

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA

w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60.000 €

na administrowanie, bieżące utrzymanie i eksploatację gminnej sieci wodociągowej na terenie Gminy Grodziczno

[Znak sprawy: ZP-3412-22/2006]

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Grodziczno; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno

Jednostka prowadząca postępowanie przetargowe [dane do korespondencji] :

Urząd Gminy w Grodzicznie; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno

Telefon: /056/ 47 291 26; Fax: /056/ 47 291 06

e-mail: ug@grodziczno.pl

Urząd Gminy w Grodzicznie pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach: 7,15 – 15,15.

Osoby upoważnione do kontaktów:

Przedmiot zamówienia : Pan Mateusz Krajewski Młodszy Referent; Pan Jan Bartnicki Podinspektor

Zamówienia publiczne : Pani Benedykta Napierska Inspektor

RODZAJ ZAMÓWIENIA

Usługa

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60.000 euro.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są czynności polegające na administrowaniu, bieżącym utrzymaniu i eksploatacji gminnej sieci wodociągowej na terenie Gminy Grodziczno.

ZAKRES ZAMÓWIENIA

Informacje ogólne

1. Sieć wodociągowa: łączna długość sieci 175,1km
2. Przyłącza wodociągowe: łączna długość przyłączy 32,6 km
Na przyłączach zamontowane są liczniki wody.
3. Wodociąg obsługuje następująca liczbę odbiorców:
 - w miejscowości Białobłoty, odbiorców 17
 - w miejscowości Boleszyn, odbiorców 78
 - w miejscowości Grodziczno, odbiorców 150
 - w miejscowości Katlewo, odbiorców 38
 - w miejscowości Kowaliki, odbiorców 13
 - w miejscowości Kuligi, odbiorców 51

- w miejscowości Linowiec, odbiorców 107
- w miejscowości Lorki, odbiorców 2
- w miejscowości Montowo, odbiorców 95
- w miejscowości Mroczenko, odbiorców 47
- w miejscowości Mroczo, odbiorców 210
- w miejscowości Nowe Grodziczno, odbiorców 43
- w miejscowości Ostaszewo, odbiorców 121
- w miejscowości Rynek, odbiorców 78
- w miejscowości Świniarc, odbiorców 44
- w miejscowości Trzcin, odbiorców 28
- w miejscowości Zajączkowo, odbiorców 39
- w miejscowości Zwiniarz, odbiorców 68

Łączna liczba odbiorców wynosi 1.229 .

4. Obowiązująca obecnie cena wody dla odbiorców indywidualnych wynosi 1,80 zł netto + należny podatek VAT (7%) za 1 m³.
5. Średnie dzienne zapotrzebowanie na wodę wynosi około 245 m³ .
6. Pobór wody dla sieci wodociągowej jest z 2 szt. studni głębinowych zlokalizowanych w miejscowościach Mroczo i Grodziczno.
7. Na sieci wodociągowej zamontowane są hydranty przeciw pożarowe, z których pobór wody nie jest opomiarowany.
8. Wykonawca odpowiadać będzie za użytkowanie sieci wodociągowej do liczników wodomierzowych włącznie.

Do zadań Wykonawcy należeć będzie :

1. Dostarczanie wody odbiorcom z terenu Gminy Grodziczno na zasadach określonych w ustawie z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 123, poz. 858) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie wyżej wymienionej ustawy oraz zgodnie z Regulaminem zatwierdzonym przez Radę Gminy w Grodzicznie stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Dokonywanie okresowych badań bakteriologicznych próbek wody pobieranych z eksploatowanej sieci wodociągowej przez Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny i ponoszenie opłat z tym związanych.

Informowania na bieżąco Zamawiającego o wynikach badań i kontroli jakości wody.

3. Bieżąca eksploatacja, konserwacja i utrzymaniu w stałej sprawności technicznej sieci wodociągowej wraz z urządzeniami na terenie Gminy Grodziczno, a w szczególności:

- a) ujęcia wody w miejscowości Grodziczno i miejscowości Mroczo
- b) stacji uzdatniania wody w miejscowości Grodziczno i miejscowości Mroczo
- c) stacji tłoczenia wody uzdatnionej w miejscowości Grodziczno i miejscowości Mroczo
- d) bezpośredniej obsługi urządzeń wodociagowych [sieci, ujęć, hydroforni]
- e) bezpośredniej obsługi urządzeń wodociagowych sieci głównej 175,1 km oraz przyłączy 32,6 km do 1.229 odbiorców
- f) usuwania wszelkich awarii – łącznie z wymianą zużytych części i elementów
- g) likwidacji zastoin poprzez cykliczne płukanie sieci wodociagowych
- h) utrzymania urządzeń we właściwym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym oraz dostarczanie odbiorcom dobrej jakości wody
- i) dokonywania okresowych przeglądów urządzeń elektrycznych zgodnie z dokumentacją techniczno – ruchową
- j) ponoszenia opłat za energię elektryczną pobraną przez urządzenie do poboru wody uzdatniania i tłoczenia itp.

