

**Zarządzenie Nr 149/2017**

**Wójta Gminy Grodziczno z dnia 13 listopada 2017 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Grodziczno i powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Grodziczno**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1991 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.)

**Wójt Gminy Grodziczno  
zarządza się co następuje:**

**§ 1**

Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy na dzień 31 grudnia 2017 r.:

1. gruntów - drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z ewidencją gminnego zasobu nieruchomości i weryfikacji wartości tych składników,
2. aktywów finansowych, należności i zobowiązań - drogą otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzenia stanu tych aktywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic,
3. aktywów pieniężnych (kasa Urzędu), druków ścisłego zarachowania – drogą spisu ich ilości z natury, wyceny tych ilości, porównania wartości z danymi ksiąg rachunkowych oraz wyjaśnienie i rozliczenie ewentualnych różnic,
4. zapasów materiałów znajdujących się na strzeżonych składowiskach i objętych ewidencją ilościowo – wartościową – drogą spisu ich ilości z natury, wyceny tych ilości, porównania wartości z danymi ksiąg rachunkowych oraz wyjaśnienie i rozliczenie ewentualnych różnic,
5. pozostałych aktywów i pasywów - drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników

**§ 2**

W skład Komisji Inwentaryzacyjnej wchodzi:

1. Teresa Dzierżak - Górzyńska – przewodniczący
2. Maria Margalska – członek
3. Beata Strzelczyk – członek

**§ 3**

Zadaniem Komisji Inwentaryzacyjnej jest:

2. weryfikacja wartości gruntów,
3. uzyskanie potwierdzenia sald aktywów finansowych i należności od banków i kontrahentów.
4. przeprowadzenie spisu z natury zapasów materiałów, druków ścisłego zarachowania oraz środków pieniężnych w kasie.
5. weryfikacja wartości pozostałych aktywów i pasywów.

**§ 4**

1. Powołuję się zespoły spisowe do przeprowadzenia inwentaryzacji składników drogą spisu z natury składników wymienionych w § 1 pkt 4.
2. W skład zespołów spisowych wchodzi:

Zespół spisowy nr 1:

1. Mateusz Krajewski – przewodniczący,
2. Daniel Zakrzewski – członek,

3. Danuta Kwiecień – członek.

Zespół spisowy nr 2:

1. Tomasz Krystochowicz – przewodniczący,
2. Helena Laskowska – członek,
3. Benedykta Napierska – członek.

3. Szczegółowe zadania zespołów spisowych określi harmonogram spisu z natury.

#### § 5

1. Zadaniem zespołu spisowego nr 1 jest przeprowadzenie spisu z natury zapasów materiałów (opału, paliwa) znajdujących się w:  
Urzędzie Gminy, OSP Grodziczno, OSP Lorki, OSP Trzcin, świetlicy wiejskiej w Trzcinie, OSP Boleszyn, świetlicy wiejskiej w Boleszynie, OSP Kowaliki, świetlicy wiejskiej w Rynku, OSP Zwiniarz, OSP Świniarc.
2. Zadaniem zespołu spisowego nr 2 jest przeprowadzenie spisu z natury zapasów materiałów (opału, paliwa) znajdujących się w:  
Domu Ludowym w Mrocznie, Lokalu Apteki w Mrocznie, Domu Gminnym w Mrocznie, OSP Mroczno, OSP Mroczenko, świetlicy wiejskiej w Katlewie, Centrum Turystycznym w Ostaszewie, OSP Ostaszewo, OSP Kuligi, OSP Zajączkowo.

#### § 6

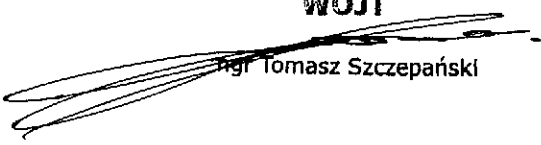
Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. w terminach:

1. składników wymienionych w § 1 pkt. 1, 2, 4 i 5 do dnia 15 stycznia 2018 r.
2. składników wymienionych w § 1 pkt. 3 do dnia 29 grudnia 2017 r.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**

  
mgr Tomasz Szczepański