

**ZARZĄDZENIE Nr 47/2011**  
**WÓJTA GMINY GRODZICZNO**

z dnia 06 czerwca 2011 r

**w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnej**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 29 pkt 2 i art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. nr 178, poz. 1380 z późn. zm.) zarządza, się, co następuje:

**Rozdział I**

**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Zarządzenie określa:

- a) sposoby korzystania ze sprzętu transportowego oraz prowadzenia ewidencji pracy tego sprzętu w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnej,
- b) sposób rozliczania zużycia paliw;
- c) metody utrzymywania sprawności technicznej sprzętu transportowego;
- d) sposoby uznawania sprzętu transportowego za zbędny oraz zagospodarowania tego sprzętu.

**§ 2.** Przepisy zarządzenia dotyczą następującego sprzętu wykorzystanego do działań ratowniczych:

- a) pojazdów używanych do celów specjalnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.<sup>2</sup>), zwanych dalej "pojazdami";
- b) motopomp, agregatów oraz innego sprzętu zasilanego paliwami silnikowymi, zwanych dalej "sprzętem silnikowym";

**§ 3.** Sprzęt o którym mowa w § 2, może być wykorzystywany wyłącznie do działań ratowniczych, z wyjątkiem sytuacji określonych w § 8, zarządzenia.

**§ 4. 1.** Pojazdy eksploatowane w Ochotniczej Straży Pożarnej, zwanej dalej "OSP", muszą spełniać wymagania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.

2. Pojazdy samochodowe OSP muszą spełniać warunki dodatkowe dla pojazdu samochodowego uprzywilejowanego określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.<sup>3</sup>). Elementy oznakowania muszą być trwale zamocowane.

**§ 5. 1.** Naczelnicy OSP wraz z wyznaczonymi kierowcami jednostek OSP dbają o sprzęt silnikowy i pojazdy oraz wykonują czynności obsługowo-naprawcze podległego sprzętu.

2. Kierowcy jednostek OSP wykonując zadania określone w ust. 1:

- 1) zapewniając sprawność i niezawodność pojazdów, sprzętu silnikowego, uwzględniając zalecenia producentów, poprzez:
  - i. umożliwienie wykonywania czynności obsługi codziennej w zakresie przygotowania pojazdu do jazdy,
  - ii. przeprowadzanie badań technicznych, napraw bieżących i okresowych obsług technicznych,
  - iii. właściwe warunki garażowania pojazdów lub przechowywania sprzętu silnikowego,
  - iv. przeprowadzanie corocznych przeglądów technicznych.

**§ 6. 1.** Urząd Gminy Grodziczno prowadzi nadzór nad gospodarką transportową w jednostkach OSP.

## **Rozdział II**

### **Oznakowanie pojazdów i sprzętu silnikowego**

**§ 7. 1.** W jednostkach OSP stosuje się oznakowanie sprzętu transportowego, którego wzór oznakowania określa załącznik nr 1 do zarządzenia nr 8 Komendanta Głównego PSP z dnia 10.04.2008 r w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych PSP.

## **Rozdział III**

### **Używanie pojazdów**

**§ 8.** Pojazdy mogą być nieodpłatnie użyte do:

- 1) przewozu na rzecz jednostek OSP:
  - a) sprzętu pożarniczego,
  - b) drużyn pożarniczych na zawody i ćwiczenia,
  - c) orkiestr strażackich na zawody, pokazy i uroczystości państwowe lub strażackie, a także innych wyjazdów związanych z zapewnieniem funkcjonowania jednostek na rzecz ochrony przeciwpożarowej.
  - d) imprez okolicznościowych określonych w ceremoniale pożarniczym OSP
- 3) udzielania pomocy w przypadkach losowych strażakom OSP;
- 4) udzielania doraźnej pomocy instytucjom, organizacjom społecznym lub charytatywnym za zgodą:
  - a) Komendanta Gminnego ochrony p. pożarowej ,
  - b) Wójta Gminy Grodziczno
  - c) pracownika ds. ochrony p. pożarowej

**§ 9.** Pojazdy, stanowiące własność Gminy są przekazywane OSP na podstawie umowy użyczenia,

## **Rozdział IV**

### **Kierowanie pojazdami**

**§ 10. 1.** Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi, muszą przejść odpowiednie badania lekarskie i psychologiczne oraz posiadać zaświadczenie wydane przez Urząd Gminy Grodziczno, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Dokumentację dotyczącą posiadania uprawnień do kierowania pojazdami i wydawanie zaświadczeń, o których mowa w ust. 1, prowadzi pracownik Urzędu właściwy ds. ochrony p. pożarowej .

