

Zarządzenie Nr 1 /2020  
Wójta Gminy Grodziczno  
z dnia 07.01. 2020 r.

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na przyznanie dotacji z budżetu Gminy Grodziczno dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku ujętych w „Programie współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2019 r. poz. 688.), Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok, przyjętego Uchwałą Rady Gminy Grodziczno Nr XII/75/2019 z dnia 24 października 2019 r.

**Zarządza się co następuje:**

§ 1

Powołuję się Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku w zakresie:

**1) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;**

- a. transport i opieka dzieci z niepełnosprawnością intelektualną do Ośrodka Rehabilitacyjno - Edukacyjno – Wychowawczego.

**2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;**

- a. popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez zajęcia sportowe w okresie ferii zimowych.

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący – Sekretarz Gminy – Teresa Dzierżak-Górzyńska
2. Członkowie;
  1. Przedstawiciel Urzędu Gminy – Helena Laskowska
  2. Przedstawiciel Urzędu Gminy – Marcin Zalewski
  3. Przedstawiciel organizacji pozarządowych – Wiesława Knowska
  4. Przedstawiciel organizacji pozarządowych Zbigniew Sendobry

§ 2

1. Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Konkursowej oraz Regulaminem Konkursu Otwartego w sprawie realizacji zadania stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia

§ 3

Komisja Konkursowa, o której mowa w § 1 rozwiązuje się z chwilą podpisania umowy przez Wójta z wybranym przez Komisję oferentem.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Grodziczno

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Gminy, zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy ( [www.grodziczno.pl](http://www.grodziczno.pl)).

Wójt



Tomasz Szczepański

**Regulamin**  
**pracy komisji konkursowej opiniującej oferty złożone na realizację zadań publicznych**

§ 1

1. Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
3. Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia, których wzory określają załączniki Nr 1 i 2 do niniejszego regulaminu.
4. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Sekretarz Komisji prowadzi dokumentację postępowanie konkursowe.
6. Prace Komisji mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym, skład osobowy komisji – nieparzysty. Zadaniem Komisji jest badanie i ocena ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku złożonych przez organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz przedłużenie Wójtowi Gminy Grodziczno propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenia dotacji.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienie dla każdej oferty formularza stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Oferty niespełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

### § 3

1. Po dokonaniu oceny formalnej Członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wg kryteriów określonych Zarządzeniem Wójta Gminy Grodziczno w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku przez organizację.
2. Po dokonaniu ocen o których mowa w ust. 1 przeprowadza się głosowanie jawne, podczas którego, każdy Członek Komisji oddaje głos za ofertą, która jego zdaniem najlepiej wypełnia warunki konkursu.
3. Przy głosowaniu każdy członek dysponuje tylko jednym głosem.
4. Komisja dokonuje wyboru oferty zwykłą większością głosów. Za wybraną uważa się ofertę, za którą zostanie oddana największa liczba głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

### § 4

1. Z prac Komisji sporządza się protokół .
2. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący przekazuje protokół wraz z ofertami Wójtowi Gminy Grodziczno.
3. Wyniki otwartego konkursu zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, Wysokość przyznanych środków ogłasza się niezwłocznie w :
  - siedzibie Urzędu Gminy,
  - stronie internetowej [www.grodziczno.pl](http://www.grodziczno.pl)

### OŚWIADCZENIE\*

Ja ..... niżej podpisany, oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Grodziczno, dnia .....

.....  
podpis składającego oświadczenie

\* wypełnia przedstawiciel organizacji pozarządowej

### OŚWIADCZENIE \*

Ja ..... niżej podpisany, oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Grodziczno, dnia .....

.....  
podpis składającego oświadczenie

\* wypełnia przedstawiciel Urzędu Gminy Grodziczno / jednostki organizacyjnej Gminy Grodziczno

**FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY**

.....

.

Nawa podmiotu składającego ofertę

.....

Nazwa zadania

Nr oferty .....

		TAK	NIE*
<b>I Warunki formalne</b>			
1	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie, na której umieszczono pełną nazwę oferenta i jego adres oraz tytuł zadania ?		
2	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu otwartym konkursie ofert ?		
3	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert ?		
4	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze ofert ?		
5	Czy oferty zostały podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji lub podmiotu ?		
6	Uwagi		
Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

\* należy postawić znak X w odpowiedniej rubryce

## **OCENA MERYTORYCZNA OFERTY PRZEZ KOMISJĘ**

<b>Merytoryczne kryteria oceny oferty</b>	<b>Punktacja max 100 pkt. ocena pracownika lub jednostki organizacyjnej</b>
Wartość merytoryczna projektu (w szczególności sposób naboru uczestników, forma realizacji, zakładane rezultaty i sposób ich oceny, ewaluacja itp.) - ( 0 – 15 pkt)	
Kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu - ( 0 – 15 pkt )	
Zasoby lokalowe i sprzętowe oferenta odpowiednie do realizacji zadania - ( 0 – 10 pkt )	
Budżet zadania, a w nim: koszty realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład osobowy- udział wolontariuszy - (0 – 25 pkt )	
Korzystanie z innych źródeł finansowania projektu - ( 0 – 10 pkt )	
Współpraca z innymi podmiotami przy realizacji projektu - ( 0 – 10 pkt )	
Sposób promocji i upowszechniania informacji o realizacji zadania – (0 – 10 pkt)	
Spójność i przejrzystość harmonogramu z opisem działań – ( 0 – 5 pkt)	
Razem	

### Ocena Komisji Konkursowej

Ilość punktów	50	50-70	71-85	86-100
Wartość	0	1	2	3

### Rekomendacja do dofinansowania

.....  
.....

### Podpis członków Komisji Konkursowej

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



.....

.....

( miejscowość, data)

.....

.....

## Oświadczenie

### Wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016, poz. 922) Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane są na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. e RODO**

.....

( Data i czytelny podpis)