

Uchwała Nr XVIII/ 182/2016

Rady Gminy Górno

Z dnia 24 maja 2016

w sprawie:

**zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego  
Gminnej Biblioteki Publicznej w Górnio za rok 2015**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 446), art. 9 i 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 406 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.)

§ 1

1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Górnio za rok 2015 stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Sprawozdanie finansowe składa się z:
  - bilansu,
  - rachunku zysków i strat,
  - informacji dodatkowej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Górnio

*Janusz Bednarz*  
Janusz Bednarz

## UZASADNIENIE

Do Uchwały nr XVIII/182/2016

Z dnia 24 maja 2016

W sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego

Gminnej Biblioteki Publicznej w Górnio za rok 2015

Obowiązek zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury wynika z art. 53 ust. 1 ustawy o rachunkowości. Instytucje kultury tworzone przez gminę na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej należy zaliczyć do jednostek organizacyjnych tej gminy. W związku z tym, organem właściwym do zatwierdzenia sprawozdania finansowego gminnej jednostki kultury jest Rada Gminy, która tę jednostkę utworzyła. Zatwierdzenie sprawozdania przez organ zatwierdzający powinno nastąpić nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego. Zgodnie z art. 45 ust. 2 cytowanej ustawy sprawozdanie finansowe składa się z:

- bilansu,
- rachunku zysków i strat,
- informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i wynika z realizacji w/w przepisów.

Przewodniczący Rady Gminy Górnio

  
Janusz Bećnarz

Górnio, dnia 22.03.2016r.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI  
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GÓRNI  
ORAZ FILII BIBLIOTECZNYCH  
ZA ROK 2015.**

Gminna Biblioteka Publiczna w Górnio funkcjonuje jako samodzielna instytucja kultury, posiadająca osobowość prawną.

W skład Gminnej Biblioteki Publicznej w Górnio – która pełni funkcję biblioteki głównej wchodzi trzy filie biblioteczne: w Krajnie, Radlinie i Woli Jachowej. Gminna Biblioteka Publiczna w Górnio oraz Filie Biblioteczne czynne są 5 dni w tygodniu tj. poniedziałek, środa, czwartek i piątek od godziny 7.30 do godziny 15.00 natomiast we wtorek od godziny 7.30 do godziny 17.30.

Stan zatrudnienia w bibliotekach to 5 osób, co daje 4,25 etatu, w tym: Kierownik i Główny księgowy razem w GBP w Górnio -1,25 etatu. Osoby zatrudnione na Filiach w Radlinie, Krajnie i Woli Jachowej pracują na pełnych etatach ( co daje 3 pełne etaty.)

Budżet Gminnej Biblioteki Publicznej w Górnio na rok 2015 wynosi: 280 092,91 zł. z czego:

- 270 000 zł. - dotacja na działalność bieżącą z budżetu gminy;
- 9 692,91 zł. -dotacje pozyskane ze środków zewnętrznych :  
w tym:
- 692,91 zł. - dotacja z Fundacji Orange przyznana na podstawie umowy, na pokrycie kosztów dostępu do Internetu.
- 9 000 zł - dotacja z programu Biblioteki Narodowej na „Zakup

*Nowości wydawniczych do bibliotek”.*

- 400 zł. - z wynajmu pomieszczeń.

Sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2015 roku, złożono oddzielnym pismem.

Do zadań składających się na codzienną pracę bibliotek należy: gromadzenie, opracowanie, wypożyczanie księgozbioru i czasopism, opracowanie katalogów, porządkowanie i przeprowadzanie selekcji książek, udostępnianie Internetu, przeprowadzanie kontrolnego skontrum księgozbioru, prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej.

Stan zbiorów bibliotecznych, zakupów, ubytków, czytelnictwa, wypożyczeń oraz odwiedzin na 31 grudnia 2015 roku przedstawia się następująco:

Liczba bibliotek (łącznie z filiami) - 4

- w tym filie biblioteczne - 3

Stan księgozbioru ogółem wynosi - 47316 woluminów,

Przybyło ogółem w 2015 roku - 1857 woluminów,

W tym zakupiono ogółem 1400 książek na kwotę 21 703 zł. :

- z czego:

- 888 książek na kwotę 12703 zł zakupiono z budżetu gminy,

- 512 książek na kwotę 9000 zł. zakupiono ze środków pozyskanych

z programu Biblioteki Narodowej na „Zakup nowości

wydawniczych do bibliotek”

Oprócz zakupionych książek pozyskano 426 wol. otrzymanych w darze na kwotę 1213 zł.

Przewodniczący Rady Gminy Górnio

  
Janusz Bednarz



Książki te pochodzą :

- z GKRPA -11 wol. na kwotę 300 zł.
- z Kieleckiego Towarzystwa Naukowego – 46 wol. na kwotę 172 zł.
- od czytelników – 369 wol. na kwotę 741 zł.

