

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia

Nr 32/2018

Wójta Gminy Grodziczno

z 7 marca 2018 r.

OGŁOSZENIE

Konkurs na stanowisko Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie

Zgodnie z Uchwałą Nr XLI/272/2018 Rady Gminy Grodziczno z 19 lutego 2018 r. powołana została Komisja konkursowa do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie w składzie:

1. Przewodniczący - Teresa Dzierżak-Górzyńska
2. Mirosław Szczawiński
3. Jacek Grzywacz
4. Andrzej Donat
5. Agnieszka Krezymon

W wyniku przyjęcia przez Komisję Regulaminu konkursowego, dostępnego na stronie BIP Gminy Grodziczno oraz Ogłoszenia o konkursie, ogłoszony zostaje konkurs na stanowisko Kierownika PZOZ w Grodzicznie.

Termin składania ofert mija 14 dnia od dnia opublikowania ogłoszenia to jest 21 marca 2018 roku.

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur do 30 marca 2018 roku.

Treść ogłoszenia:

Wójt Gminy Grodziczno

ogłasza konkurs na stanowisko

Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie

Konkurs zostanie przeprowadzony z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2012 r. poz. 182, Dz.U. z 2016 r. poz. 1957).

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie
Nowe Grodziczno 17B
13-324 Grodziczno

2. Stanowisko objęte konkursem:

Kierownik Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie zatrudniony w pełnym wymiarze z obowiązkiem osobistego udzielania świadczeń medycznych w wymiarze 27 godzin tygodniowo.

3. Wymagane kwalifikacje kandydata:

Wymaganie zgodne z art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) wiedza i doświadczenie, dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków Kierownika,
- 3) co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym lub ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość zasad gospodarki finansowej w podmiotach leczniczych,
- 2) wiedza i doświadczenie w pozyskiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania, w tym pozyskiwanie środków finansowych z programów UE,
- 3) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania,
- 4) kreatywność, samodzielność, komunikatywność, empatia.

5. Dokumenty wymagane od kandydatów:

- 1) Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) Życiorys (CV) z opisanym przez kandydata przebiegiem pracy zawodowej,
- 3) Kwestionariusz osobowy,
- 4) Oryginały bądź kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe kandydata, wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem,
- 5) Oryginały bądź kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez kandydata stażu pracy wymaganego do zajmowania stanowiska objętego konkursem (świadczenia pracy, zaświadczenie, jeżeli dotychczasowy stosunek pracy nie uległ rozwiązaniu),
- 6) Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) Informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 8) Oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 9) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 10) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem,

Jeżeli kandydat składa kopie dokumentów, powinny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

6. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w terminie do 21 marca 2018 r. do godz. 12.00 w siedzibie Urzędu Gminy Grodziczno.

Sekretariat Urzędu czynny: poniedziałek-piątek 7.15 – 15.15.

Na kopercie należy umieścić imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania i telefon kontaktowy a także adnotację „Konkurs na stanowisko Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Grodzicznie”

O zachowaniu terminu złożenia dokumentów decyduje data wpływu oferty do Sekretariatu Urzędu Gminy Grodziczno.

Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

7. Informacje o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym PZOZ:

Informacje i dokumenty dotyczące stanu prawnego, organizacyjnego i ekonomicznego PZOZ będą udostępniane kandydatom do wglądu w siedzibie PZOZ Nowe Grodziczno 17B, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z głównym księgowym, nr tel. 056 47-294-01

8. Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu składania ofert.

O dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach konkursu podana zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Grodzicznie oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie tut. Urzędu.

Kandydaci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.


mgr Tomasz Szczepański