

Zarządzenie Nr 27 /2015

Wójta Gminy Górno

z dnia 10 marca 2015 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu
na kandydata na stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Kultury w Górnie
z siedzibą w miejscowości Krajno -Parcele**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j.. Dz. U. z 2012 r. póź. 406 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2013 r. póź. 594 ze zm.) oraz § 4 ust. 1, ust. 3-5, § 5, § 6, § 7 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, póź. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Kultury w Górnie w składzie:

- 1) Czesław Pytel - Przewodniczący Komisji
- 2) Jacek Piróg - członek Komisji
- 3) Monika Snopek - członek Komisji
- 4) Helena Kołodziej - członek Komisji.

§ 2. Ustala się szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Górno.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
mgr Przemysław Łysak

Tryb pracy Komisji Konkursowej
powołanej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko
Kierownika Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio
z siedzibą w miejscowości Krajno - Parcele

I. Komisja konkursowa

§ 1. 1. Komisją Konkursową zwanej dalej "Komisją" kieruje Przewodniczący, który :

- 1) ustala porządek obrad Komisji, zwołuje jej posiedzenie i przewodniczy obradom,
- 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,
- 3) nadzoruje wykonanie zadań Komisji.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje wyznaczona przez niego osoba ze składu Komisji.

3. Komisja może pracować w niepełnym składzie, ale nie mniej niż w trzyosobowym.

4. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy dotyczącej pracy Komisji.

5. Komisja konkursowa realizuje swoje obowiązki nieodpłatnie.

II. Przebieg konkursu

§ 2. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

§ 3. Etap I obejmuje :

1. Przewodniczący zapoznaje Komisję z trybem pracy Komisji Konkursowej.

2. Sprawdzanie ofert czy są nienaruszone i złożone w terminie oznaczonym w ogłoszeniu.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu oraz odesłaniu (bez otwierania) na adres zwrotny.

3. Stwierdzanie bezstronności członków Komisji.

W przypadku stwierdzenia, że pośród członków Komisji są osoby związane pokrewieństwem, powinowactwem lub małżeństwem z kandydatem biorącym udział w konkursie, wyklucza się te osoby z prac komisji.

4. Zapoznanie z dokumentami złożonymi przez kandydatów. Ocena złożonych dokumentów pod względem wymogów formalnych oraz stwierdzenie czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu.

5. Dopuszczenie lub odmowę dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu. Głosowanie rozstrzyga się większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos

przewodniczącego komisji.

6. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

7. Przewodniczący Komisji informuje wszystkich kandydatów o dopuszczeniu albo nie dopuszczeniu do II etapu postępowania konkursowego.

§ 4. Etap II obejmuje :

1. Przedstawienie przez kandydata koncepcji funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Górnio.

2. Przeprowadzenie indywidualnych rozmów z zakresu funkcjonowania i organizacji Gminnego Ośrodka Kultury oraz znajomości przepisów prawnych dotyczących zarządzania i funkcjonowania instytucji kultury.

4. Dokonanie merytorycznej oceny kandydatów poprzez przyznanie punktów na karcie punktowej oceny kandydata, której wzór stanowi załącznik do regulaminu.

5. W przypadku nie stawienia się kandydata na rozmowę, Komisja podejmuje decyzję o wykluczeniu go z dalszego postępowania konkursowego.

III. Postanowienia końcowe

§ 5. 1. Komisja z przebiegu prac oraz głosowania sporządza protokół, który bezpośrednio po zakończeniu prac podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

2. Karty punktowania określające oceny przydatności kandydata na stanowisko dołącza się do protokołu.

3. Członkowie Komisji mogą wносить swoje zastrzeżenia dotyczące pracy Komisji, które wpisuje się do protokołu przed jego podpisaniem przez wszystkich obecnych członków.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem wszelkie decyzję podejmuje Komisja w głosowaniu jawnym.

5. Po zakończeniu konkursu, protokół wraz z dokumentacją zostaje przekazany Wójtowi Gminy Górnio.

6. Komisja ulega rozwiązaniu po zakończeniu prac związanych z konkursem.

7. Dokumenty przedłożone przez kandydata, który zostanie powołany na stanowisko Kierownika GOK w Górnio, zostaną dołączone do jego akt osobowych

**Karta punktowa oceny kandydata na stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka
Kultury w Górnio**

L. p.	Imię i nazwisko	ocena posiadanych kwalifikacji (od 0 do 5 pkt)	ocena rozmowy kwalifikacyjnej (od 0 do 5 pkt)	ocena przedstawionej koncepcji programowej (od 0 do 5 pkt)	razem ilość punktów

Górnio, dnia 2015 r.

Podpis

.....

JK