Górno, dn. 03.12.2018r.

**GOPS.GK.26.4.2018.EK**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) określonego w art. 4 pkt 8

**DOWÓZ POSIŁKÓW DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GÓRNIE**

**I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W SKORZESZYCACH**

**I. Zamawiający:**

GMINA GÓRNO - GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W GÓRNIE  
 Górno 169, 26 – 008 Górno

NIP: 657-238-27-73

Tel. 41 3023646

e-mail: gops@gopsgorno.pl

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dowozie posiłków na terenie Gminy Górno ze Szkoły Podstawowej w Woli Jachowej do Szkoły Podstawowej w Skorzeszycach i Szkoły Podstawowej w Górnie, samochodem dostosowanym do przewozu żywności.
2. Wykonawca będzie odbierał żywność ze Szkoły Podstawowej w Woli Jachowej i dostarczał ją własnym transportem do Szkoły Podstawowej w Skorzeszycach i Szkoły Podstawowej w Górnie.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia oraz rozładunku posiłków w siedzibach szkół wymienionych w punkcie 1. Załadunek i rozładunek leży po stronie wykonawcy, dostawa i odbieranie naczyń (termosów i termoportów) odbywa się bezpośrednio za progiem drzwi wejściowych do strefy kuchni. Obiady przygotowane są w układzie tygodniowym, 2 razy pierwsze danie i 3 razy drugie danie. Posiłki będą przewożone:

I danie: Skorzeszyce:  2 termosy 20l (średnica 33cm, wys.43cm), pojemnik Bruder (63cmx42cmx 27cm wys), pojemnik na chleb(63cmx42cmx 25cm wys)

                Górno:  3 termosy 20l (średnica 33cm, wys.43cm) i 1 termos 10l (średnica 27cm, wys.43cm) , pojemnik Bruder (63cmx42cmx 38cm wys), pojemnik na chleb(63cmx42cmx 25cm wys)

- II danie: Skorzeszyce: 2 termoporty otwierane z boku (63cmx44cmx48cm wys), 2 termoporty wpuszczane (65cmx41cmx30cm wys), termos na owoce mrożone 35 l(średnica 45cm, wys 35cm)

                 Górno: 3 termoporty otwierane z boku (63cmx44cmx48cm wys), 3 termoporty wpuszczane (65cmx41cmx30cm wys), termos na owoce mrożone 35 l(średnica 45cm, wys 35cm)

Zamawiający nie zapewnia pomocy osób trzecich przy załadunku i rozładunku posiłków.

1. Dowóz posiłków odbywać się będzie w okresie od 01.01.2019r. do 31.12.2019r. na trasie: **Wola Jachowa** (pobranie posiłków) **– Skorzeszyce** (dostarczenie posiłków i odbiór termosów) **– Górno** (dostarczenie posiłków i odbiór termosów) **– Wola Jachowa** (zwrot termosów)

* w dniach nauki szkolnej tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy\* – przewidywana ilość kursów w okresie obowiązywania umowy: 179
* w okresie ferii zimowych i świątecznych oraz wakacji – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy\* - przewidywana ilość kursów w okresie obowiązywania umowy: 53

\* ustawa o dniach wolnych od pracy Dz.U.2015 poz. 90 t.j. – Ustawa z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy

5. Ilość dni dowozu posiłków określona została szacunkowo i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w trakcie obowiązywania umowy.

6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:

* Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. jedn. Dz. U. 2018, poz. 1541 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustawy;
* Rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE L z dnia 30 kwietnia 2004 roku);
* Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U.UE L z dnia 30 kwietnia 2004 roku);
* pozostałymi przepisami i normami mającymi zastosowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia.

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 01.01.2019r. do 31.12.2019r.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

* zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszego zapytania ofertowego,
* złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* posiadają niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie przewozu żywności (na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie w formularzu ofertowym)
* posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia (na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie w formularzu ofertowym)
* dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie w formularzu ofertowym)

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

* jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
* jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
* zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
* zawiera błędy w obliczeniu ceny;
* jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
* została złożona przez wykluczonego Wykonawcę.

4. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy bądź nie dostarczy wyżej wymienionych dokumentów wymaganych do podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

**V. Zasady przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertystanowiącym *załącznik nr 1* do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty, o których mowa w Dziale VI zapytania ofertowego.
3. Oferta jak i wszelkie oświadczenia (załączniki) sporządzone bezpośrednio przez samego oferenta winny być podpisane przez przedstawiciela ujawnionego we właściwym rejestrze ewidencji działalności gospodarczej.
4. Wszystkie strony oferty winny być parafowane, a naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia winny być parafowane przez przedstawiciela oferenta podpisującego ofertę.

**VI. Wykaz dokumentów, jakie powinna zawierać oferta**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, który będzie używany do wykonania niniejszego zamówienia dla potwierdzenia ważności badań diagnostycznych.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie samochodu do transportu posiłków w termosach.

**VII. Miejsce, termin i sposób składania ofert**

Oferty należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, Górno 169, 26-008 Górno, pokój nr 4 do dnia **11.12.2018 do godz. 10:00 w zamkniętej kopercie, z pieczęcią Oferenta oraz opatrzoną adnotacją:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***„OFERTA NA DOWÓZ POSIŁKÓW DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ***  ***W SKORZESZYCACH I SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GÓRNIE ”*** |  | |
| **Termin składania ofert 11.12.2018 godz. 10:00** |  |

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.

**VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11 grudnia 2018r.**

2. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

**IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Oferent poda w ofercie łączną cenę brutto za wykonanie jednego (dziennego) kursu na każdej z tras, o których mowa w punkcie II.4. zapytania ofertowego, oraz cenę brutto całości zamówienia. Oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania umowy. Zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z oferentem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kryterium | Wzór | Sposób oceny |
| Cena | (Cena minimalna / oferowana cena) \* 100 | 100 |

4. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**X. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami**

Ewa Kaleta – Inspektor ds. kadr i płac

tel. 41 3023646 w godzinach pracy GOPS

e-mail: [gops@gopsgorno.pl](mailto:gops@gopsgorno.pl)

Godziny urzędowania:    Poniedziałek, Środa – Piątek 7:30 – 15:00, Wtorek 7:30 – 17:30

**ZAŁĄCZNIKI:**

*Załącznik 1 - FORMULARZ OFERTOWY*

*Załącznik 2 – WZÓR OŚWIADCZENIA*

*Załącznik 3 – WZÓR UMOWY*