

**UCHWAŁA NR XXVIII/193/2013  
RADY GMINY GRODZICZNO**

z dnia 6 marca 2013 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzicznie.**

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt. 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142i 146, poz. 675, Nr 40, poz. 230, Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, poz. 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149, poz. 887, Dz. U. z 2012 r. poz. 567) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzicznie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodziczno.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLIV/278/2010 z dnia 21 września 2010 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzicznie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

  
**Irena Gorczyńska**

**Statut Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzicznie**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grodzicznie zwany dalej ośrodkiem jest gminną jednostką organizacyjną gminy-jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, utworzoną przez Radę Gminy Grodziczno dla realizacji zadań pomocy społecznej zwany dalej ośrodkiem.

**§2**

Podstawę prawną funkcjonowania Ośrodka stanowią:

1. ustawa o finansach publicznych,
2. ustawa o samorządzie gminnym,
3. ustawa o pomocy społecznej,
4. inne akty prawne nakładające obowiązki i uprawnienia na Ośrodek.

**§ 3**

1. Siedziba ośrodka mieści się w Grodzicznie.
2. Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren gminy Grodziczno.
3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z napisem Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 13-324 Grodziczno.
4. Ośrodek może używać nazwy skróconej: GOPS w Grodzicznie.
5. Ośrodek realizuje:
  - a) zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kierując się ustaleniami organu wykonawczego,
  - b) zadania pomocy społecznej zlecone gminie z zakresu administracji rządowej,
  - c) zadania w zakresie świadczeń rodzinnych zlecone gminie (Wójtowi Gminy) z zakresu administracji rządowej,
  - d) zadania z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów zlecone gminie (Wójtowi Gminy) z zakresu administracji rządowej,
  - f) inne zadania zlecone gminie w obszarze pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego na podstawie odrębnych przepisów prawa.

**Rozdział II  
Zakres działania ośrodka**

**§4**

1. Celem działalności Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.
2. Ośrodek powinien w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, jak również zapobiegać powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.

**§ 5.**

Działalność Ośrodka w zakresie pomocy społecznej polega w szczególności na :

1. przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
2. pracy socjalnej;
3. prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
4. analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
5. rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;

**§ 6.**

1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy i zadania zlecone gminie dotyczące pomocy społecznej.

2. Zakres realizowanych przez Ośrodek zadań własnych gminy z pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym obejmuje w szczególności:
  - 1) opracowanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
  - 2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej,
  - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
  - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
  - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
  - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
  - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
  - 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
  - 10) praca socjalna,
  - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, ,
  - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsca w mieszkaniach chronionych,
  - 13) dożywianie dzieci,
  - 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
  - 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego,
  - 17) sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
  - 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
  - 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Zakres realizowanych przez Ośrodek zadań własnych gminy z pomocy społecznej obejmuje w szczególności:
  - 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
  - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
  - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
  - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozpoznania potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
  - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach.
4. Zakres realizowanych przez Ośrodek zadań zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej obejmuje w szczególności:
  - 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłuską żywnościową lub ekologiczną,
  - 2) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
  - 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

## § 7.

W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

## § 8.

Ośrodek realizuje zadania własne gminy dotyczące wypłaty dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych.

#### **§ 9.**

Ośrodek realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych.

#### **§ 10.**

Ośrodek realizuje zadania administracji rządowej zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionych do alimentów.

#### **§ 11.**

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

#### **§ 12.**

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

#### **§ 13.**

Ośrodek wykonuje również inne zadania określone innymi ustawami przekazane do realizacji przez Wójta Gminy Grodziczno lub Radę Gminy Grodziczno.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja i zarządzanie**

#### **§ 14.**

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Grodziczno.
2. Kierownik jest odpowiedzialny za działalność Ośrodka, kieruje Ośrodkiem, reprezentuje go na zewnątrz. W czasie nieobecności Kierownika spowodowanej między innymi chorobą, urlopem oraz innymi zdarzeniami losowymi powyższe zadania wykonuje upoważniony pracownik.
3. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą dla wszystkich pracowników Ośrodka.

#### **§ 15.**

1. Kierownik w miarę występujących potrzeb organizuje pracę Ośrodka tworząc komórki organizacyjne w postaci działów realizujących określone zadania zlecone i zadania własne gminy.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.

#### **§ 16.**

1. Ośrodek prowadzi Młodzieżowy Klub Integracji Społecznej.
2. Organizację i zadania Młodzieżowego Klubu Integracji Społecznej określa Kierownik w odrębnym Regulaminie Organizacyjnym.

#### **§ 17.**

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Grodziczno corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

### **Rozdział IV**

#### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 18.**

1. Ośrodek samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o roczny plan finansowy.
2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej Ośrodka.
4. Kierownik może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom Ośrodka.

## **Rozdział V**

### **§ 19.**

Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.