## **Rozdział V**

### **Dokumentowanie pracy pojazdu**

**§ 11. 1.** Pracę pojazdu odnotowuje się w okresowej karcie pracy pojazdu, której wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Okresową kartę pracy pojazdu należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie trasy i celu przejazdu, czasu i miejsca postoju, czasu pracy na postoju i czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu.
3. Dysponent pojazdu jest zobowiązany informować kierującego pojazdem o celu jazdy.
4. Kierujący pojazdem czytelnie i zgodnie ze stanem faktycznym odnotowuje w okresowej karcie pracy pojazdu trasę przejazdu, wskazania drogomierza, godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu, czas pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu i czas pracy silnika na postoju.
5. W przypadku zainstalowania w pojeździe liczników czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika pojazdu czas pracy tych urządzeń należy odnotować w okresowej karcie pracy pojazdu na podstawie wskazań zainstalowanych liczników.

## Rozdział VI

### Rozliczenie zużycia paliwa przez pojazdy

- § 12. 1.** Rozliczenie zużycia paliwa przez pojazdy dokonuje się na podstawie norm zużycia paliwa.
2. Normy podstawowe zużycia paliwa ustala Wójt Gminy Grodziczno na podstawie:
    - a. norm zużycia paliwa podanych przez producenta;
    - b. badań zużycia paliwa przeprowadzonych w trakcie procesu uzyskiwania świadectwa dopuszczenia typu pojazdu do stosowania w ochronie przeciwpożarowej;
    - c. pomiaru zużycia paliwa przeprowadzonego w sposób określony w załączniku nr 3 do zarządzenia;
    - d. norm zużycia paliwa ustalonych przez jednostki PSP i będących w bazie danych Biura Kwatermistrzowskiego Komendy Głównej PSP;
    - e. dotychczas obowiązujących norm w odniesieniu do pojazdów zakupionych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia.
  3. Pomiar, o którym mowa w ust. 2 pkt c., przeprowadza komisja powołana przez Wójta Gminy, sporządzając z przeprowadzonych czynności protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.
  4. Dopuszcza się do stosowania normę tymczasową, określoną w załączniku nr 5 do zarządzenia, na okres od nabycia pojazdu do czasu ustalenia normy podstawowej, nie dłużej jednak niż przez okres 6 miesięcy od daty nabycia pojazdu.
  5. Norma podstawowa zużycia paliwa może być zwiększona w przypadku:
    - a. używania pojazdu w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca - do 10% normy;
    - b. jazdy po drogach gruntowych, błotnistych i bezdrożach - do 30% normy;
    - c. gotowości pojazdu, który nie wyjeżdżał do działań ratowniczych w ciągu miesiąca – na wykonanie obowiązkowego rozruchu - 3% normy
  6. Normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,005 i wyrażenie jej w litr /min.
  7. Dla pracy autopompy normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,01 i wyrażenie jej w litr/min.
  8. Dla pozostałych urządzeń napędzanych z silnika pojazdu normę pracy silnika pojazdu na postoju ustala się na podstawie normy podstawowej zużycia paliwa, przez pomnożenie jej przez współczynnik do 0,006 i wyrażenie jej w litr /min.
  9. Okres rozliczeniowy ustala się na ostatni dzień miesiąca z tolerancją +/- 5 dni w cyklu miesięcznym.

**§ 13.** Wójt Gminy podejmuje decyzję co do dalszej eksploatacji pojazdu przekraczającego normę zużycia paliwa.

**§ 14.** Komendant Gminny ochrony p. pożarowej prowadzi rejestr kart pracy, a na koniec roku kalendarzowego sporządza zbiorcze zestawienie zużytego paliwa którego wzór określa załącznik nr 6

## Rozdział VII

### Dokumentowanie pracy sprzętu silnikowego

**§ 15. 1.** Pracę sprzętu silnikowego odnotowuje się w okresowej karcie pracy sprzętu, której wzór stanowi załącznik nr 7 do zarządzenia.

2. Okresową kartę pracy sprzętu silnikowego należy prowadzić w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie celu użycia i czasu pracy.

## **Rozdział VIII**

### **Rozliczenie zużycia paliwa przez sprzęt silnikowy**

**§ 16. 1.** Rozliczenia zużycia paliwa przez sprzęt: silnikowy dokonuje się na podstawie norm zużycia paliwa.

2. Normy zużycia paliwa ustala wójt Gminy na podstawie:
  - a. norm zużycia paliwa podanych przez producenta;
  - b. pomiaru zużycia paliwa, przeprowadzonego w sposób określony w załączniku nr 8 do zarządzenia;
  - c. norm zużycia paliwa ustalonych przez jednostki PSP i będących w bazie danych Biura Kwatermistrzowskiego Komendy Głównej PSP;
3. Pomiar, o którym mowa w ust. 2 pkt b, przeprowadza komisja powołana przez Wójta Gminy sporządzając z przeprowadzonych czynności protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do zarządzenia.
4. Norma podstawowa zużycia paliwa może być zwiększona w przypadku:
  - a. gotowości sprzętu silnikowego, który nie brał udziału w działaniach ratowniczych w ciągu miesiąca – na wykonanie obowiązkowego rozruchu - 3% normy
5. Wójt Gminy podejmuje decyzję co do dalszej eksploatacji sprzętu: silnikowego przekraczającego normę zużycia paliwa.
6. Okres rozliczeniowy ustala się na ostatni dzień miesiąca w cyklu kwartalnym .

