

wzór
UMOWA

zawarta w dniu w Dubiecku pomiędzy:

Miastem i Gminą Dubiecko, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko, NIP: 7952311403,
reprezentowanym przez:

Jacka Grzegorzaka – Burmistrza Miasta i Gminy Dubiecko
przy kontrasygnacie finansowej Katarzyny Makarskiej – Skarbnika
zwanym dalej Organizatorem

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy Operatorem,
zaś wspólnie zwanymi w dalszej części „Stronami”.

Na podstawie umowy nr w sprawie udzielenia dofinansowania do przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej zawartej dnia z Wojewodą Podkarpackim, art. 19 ust. 1 pkt 3, art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 ze zm.) oraz Uchwały nr Rady Miejskiej w Dubiecku z dnia, w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w ramach przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

§ 1

1. Organizator zleca, a Operator przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Miasta i Gminy Dubiecko w 2022 roku”, polegające na wykonywaniu autobusowych usług przewozowych w zakresie transportu publicznego na trasach:
 - 1) *Sielnica – Słonne – Wybrzeże – Winne-Podbukowina – Dubiecko – Śliwnica*
 - 2) *Kosztowa – Bachórzec – Przedmieście Dubieckie – Dubiecko – Nienadowa – Iskań – Tarnawka – Piątkowa*
 - 3) *Hucisko Nienadowskie – Nienadowa – Dubiecko – Przedmieście Dubieckie – Drohobyczka.*
2. Płatnikiem not obciążeniowych wystawionych przez Operatora za usługi podane w ust. 1 jest Miasto i Gmina Dubiecko.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.

§ 3

W dniu rozpoczęcia wykonywania umowy Operator zobowiązany jest spełniać przewidziane przepisami prawa warunki uprawniające do wykonywania publicznego transportu drogowego w zakresie przewozu wynikającego z realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Operator oświadcza, że posiada odpowiednie pozwolenia, zdolność i odpowiednie kompetencje, do wykonywania usług w zakresie i w czasie przewidzianym w umowie, w oparciu o swoje zasoby

techniczne, osobowe i sytuację finansową oraz z wykorzystaniem infrastruktury komunikacji zbiorowej.

2. Operator oświadcza, że stosuje kasę rejestrującą posiadającą pozytywną opinię ministra ds. finansów publicznych.
3. Operator gwarantuje, że autobusy wykorzystywane do wykonania niniejszej umowy są w dobrym stanie technicznym i nie wymagają napraw.
4. Operator zobowiązany jest do wykonywania umowy osobiście. Dopuszcza się w sytuacji nadzwyczajnej przekazanie lub zlecenie przez Operatora podmiotowi trzeciemu prowadzenia usług przewozowych, realizowanych na podstawie niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że może to nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Organizatora.
5. Operator ponosi wobec Organizatora odpowiedzialność za działania osób trzecich realizujących na rzecz Operatora usługi przewozowe w zakresie określonym w umowie, tak jak za własne działania.
6. Operator zapewni upoważnionym pracownikom Organizatora, na podstawie okazanego upoważnienia, możliwość natychmiastowego i w każdym czasie przeprowadzenia kontroli realizacji świadczonych usług.
7. W przypadku ujawnienia w czasie kontroli, o której mowa w ust. 6, naruszenia przez Operatora obowiązków wynikających z niniejszej umowy Operator jest zobowiązany do zastosowania się do wytycznych wydawanych przez osoby przeprowadzające kontrolę w zakresie realizacji niniejszej umowy.
8. Operator złoży sprawozdanie z realizacji usług świadczonych w zakresie publicznego transportu zbiorowego w terminie do dnia 4 stycznia 2022 r.

§ 5

1. Operator zobowiązany jest dokonywać przewozu zgodnie z rozkładem jazdy, który stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.

