

Zamawiający: Gmina Grodziczno

Przetarg nieograniczony na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2000000,00 PLN

Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-04/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2000000,00 PLN

Proces przetargowy będzie prowadzony zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420; Nr 227, poz. 1505; Dz. U. z 2009 r. Nr 19 poz. 101],

Numer postępowania : ZP-3412-04/2009

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia opracowała Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Nr 28/2009 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 30.03.2009 roku w składzie:

Przewodnicząca Komisji – Pani Daniela Laskowska,

Sekretarz Komisji – Pani Benedykta Napierska,

Członkowie Komisji – Pani Zyta Zakrzewska

Członek Komisji – Pan Karol Draśpa

i przedkłada do zatwierdzenia niniejszą specyfikację zamawiającemu.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420; Nr 227, poz. 1505; Dz. U. z 2009 r. Nr 19 poz. 101].
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420; Nr 227, poz. 1505; Dz. U. z 2009 r. Nr 19 poz. 101],
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane [Dz. U. z 2006 roku nr 87 poz. 605, zmiana Dz. U. z 2008 roku nr 188, poz. 1155],
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych [Dz. U. z 2007r. Nr 241, poz. 1763].
3. Wykonawca winien zapoznać się z kompletem dokumentów, składającym się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji.

SPIS TREŚCI SIWZ

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych

warunków.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

IX. Termin związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art.134 ust.6 pkt.3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

XXI. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIV. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Lit.A. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Lit.B. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych.

Lit.C. Informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej.

XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

XXVI. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw /firm/ proponowanych podwykonawców. Zastrzeżenia Zamawiającego dotyczące powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

XXVII. Postanowienia końcowe

XXVIII. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 - Wzór formularza „Oferta”

Załącznik nr 2 - Zestawienie kosztów udzielonego kredytu za okres spłaty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art.22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art.24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami

Załącznik nr 6 - Uchwały Rady Gminy Grodziczno o zaciągnięciu kredytu

Załącznik nr 7 - Uchwała Rady Gminy Grodziczno w sprawie uchwalenia budżetu gminy Grodziczno na 2009 rok

Załącznik nr 8 - Sprawozdania finansowe RB- NDS, Rb- 27 S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N za I kwartał 2009 roku.

Załącznik nr 9 - Prognoza kwoty długu i spłat na rok 2009 i lata następne.

**NA PODSTAWIE ART. 36 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZAWIERA:**

I. NAZWĘ ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO /ART. 36 UST.1 PKT.1/

Gmina Grodziczno; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno. Jednostka prowadząca postępowanie przetargowe [dane do korespondencji] : Urząd Gminy w Grodzicznie; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno Telefon: /056/ 47 297 10 Fax: /056/ 47 297 25 e-mail: ug@grodziczno.pl . Urząd Gminy w Grodzicznie pracuje od pn.- pt. w godzinach: 7,15 – 15,15.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA /ART. 36 UST.1 PKT.2/

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420; Nr 227, poz.1505; Dz. U. z 2009 r. Nr 19 poz.101].

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA /ART. 36 UST.1 PKT.3/

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2000000 PLN przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Grodziczno.
2. Okres kredytowania ustala się na 5 lata, z 5 miesięczną karencją w spłacie kredytu liczoną od końca miesiąca, w którym podpisano umowę kredytową.
3. Kredyt zostanie uruchomiony w transzach w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28.12.2009 roku na podstawie wniosków Zamawiającego. Zamawiający zakłada wykorzystanie kredytu maksymalnie do dnia 28.12.2009 roku. Uruchomienie transzy kredytu nastąpi w ciągu 2 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego wniosku o uruchomienie transzy kredytu.
4. Spłata kredytu nastąpi w następujący sposób:
 - 1) raty kapitałowe płatne w 20 równych ratach kwartalnych, na koniec każdego kwartału - od dnia 30.01.2010 roku do dnia 30.12.2014 roku,
 - 2) oprocentowanie wraz z marżą płatne od uruchomienia pierwszej transzy w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca.
5. Zabezpieczenie spłaty kredytu - weksel własny „In blanco”.
6. Kredyt powinien być udzielony w oparciu o zmienną stopę procentową, na podstawie stawki referencyjnej Wibor 3M z dnia 08.07.2009 roku, powiększonej o oferowaną marżę banku, niezmienną przez cały okres spłaty kredytu.
7. Do obliczenia kosztów należy przyjąć, że rok składa się z 365 dni.
8. Oznaczenie zadania - Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66113000-5 usługa udzielenia kredytu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA /ART. 36 UST.1 PKT.4/

