

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie

Numer ogłoszenia w BZP: 219312-2009; data zamieszczenia: 02.07.2009 ✓

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Grodziczno; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno

Jednostka prowadząca postępowanie przetargowe [dane do korespondencji] : Urząd Gminy w Grodzicznie; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno; telefon: 056 47 297 10 Fax: 056 47 297 25 e-mail: benia@grodziczno.pl . Urząd Gminy w Grodzicznie pracuje od pn.- pt. w godzinach: 7,15 – 15,15.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.grodziczno.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie.

Szczegółowe wyszczególnienie robót przedstawione jest w projekcie budowlanym, przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Projekt budowlany stanowi załącznik nr 17 do SIWZ, przedmiar robót stanowi załącznik nr 18 do SIWZ, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowi załącznik nr 19 do SIWZ.

Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją, warunkami uzgodnień, wymogami norm i przepisów w tym zakresie.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45212221-1

Zamawiający: Gmina Grodziczno

Przetarg nieograniczony na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie

Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-03/2009

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 15.10.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium:

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest **wniesienie** zgodnie z Art.45 Prawa zamówień wadium w wysokości 14000,00 zł. [słownie: czternaście tysięcy złotych 00/100], w terminie do dnia 30.07.2009 roku do godz. 8,30 na konto Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. Bank Spółdzielczy Ilawa O/Grodziczno nr 40 8831 1038 2001 0000 0101 0003, uwzględniając, że w dniu 30.07.2009 roku do godz. 8,30 środki pieniężne muszą znajdować się na koncie Zamawiającego.

2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, formach poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 09.11.2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości [Dz. U. Nr 109, poz.1158 z póź. zm.].

Z treści gwarancji [poręczenia] musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny [z podaniem imienia i nazwiska].

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

4. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium zgodnie z Art.46 Ustawy jeżeli: upłynął termin związania ofertą, zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy: który wycofał ofertę przed upływem terminu składania oferty, który został wykluczony z postępowania, którego oferta została odrzucona. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Zamawiający: Gmina Grodziczno

Przetarg nieograniczony na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie

Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-03/2009

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:

odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego,
zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem";
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 3) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykazu osób, które będą odpowiedzialne za wykonywanie zamówienia wraz z danymi na temat posiadania wymaganych uprawnień, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Zamawiający: Gmina Grodziczno

Przetarg nieograniczony na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie

Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-03/2009

[kserokopie uprawnień i zaświadczenia o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa] wg załącznika nr 16 do SIWZ.

3. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ust. 1:

1) pkt. 2, 3 i 5 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt. 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 lit. a i c oraz pkt. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.

9. Wykonawcy zobowiązani są również dostarczyć do przedkładanej oferty następujące dokumenty:

1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z ceną oferty wg załącznika nr 1 do SIWZ;

2) Zestawienie wartości przedmiotu zamówienia wg załącznika nr 2 do SIWZ.

3) Warunki płatności wg załącznika nr 3 do SIWZ.

4) Określenie terminu realizacji zamówienia wg załącznika nr 4 do SIWZ.

5) Kosztorys ofertowy szczegółowy opracowany wg KNR. Do kosztorysów ofertowych szczegółowych należy również dołączyć: zestawienie materiałów oraz zestawienie ilości i cen jednostkowych robót.

6) Harmonogram realizacji robót, w układzie miesięcznym, z podziałem na etapy realizacji wg załącznika nr 5 do SIWZ.

7) Oświadczenia wymagane na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 wg załącznika 6 do SIWZ;

8) Oświadczenia wymagane na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych, że spełniają warunki art. 22 ust. 1 wg załącznika nr 7 do SIWZ.

10. Oświadczenia wynikające z warunków określonych niniejszą specyfikacją:

1) Oświadczenie o akceptacji warunków przetargowych zamawiającego w tym również okresu związania ofertą w okresie 30 dni od daty składania ofert wg załącznika nr 8 do SIWZ,

Zamawiający: Gmina Grodziczno

Przetarg nieograniczony na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie

Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-03/2009

2) Oświadczenie o przyjęciu warunków umownych i realizacyjnych zamawiającego oraz postanowień określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ,

3) Oświadczenie - zobowiązanie wykonawcy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% oferowanej ceny zgodnie z art. 150 Prawa zamówień publicznych wg załącznika nr 10 do SIWZ,

4) Oświadczenie, że żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w dokumentacji projektowej wg załącznika nr 11 do SIWZ,

5) Oświadczenie, że wykonawca przeanalizował dokumentację projektową i nie wnosi uwag do przyjętych rozwiązań konstrukcyjno – materiałowych wg załącznika nr 12 do SIWZ,

6) Oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z placem budowy i zobowiązuje się na czas realizacji ubezpieczyć przedmiot umowy od następstw klęsk żywiołowych, zniszczeń powstałych wskutek działania lub niedopatrzania wykonawcy, nieszczęśliwych wypadków osób trzecich itd. wg załącznika nr 13 do SIWZ.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców potwierdzenia prawidłowości składanych dokumentów.

