż 90 dni od dnia podpisania umowy.

Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: **Dom Seniora w Nowym Kamieniu.**

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone niżej warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający nie precyzuje szczegółowo warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22.1 pkt. 2 Pzp. Potwierdzeniem spełniania warunków określonych w art. 22.1 pkt 2 ppkt 1b Pzp jest oświadczenie wykonawcy (Zał. nr 3 do SIWZ).
3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.

§ 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w § 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).

§ 7. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na podstawie okoliczności:

- o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:

1. Niżej Wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:

- 1) Certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunków realizacji zamówienia.

Zmawiający żąda np. Świadectwa homologacji typu pojazdu WE oferowanego pojazdu wydanego przez upoważnioną jednostkę, lub świadectwa zgodności WE zapewniającego spełnienie warunków granicznych norm czystości spalin Euro 6, wartość poszczególnych emisji zanieczyszczeń spalin w mg/km dla tlenków azotu (NOx), węglowodorów (THC), masy cząstek stałych (PM) oraz zużycia paliwa w warunkach pozamiejskich w l/KM.

Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

Zamawiający akceptuje odpowiednie środki dowodowe inne niż te, o których mowa powyżej, w szczególności dokumentację techniczną producenta w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawdzeń z badań, o których mowa powyżej, ani możliwości uzyskania ich w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że dostarczany przez niego samochód spełnia wymogi i kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryterium oceny ofert lub warunków realizacji zamówienia.

- 2) Dokument, oświadczenie wykonawcy, potwierdzający miejsce wykonania serwisu autoryzowanego, przeglądu eksploatacyjnego oraz obsługi dostarczonego samochodu w okresie gwarancji w promieniu do km od Domu Seniora w Nowym Kamieniu. (Zał. nr 6)

- o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

- 3) Wypis z KRS lub CEiIDG, lub inny dokument dla podmiotów zagranicznych właściwy dla kraju pochodzenia podmiotu, potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji.

§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie na adres: Urząd Gminy w Kamieniu, 36-053 Kamień 287;
 - 2) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: inwestycje@gminakamien.pl
2. Osobami uprawnionymi w imieniu Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:
Z-ca Wójta Marek Piróg, tel. 17 85 56 776 w. 31 – w zakresie merytorycznym
Inspektor Małgorzata Majczak-Partyka, tel. 17 85 56 776 w. 31- w zakresie procedury przetargowej
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę wraz z załącznikami oraz oświadczenia i dokumenty składane w uzupełnieniu oferty w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy należy złożyć w formie pisemnej - na adres Zamawiającego.
5. Treść ewentualnych zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

§ 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia **wadium w wysokości 6 000,00 zł** (słownie: **sześć tysięcy złotych 00/100**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w tym żółte poręczenia i żółte w poręczeniach pieniężnych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 90 9170 0005 2001 0000 0185 0002 BS Kamień umieszczając na przelewie dopisek w brzmieniu: „Wadium - przetarg na Zakup fabrycznie nowego 23 osobowego samochodu (22+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Seniora w Nowym Kamieniu”. Dokument dokonania przelewu należy dołączyć do oferty.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5 należy złożyć wraz z ofertą, w formie stosownych dokumentów w oryginale.

§ 10. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w SIWZ.
3. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną trwałą i czytelną techniką biurową.
5. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wszystkie strony oferty oraz załączone do niej oświadczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – odpowiednio - zgodnie z

wpisem do właściwej ewidencji lub rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną do działania w imieniu wykonawcy.

8. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu wykonawcy wynika z pełnomocnictwa, do oferty należy także dołączyć w formie oryginału lub w odpisie potwierdzonym notarialnie pełnomocnictwo udzielone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – odpowiednio - zgodnie z wpisem do właściwej ewidencji lub rejestru zgodnie z wpisem do właściwej ewidencji lub rejestru.
9. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - Oferta. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Informacje stanowiące tajemnicę należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy dołączyć w formie oryginału lub w odpisie potwierdzonym notarialnie dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kamień 36-053 Kamień 287, pok. nr 6 (sekretariat).
13. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: „Zakup fabrycznie nowego 23 osobowego samochodu (22+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na potrzeby Domu Seniora w Nowym Kamieniu”;
 - 2) adresat: Gmina Kamień, 36-053 Kamień 287;
 - 3) pełna nazwa i adres wykonawcy.
14. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
15. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie oznakowanej w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: „Zakup fabrycznie nowego 23 osobowego samochodu (22+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Seniora w Nowym Kamieniu”;

- 2) adresat: Gmina Kamień, 36-053 Kamień 287;
- 3) pełna nazwa i adres wykonawcy.

§ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Kamień 36-053 Kamień 287
2. Termin składania ofert: do **01.12.2020 r. do godz. 10:30**
3. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy Kamień, 36-053 Kamień 287, II p., sala posiedzeń.
4. Termin otwarcia ofert: **01.12.2020 r. o godz. 11:00.**

§ 13. Opis sposobu obliczania ceny

1. Podana w ofercie łączna cena ofertowa jest ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i musi obejmować wszelkie koszty, wraz z podatkiem VAT, jakie poniesie Wykonawca, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej ze specyfikacją, umową oraz obowiązującymi przepisami realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN.
3. W ofercie należy podać cenę jednostkową netto, kwotę podatku VAT i brutto.
4. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

§ 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz odległości do autoryzowanego serwisu na pojazd bazowy.
2. Kryteria oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

1) Cena - waga 60% (C)

Do obliczenia punktacji przyznawanej badanej Ofercie w kryterium „Cena” Zamawiający posłuży się następującym wzorem:

$$KC = (CNAJNIŹSZA/CBADANA) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

KC - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za zaoferowaną cenę,

CNAJNIŹSZA – cena brutto oferty z najniższą ceną,

CBADANA – cena brutto badanej oferty,

Porównaniu podlegać będzie wskazana w ofercie łączna cena brutto za realizację umowy.

2) Termin wykonania zamówienia (T)

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie do **90 dni** od podpisania umowy. W sytuacji gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy termin wykonania zamówienia, niż

wymagany w SIWZ, wówczas oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy jako nie odpowiadająca treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda informacji dotyczącej terminu wykonania zamówienia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie określonym w SIWZ tj. do 90 dni i taka wartość zostanie przyjęta do porównania z pozostałymi ofertami.

Przyznawanie punktów w kryterium będzie odbywać się następująco:

- termin dostarczenia pojazdu: powyżej **80 do 90 dni** od podpisania umowy: **0** pkt.
- termin dostarczenia pojazdu: powyżej **70 do 80 dni** od podpisania umowy: **10** pkt.
- termin dostarczenia pojazdu: powyżej **60 do 70 dni** od podpisania umowy: **20** pkt.
- termin dostarczenia pojazdu: do **60 dni** od podpisania umowy: **30** pkt.

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 30 pkt.

3) Odległość od serwisu (S)

Zamawiający wymaga aby odległość od autoryzowanego serwisu pojazdu bazowego do Domu Seniora w Nowym Kamieniu wynosiła maksymalnie **100 km**. W sytuacji gdy Wykonawca zaoferuje lokalizację serwisu w większej odległości, niż wymagany w SIWZ, wówczas oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy jako nie odpowiadająca treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda informacji dotyczącej odległości do serwisu Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca posiada serwis w odległości wymaganej w SIWZ tj. do 100 km i taka wartość zostanie przyjęta do porównania z pozostałymi ofertami.

Przyznawanie punktów w kryterium będzie odbywać się następująco:

- odległość do autoryzowanego serwisu: powyżej **75 do 100 km**: **0** pkt.
- odległość do autoryzowanego serwisu: powyżej **50 km do 75 km**: **5** pkt.
- odległość do autoryzowanego serwisu: do **50 km**: **10** pkt.

Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 pkt.

Łączną liczbę punktów w wymienionych powyżej kryteriach, Zamawiający obliczy wg następującego wzoru:

$$\text{Łączna ilość punktów} = C + T + S$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium „Cena”,

T - liczba punktów w kryterium „Termin wykonania zamówienia”,

S - liczba punktów w kryterium „Odległość od serwisu”

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w w/w kryteriach oceny wynosi: **100,00 punktów**

3. Wybór oferty najkorzystniejszej

Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację (maksymalnie 100 punktów).

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, oraz cena tych ofert będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba lub osoby należycie umocowane do reprezentowania wykonawcy.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zamawiający nie wymaga od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. Istotne postanowienia umowy

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, która zostanie zawarta z wykonawcą, określa załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór umowy.
2. Zmiany zawartej umowy wymagają zawarcia pisemnego aneksu i dopuszczalne są w przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów oraz gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, zmiana ta może dotyczyć wyłącznie tych jej zapisów, na które bezpośredni wpływ ma zmiana przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (w załączeniu). Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp wzór umowy stanowi treść SIWZ.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust.2 ustawy):

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy):terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 ustawy) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).
 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art.180 ust. 4 ustawy).
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej(art.180 ust. 5 ustawy).
 8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g ustawy).
 9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

§ 18. Załączniki do SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) załącznik nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu zamówienia
- 2) załącznik nr 2 do SIWZ - Oferta;
- 3) załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia;
- 4) załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie o grupie kapitałowej;
- 5) załącznik nr 5 do SIWZ - Zobowiązanie podmiotów trzecich do udostępnienia zasobów
- 6) załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o serwisie
- 7) załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór umowy.