

ZARZĄDZENIE Nr 75/2021
WÓJTA GMINY GÓRNO
z dnia 12.10.2021r.

w sprawie powołania komisji konkursowej i wyboru oferty na realizację przedsięwzięć w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Górno na 2021 rok.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 1372/, art.28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie Dz. U. z 2020 poz. 1133/ oraz § 7 ust.1 Uchwały Rady Gminy Górno Nr XVIII/143/2012 z dnia 29 marca 2012r w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Górno, zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Jacek Piróg – przewodniczący Komisji
2. Marek Kaleta – członek Komisji
3. Anna Kwiatkowska – członek Komisji

do rozpatrzenia ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Górno.

§ 2

Do zadań komisji konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego i przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy na zasadach określonych w regulaminie komisji konkursowej stanowiącego załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Górno
mgr Przemysław Łysak



REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „komisją” działa na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Górno w sprawie powołania komisji konkursowej jako organ opiniujący.
2. Głównym zadaniem komisji jest przedłożenie propozycji wyboru oferentów i wysokości środków finansowych wspierających zlecane zadania w formie opinii i przekazanie jej Wójtowi Gminy Górno.
3. Opinie komisji służą do wypracowania stanowiska Wójta Gminy Górno oraz stanowią wymagany element procedury, wynikający z ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2.

1. Termin, miejsce i porządek dzienny posiedzenia Komisji ustala Przewodniczący Komisji.
2. Posiedzenie otwiera i prowadzi Przewodniczący Komisji.

§ 3.

1. Posiedzenie Komisji jest protokółowane.
2. Komisja wyraża swoją opinię większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, a w przypadku równości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
3. Przy rozpatrywaniu ofert komisja oceni wnioski zgodnie z poniżej podanymi kryteriami.

Ocena formalna dotycząca zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:

- przygotowanie wniosku na odpowiednim formularzu, prawidłowe wypełnienie wniosku oraz złożenie go w terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, **0 - 1 pkt.**
- wniosek kompletny z załącznikami zgodnymi z listą /aktualny odpis z KRS ważny 6 m-cy od daty wystawienia, lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, aktualny Statut organizacji wnioskującej, **0 – 1 pkt.**
- wniosek podpisany przez osoby uprawnione wykazane w wypisie z rejestru, **0 – 1 pkt.**

Razem: 0 – 3 pkt.

W przypadku nie spełnienia wymogów formalnych oferta zostaje odrzucona i nie podlega dalszej ocenie.

Po przejściu oceny formalnej oferty dotyczące zadania oceniane będą z uwzględnieniem kryteriów:

- merytorycznych /ranga imprezy, zasięg, liczba uczestników , **0 – 5 pkt.**
- finansowych / zaangażowanie środków własnych, **0 – 5 pkt.**

– organizacyjnych /posiadane zasoby kadrowe, sprzętowe i doświadczenie, **0 – 5 pkt.**

Razem: 0 – 15 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w konkursie wynosi **18 pkt.** Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez oferenta nie mniej niż 3 punktów możliwych do uzyskania w konkursie.
5. Komisja może zaproponować niższą kwotę niż wnioskowana.
6. W żadnym wypadku kwota zaproponowana przez Komisję nie może przekroczyć kwoty, o którą ubiega się wnioskodawca.
7. Komisja sporządza protokół z postępowania, który wraz z listą zakwalifikowanych ofert przedkłada Wójtowi Gminy celem zatwierdzenia.

