

ZARZĄDZENIE NR 69/2016
WÓJTA GMINY GRODZICZNO
z dnia 11 maja 2016 roku

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie w roku 2016 zadania publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150 oraz z 2016 r. poz. 195), art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. , poz. 239, poz. 395), w związku z §11 Uchwały Nr X/74/2015 Rady Gminy Grodziczno z dnia 28 października 2015r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok”

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2016 z zakresu:

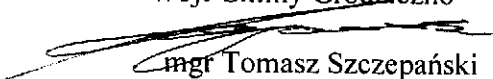
1. **Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**
- powierzenie organizacji pozarządowych na zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym.

§ 2. Tekst ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, które wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy (www.grodziczno.pl)

§ 3. Przedłożenia propozycji co do wyboru ofert na ich realizację dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta.

§45. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grodziczno


mgr Tomasz Szczepański

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 69/16
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 11 maja 2016 r.

**WÓJT GMINY GRODZICZNO OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA
POWIERZENIE ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA
UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM – ZORGANIZOWANIE
WYPOCZYNKU LETNIEGO Z PROGRAMEM PROFILAKTYCZNYM**

1. Zamawiający	Gmina Grodziczno 13-324 Grodziczno 17 A Tel. (56) 4729710,
2. Realizatorzy	W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Rodzaj i cel zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w formie – powierzenia	Rodzaj i cel zadania: 1. Organizacja wycieczki letniej z programem profilaktycznym na terenie Gminy Grodziczno, dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 17 lat z różnych grup społecznych. Szczególnie, z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, dysfunkcyjnych, patologicznych i zagrożonych patologiami społecznymi, często zagrożonych problemem alkoholowym. Celem realizacji zadania jest zapobieganie patologiom społecznym, a w szczególności uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży oraz zagospodarowanie czasu wolnego i wycieczki. Termin realizacji zadania od dnia 30 czerwca 2016 r. do 31 sierpnia 2016 r. Na realizację zadania przeznaczona jest dotacja w kwocie 8.000,00 zł. Wnioskowana dotacja nie może przekroczyć kwoty 4.000,00 zł. dla jednego projektu. W roku 2015 na realizację zadania z tego zakresu przekazano 10.000 zł.
4. Warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć przez minimum 5 dni, udział w zajęciach minimum 20-30 dzieci w uzgodnieniu z Dyrektorami Szkół, organizacja zajęć i zapewnienie opieki minimum 4 godzinny dziennie, zapewnienie minimum jednego posiłku dziennie, zapewnienie lokalu, realizacja programu profilaktycznego i opiekuńczo-wychowawczego, posiadanie wykwalifikowanej kadry wychowawczej, zapewnienie bezpiecznych, zgodnych z zasadami BHP i innymi właściwymi przepisami warunków realizacji zadania Udzielona dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie między innymi: wyżywienia, koszty transportu, zakupu materiałów i usług

	zapewniających realizację programu, ubezpieczenie uczestników, wynagrodzenie opiekunów oraz koszty administracyjne – w części dotyczącej realizacji zadania, które nie mogą przekroczyć 3% otrzymanej dotacji.
5. Miejsce, sposób i termin składania ofert	<p>Oferty konkursu należy złożyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w zamkniętej kopercie <u>z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert-na zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym”</u>, w formie wydruku komputerowego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 czerwca 2016 r. do godz. 15.00 w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Grodziczno sekretariat Urzędu Gminy lub przesłać pocztą na adres: 13-324 Grodziczno 17 A. W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia ofert decyduje data wpływu do Urzędu Gminy. Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem określonym w zał. Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
6. Termin i tryb rozpatrzenia ofert	<p>Otwarcie ofert nastąpi 13 czerwca 2016 r. o godz. 8.00</p> <p>Oferty zawierające błędy formalne, nieuzupełnione w ciągu 3 dni od otrzymania powiadomienia o uzupełnienie braków oraz złożone po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.</p> <p>Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy, które prowadziły działalność co najmniej od 01.01.2014 r., z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje uczestniczące w niniejszym konkursie. (Formularz zgłoszeniowy w załączeniu). Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w ciągu 10 dni od dnia zakończenia naboru.</p> <p>Wyniki zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy (www.grodziczno.pl).</p>
7. Kryteria oceny ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot przy uwzględnieniu podanych informacji,, 1.2. wartość merytoryczna projektu (celowość, zakres rzeczowy zadania, kwalifikacje osób),, 1.3. ocena przedstawionego programu profilaktycznego i wychowawczego, 1.4. doświadczenie i kwalifikacje oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu, 1.5. budżet projektu – szczegółowe i precyzyjne wyliczenie kosztów, możliwość pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, udział finansowy, kadrowy i rzeczowy środków własnych oferenta, 1.6. dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań,tego samego typu , 1.7. liczba uczestników objętych zadaniem oraz koszty ponoszone na jednego uczestnika. 1.8. Harmonogram zajęć.

