

Zarządzenie Nr 101/2020
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 18 sierpnia 2020 r.

w sprawie materiałów planistycznych dotyczących rodzaju i szczegółowości składanych materiałów i wniosków, planów rzeczowych, projektów planów finansowych i innych materiałów kalkulacyjnych niezbędnych do opracowania projektu budżetu na 2021 r.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 233 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) oraz § 1 uchwały Nr XXXIV/215/2017 Rady Gminy Grodziczno z dnia 22 czerwca 2017 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, Wójt Gminy Grodziczno zarządza, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się szczegółowe wytyczne dla materiałów planistycznych dotyczących rodzaju i szczegółowości składanych materiałów i wniosków, planów rzeczowych, projektów planów finansowych i innych materiałów kalkulacyjnych niezbędnych do opracowania projektu budżetu na 2021 r., zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2

Materiały planistyczne jednostki organizacyjne Gminy przedłożą Wójtowi Gminy w terminie do 30 września 2020 roku.

§ 3

Materiały planistyczne komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Grodzicznie przedłożą Wójtowi Gminy w terminie do 30 września 2020 roku.

§ 4

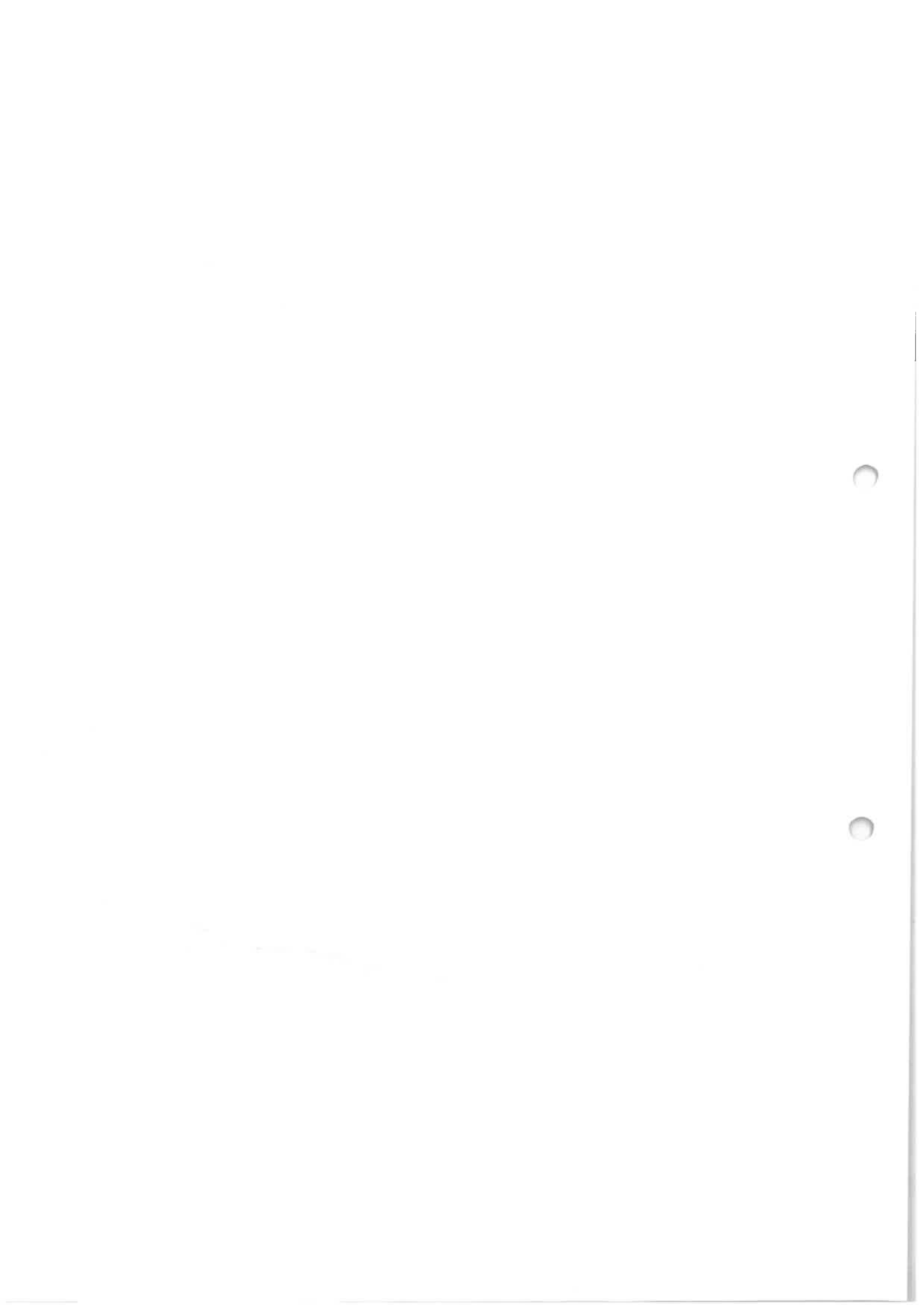
Materiały planistyczne dotyczące wydatków realizowanych w ramach funduszu sołectkiego komórki organizacyjne Urzędu Gminy przedłożą Wójtowi Gminy w terminie do 15 października 2020 roku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Tomasz Szczepański



