

ZARZĄDZENIE NR ..41... /2018  
WÓJTA GMINY GÓRNO  
z dnia 21 maja 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Radlinie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), art. 63 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U z 2017 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. 2017 r. poz. 1587) **zarządza się co następuje:**

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora:

Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Radlinie z siedzibą: Radlin 86, 26 – 008 Górno.

2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie zostanie umieszczone:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Górno,

3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Górno i SCO w Górnio.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Samorządowego Centrum Oświaty w Górnio.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
*mgr Przemysław Łysak*

**Wójt Gminy Górnio ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora  
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Radlinie z siedzibą  
w Radlinie Nr 86**

**I. Organ prowadzący szkołę:**

Gmina Górnio  
Górnio 169  
26 – 008 Górnio

**II. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:**

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Radlinie z siedzibą w Radlinie Nr 86, 26 – 008 Górnio.

**III. Wymagania wobec kandydatów:**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia łącznie wymagania określone w § 1, § 2, § 6, oraz § 12 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r., poz.1597)

**IV. Wymagane dokumenty:**

Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. 2017r. poz. 1587), oferty osób przystępujących do konkursu muszą zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Radlinie.
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo:
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego;
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

- 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311, z późn. zm.);
- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189, z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora.

***Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane.***

**V. Termin i sposób składania ofert.**

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Górnio - Sekretariat, 26-008 Górnio w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Radlinie**” lub wysłać na adres: Urząd Gminy w Górnio, Górnio 169, 26-008 Górnio w terminie do **18 czerwca 2018r. do godz. 14.00**. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Górnio.

**VI. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.**

**VII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Górnio.**

**VIII. Termin postępowania konkursowego wyznacza się na dzień 28 czerwca 2018 roku od godz. 9<sup>00</sup> w budynku Urzędu Gminy Górnio – sala konferencyjna. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.**

Wójt Gminy  
*mgr Przemysław Łysak*