

Zarządzenie Nr 13/2013
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 04 marca 2013 r.

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert na realizację w roku 2013 zadań publicznych, z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010r., Nr 234 poz. 1536; Dz. U. z 2011 r. Nr 112 poz. 654; Nr 205, poz. 1211; Nr 209, poz. 1244; Nr 208, poz. 1241, Nr 149, poz. 887; Nr 209, poz. 124 Nr 232, poz. 1378), w związku z § 11 załącznika do uchwały Nr XXV/169/2012 Rady Gminy Grodziczno z dnia 16 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok”.

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Do wyłonienia organizacji pozarządowej na wykonanie zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień powołuję Komisję Konkursową w składzie:
 - a) Przewodniczący Komisji - Pani Daniela Laskowska, Sekretarz Gminy Grodziczno, przewodniczący GKRPA,
 - b) Sekretarz Komisji – Pani Mirosława Szulc, pracownik Urzędu Gminy, członek GKRPA,
 - c) Członek Komisji – Pani Zofia Grzonkowska-Mocny, Kierownik GOPS, członek GKRPA,
 - d) Członek Komisji - Pani Helena Laskowska , pracownik Urzędu Gminy, pełnomocnik ds. organizacji pozarządowych,
2. Komisja konkursowa (zwana dalej Komisją) jest organem opiniodawczo-doradczym dla Wójta Gminy Grodziczno w zakresie opiniowania ofert konkursowych, w sprawie przyznania dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, z zakresu profilaktyki i rozwiązań problemów uzależnień.
3. Prawomocne posiedzenia Komisji mogą się odbywać przy obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
4. Pracę Komisji określa regulamin, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
5. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym. Przy ocenie ofert członkowie Komisji posługują się kartą oceny oferty, która stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia nr 8/2013 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 19 lutego 2013 r.
6. Protokół w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert zawierający zbiorczy arkusz ocen, oraz rekomendacje Komisji w sprawie ostatecznego wyboru oferty,



stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia, przekazywany jest niezwłocznie do Wójta Gminy.

7. Zatwierdza się wzór oświadczenia członków Komisji o braku podstaw do wyłączenia z prac Komisji Konkursowej stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Komisja Konkursowa, o której mowa w § 1 rozwiązuje się z chwilą podpisania umowy z wybranym przez Komisję oferentem.

§ 3

1. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowaniu podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z protokołem Komisji.
2. Od decyzji Wójta Gminy nie przysługuje odwołanie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Urzędu Gminy Grodziczno.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by a smaller, less distinct signature.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Komisja konkursowa (zwana dalej Komisją) jest organem opiniodawczo – doradczym dla Wójta Gminy Grodziczno. Komisja została powołana do rozpatrzenia ofert, wyboru najkorzystniejszej z nich oraz przedłożenia wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Grodziczno, na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

§ 2

1. Prawomocne posiedzenie Komisji mogą się odbywać przy obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi ofertę do konkursu, tj.: - która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem władz podmiotów ubiegających się o dotacje,
3. Każdorazowo przewodniczącym Komisji jest Sekretarz Urzędu Gminy. Jeżeli jest to niemożliwe, dopuszcza się możliwość wyboru Przewodniczącego przez członków Komisji spośród swego składu.
4. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu wyboru ofert.
5. Przewodniczący może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie obrad Komisji innemu członkowi Komisji.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się w budynku Urzędu Gminy w wyznaczonym terminie przez Przewodniczącego Komisji.
7. Członkowie Komisji wykonują swój mandat nieodpłatnie.

§ 3

1. Wybór ofert składa się z dwóch etapów:
 - a) ocena formalna oferty przez Komisję
 - b) ocena merytoryczna oferty przez Komisję
2. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Przy ocenie ofert członkowie Komisji posługują się **Kartą oceny oferty**.
4. Przy ocenie punktowej oferty Komisja stosuje następujące zasady:
minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe, wynosi 50 punktów, w przypadku nie osiągnięcia ww. progu punktowego oferta nie jest rozpatrywana.



5. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Komisja Konkursowa z każdego posiedzenia sporządza protokół.
7. Do ważności czynności podejmowanych przez Komisję wymagane jest zawiadomienie wszystkich członków Komisji o terminie posiedzenia.
8. Protokół w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert zawierający zbiorczy arkusz ocen oraz rekomendacje Komisji w sprawie ostatecznego wyboru oferty, przekazywany jest niezwłocznie do Wójta Gminy.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by a long, sweeping horizontal stroke that extends to the right.

PROTOKÓŁ KOMISJI OCENIAJĄCEJ

w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert oraz przyznania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
z dnia

Nazwa zadania:

Ogłoszone przez : Wójta Gminy Grodziczno w dniu:

Komisja Oceniająca w składzie:

1. 4.
2. 3.

na posiedzeniu w dniu: dokonała oceny zgłoszonych ofert
Ostateczny wynik oceny przedstawiony jest w zbiorczym arkuszu ocen. Karty oceny poszczególnych ofert dokonanych przez członków Komisji, wraz z uzasadnieniem, w załączeniu.

ZBIORCZY ARKUSZ OCEN

Lp.	NAZWA ZADANIA/ ORGANIZACJA	PUNKTY				SUMA	Kwota dotacji
		LICZBA PUNKTÓW PRYZNANA PRZEZ CZŁONKÓW KOMISJI					
		1.	2.	3.	4.		
1.							
2.							
3.							

Komisja rekomenduje przyznanie dotacji dla oferty :

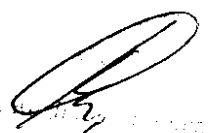
.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Podpisy członków Komisji Oceniającej:

1. 4.
2.
3.



Imię:

Nazwisko:.....

Oświadczenie

1. Ja niżej podpisany (a) oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim ani stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, ani nie jestem związany (a) z tytułu przysposobienia, opieki czy kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym ani członkiem władz osób prawnych przystępujących do konkursu.
2. Nie pozostaję z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym ani faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem Komisji Konkursowej”

.....
czytelny podpis

