

ZARZĄDZENIE NR 8/2010
WÓJTA GMINY GRODZICZNO
Z DNIA 15 stycznia 2010r.

w sprawie wprowadzenia planu kontroli finansowej Urzędu Gminy i jednostek podległych.

Na podstawie § 7 ust. 1 Zarządzenia Nr 101/2009 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 31 grudnia 2009r. w sprawie zasad przeprowadzania kontroli finansowej w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych gminy.

§1.

1. Z dniem 01 lutego 2010 r. wprowadzam plan kontroli finansowej Urzędu Gminy i jednostek podległych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA
Kazimierz Konecz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 8/2010
z dnia 15 stycznia 2010r.

PLAN KONTROLI FINANSOWEJ URZĘDU GMINY I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY

Lp	Nazwa jednostki kontrolowanej	Zakres kontroli	Okres objęty kontrolą	Termin kontroli	Osoba kontrolująca
1.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Grodzicznie	Realizacja wydatków bieżących, dokumentowanie i zatwierdzanie – kontrola realizacji 5% wydatków jednostek. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku	Skarbnik Gminy
2.	Szkoła Podstawowa Boleszyn	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku	Skarbnik Gminy
3.	Szkoła Podstawowa Montowo	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku	Skarbnik Gminy
4.	Szkoła Podstawowa Zajątkowo	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku	Skarbnik Gminy

		ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.				Skarbnik Gn
5.	Szkoła Podstawowa Zwiniarz	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku		Skarbnik Gn
6.	Zespół Szkół w Mrocznie	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku		Skarbnik Gn
7.	Zespół Szkół w Nowym Grodzicznie	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku		Skarbnik Gn
8.	Urząd Gminy W Grodzicznie	Realizacja wydatków bieżących – dokumentowanie, zatwierdzanie i rejestrowanie operacji finansowych. Kontrola co najmniej 5% wydatków, wydatków w szczególności wydatki dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i F.P. Kontrola wykorzystanych dotacji z budżetu państwa.	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku		Skarbnik Gn
9.	Gminna Biblioteka Publiczna w Grodzicznie	Realizacja dotacji z budżetu gminy	Poprzedni rok kalendarzowy	m-c maj każdego roku		Skarbnik Gn