Całkowita spłata kredytu nastąpi w terminie 20 miesięcy od daty podpisania umowy kredytowej, z 5-miesięczną karencją w spłacie kredytu.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW /ART. 36 UST.1 PKT 5/

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe (t.j. z dnia 2002 r. Dz. U. Nr 72 poz.665 z póź. zm.).
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według zasady „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach

wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana będzie za odrzuconą.

6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU /ART. 36 UST.1 PKT.6/

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył następujące dokumenty:

1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,

2) w przypadku wykonawców utworzonych na podstawie ustawy Kodeks spółek handlowych, Prawa spółdzielczego, Prawa bankowego - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie objętych zamówieniem wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) w przypadku banku państwowego utworzonego na podstawie ustawy Prawo bankowe – rozporządzenie Ministra Skarbu Państwa w sprawie nadania statutu, aktualny skład zarządu wraz z dokumentami powołującymi poszczególnych członków zarządu,

4) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. ustawy prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,

5) oświadczenie, że Wykonawca o nie zaleganiu z płatnościami, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, 2, 3, 4 i 5.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 i 3:

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.,

2) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCAMI /ART. 36 UST.1 PKT.7/

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną.

4. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

1) w sprawach technicznych zamówienia : - Skarbnik Gminy Grodziczno – Pani Zyta Zakrzewska, tel. (056) 4729718

2) w sprawach zamówienia dotyczących SIWZ: - Inspektor – Pani Benedykta Napierska, tel. (056) 4729723, e-mail: benia@grodziczno.pl.

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM /ART. 36 UST.1 PKT.8/

Zamawiający nie wyznacza wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ /ART. 36 UST.1 PKT.9/

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY /ART. 36 UST.1 PKT.10/

1. Oferenci sporządzą oferty zgodnie z wymogami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na drukach będących załącznikami do SIWZ.

2. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg. załączonego wzoru - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) wypełniony formularz zestawienia kosztów udzielonego kredytu wg. załączonego wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji,
- 4) projekt umowy o kredyt sporządzony w sposób wyczerpujący i kompletny, w szczególności winien zawierać istotne dla Zamawiającego postanowienia z rozdziału XVI niniejszej specyfikacji,
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto złożyć dokumenty wymienione w pkt 25 rozdziału X SIWZ.

Wszystkie powyższe dokumenty i oświadczenia winny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „NIE DOTYCZY”.

3. Ofertę należy napisać w języku polskim, pismem maszynowym lub komputerowym zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji.

4. Wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia wymienione w specyfikacji muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie ze sposobem reprezentacji oferenta określonym we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej, właściwym dla formy organizacyjnej firmy.

5. Jeżeli podpisy na ofercie i załącznikach nie wynikają między innymi z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji wymagane jest załączenie dokumentu lub jego poświadczony przez notariusza kserokopii uprawniającego do składania podpisów w imieniu składającego ofertę.

6. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis w sposób wyrażający oświadczenie woli zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.

7. Wszelkie dokumenty wymienione w specyfikacji Wykonawca może przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych własnoręcznym podpisem Wykonawcy z adnotacją „za zgodność kopii z oryginałem” na każdej stronie dokumentu. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmian i uzupełnień po upływie terminu do składania ofert.

11. Oferta powinna być spięta lub zszyta w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

12. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.

13. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami, powinny być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

14. Poprawki lub zmiany w tekście muszą być naniesione czytelnie, datowane i sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.

15. Oferent zamieści ofertę w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu, np. koperta, zaadresowanym i opisanym w następujący sposób:

- nazwa i adres Wykonawcy (dopuszczalny jest czytelny odcisk pieczęci)
- adresat - Urząd Gminy, Grodziczno 17A, 13-324 Grodziczno,

- posiadać oznaczenie:
- Oferta „Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2000000,00 PLN”
- zapis „Nie otwierać przed godziną 09:00 dnia 20.07.2009r.”

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty.

17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania oferty, zastrzegł w ofercie przetargowej, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

18. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ramach oferty prawdziwych informacji i danych. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, jeśli po sprawdzeniu stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje są nieprawdziwe.

19. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszczona na stronie internetowej.

21. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

22. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

23. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

24. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę bez utraty wadium pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta a koperta dodatkowo oznaczona określeniami: „zmiana” lub „wycofanie”.

25. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) muszą ponadto:

a) ustanowić ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika. Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt. 5) musi przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają, wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisania i złożenia oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT /ART. 36 UST.1 PKT.11/

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Grodzicznie, 13-324 Grodziczno, sekretariat - pokój nr 12, do dnia 20.07.2009r. do godz. 8:45.

W przypadku składania ofert drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Grodzicznie, 13-324 Grodziczno, pokój nr 18 na I piętrze budynku, w dniu 20.07.2009r. o godz. 9:00.

3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Otwarcie ofert jest jawne. W trakcie otwarcia komisja przetargowa dokonuje:

- sprawdzenia nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,
- zbadania, czy oferty zostały złożone w terminie,
- wycofania ofert z napisem „Wycofane”,
- otwarcia pozostałych ofert z podaniem nazwy oraz adresu Wykonawcy, a także ceny oferty.
- sporządzenia protokołu z ewentualnych uwag osób obecnych na posiedzeniu

6. Informacje odczytane podczas otwierania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od każdego Wykonawcy dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY /ART. 36 UST.1 PKT.12/

1. Wykonawca określa cenę udzielenia kredytu bankowego poprzez wypełnienie formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ, na podstawie wypełnionego formularza zestawienia kosztów udzielonego kredytu – załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Na cenę kredytu składa się suma: oprocentowanie liczone za cały okres spłaty, marża oraz opłaty i prowizje pobierane przez Wykonawcę.
3. Wykonawca obliczy koszt związany z odsetkami za cały okres kredytowania w oparciu o stawkę WIBOR 3M z dnia 08.07.2009 roku, powiększony o marżę banku, niezmienną przez cały okres spłaty kredytu.
4. Do obliczenia kosztów należy przyjąć, że rok składa się z 365 dni.
5. Spłata kredytu nastąpi w oparciu o zapisy pkt. 4 rozdziału III specyfikacji.
6. Cena winna być wyrażona w złotych polskich PLN.
7. Wszystkie wartości określone oraz ostateczna cena winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku według zasady: wartości równe lub wyższe od 5 - w górę, wartości mniejsze od 5 – w dół.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW i SPOSOBU OCENY OFERT /ART. 36 UST.1 PKT.13/

1. Zamawiający oceniać będzie jedynie oferty spełniające wymagania ustawy prawo zamówień publicznych i warunki niniejszej specyfikacji. Oferty nie spełniające tych warunków zostaną odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie jednym kryterium:

Cena kredytu = 100%

Cena kredytu – oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej według wzoru:

Cena najniższa spośród złożonych ofert

x 100 pkt.

Cena badana

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO /ART. 36 UST.1 PKT.14/

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający:
 - 1) zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2) zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt.1 lit a na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców działających wspólnie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY /ART. 36 UST.1 PKT.15 /