Książek oddanych w zamian wpłynęło 31 wol. na kwotę 242 zł.

Wskutek selekcji księgozbioru ubytkowano 1068 woluminów.(Są to książki zniszczone, zacytane, o nieaktualnej treści, nie czytane przez okres 10 lat i więcej).

Czytelników zarejestrowano ogółem w ilości 1 904 osoby. W tym do lat 15 zarejestrowano 771 osób.

Wypożyczenia ogółem wyniosły - 35 613 woluminów, w tym wypożyczenia do lat 15 wyniosły - 16 357 woluminów.

Ogółem liczba odwiedzin użytkowników bibliotek korzystających z wypożyczalni, czytelni ogólnej i internetowej oraz biorących udział w imprezach wyniosła - 32 281 osób.

Wszystkie biblioteki pracowały normalnie cały rok, jedynie od stycznia 2015 r. do końca marca 2015 roku Filia w Radlinie była nieczynna z powodu remontu pomieszczeń bibliotecznych oraz zwolnienia lekarskiego pracownika filii. Pod koniec roku 2015 przeprowadzony był również remont GBP w Górnio. W placówkach tych polepszyły się warunki lokalowe, dzięki czemu zyskały bardzo dużo na estetyce wnętrza.

Gminna Biblioteka Publiczna w Górnio oraz filie biblioteczne w Radlinie, Krajnie i w Woli Jachowej w 2015 roku, organizowały różne formy pracy z czytelnikiem w postaci spotkań, konkursów i innych wydarzeń, które były publikowane na stronie internetowej Gminy Górnio tj.:

- akcja „Cała Polska czyta dzieciom”, we wszystkich bibliotekach publicznych na terenie gminy Górnio,

- spotkania z dziećmi, młodzieżą oraz osobami starszymi w ramach programu Fundacji Orange „Orange dla Bibliotek”,
- Akcja „Narodowego Czytania” „Lalki” Bolesława Prusa,
- organizowanie spotkań z dziećmi z okazji Światowego Dnia Pluszowego Misia oraz Międzynarodowego Dnia Postaci z Bajek,
- warsztaty i konkursy związane ze świętami Bożego Narodzenia.

W 2015r. kierownik i pracownicy mieli okazję uczestniczyć w seminariach organizowanych przez WBP na różne tematy oraz brali udział w spotkaniach autorskich. Oprócz tego wzięto udział w szkoleniach organizowanych przez Urząd Gminy w Górnio w zakresie podnoszenia efektywności procesów.

Zarówno w bibliotece głównej, jak i w filiach bibliotecznych jest dostęp do Internetu, potrzebny zarówno pracownikom jak i użytkownikom bibliotek. Podłączonych komputerów do Internetu jest osiem. Katalogowanie księgozbioru odbywa się w systemie programu Mak, z czego wprowadzonych książek do katalogu jest w granicach 50 % księgozbioru.. W Gminnej Bibliotece Publicznej w Górnio znajdują się stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu, z którego nieodpłatnie mogą korzystać mieszkańcy gminy w godzinach pracy biblioteki.

KIEROWNIK  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Górnio  
*Halina Szredziec*  
Halina Szredziec

Przewodniczący Rady Gminy Górnio  
*Janusz Bednarz*  
Janusz Bednarz



## SPRAWOZDANIE ZA 2015 R. GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GÓRNI

	Ogółem		Różnica	na wsi		Różnica
	2014	2015		2014	2015	
<b>I. SIĘĆ BIBLIOTEK PUBLICZNYCH</b>						
Liczba bibliotek (łącznie z filiami) ogółem	4	4	0			
w tym: filie biblioteczne	3	3	0			
punkty biblioteczne	0	0	0			
Biblioteki publiczno-szkolne	0	0	0			
Biblioteki połączone z in. instytucjami kult.	0	0	0			
<b>II. ZBIORY BIBLIOTECZNE</b>						
Zbiory ogółem j. inw.	46527	47316	+789			
w tym: książki (wol.)	46485	47316	+831			
zbiory specjalne (j. inw.)	42	0	-42			
w tym: audiobooki (j. inw.)	0	0	0			
Przybyło ogółem	1449	1857	+408			
ZAKUP ogółem (j. inw.)	648	1400	+752			
Wydatkowana kwota (ogółem)	9707	21703	+11996			
w tym: a) ze środków własnych (j. inw.)	416	888	+469			
wydatkowa kwota (zł)	6202	12703	+6501			
b) ze środków MKiDN (j. inw.)	231	512	+281			
wydatkowa kwota (zł)	3500	9000	+5500			
c) z innych źródeł <sup>1</sup> (j. inw.)	1	0	-1			
wydatkowa kwota (zł)	5	0	-5			
Zakup na 100 mieszkańców	4,70	10,09	5,39			
UBYTKI (j. inw.)	1199	1068	-173			
PRENUMERATA CZASOPISM (liczba tyt.)	0	9	+9			
<b>III. CZYTELNICTWO</b>						
Czytelnicy ogółem	1887	1904	+17			
Czytelnicy na 100 mieszkańców	13,70	13,72	+0,02			

