

ZAPYTANIE OFERTOWE

zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro netto pod nazwą:
„Remont – renowacja zabytkowego spichlerza w miejscowości Wybrzeże gm. Dubiecko – etap I”

- postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro netto (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- złożenie oferty nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o zawarcie umowy,
- niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

I. Dane Zamawiającego

Nazwa: Gmina Dubiecko
Adres: ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko
NIP: 795-231-14-03
REGON: 650900453
Strona internetowa: www.dubiecko.pl www.dubiecko.biuletyn.net
E-mail: sekretariat@dubiecko.pl
Numer telefonu: 16 65 11 156
Numer faksu: 16 65 11 156
Godz. urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7³⁰ – 15³⁰, środa 7³⁰ – 17⁰⁰, piątek 7³⁰ – 14⁰⁰

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje częściowy remont budynku spichlerza w miejscowości Wybrzeże gm. Dubiecko, znajdującego się na działce o nr ewidencyjnym 149/19. Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków.

Ogólny zakres robót obejmuje wykonanie izolacji ścian fundamentowych i wzmocnienie preparatami neutralizującymi zasolenie i zagrzybienie, wykonanie opaski usztywniającej klamrami spinającymi, wykonanie izolacji metodą iniekcji krystalicznej wraz z uszczelnieniem ścian piwnic poprzez gruntowanie i założenie folii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarze robót – Załącznik nr 3. Przedmiar nie stanowi podstawy lecz jedynie pomoc do sporządzenia wyceny niniejszego przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CVP) 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu zamówienia do **15.10.2020 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców spełnienia szczególnych warunków.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania.

- Oferta winna być ostemplowana pieczętą firmową oraz podpisana i opieczetowana pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| nazwa (firma) Wykonawcy adres Wykonawcy | Gmina Dubiecko ul. Przemyska 10 37-750 Dubiecko |
| Oferta na: „Remont – renowacja zabytkowego spichlerza w miejscowości Wybrzeże gm. Dubiecko – etap I” | |
| <u>Nie otwierać przed dniem 16.06.2020 r. godz. 10:00</u> | |

- Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 5, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego, bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **16.06.2020 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.

Nazwa: **Urząd Gminy Dubiecko**
Adres: **ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko**
Pokój nr: **102 – sekretariat, I piętro**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

- Za realizację przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, przy czym wyliczenie ceny w postaci kosztorysu ofertowego będzie wymagane przed podpisaniem umowy.
- Ww. kosztorys ofertowy zawierający:
 - stronę tytułową (z nośnikami cenowymi rg, KO, KZ, Zysk),
 - szczegółowy przedmiar robót,
 - kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych,
 - tabelę elementów scalonych,
 - kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem, wykonawca może złożyć wraz z ofertą.
- Wynagrodzenie powinno być podane w formularzu ofertowym w zapisie słownym i liczbowym z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca określa cenę netto, wartość VAT, cenę brutto na podstawie informacji zawartych w opisie.
- Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty koszt wszelkich robót: przygotowawczych, odtworzeniowych i porządkowych, ewentualnego usunięcia kolizji z urządzeniami obcymi, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, wywozu nadmiaru gruntu, wykonania wszelkich robót towarzyszących oraz robót dodatkowych związanych z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy, jak również wykonanie wszelkich badań niezbędnych do dokonania odbioru końcowego robót, a także koszty doprowadzenia placu budowy do należytego stanu, itp.
- Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna tę ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium: „**Cena brutto oferty (C)**” – waga 100% – punkty 100.
2. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 100 punktów.
3. Pozostałym ofertom, zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$\text{Cena brutto oferty (C)} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{badana cena oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

IX. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w przypadku:
 - niezłożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - nieotrzymania dofinansowania na realizację zamówienia.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Krzysztof Atak (tel. 16 65 11 156).
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
4. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu imię, nazwisko i adres osoby kierującej robotami budowlanymi oraz dokumenty potwierdzające spełnienie przez tę osobę wymaganych kwalifikacji zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 282 z późn. zm.). Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało odstąpieniem przez Zamawiającego od czynności zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dubiecko (obsługiwana przez Urząd Gminy i reprezentowana przez Wójta Gminy Dubiecko) z siedzibą w Dubiecku (37-750) przy ul. Przemyskiej 10.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych jest możliwy pod numerem tel. 16 65 11 156 lub e-mail: iod@dubiecko.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

załącznik nr 2 - Wzór umowy

załącznik nr 3 - Dokumentacja projektowa

Konrad Sura
Pełnomocnik Wójta ds. zamówień publicznych