

Zarządzenie Nr 13/2020  
Wójta Gminy Górno  
z dnia 28 stycznia 2020 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020r. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Górno.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz.506 ze zm.), art. 5 ust. 4 pkt 1 i 2, art. 11 ust. 2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz.688 ze zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Górno Nr XV/124/2019 z dnia 6 grudnia 2019r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy dnia z 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Górno w zakresie:  
Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

§ 2.

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.
2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy,
  - na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
  - na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 3.

Do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań wyznaczony zostaje pracownik Urzędu Gminy p. Agnieszka Kuzka i p. Jacek Piróg.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2020 r. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.**

Na podstawie art.13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 roku poz. 688)

**Wójt Gminy Górno**

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku.

**I. Rodzaj zadania:**

**Upowszechnianie kultury fizycznej – Realizacja zadań Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii:**

- a) Organizowanie turniejów, zawodów, treningów – sportowych, propagujących zdrowy styl życia wśród dzieci i młodzieży, jako atrakcyjnej formy spędzenia wolnego czasu,
- b) Organizowanie różnorodnych form upowszechniania kultury fizycznej i sportu dla dzieci i młodzieży – profilaktyczne obozy sportowe, sportowo – szkoleniowe.

**II. Cele konkursu i oczekiwane rezultaty realizacji zleconych zadań**

**1. Cele konkursu:**

- 1.1. Zwiększenie aktywności fizycznej mieszkańców Gminy Górno.
- 1.2. Tworzenie warunków do aktywnego spędzania czasu wolnego.
- 1.3. Zwiększenie świadomości wśród mieszkańców Gminy Górno na temat uzależnień.

**2. Oczekiwane rezultaty realizacji zleconych zadań:**

- 2.1. Liczba uczestników realizacji zadania.
- 2.2. Liczba godzin realizacji festynów, zajęć, imprez, treningów sportowych.

3. Wyżej wymienione rezultaty są obligatoryjne dla każdego zadania.

4. Zadanie uznaje się za rozliczone w przypadku osiągnięcia min. 80 % rezultatów (dla każdego zadania osobno).

### **III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań: 35.000 zł .**

W roku 2019 na realizację zadań tego samego rodzaju udzielono dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – promowanie zdrowego stylu życia z uwzględnieniem profilaktyki – udzielono 30.000 zł, zaś wykorzystano 27.396,94 zł, w tym przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego 27.396,94 zł.

### **IV. Zasady przyznawania dotacji:**

1. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r.
2. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Zadanie zlecane jest w formie wsparcia realizacji zadania publicznego.
4. Udział wkładu własnego w realizację zadania publicznego nie może być niższy niż 5% w stosunku do planowanych kosztów dotacji. Wkład oferenta w realizację zadania może pochodzić z wkładu finansowego i osobowego.
5. Dopuszcza się wybór więcej niż jednej oferty w ramach jednego zadania.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Górno.

### **V. Termin, miejsce i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2020 roku.
2. Miejscem realizacji zadania jest teren Gminy Górno, za wyjątkiem organizowania obozów.
3. Podmiot składający ofertę:
  - a) zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy,
  - b) prowadzi działalność statutową,
  - c) posiada kadre i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania.

4. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, w sposób celowy, zgodnie z zawartą umową.
5. Dopuszcza się w trakcie realizacji zadania możliwość dokonywania przesunięć w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami o 30 % z zachowaniem danego kosztu oraz nie dodając nowego, z zastrzeżeniem kosztów osobowych, w których dopuszczalna wysokość przesunięć może wynosić 20 % (dot. wynagrodzenia trenerów, księgowych itp.). Zmiany do wyżej określonych poziomów nie wymagają aneksu do umowy.

## **VI. Składanie ofert:**

Kompletne oferty wraz załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do 28 lutego 2020 roku do godziny 15.00**, w sekretariacie Urzędu Gminy Górno . Na kopercie powinien znajdować się dopisek:

**„Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2020 w obszarze upowszechniania kultury fizycznej– Realizacja zadań Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii” – dotyczy zadania nr 2,**

Na odwrocie koperty obowiązkowy adres nadawcy. Oferty można również przesać pocztą na adres: **Urząd Gminy Górno, Górno 169, 26 – 008 Górno**. O terminie decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy!

## **VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

1. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od końcowej daty składania ofert.
2. Oferty konkursowe opiniuje powołana przez Wójta Gminy Górno Komisja Konkursowa.
3. W celu usprawnienia przeprowadzenia procedury oceny złożonych ofert oraz późniejszego przygotowania umów – oferent może złożyć następujące dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem:
  - a) kopia statutu stowarzyszenia,
  - b) wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego, lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego oferenta (np. wpis do rejestru stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym),

- c) uchwałę walnego zgromadzenia upoważniające członków zarządu do podpisywania dokumentów.
  - d) oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego wraz ze wskazaniem numeru konta oferenta.
3. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących braków formalnych:
- a) złożenie po terminie,
  - b) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,
  - c) zgłoszenie na niewłaściwym formularzu,
  - d) złożenie przez podmiot nieuprawniony,
  - e) złożenie oferty na zadanie, którego termin realizacji nie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu,
  - f) zakres zadania nie jest zgodny z celami konkursu,
  - g) oferta nie zawiera żadnego z rezultatów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
- a) przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r., poz. 2057),
  - b) prawidłowo wypełnione,
  - c) zawierające komplet niezbędnych załączników:
    - aktualny odpis z rejestru sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
    - aktualny statut organizacji wnioskującej,
  - d) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym
  - e) podpisane przez osoby uprawnione wykazane w wypisie z rejestru.
5. Oferty niespełniające wymogów formalnych zostają odrzucone.
6. Oferentowi może zostać przyznana niższa kwota dotacji niż wnioskowana. Przyznanie niższej kwoty dotacji zobowiązuje oferenta odpowiednio do korekty syntetycznego opisu zadania/opisu zakładanych rezultatów/kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania. Zmiana zakresu zadania nie może naruszać istoty zadania przedstawionego w ofercie.
7. Oferty muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione zgodnie z dokumentem potwierdzającym te uprawnienia. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczętą imienną, a w przypadku braku pieczętki – z czytelnym podpisem umożliwiającym weryfikację osób podpisujących ofertę.

8. Ocena merytoryczna ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- Wniosek złożony zgodnie z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu o naborze **0 – 1 pkt.**
- Wniosek kompletny z załącznikami zgodnymi z listą (aktualny odpis z KRS lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, umowa lub oświadczenie partnera, aktualny statut organizacji wnioskującej) **0 – 1 pkt.**
- Wniosek podpisany przez wnioskodawcę **0 – 1 pkt.**
- Ranga imprezy, zasięg, liczba uczestników **0 – 5 pkt.**
- Zaangażowanie wkładu osobowego(wolontariat) lub finansowego **0 – 5 pkt.**
- Posiadane zasoby kadrowe i sprzętowe, doświadczenie : **0 – 5 pkt.**

**Razem: 0 – 18 pkt.**

9. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w konkursie wynosi 18 pkt. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez oferenta nie mniej niż 3 punktów możliwych do uzyskania w konkursie.

10. Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Górno, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

11. Lista podmiotów, które otrzymają dotacje, zostanie opublikowana na stronie internetowej gminy Górno [www.gorno.pl](http://www.gorno.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

**VIII.** Informacji w sprawie konkursu udziela pracownik Urzędu Gminy:

p. tel.: 41/302 36 43