

ZAPYTANIE O CENĘ

zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro netto pod nazwą:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Dubiecko w roku 2020 – 2”

- postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro netto (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- złożenie oferty nie rodzi po stronie Oferenta roszczenia o zawarcie umowy,
- niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

I. Dane Zamawiającego

Nazwa: Gmina Dubiecko
Adres: ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko
NIP: 795-231-14-03
REGON: 650900453
Strona internetowa: www.dubiecko.pl www.dubiecko.biuletyn.net
E-mail: sekretariat@dubiecko.pl
Numer telefonu: 16 65 11 156
Numer faksu: 16 65 11 156
Godz. urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7³⁰ – 15³⁰, środa 7³⁰ – 17⁰⁰, piątek 7³⁰ – 14⁰⁰

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie prac związanych z:

1. demontażem, zabezpieczeniem, załadunkiem wyrobów zawierających azbest wraz z transportem i przekazaniem ich na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na ich unieszkodliwienie, **w szacunkowej ilości 180 Mg**, zlokalizowanych na terenie gminy Dubiecko, z czego:
 - a) demontaż, zabezpieczenie, załadunek, transport i przekazanie na składowisko wyrobów zawierających azbest w ilości ok. 100 Mg,
 - b) odbiór, zabezpieczenie, załadunek, transport i przekazanie na składowisko oddanych wyrobów zawierających azbest w ilości ok. 80 Mg.
2. Zamawiający na potrzeby opracowania powyższych danych przyjął, że średnia waga 1m² wynosi 0,015 Mg.
3. Ilość odpadów określona powyżej może ulec zmianie z powodu nieprecyzyjnego oszacowania odpadów w (m² lub tonach) przez właścicieli, zarządców lub użytkowników budynków. Zmianie może ulec również liczba właścicieli, zarządców lub użytkowników budynków z powodu np. rezygnacji.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowy wykaz nieruchomości, z których mają zostać usunięte wyroby zawierające azbest w celu skontaktowania się i uzgodnienia terminu wykonania usługi.
5. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia do momentu całkowitego wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na jego realizację lub do momentu odebrania wszystkich wyrobów zawierających azbest, lecz nie dłużej niż do daty wskazanej w części IV.

III. Szczegółowe określenie zakresu zamówienia

Do zadań Wykonawcy należeć będzie:

1. Przestrzeganie przepisów BHP i przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.

2. Prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest realizowane będą w porozumieniu Wykonawcy z właścicielami nieruchomości w zakresie terminu ich realizacji.
3. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy – ponosi Wykonawca.
4. Przy realizacji umowy Wykonawca prac zobowiązany jest do zachowania wszelkich przepisów prawa budowlanego oraz przepisów regulujących postępowanie z wyrobami zawierającymi azbest, wykonawca świadczący usługi pozwalające na transport odpadów obowiązany jest posiadać zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, wydane przez starostę właściwego ze względu na miejsce siedziby Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu w czasie wykonywania usługi.
6. Utrzymanie porządku na stanowiskach roboczych i na terenie, gdzie będzie wykonywana usługa;
7. Naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego – uszkodzeń lub zniszczeń spowodowanych w związku z wykonywaną usługą;
8. Uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zlecić wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim.
10. Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i na ustalonych w umowie warunkach.
11. W przypadku nieruchomości, z których należy zdemontować i unieszkodliwić wyroby zawierające azbest Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania kompleksowej usługi. Usługa ta będzie obejmowała: demontaż, pakowanie, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia.
12. W przypadku odpadów zdemontowanych przez właścicieli lub użytkowników Wykonawca będzie zobowiązany tylko do odbioru oraz unieszkodliwiania azbestu. Usługa ta będzie obejmowała: pakowania, uporządkowanie terenu i oczyszczenie z pyłu azbestowego, załadunek, transport na składowisko, rozładunek i zdeponowanie na przystosowanym składowisku odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się i ustalić dogodny termin wykonania prac związanych z demontażem (odbiorom) odpadów z właścicielami (użytkownikami) nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranych odpadów azbestowych z każdej posesji.
15. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu własnych legalizowanych urządzeń. Z czynności tej sporządza się protokół podpisany przez właściciela nieruchomości (użytkownika) oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji.
16. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia odpadów, tj. kartę przekazania odpadów na składowisko.
17. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
 - b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.);
 - c) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobu i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. nr 71, poz. 649);
 - d) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwania wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. nr 216, poz. 1824);

- e) Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Dubiecko na lata 2012 – 2032 zatwierdzonego Uchwałą Nr 125/XXIII/2012 Rady Gminy Dubiecko z dnia 25 września 2012 r.
18. Realizacja zamówienia jest współfinansowana z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie.

