



**Miasto i Gmina Dubiecko**  
ul. Przemyska 10  
37-750 Dubiecko

tel.: 16 65 11 156  
tel.: 16 65 11 098  
fax: 16 65 11 156 w. 143

[www.dubiecko.pl](http://www.dubiecko.pl)  
[www.dubiecko.biuletyn.net](http://www.dubiecko.biuletyn.net)  
e-mail: [sekretariat@dubiecko.pl](mailto:sekretariat@dubiecko.pl)

Dubiecko, 7 marca 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto i Gmina Dubiecko zaprasza do złożenia oferty cenowej na „**Odbiór i zagospodarowanie zużytych opon z terenu Miasta i Gminy Dubiecko**”.

### 1. Dane Zamawiającego

Nazwa: Miasto i Gmina Dubiecko  
Adres: ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko  
NIP: 795-231-14-03  
REGON: 650900453  
Strona internetowa: [www.dubiecko.pl](http://www.dubiecko.pl) [www.dubiecko.biuletyn.net](http://www.dubiecko.biuletyn.net)  
E-mail: [sekretariat@dubiecko.pl](mailto:sekretariat@dubiecko.pl)  
Numer telefonu: 16 65 11 156  
Godz. urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, środa 7<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup>, piątek 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

- Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym znajdują zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych stosowanego w Urzędzie Miasta i Gminy w Dubiecku.

### 3. Przedmiot zapytania

- 1) Przedmiotem zapytania jest odbiór i zagospodarowanie zużytych opon o kodzie 16 01 03 pochodzących z samochodów osobowych od mieszkańców Miasta i Gminy Dubiecko.
- 2) Odbiór zużytych opon odbędzie się z miejsca (jednego miejsca) zlokalizowanego na terenie Gminy Dubiecko.
- 3) Szacunkowa masa zużytych opon, które mogą zostać odebrane wynosi **ok. 40 Mg** (z możliwością rozszerzenia zgodnie z prawem opcji opisanym w Proponowanych postanowieniach umowy – *załącznik nr 2*).
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów po wykonanej usłudze zawierającej informacje o odpadach przekazanych do składowania na składowisku odpadów, nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów, sposobie i miejscu ich zagospodarowania oraz faktur (poświadczonych za zgodność z oryginałem), dotyczących masy odpadów przekazanych do instalacji regionalnych.

### 4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie **30 – 31 marca 2022 r.**

### 5. Wymagania dotyczące warunków udziału w postępowaniu

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - posiadania wiedzy i doświadczenia;

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2) Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie. Spełnienie powyższych wymagań, Wykonawca poświadczy podpisanym oświadczeniem w treści *załącznika nr 1* – Formularz ofertowy.

## 6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej

- 1) Ofertę cenową sporządzoną w języku polskim na wzorze stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszego zapytania proszę przesłać:
  - a. na adres poczty elektronicznej: [zamowienia@dubiecko.pl](mailto:zamowienia@dubiecko.pl) (podpisany i zeskanowany formularz ofertowy, liczy się data i godzina wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego);
  - b. lub w formie papierowej na adres Zamawiającego podany w punkcie 1. (liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego);w terminie **do dnia 11.03.2022 r. do godz. 12:00**.
- 2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 3) Do porównania ofert pod uwagę brana będzie łączna cena brutto oferty, która winna być podana w formularzu ofertowym w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) W przypadku złożenia ofert przez co najmniej dwóch Wykonawców w równych cenach, Zamawiający zwróci się z wnioskiem o złożenie ofert dodatkowych.
- 5) **Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**
  - Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 1* do niniejszego zapytania.

## 7. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą upływa po 14 dniach od daty składania ofert.

## 8. Kryteria oceny ofert

- 1) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o najniższej cenie brutto oferty. Waga kryterium – 100%.

## 9. Dodatkowe informacje

- 1) Wybrany Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy zgodnej z Proponowanymi postanowieniami umowy (*załącznik nr 2* do zapytania) w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od realizacji przedmiotu zamówienia, możliwe jest powierzenie realizacji kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał najniższą cenę brutto.
- 3) Odrzuceniu podlegają oferty:
  - których treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu – opisowi przedmiotu zamówienia,
  - złożone po terminie określonym w punkcie 6. niniejszego zapytania.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania przed terminem otwarcia ofert, bez podawania przyczyny.

## 10. RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Dubiecko (obsługiwane przez Urząd Miasta i Gminy i reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Dubiecko) z siedzibą w Dubiecku (37-750) przy ul. Przemyskiej 10.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
- 3) Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów prawa oraz obowiązujących u Administratora regulacji dotyczących archiwizacji.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane innym podmiotom jedynie na podstawie przepisów prawa zobowiązujących Administratora do ujawnienia informacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - prawo do usunięcia danych osobowych, o którym mowa w art. 17 RODO;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO.
- 8) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej;
- 10) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy pytań w zakresie przetwarzania danych osobowych zgromadzonych w ramach udzielania lub realizacji zamówienia publicznego może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych [iod@dubiecko.pl](mailto:iod@dubiecko.pl)
- 11) Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **11. Załączniki**

- 1) Wzór formularza ofertowego
- 2) Proponowane postanowienia umowy