

**ZARZĄDZENIE Nr 53/2011**  
**WÓJTA GMINY GRODZICZNO**  
z dnia 13 lipca 2011 r

**w sprawie: organizacji służby „Stałego Dyżuru” w Urzędzie Gminy  
Grodziczno**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 z późn zm.) w związku z art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 Nr 241 poz.2416 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.) stosownie do § 1 ust. 1 pkt 1 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152) oraz § 1 ust. 3 Zarządzenia Nr 84 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z 20 maja 2006 r. w sprawie organizacji służby „Stałego Dyżuru” na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w Województwie Warmińsko-Mazurskim, zarządza się co następuje:

**§ 1** Celem organizacji stałego dyżuru jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w szczególności:

- 1) przekazywanie wykonawcom decyzji i zadań od organu nadrzędnego;
- 2) ewidencjonowanie przyjętych i przekazanych decyzji i zadań;
- 3) utrzymywanie łączności ze stałym dyżurem organu nadrzędnego, jednostek podległych oraz współdziałających;
- 4) powiadamianie określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.

**§ 2** Do podstawowych zadań realizowanych w ramach stałego dyżuru należy:

- 1) uruchamianie, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) przekazywanie decyzji upoważnionych organów w sprawie uruchomienia określonych zadań, wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 3) przekazywanie właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 4) przekazywanie właściwym organom informacji o stopniu realizacji zadań wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

**§ 3** Służba stałego dyżuru pełniona jest w sekretariacie budynku Urzędu Gminy w Grodzicznie.

**§ 4.1** Służba Stałego Dyżuru pełniona jest całodobowo w systemie dwuzmianowym, w sposób ciągły - 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, od momentu uruchomienia

2. W skład służby na jedną zmianę wchodzi:

- a) jeden dyżurny
- b) kurier kierowca – pracownik Urzędu

**§ 5.1** W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa, system stałego dyżuru uruchamiany jest obligatoryjnie, w celu realizacji zadań określonych w § 8 ust. 3 tego rozporządzenia.

2. System stałego dyżuru może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa, na podstawie decyzji Wójta Gminy w celu:

- a) reagowania na zaistniałą sytuację kryzysową, rozumianą w brzmieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- b) szkolenia i kontroli.

3. O uruchomieniu systemu stałego dyżuru Wójt informuje Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 6.1** Dokumenty obowiązujące w systemie służby stałego dyżuru Urzędu Gminy, wymienione są w załączniku nr 1 do Zarządzenia i są przechowywane w miejscu pełnienia służby Stałego Dyżuru..

2. Nadzór nad całością organizacji, przygotowania i funkcjonowania systemu Stałych Dyżurów na terenie Gminy Grodziczno, sprawuje Sekretarz Gminy, a pracownik właściwy ds. obronnych odpowiedzialny jest za działanie stałego dyżuru.

**§ 7** W celu skutecznego realizowania zadań obronnych, skład osobowy służby stałego dyżuru podlega szkoleniu obronnemu na zasadach wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. Nr 16 poz. 150 z późn. zm.)

**§ 8** Traci moc Zarządzenie Nr 68 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 27 września 2006 r w sprawie organizacji służby „stałego dyżuru” w Gminie Grodziczno.

**§ 9** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
inż. Kazimierz Koniecz

**Wykaz  
dokumentów, obowiązujących w systemie służby stałego dyżuru**

1. Instrukcja stałego dyżuru.
2. Skład osobowy Stałego Dyżuru Urzędu Gminy
3. Dziennik meldunków służby stałego dyżuru.
4. Dziennik informacji służby stałego dyżuru
5. Brudnopis.
6. Wykaz osób upoważnionych do uruchomienia systemu stałego dyżuru.
7. Wykaz danych teleadresowych organów i jednostek organizacyjnych nadrzędnych, podległych i współdziałających w ramach systemu stałego dyżuru.
8. Wykaz osób powiadamianych w trybie alarmowym w celu niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.
9. Tabela sygnałów powszechnego ostrzegania i alarmowania