**Przyjęte zasady kalkulacji zadań zaplanowanych do wykonania
w roku budżetowym 2021 wraz z szacunkowym kosztem ich wykonania**

1. Zasady kalkulacji środków na wydatki bieżące (wydatki osobowe, opłata mediów, usługi niematerialne, remonty itp.) należy oprzeć o następujące założenia:

- 1) prognozowany wzrost wynagrodzeń dla pracowników niebędących nauczycielami przyjmuje się na poziomie 3 %,
- 2) minimalne wynagrodzenie za pracę w 2020 r. wyniesie 2.600,00 zł,
- 3) planowane wydatki na zadania dotowane zostaną określone przez dysponentów pierwszego stopnia środków budżetowych.
- 4) średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych wyniesie 2,1 %.

2. Dodatkowe kryteria do sporządzenia materiałów informacyjnych:

- 1) Plan dochodów wraz z objaśnieniem przyjętych wartości na rok 2021 wykazuje się według źródeł powstawania (szczegółowo w działach, rozdziałach i §§),
- 2) Plan wydatków bieżących wraz z objaśnieniem przyjętych wartości na rok 2021 wykazuje się według działów, rozdziałów i §§,

W objaśnieniach należy opisać wydatki, które w 2021 r. znacznie wzrosną lub zmaleją.

3) W ramach wydatków bieżących wyodrębnia się wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, wykazuje się wynagrodzenia ze wszystkich tytułów, tj.: z umowy o pracę, przypadających na rok budżetowy 2021 nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych i innych.

W objaśnieniach do planowanych wynagrodzeń podaje się:

a) wynagrodzenia nauczycieli:

- wysokość środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli projektowane w oparciu o ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela. Dla okresu od stycznia do sierpnia 2021 r. należy uwzględnić zatwierdzoną organizację roku szkolnego 2020/2021, natomiast dla okresu od września do grudnia 2021 r. przewidywaną przez dyrektora szkoły organizację jednostki w roku 2021/2022,
- środki na nagrody jubileuszowe, odprawy dla nauczycieli w związku z przejściem na emeryturę lub rentę (ilość zdarzeń i wartość),
- pochodne od wynagrodzeń,
- fundusz nagród nauczycieli, w tym fundusz nagród do dyspozycji organu prowadzącego szkołę,
- środki na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13” w wysokości 8,5% z sumy rocznego wynagrodzenia uprawnionych nauczycieli,

b) wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami:

