

**Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy
w zawodzie pracownika socjalnego**

(na cały etat w ramach realizacji projektu EFS POKL, na czas określony
tj. na czas realizacji projektu)

1. Wymagania niezbędne:

- a) ukończone studia wyższe na kierunku praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie o specjalności praca socjalna.
- b) I lub II stopień specjalizacji zawodowej z zakresu pracy socjalnej lub ukończone studia podyplomowe z zakresu organizacji pomocy społecznej.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) 3 – letni staż pracy zawodowej na stanowisku pracownika socjalnego lub podobnych,
- b) znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej,
- c) znajomość pracy w systemie informacji komputerowej POMOST,
- d) znajomość przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- e) znajomość przepisów ustawy o samorządzie gminnym,
- f) znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych,
- g) znajomość przepisów o zamówieniach publicznych,
- h) dyspozycyjność,
- i) umiejętność współpracy w zespole,
- j) kreatywność,
- k) komunikatywność w kontaktach interpersonalnych.

3. Zakres wykonywanych obowiązków na stanowisku:

- a) praca socjalna w miejscu pracy oraz w środowisku rodzinnym i lokalnym,

- b) współudział w przygotowaniu, realizacji oraz rozliczaniu programów EFS POKL
- c) przyjmowanie wniosków i dokumentacji oraz przygotowanie decyzji administracyjnej w sprawie przyznawania pomocy zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej,
- d) wykonywanie innych poleceń związanych z realizacją pracy na stanowisku pracownika socjalnego.

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) dokumenty poświadczające wykształcenie (dyplom ukończenia studiów wyższych),
- d) kwestionariusz osobowy
- e) zaświadczenie o niekaralności,
- f) inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnio lub pocztą elektroniczną na adres: gopsgorno@o2.pl - w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego ewentualnie pocztą na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Górnio, 26 – 008 Górnio nr 169, z dopiskiem „ dotyczy naboru na wolne stanowisko pracownika socjalnego”, w terminie do dnia 6 grudnia 2010 r, do godziny 15.00.

Aplikacje, które wpłyną do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnio po wyżej określonym nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie biuletynowej Biuletynu Informacji Publicznej www.gorno.pl oraz na tablicy informacyjnego GOPS w Górnio.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być zaopatrzone klauzulą:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, Nr 101,

poz. 926 z późniejszymi zmianami) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami).

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnio

dr Maria Kotomska

Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Górnio

dr Maria Kotomska