## **Rozdział IX**

### **Dokumentowanie eksploatacji pojazdów i sprzętu silnikowego**

**§ 17. 1.** Każdy pojazd i sprzęt silnikowy musi posiadać dokumentację z jego eksploatacji.

2. Dokumentacja powinna być prowadzona na bieżąco i obrazować przebieg całej eksploatacji.
3. Dokumentacja powinna zawierać co najmniej:
  - a. dane identyfikacyjne sprzętu silnikowego tj.: marka, typ, model, nr silnika/pompy, nr fabryczny;
  - b. kopie dokumentów i faktur związanych z pozyskaniem sprzętu silnikowego
  - c. kopie dokumentów związanych z przeglądami, naprawami i wyposażeniem;
  - d. książkę gwarancyjną;
  - e. instrukcję obsługi;
  - f. zestawienia roczne - dla pojazdu: z przebiegów w kilometrach, zużycia paliwa w  $\text{dm}^3$ , pracy urządzeń specjalnych zamontowanych na pojeździe i biorących napęd z silnika pojazdu w godzinach, a dla sprzętu: silnikowego zużycia paliwa w  $\text{dm}^3$ , zużycia oleju silnikowego, czasu pracy w godzinach. Zestawienia należy wykonać w rozbiciu na poszczególne miesiące roku.
4. Dokumentację pojazdu lub sprzętu prowadzi komendant gminny ds. ochrony p.pożarowej .

## **Rozdział X**

### **Zbywanie pojazdów i sprzętu silnikowego**

**§ 18.** Pojazdy mogą być uznawane za zbędne z przyczyn technicznych;

**§ 19.** Wartość pojazdu, na potrzeby uznawania pojazdu za zbędny z przyczyn technicznych, ustala się bez wyposażenia i urządzeń niezwiązanych na stałe z pojazdem, przyjmując za podstawę ocenę techniczną sporządzoną przez uprawnionego rzeczoznawcę.

**§ 20. 1.** Za zbędne z przyczyn technicznych mogą być uznane pojazdy:

- 1) zużyte lub uszkodzone, jeżeli przewidywany koszt ich naprawy lub wartość zespołów, podzespołów i podstawowych części wymagających wymiany przekroczy 40% wartości pojazdu ustalonej według zasad określonych w § 19;

2) uszkodzone, zużyte lub przestarzałe technicznie, których naprawa, ze względu na brak wykonawców albo części zamiennych, nie jest możliwa.

**§ 21. 1. wniosek o uznanie pojazdu za zbędny stanowi załącznik nr 10 do zarządzenia składa Naczelnik OSP.**

**§ 22. Decyzję o uznaniu pojazdu za zbędny podejmuje Wójt Gminy Grodziczno, którego wzór stanowi załącznik nr 11 do zarządzenia**

**§ 23. 1. Sprzęt: silnikowy można wycofać z eksploatacji z chwilą:**

- 1) jego technicznego zużycia i braku możliwości przywrócenia mu właściwego stanu technicznego lub kiedy koszty tej operacji są ekonomicznie nieuzasadnione;
- 2) gdy jest on przestarzały technicznie;

2. Decyzję o sposobie zagospodarowania wycofanego sprzętu: silnikowego podejmuje Wójt Gminy Grodziczno na wniosek Naczelnika OSP.

**§ 24. 1. Sprzęt i pojazdy niezagospodarowane w sposób, o którym mowa w § 20 i § 23, można zagospodarować na podstawie odrębnych przepisów.**

2. Sprzęt i pojazdy niezagospodarowane zgodnie z ust. 1, po wymontowaniu części i podzespołów mających wartość użytkową, przekazuje się przedsiębiorcy prowadzącemu stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów.

3. Części i podzespoły, o których mowa w ust. 2, przekazuje się do magazynu Urzędu Gminy.

## **Rozdział XI**

### **Przepisy przejściowe i końcowe**

**§ 25. Zobowiązuję Naczelników i kierowców pojazdów OSP oraz komendanta gminnego ochrony p.poż. do przestrzegania postanowień wynikających z zarządzenia.**

**§ 26. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2011 r..**

**WOJT**  
inż. Andrzej Konicz