

Zarządzenie Nr 8/2011

Wójta Gmin Górno  
z dnia 26 stycznia 2011

W sprawie sposobu oznakowania teczek zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

Na podstawie § 1 ust 2 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działań archiwów zakładowych (Dz. U. 14 poz 67) oraz § 1 ust 3 i § 2 ust 2 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do w/wymienionego rozporządzenia.

Zarządzam co następuje

§ 1

W Urzędzie Gminy w Górnie czynności kancelaryjne wykonywane są w systemie tradycyjnym.

§ 2

Ustaląm liczbę rodzajów przesyłek nie otwieranych przez punkt kancelaryjny :

1. oferty wykonawców w świetle ustawy o zamówieniach publicznych
2. korespondencję oznaczoną klauzulą tajności tj. zaświadczenia poufne, tajne
3. korespondencję adresowaną imiennie do Wójta z zapiskiem „ do rąk własnych”

§3

Wyznaczam koordynatora ds. instrukcji kancelaryjnej Panią Magdalenę Skowron.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisu i podlega wykonaniu przez wszystkich pracowników Urzędu Gminy w Górnie.

KL-K-833 RADCA PRAWNY  
Anna Opas

Wójt Gminy  
mgr Przemysław Łysak