- wysokość środków na wynagrodzenia osobowe projektowane są w oparciu o: liczbę etatów wynikającą z planowanego stanu zatrudnienia na dzień 31.12.2020 r.,
- środki na nagrody jubileuszowe, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę i inne odprawy (ilość zdarzeń i wartość),
- pochodne od wynagrodzeń,
- fundusz nagród naliczony od pracowników z tytułu umowy o pracę,

- środki na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13” w wysokości 8,5% z sumy rocznego wynagrodzenia uprawnionych pracowników,
Planowana kwota wynagrodzeń powinna wynikać z indywidualnego przeliczenia uposażenia każdej osoby zatrudnionej w jednostce.
- 4) Planowana kwota diet, ryczałtów, składek i ekwiwalentów ogółem powinna wynikać z: w przypadku diet, ryczałtów:
 - aktualnie obowiązującego rozporządzenia, uchwały organu stanowiącego, itp.,
 - w przypadku składek z przynależności gminy do stowarzyszeń, związków (wymienić jakich, określić kwotę składki oraz terminy jej przekazywania).
- 3. Planowane dochody budżetowe na 2021 r.:
 - przeanalizować stan mienia gminy ze szczególnym uwzględnieniem planowanej sprzedaży mienia gminy i dochodów uzyskanych z tytułu prawa własności i innych praw majątkowych,
 - przeanalizować wysokość dochodów z tytułu podatków i opłat
 - przeanalizować źródła pozostałych dochodów budżetowych planowanych do osiągnięcia w roku budżetowym w 2021 r.
- 4. Sporządzić odrębne symulacje planów wraz z kalkulacją dla:
 - wydatków własnych jednostek budżetowych planowanych do poniesienia w 2021 r. (**wzór Nr 2**),
 - wydatków zleconych do wykonania z zakresu administracji rządowej w 2021 r. (**wzór Nr 2 i 5**),
 - dochodów własnych do osiągnięcia przez jednostkę w 2021 r. (**wzór Nr 1**),
- 6. Planowane wydatki inwestycyjne na rok 2021 zgodnie z **wzorem Nr 2 i 3**. Projekty zadań inwestycyjnych należy sporządzić wraz ze szczegółowym opisem zadania w układzie dział, rozdział, §, nazwa zadania inwestycyjnego, okres realizacji, łączne nakłady finansowe, w tym rok budżetowy 2021 i dwa lata następne, źródła finansowania zadania oraz dołączyć skróconą kalkulację kosztów.
- 7. Kwota wydatków bieżących i majątkowych wynikających z limitu wydatków na planowane i realizowane przedsięwzięcia sporządza się według **wzoru Nr 2 i 4**. Przez przedsięwzięcia należy rozumieć:
 - programy i projekty realizowane z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych (**wzór Nr 4**),
 - umowy o partnerstwie publiczno – prywatnym (o ile takie występują),
- 8. Wykaz dotacji celowych do przekazania lub otrzymania od innych jednostek samorządu terytorialnego na realizację zadań bieżących przekazanych w formie porozumień lub pomocy finansowej między jednostkami samorządu terytorialnego (**wymienić jst, proponowaną kwotę, rodzaj zadania wzór nr 2 i 6**)
- 9. Wykaz podmiotów nienależących do sektora finansów publicznych, które otrzymują dotację z budżetu gminy (**nazwa podmiotu, wielkość planowanej dotacji, nazwa zadania wzór nr 2 i 9**)
- 10. Wydatków budżetu gminy realizowanych w ramach funduszu sołectkiego (**wzór Nr 2, 3 i 8**)
- 11. W projektach planów finansowych szkół należy wstępnie wyodrębnić wydatki przewidziane na utrzymanie uczniów niepełnosprawnych w odpowiednim dziale i rozdziale klasyfikacji budżetowej, wykazane w części oświatowej subwencji oświatowej.

WÓJT

mgr Tomasz Szczepański