12. OFERTA SKŁADANA PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJUM):

W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów [tj. osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej] oferty wspólnej (konsorcjum) do oferty musi być załączona umowa konsorcjum.

Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:

- Jednoznacznie określała wspólne przedsięwzięcie gospodarcze obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia.
- Zawierała zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty.
- Określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z zamawiającym.
- Stwierdzała, że partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zadania inwestycyjnego,
- Była zawarta na czas trwania umowy, powiększony o okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
- Określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.
- Była zawarta z notarialnie potwierdzonymi podpisami.

Podmiot wiodący wskazany w umowie i przedkładający ofertę zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów wymienionych w SIWZ.

Każdy podmiot oferty wspólnej [konsorcjum] zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w SIWZ.

Oferta składana przez spółkę cywilną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- wszystkich dokumentów wymienionych w SIWZ, dodatkowo umowa regulująca prawa i obowiązki wspólników

Oferta składana przez spółkę z o.o.

- wszystkich dokumentów wymienionych w SIWZ, dodatkowo umowa spółki.

W przypadku spółek z o.o. gdy wartość zamówienia przekracza podwójną wielkość kapitału zakładowego, zarząd spółki powinien być upoważniony uchwałą zgromadzenia wspólników do zawierania umów [art. 17 § 2, art. 230 i art. 624 Kodeksu Spółek Handlowych].

13. Dokumenty, na podstawie których wykonawca określił cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia:

a/ kosztorys ofertowy szczegółowy opracowany wg KNR obejmujący pełen zakres robót budowlano – montażowych sporządzony na podstawie specyfikacji technicznej oraz załączonych kosztorysów ofertowych, z uwzględnieniem ewentualnych robót pominiętych w kosztorysach a wynikających z dokumentacji, przedstawionych w formie odrębnego zestawienia.

Zamawiający: Gmina Grodziczno

Przetarg nieograniczony na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w Mrocznie

Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-03/2009

Do kosztorysów ofertowych szczegółowych należy również dołączyć:

- zestawienie materiałów,
- zestawienie ilości i cen jednostkowych robót.

b/ oferowaną cenę za wykonanie:

- dokumentacji powykonawczej, geodezyjne wytyczenie i dokumentację geodezyjną wszystkich prac w 3 egz. , zatwierdzoną przez odpowiedni, z uwagi na lokalizację robót Urząd Geodezji i Kartografii,
- zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów i rozruchów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu (Sanepid itd.),
- wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty energii elektrycznej i wody dla celów technologicznych, zakup oraz zainstalowanie urządzeń pomiarowych,
- po zakończeniu robót doprowadzenie placu do stanu pierwotnego oraz uporządkowanie terenu.

c/ zestawienie wartości robót

d/ harmonogram rzeczowo – finansowy.

e/ elementy cenotwórcze przyjęte do kosztorysowania tj.:

- stawka lub stawki za roboczogodzinę /netto/
- wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony od /R+S/
- wskaźnik narzutu zysku w % liczony od /R+S+Kp/,
- wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów w % liczony od wartości materiałów /M/.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.grodziczno.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Dzień: 30.07.2009 godzina 08:30,

Miejsce: Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - w Urzędzie Gminy Grodziczno; Grodziczno 17A; 13-324 Grodziczno, pokój nr 12 [Sekretariat].

IV.3.5) Termin związania ofertą:

Okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

Zamawiający: Gmina Grodziczno
Przetarg nieograniczony na budowę boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej w
Mrocznie
Dotyczy postępowania: Nr ZP-3412-03/2009

Zatwierdzam

Data 02.07.2008 ✓

WOJF
inż. Kazimierz Konicz
[podpis zamawiającego]

Gmina Grodziczno
Grodziczno 17A, 13-324 Grodziczno
woj. warmińsko-mazurskie