k) utrzymanie w pełnej sprawności wszystkich urządzeń - głównie hydrantów, zasuw

4. Administrowanie, obsługa formalno – prawna gospodarki wodnej, w tym:

- a) zawieranie umów na dostawę wody pitnej z mieszkańcami gminy w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy,
- b) wydawanie opinii i warunków technicznych,
- c) prowadzenie ewidencji wyposażenia w poszczególnych hydroforniach i przepompowniach lub innej ustalonej odrębnie z przedstawicielem Urzędu Gminy w Grodzicznie,

d) pobieranie należności od odbiorców za dostarczoną wodę na zasadach przewidzianych w umowach i w wysokości określonej w uchwale Rady Gminy Grodziczno.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin rozpoczęcia realizacji usługi dnia 01 stycznia 2007 roku;

Planowany termin zakończenia usługi dnia 31 grudnia 2010 roku.

SPOSÓB UZYSKANIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Forma elektroniczna: Strona internetowa www.grodziczno.pl

Na wniosek wykonawcy forma pisemna: w siedzibie zamawiającego [Urząd Gminy w Grodzicznie; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno; pokój nr 11].

Za specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej zamawiający nie pobiera opłaty.

TERMIN SKŁADANIA OFERT

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy składać w terminie do dnia 15.11.2006 roku do godz. 8,30.

Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert przesłanych pocztą, jeżeli nie zostaną doręczone adresatowi do czasu wyznaczonego na składanie ofert.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom nie otwarte.

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.11.2006 roku o godz. 9,00 w siedzibie Urzędu Gminy; Grodziczno 17A; 13 – 324 Grodziczno w pokoju narad na I piętrze pokój nr 18.

MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Urząd Gminy w Grodzicznie; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno; pokój nr 12 sekretariat.

WARUNKI ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANĄ USŁUGĘ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem";
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom lub usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie/referencje i rekomendacje wystawione przez zleceniodawców dla których wykonawca lub parter konsorcjum świadczył wykonawstwo/wg załącznika nr 9 do SIWZ;
- 2) informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników lub liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub usługi wg załącznika nr 10 do SIWZ;
- 3) wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wg załącznika nr11 do SIWZ ;
- 4) stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich

uprawnień [załączenie kserokopii stosownych dokumentów] wg załącznika nr 12 do SIWZ.

W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 2) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Wykonawcy zobowiązani są również dostarczyć do przedkładanej oferty następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z ceną oferty wg załącznika nr 1 do SIWZ .
- 2) Oświadczenia wymagane na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 wg załącznika 2 do SIWZ
- 3) Oświadczenia wymagane na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, że i spełniają warunki art. 22 ust. 1 wg załącznika nr 3 do SIWZ
- 4) Oświadczenie o akceptacji warunków przetargowych zamawiającego w tym również okresu związania ofertą w okresie 30 dni od daty składania ofert wg załącznika nr 4 do SIWZ,
- 5) Oświadczenie o przyjęciu warunków umownych i realizacyjnych zamawiającego oraz postanowień określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 SIWZ,
- 6) Wykaz podwykonawców z podaniem nazw /firm/, z których wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z oświadczeniem podwykonawców o gotowości współpracy z wykonawcą w zakresie realizacji zamówienia oraz wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wg załącznika nr 7 do SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE

Możliwości składania ofert częściowych, Możliwości składania ofert wariantowych, Zawarcia umowy ramowej, Ustanowienia dynamicznego systemu zakupu, Przeprowadzenia aukcji elektronicznej, Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE

Zamawiający bierze pod uwagę możliwość udzielenia w okresie 4 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż w 20% wartości zamówienia podstawowego.

WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium oceny i wyboru ofert jest najwyższy procent opłat wartości wody zaproponowany przez wykonawcę.

Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty ważne, spełniające wymagania Ustawy Prawa zamówień publicznych i warunki niniejszej specyfikacji.

Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.

Przy wyborze ofert zamawiający kierować się będzie kryterium **NAJWYŻSZY PROCENT** za zakres usług ustalony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - 100%

Formuła oceny:

Kryterium oceny i wyboru ofert jest najwyższy procent opłat wartości wody zaproponowany przez wykonawcę.

Podstawę stanowić będzie najwyższy procent opłat wartości wody zaproponowany przez wykonawcę z przedstawionych ofert, która otrzyma max ilość punktów tj. 10.

Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej i będą obliczane wg wzoru:

Procent badany

----- x max ilość punktów (10) x waga kryterium (100%) = Liczba punktów oferty ocenianej

Najwyższy procent

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni

Wójt

Stanisław Wiraszka