<sup>1</sup> także w zw. pełnieniem funkcji biblioteki powiatowej

<b>WYPOŻYCZENIA</b>						
<b>Wypożyczenia ogółem</b> (książki, czasop., zb. spec.)	<b>35199</b>	<b>35613</b>	<b>+414</b>			
w tym: książki	<b>35199</b>	<b>34849</b>	<b>- 350</b>			
zbiory specjalne	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>Wypożyczenia międzybiblioteczne</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
w tym: liczba zamówień	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
liczba zamówień zrealizow.	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
Wypożyczenia na 100 mieszkańców	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>ODWIEDZINY</b>						
<b>Odwiedziny ogółem</b>	<b>29411</b>	<b>32281</b>	<b>+ 2870</b>			
w tym: wypożyczalnia	<b>13981</b>	<b>16208</b>	<b>+ 2227</b>			
czytelnia	<b>13506</b>	<b>13717</b>	<b>+ 211</b>			
czytelnia internetowa	<b>818</b>	<b>1015</b>	<b>+197</b>			
na imprezach bibliot.	<b>1106</b>	<b>1341</b>	<b>+235</b>			
<b>IV. CZYTEL尼亚</b>						
<b>Udost. na miejscu ogół.</b> (książki, czas., zb. spec.)	<b>7343</b>	<b>9714</b>	<b>+ 2371</b>			
w tym: książki	<b>7343</b>	<b>7985</b>	<b>+642</b>			
Liczba udzielonych informacji	<b>11726</b>	<b>10376</b>	<b>- 1350</b>			
<b>V. KADRA</b>						
<b>Liczba pracowników ogółem</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>			
w tym: na stanowiskach bibliotekarskich	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			
<b>Wykształcenie osób na stanowiskach bibliotekarskich</b>						
wyższe bibliotekarskie	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			
średnie bibliotekarskie	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
wyższe (inne niż bibliot.)	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
Liczba etatów przeliczeniowych (stanowiska bibliotekarskie)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>			

KIEROWNIK  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Górnym  
Halina Dziedzic

Przewodniczący Rady Gminy Górnym  
Janusz Bednarczyk



wzrost:	
dnia	31-03-2016
L. dz.	
podpis	

## Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego

### Instytucji Kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej

W Górnice za 2015 rok.

#### A. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Gminna Biblioteka Publiczna w Górnice, mająca swoją siedzibę Górnice 169, 26-008 Górnice, jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną

NIP 6572696678  
REGON 260090065

Instytucja sporządza roczną sprawozdawczość finansową obejmującą:

- bilans jednostki
- rachunek zysków i strat
- informację dodatkową

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za okres od 01 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku przy założeniu zasad kontynuacji działalności. Na dzień sporządzania sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez instytucję działalności.

Gminna Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonej przez organizatora pod pozycją 1 oraz posiada własny Statut, nadany Uchwałą Rady Gminy Górnice. Gminną Biblioteką Publiczną zarządza Kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentując ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

Przedmiotem działalności GBP w Górnice, zgodnie z jej statutem jest zaspakajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych wszystkich mieszkańców. Dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie działania.

Zasady (politykę) rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31.12.2015r. są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami. Zapisy księgowość są prowadzone na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym.

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne wyceniane są wg ceny nabycia pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzenia. Wynoszą one:

- środki trwałe – 13 958,48 zł
- wyposażenie, księgozbiór – całkowite umorzenie
- wartości niematerialne i prawne – całkowite umorzenie

W Gminnej Bibliotece Publicznej w Górnice zbiory biblioteczne, bez względu na ich wartość, wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej. Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne

Przewodniczący Rady Gminy Górnice

*Janusz Bećnarz*  
Janusz Bećnarz

i prawne o wartości nie przekraczającej 3500 zł podlegają jednorazowej amortyzacji w momencie przyjęcia do ewidencji. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3500 zł amortyzowane są metodą liniową.

**B. Dodatkowe informacje i objaśnienia do bilansu**

Nazwa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Środki trwałe	13 958,48	13 958,48
Zbiory biblioteczne	225 769,04	248 523,88
Pozostałe środki trwałe	49103,01	54878,48
Wartości niematerialne i prawne	8112,40	9028,75

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Monika Snopek*  
mgr Monika Snopek

.....  
sporządził

KIEROWNIK  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Górnio  
*Halina Dziędzic*  
Halina Dziędzic

.....  
zatwierdził

Przewodniczący Rady Gminy Górnio

*Janusz Becharz*  
Janusz Becharz



# RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2015 - 31.12.2015

(wariant porównawczy)

URZĄD GMINY GÓRNO

wpłynęło  
dnia

31-03-2016

podpis

jednostka obliczeniowa: ... zł ...

