

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Komisja konkursowa (zwana dalej Komisją) jest organem opiniodawczo – doradczym dla Wójta Gminy Grodziczno. Komisja została powołana do rozpatrzenia ofert, wyboru najkorzystniejszej z nich oraz przedłożenia wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Grodziczno, na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

§ 2

1. Prawomocne posiedzenie Komisji mogą się odbywać przy obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi ofertę do konkursu, tj.: - która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem władz podmiotów ubiegających się o dotacje,
3. Każdorazowo przewodniczącym Komisji jest Sekretarz Urzędu Gminy. Jeżeli jest to niemożliwe, dopuszcza się możliwość wyboru Przewodniczącego przez członków Komisji spośród swego składu.
4. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu wyboru ofert.
5. Przewodniczący może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie obrad Komisji innemu członkowi Komisji.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się w budynku Urzędu Gminy w wyznaczonym terminie przez Przewodniczącego Komisji.
7. Członkowie Komisji wykonują swój mandat nieodpłatnie.

§ 3

1. Wybór ofert składa się z dwóch etapów:
 - a) ocena formalna oferty przez Komisję
 - b) ocena merytoryczna oferty przez Komisję
2. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Przy ocenie ofert członkowie Komisji posługują się **Kartą oceny oferty**.
4. Przy ocenie punktowej oferty Komisja stosuje następujące zasady:

minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe, wynosi 50 punktów, w przypadku nie osiągnięcia ww. progu punktowego oferta nie jest rozpatrywana.

5. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Komisja Konkursowa z każdego posiedzenia sporządza protokół.
7. Do ważności czynności podejmowanych przez Komisję wymagane jest zawiadomienie wszystkich członków Komisji o terminie posiedzenia.
8. Protokół w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert zawierający zbiorczy arkusz ocen oraz rekomendacje Komisji w sprawie ostatecznego wyboru oferty, przekazywany jest niezwłocznie do Wójta Gminy.