§ 6

1. Do obowiązków Organizatora, związanych z usługami przewozowymi określonymi w § 1 ust. 1, realizowanymi na podstawie niniejszej umowy, należy terminowa zapłata rekompensaty za świadczone usługi przewozowe według zasad ustalonych w umowie oraz wynikających z obowiązujących przepisów.
2. Do obowiązków Operatora, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie określonym w § 1 ust. 1, należy:
 - 1) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z załączonym rozkładem jazdy – *załącznik nr 1* do umowy;
 - 2) pobranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, zgodnie z zatwierdzonym przez Organizatora cennikiem opłat stanowiącym *załącznik nr 2* do umowy;
 - 3) sprzedaż biletów realizowana będzie przez kierowcę autobusu, a dochód z ich sprzedaży stanowi wpływ Operatora;
 - 4) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy;
 - 5) utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego;

- 6) wywieszenie w miejscu ogólnie dostępnym w autobusie zatwierdzonych rozkładów jazdy, regulaminów przewozu osób w publicznym transporcie zbiorowym, przepisów porządkowych oraz cennika biletów jednorazowych;
 - 7) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów,
 - 8) niezwłoczne powiadamianie Organizatora, pisemnie albo drogą elektroniczną na adres j.glowcz@dubiecko.pl o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy;
 - 9) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy;
 - 10) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządcami.
3. Operator ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Organizatora z tytułu wykonywania przewozu, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 4. Organizator ma prawo, legitymując się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, dokonywać kontroli dokumentów przewozu osób przez co rozumie się bilety oraz dokumenty potwierdzające uprawnienia do ulg za przejazd.
 5. Organizator ma prawo do naliczenia kar, o których mowa w art. 62 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

§ 6

1. Całość środków finansowych uzyskanych ze sprzedaży biletów przez Operatora przy wykonywaniu usług przewozowych na podstawie niniejszej umowy na przedmiotowych liniach komunikacyjnych, stanowić będzie przychód Operatora.
2. Operatorowi przysługuje od Marszałka Województwa Podkarpackiego rekompensata z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym. Wartość należnej rekompensaty wlicza się do przychodów Operatora za dany miesiąc, bez względu na fakt jej otrzymania.
3. Operatorowi przysługiwać będzie od Organizatora dopłata za świadczone usługi przewozowe według zasad określonych w ustawie z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 717), pod warunkiem uzyskania przez Organizatora dopłaty od Wojewody Podkarpackiego.
4. Dopłacie podlega linia komunikacyjna w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, gdy w okresie rozliczeniowym wystąpi na niej ujemny wynik finansowy netto, po pomniejszeniu go o kwotę rozsądnego zysku (rozumianego jako kwotę stanowiącą równowartość 6% kosztów).

Dopłata przysługuje do wysokości wyniku finansowego netto z zastrzeżeniem ust. 6.

5. Do obliczenia rekompensaty, stosuje się następujący sposób obliczenia:

wynik finansowy netto =

koszty poniesione w związku z zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych zawartych w umowie o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,

minus

wszystkie dodatnie wpływy finansowe wygenerowane na linii obsługiwanej w ramach danego zobowiązania z tytułu świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,

minus

przychody taryfowe i jakiegokolwiek inne przychody wygenerowane podczas wypełniania danego zobowiązania,

plus ---

rozsądny zysk.