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
<b>A</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>	254 687,84	280 092,91
	- od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacja	254 687,84	280 092,91
<b>B</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	255 178,33	279 643,32
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii	32 223,31	47 383,25
III	Usługi obce	6 387,20	12 335,26
IV	Podatki i opłaty, w tym:	502,00	400,00
	- podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	176 765,31	179 789,04
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	39 193,55	39 646,55
	- emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	106,96	89,22
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
<b>C</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)</b>	-490,49	449,59
<b>D</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne</b>	0,00	0,00
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne		
<b>E</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
<b>F</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	-490,49	449,59
<b>G</b>	<b>Przychody finansowe</b>	0,00	0,00
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	- w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
<b>H</b>	<b>Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
I	Odsetki, w tym:		
	- dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	- w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
<b>I</b>	<b>Zysk (strata) brutto (F + G - H)</b>	-490,49	449,59
<b>J</b>	<b>Podatek dochodowy</b>		
<b>K</b>	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L</b>	<b>Zysk (strata) netto (I - J - K)</b>	-490,49	449,59

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Monika Snopek*  
mgr Monika Snopek

30.03.2016  
(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

Przewodniczący Rady Gminy Górnio

*Janusz Bednarz*  
Janusz Bednarz

30.03.2016

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

KIEROWNIK  
Gminnej Biblioteki Publicznej

w Górnio

*Halina Dziędzic*  
Halina Dziędzic



sporządzony na dzień: 31.12.2015

L. dz. .... poz. ....  
podpis. ....

jednostka obliczeniowa: Zł

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
		2014	2015			2014	2015
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	-7 501,10	-7 051,51
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	-7 010,61	-7 501,10
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2	Wartość firmy			III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			IV	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1	Środki trwałe	0,00	0,00				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)						
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
c)	urządzenia techniczne i maszyny			VIII	Zysk (strata) netto	-490,49	449,59
d)	środki transportu			IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	20 335,34	19 522,58
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				- długoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek				- krótkoterminowa		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
1	Nieruchomości				- długoterminowe		
2	Wartości niematerialne i prawne				- krótkoterminowe		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych		
	- udziały lub akcje			2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	- inne papiery wartościowe			a)	kredyty i pożyczki		
	- udzielone pożyczki			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			c)	inne zobowiązania finansowe		
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	d)	inne		
	- udziały lub akcje			III	Zobowiązania krótkoterminowe	20 335,34	19 522,58
	- inne papiery wartościowe			1	Wobec jednostek powiązanych	126,38	0,00
	- udzielone pożyczki			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	126,38	0,00
	- inne długoterminowe aktywa finansowe				- do 12 miesięcy	126,38	
4	Inne inwestycje długoterminowe				- powyżej 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	b)	inne		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			2	Wobec pozostałych jednostek	7 048,72	6 125,51
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	kredyty i pożyczki		



5	<b>Aktywa obrotowe</b>	12 834,24	12 471,07	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
I	<b>Zapasy</b>	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe		
1	Materiały			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku				- do 12 miesięcy		
3	Produkty gotowe				- powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			e)	zaliczki otrzymane na dostawy		
5	Zaliczki na dostawy			f)	zobowiązania wekslowe		
II	<b>Należności krótkoterminowe</b>	9 085,00	10 543,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	7 048,72	6 125,51
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		
	- do 12 miesięcy			3	Fundusze specjalne	13 160,24	13 397,07
	- powyżej 12 miesięcy			IV	<b>Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
b)	inne			1	Ujemna wartość firmy		
2	Należności od pozostałych jednostek	9 085,00	10 543,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		- długoterminowe		
	- do 12 miesięcy				- krótkoterminowe		
	- powyżej 12 miesięcy						
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń						
c)	inne	9 085,00	10 543,00				
d)	dochodzone na drodze sądowej						
III	<b>Inwestycje krótkoterminowe</b>	3 749,24	1 928,07				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 749,24	1 928,07				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	3 749,24	1 928,07				
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	3 749,24	1 928,07				
	- inne środki pieniężne						
	- inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	<b>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>						
	<b>AKTYWA razem</b> (suma poz. A i B)	12 834,24	12 471,07		<b>PASYWA razem</b> (suma poz. A i B)	12 834,24	12 471,07

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
mgr Monika Snopek

Przewodniczący Rady Gminy Górnio  
Janusz Bednarz

KIEROWNIK  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Górnio

0.09.2016  
Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

09.09.2016 Halina Dziędzic  
(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)