8. Zasady przyznawania dotacji	<p>Podstawę prawną udzielenia dotacji stanowi ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz. U. z 2014r poz. 1118 z późn. zm.), uchwała nr X/74/2015 Rady Gminy Grodziczno z dnia 28 października 2015 roku w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na 2016 rok oraz uchwała Nr XI/87/2015 Rady Gminy Grodziczno z dnia 23 listopada 2015r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Grodziczno na 2016 rok.</p> <p>Wyłoniony podmiot na realizację powyższego zadania w formie konkursu będzie podstawą do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na realizację zadania publicznego w roku 2016 w terminie i na warunkach określonych w umowie.</p> <p>Dotacje nie mogą być udzielone na:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. realizację projektów finansowych z budżetu Gminy z innego tytułu, 2. zakup nieruchomości, 3. finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego 4. działalność polityczną lub religijną <p>udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.</p>
9. Zastrzeżenia zamawiającego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert może wystąpić o dodatkowe informacje do uczestników konkursu. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.
10. Wymagana dokumentacja	<ol style="list-style-type: none"> 1 Oferta przygotowana zgodnie ze wzorem określonym w zał. nr 1 do Rozporządzenia MGPIPS z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty oraz ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). 2 Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. 3 W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów). 4 Oświadczenie o braku zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym. <p>Oferta powinna być zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji;</p> <p>Oferta powinna być podpisana przez osoby statutowo uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną. Załączniki podpisane przez osoby uprawnione i poświadczone za zgodność z oryginałem.</p>
12. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego	<p>Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa załącznik nr 1 do Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).</p>
13. Informacje dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach –

informacji, że zadanie jest dotowane przez Gminę Grodziczno.

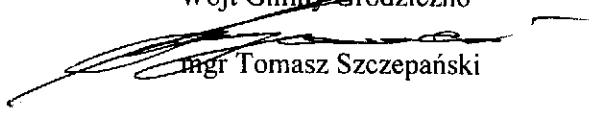
2. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Grodziczno jest zobowiązany do:

- poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania.
- składania sprawozdań z realizacji zadania,
- wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
- dostarczenia oryginalnych dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

3. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

4. Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym, w ofercie.

Wójt Gminy Grodziczno


mgr Tomasz Szczepański

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 69/2016
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 11maja 2016 r.

.....
(data i miejsce złożenia oświadczenia)

.....
Pieczęć organizacji pozarządowej*/
podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*
składającej ofertę

Oświadczam (-my), że:

organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*.....
..... nie ma zobowiązań publiczno-prawnych wobec
budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze
publicznym.

.....
(Podpisy osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji
pozarządowej* /podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

▲ niepotrzebne skreślić

*Uwaga: Osoby uprawnione do podpisania oświadczenia, niedysponujące pieczętkami imiennymi,
winny podpisywać się czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionych przez nie
funkcji w organizacji pozarządowej*/ podmiocie*/ jednostce organizacyjnej.*



Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 69/2016
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 11 maja 2016 r.

Formularz zgłoszeniowy
Nabór członków komisji konkursowych

Dane osobowe

Imię i nazwisko	
Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Tel. kontaktowy	
E-mail	
Doświadczenie w pracy z projektami organizacji pozarządowych (proszę krótko opisać)	

Informacje dodatkowe

Prosimy o zgłaszanie kandydatur do pracy w komisjach do dnia 25 maja 2016 r. do sekretariatu Urzędu Gminy Grodziczno Formularze prosimy przesłać pocztą elektroniczną, tradycyjną lub faksem, na adres:

Urząd Gminy Grodziczno

13 – 324 Grodziczno

telefon: 56/4729717 fax. 56/4729725 e-mail: kasa@grodziczno.pl

O wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni **do 02 czerwca 2016 r**