6. Maksymalna wysokość dopłaty nie może przekroczyć kwoty **zł** (słownie:) za każdy zrealizowany wozokilometr.
7. Operator przekazuje Organizatorowi wniosek o wypłatę rekompensaty oraz informacje o uzyskanym wyniku finansowym (zawierającą wyszczególnienie rodzajów i wysokości poniesionych kosztów tj. koszty zakupu paliwa, koszty zatrudnienia kierowców, koszty amortyzacji, podatków, ubezpieczeń, koszty opłat za korzystanie z przystanków i dworca autobusowego oraz inne poniesione koszty oraz przychodów ze sprzedaży biletów i inne) za okres obowiązywania.
8. Operator przekazuje Organizatorowi wniosek o dopłatę wraz z informacjami, o których mowa w ust. 7 w terminach:
 - 1) **do kwietnia 2022 r.** za okres od podpisania umowy do 31.03.2022 r.
 - 2) **do lipca 2022 r.** za okres od 01.04.2022 r. do 30.06.2022 r.
 - 3) **do października 2022 r.** za okres od 01.07.2022 r. do 30.09.2022 r.
 - 4) **do grudnia 2022 r.** za okres od 01.10.2022 r. do 31.12.2022 r.
(za miesiąc październik i listopad na podstawie danych rzeczywistych, natomiast za miesiąc grudzień wg danych prognozowanych).
9. W przypadku wątpliwości co do wysokości rekompensaty, Operator zobowiązany jest dostarczyć na żądanie Organizatora następujące dokumenty, celem weryfikacji występującego deficytu:
 - 1) dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów, tj. koszty zakupu paliwa, koszty zatrudnienia kierowców, koszty amortyzacji, podatków, ubezpieczeń, koszty opłat za korzystanie z przystanków i dworca autobusowego oraz inne poniesione koszty;
 - 2) dokumenty potwierdzające wysokość przychodów ze sprzedaży biletów, tj. raporty kasowe dobowe z ilością i wartością sprzedanych wszystkich biletów w danym miesiącu raporty kasowe dobowe z ilością sprzedanych wszystkich w danym miesiącu wszystkich biletów ulgowych sprzedanych w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym wraz ze wskazaniem wysokości przysługującej Operatorowi od Marszałka Województwa Podkarpackiego rekompensaty za dany miesiąc;
 - 3) inne ewentualne przychody.
10. Wniosek o wypłatę rekompensaty i informacje o których mowa w ust. 7 wraz z dokumentami o których mowa w ust. 9 doręczone po upływie terminów określonych w ust. 8 lub nieuzupełnione albo nieskorygowane merytorycznie w terminie wyznaczonym przez Organizatora nie podlegają rozpatrzeniu.
11. Należna dopłata będzie przekazana Operatorowi na podstawie wystawionej przez niego noty obciążeniowej na rachunek bankowy, niezwłocznie po przekazaniu dopłaty na rachunek Organizatora przez Wojewodę Podkarpackiego.
12. W przypadku uzyskania dodatniego wyniku finansowego, pomimo pomniejszenia go o kwotę rozsądnego zysku, Operatorowi dopłata nie przysługuje.
13. Operator dla celów rozliczenia niniejszej umowy będzie posiadał urządzenia fiskalne, umożliwiające wyodrębnienie wszystkich sprzedanych biletów, na kursach zrealizowanych w przewozach osób o charakterze użyteczności publicznej.
14. Operator zobowiązuje się, iż nie będzie ubiegał się o jakąkolwiek dopłatę z tytułu sprzedaży biletów miesięcznych.

§ 7

1. W przypadku, gdy jedna ze Stron narusza w sposób istotny i uporczywy zasady niniejszej umowy, druga Strona może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku:
 - 1) nieprzystąpienia przez Operatora do świadczenia usług w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy – Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) braku pojazdów lub świadczenia usługi przy użyciu pojazdów, nie spełniających umówionych lub ustawowych wymagań – Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - 3) zaprzestania lub ograniczenia przewozów – Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym przewozy nie były wykonywane lub były ograniczone;
 - 4) zwłoki w wykonywaniu przewozów w stosunku do godzin określonych w rozkładzie jazdy przekraczającej 15 min – Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 50 zł za każde rozpoczęte następne 15 min zwłoki;
 - 5) niepobrania opłaty za przejazd lub pobranie opłaty i nie wydanie biletu – Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 50 zł za każdy przypadek,
 - 6) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Operatora – Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości 25 000 zł.
3. Niezależnie od zapłaty kar umownych, o których mowa w ust. 2, Organizator jest uprawniony także do:
 - 1) w przypadku co najmniej trzykrotnego dokonania naruszeń, o których mowa w ust. 2 – odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszaniu przez Operatora obowiązków wynikających z umowy, z winy Operatora,
 - 2) dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Dubiecko (obsługiwana przez Urząd Miasta i Gminy Dubiecko i reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Dubiecko) z siedzibą w Dubiecku (37-750) przy ul. Przemyskiej 10.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych jest możliwy pod numerem tel. 16 65 11 156 lub e-mail: iod@dubiecko.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkować będzie odmową zawarcia umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

§ 9

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby Organizatora.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, prawo o ruchu drogowym z przepisami wykonawczymi.
4. Korespondencja między stronami, związana z realizacją niniejszej umowy, będzie prowadzona za pomocą: wiadomości mail, pocztowych przesyłek poleconych, faksem lub osobiście za potwierdzeniem doręczenia na adres wskazany w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu strony zobowiązane są do wzajemnego pisemnego powiadamiania o zmianie, pod rygorem uznania, iż korespondencja przesłana na adres wskazany w umowie, doręczona jest skutecznie.
5. Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie.
6. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy.
 - 1) rozkład jazdy;
 - 2) cennik biletów.

Operator

Organizator