Słownik Zamówień (CVP) 90650000-8 – usługi usuwania azbestu

IV. Termin wykonania zamówienia

Przewidywany termin wykonania prac: **od 02.11.2020 r. do 16.11.2020 r.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Formularz ofertowy – *załącznik nr 1*; Wykonawca powinien podać oddzielnie cenę za 1 Mg demontażu, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest oraz cenę za 1 Mg obejmującą odbiór, transport i unieszkodliwienie oddanych wyrobów zawierających azbest (netto i brutto).
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), zaokrąglona do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzona pieczęcią.
5. Dokumenty wymagane w ofercie:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – *załącznik nr 1*;
 - b) oświadczenie, że Wykonawca dysponuje środkami transportu przystosowanymi do transportu odpadów zawierających azbest, które spełniają warunki ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 154) – *załącznik nr 2*;
 - c) oświadczenie, że prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest wykonane zostaną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających (Dz. U. z 2004 r. nr 71, poz. 649) – *załącznik nr 3*;
 - d) aktualnie obowiązujące zezwolenia na zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - e) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
 - f) aktualną umowę z podmiotem prowadzącym składowisko odpadów niebezpiecznych na przyjęcie w okresie realizacji zamówienia przewidzianej ilości odpadów zawierających azbest.
Zgodnie z art. 20 pkt 2 ustawy o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.701) oraz wytycznymi WFOŚiGW w Rzeszowie, który dofinansowuje ww. zadanie, obowiązkiem jest zastosowanie zasady bliskości tj. odpady, które nie mogą być przetworzone w miejscu ich powstawania, przekazuje się do najbliższej położonych miejsc, w których mogą być przetworzone.

VI. Cena

1. **Cena** – cenę należy określić do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca określa cenę netto, wartość VAT, cenę brutto na podstawie informacji zawartych w opisie. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu jak również wszelkie inne nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, m.in.:
 - zorganizowanie oraz zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
 - uporządkowanie terenu,
 - zagospodarowanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).

2. Na potrzeby porównania ofert, Zamawiający przyjmuje, że Cenę brutto oferty (C) należy obliczyć wg podanego poniżej wzoru:

$$C = A + B$$

- a) **A** – cena jednostkowa brutto za demontaż, zabezpieczenie, załadunek, transport i przekazanie na składowisko 1 Mg wyrobów zawierających azbest;
- b) **B** – cena jednostkowa brutto za odbior, zabezpieczenie, załadunek, transport i przekazanie na składowisko 1 Mg wyrobów zawierających azbest.

VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium: „Cena brutto oferty (C)” – waga 100% – punkty 100.
2. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 100 punktów.
3. Pozostałym ofertom, zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$\text{Cena brutto oferty (C)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{badana cena oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert

1. Ofertę cenową sporządzoną na załączonym formularzu podpisaną przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli wraz z załącznikami należy zeskanować i przesłać na adres e-mail: zamowienia@dubiecko.pl
2. W temacie proszę wpisać nazwę postępowania.
3. Termin składania ofert – do końca dnia **30 października 2020 r.** (liczy się data i godzina wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego).
4. Złożenie oferty nie stwarza po stronie Wykonawcy roszczenia względem Zamawiającego o zawarcie umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.
5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

IX. Dodatkowe informacje

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Maciej Pinda (tel. 16 65 11 156).
2. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

X. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dubiecko (obsługiwana przez Urząd Gminy i reprezentowana przez Wójta Gminy Dubiecko) z siedzibą w Dubiecku (37-750) przy ul. Przemyskiej 10.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych jest możliwy pod numerem tel. 16 65 11 156 lub e-mail: iod@dubiecko.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

załącznik nr 2 – Oświadczenie 1

załącznik nr 3 – Oświadczenie 2

załącznik nr 4 – Wzór umowy

Pełnomocnik Wójta
ds. zamówień publicznych

mgr Konrad Sura