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH /ART. 36 UST.1 PKT.16/

1. Okres kredytowania ustala się na 5 lata, z 5 miesięczną karencją w spłacie kredytu liczoną od końca miesiąca, w którym podpisano umowę kredytową.
2. Kredyt zostanie uruchomiony w transzach w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28.12.2009r. na podstawie wniosków Zamawiającego wraz z przedłożeniem faktury wystawionej przez wykonawców realizujących zadania inwestycyjne wymienione w pkt 1. Zamawiający zakłada wykorzystanie kredytu maksymalnie do dnia 28.12.2009r. Uruchomienie transzy kredytu nastąpi w ciągu 2 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego wniosku o uruchomienie transzy kredytu.
3. Spłata kredytu nastąpi w następujący sposób:
 - 1) raty kapitałowe płatne w 20 równych ratach kwartalnych, na koniec każdego kwartału - od dnia 30.01.2010r. do dnia 30.10.2014r.,
 - 2) oprocentowanie wraz z marżą płatne od uruchomienia pierwszej transzy w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca.
4. Zabezpieczenie spłaty kredytu - weksel własny „In blanco”
5. Odsetki pobierane przez Wykonawcę w okresie spłaty będą naliczane wyłącznie od niespłaconego kapitału wg stawki referencyjnej Wibor 3M powiększonej o stałą i niezmienną marżę podaną w ofercie wykonawcy.
6. Zmiana harmonogramu spłaty nie może powodować naliczenia jakiegokolwiek prowizji przez Wykonawcę.
7. W okresie karencji zamawiający płacić będzie oprocentowanie wraz z marżą.
8. Spłata kredytu i odsetek będzie realizowana na podstawie każdorazowej pisemnej decyzji (noty księgowej) wystawionej przez Wykonawcę. Decyzja będzie zawierała następujące dane:
 - niespłacona kwota kapitałowa,
 - aktualna wysokość stopy procentowej,
 - kwota odsetek,
 - kwota do zapłaty,
 - termin zapłaty.
9. W okresie kredytowania zasady spłaty kredytu nie mogą ulec zmianie chyba, że zmiana kredytu będzie dla Zamawiającego korzystna.
10. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych prowizji lub opłat od uruchamianej jakiegokolwiek transzy kredytu.
11. Kredyt udzielony w złotych polskich (PLN).
12. Udzielenie kredytu przez Wykonawcę nie może spowodować konieczności przeniesienia depozytów lub obsługi bankowej do Wykonawcy.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji związanych z obsługą udzielonego kredytu ponad te, które wchodzi w skład ceny udzielonego kredytu w pkt. 1 rozdziału XII specyfikacji.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepełnego wykorzystania kredytu, przedterminowej spłaty części lub całości kredytu bez dodatkowych prowizji, opłat lub innych należności naliczanych przez Wykonawcę, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o takim zamiarze.
15. W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej od planowanej nie będzie to skutkowało rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
16. W przypadku wyboru oferty Wykonawców działających wspólnie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSLUGĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA /ART. 36 UST.1 PKT.17 /

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w dziale VI rozdział 2 ustawy prawo zamówień publicznych - protest.
2. Na podstawie art. 184 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy i usługi.
3. Wartość niniejszego postępowania jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy i usługi, w związku z czym od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH /ART. 36 UST.2 PKT.1 /.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ /ART.36 UST.2 PKT.2/

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT.6 I 7 LUB ART.134 UST.6 PKT.3 i 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI /ART.36 UST.2 PKT.3/

Zamawiający nie bierze pod uwagę możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE /ART.36 UST.2 PKT.4/

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ /ART.36 UST.2 PKT.5/

URL: www.grodziczno.pl; e-mail: benia@grodziczno.pl

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH /ART.36 UST.2 PKT.6/

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIV. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ /ART.36 UST.2 PKT.7/

LIT.A. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

LIT.B. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REJESTRACJI I IDENTYFIKACJI WYKONAWCÓW, W TYM WYMAGANIA TECHNICZNE URZĄDZEŃ INFORMATYCZNYCH

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

LIT.C. INFORMACJE, KTÓRE SPOŚRÓD KRYTERIÓW OCENY OFERT BĘDĄ STOSOWANE W TOKU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT /ART.36 UST.2 PKT.8/

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. ZAMAWIAJĄCY ŻADA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM, A TAKŻE PODANIA NAZW /FIRM/ PROPONOWANYCH PODWYKONAWCÓW /ART.36 UST.4/

ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE POWIERZENIA WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM /ART. 36 UST.5/

Zamawiający określa, iż żadna część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420; Nr 227, poz.1505; Dz. U. z 2009 r. Nr 19 poz.101].

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 - Wzór formularza „Oferta”

Załącznik nr 2 - Zestawienie kosztów udzielonego kredytu za okres spłaty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art.22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 - Oświadczenie z art.24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami

Załącznik nr 6 - Uchwały Rady Gminy Grodziczno o zaciągnięciu kredytu

Załącznik nr 7 - Uchwała Rady Gminy Grodziczno w sprawie uchwalenia budżetu gminy Grodziczno na 2009 rok

Załącznik nr 8 - Sprawozdania finansowe RB- NDS, Rb- 27 S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N za I kwartał 2009 roku.

Załącznik nr 9 - Prognoza kwoty długu i spłat na rok 2009 i lata następne

Zatwierdzam

Data 09 lipca 2009 roku

Gmina Grodziczno
Grodziczno 17A, 13-324 Grodziczno
woj. warmińsko-mazurskie

WÓJT
inż. Kazimierz Koniecz

[podpis zamawiającego]