

P. Warotytko

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1* / 2* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

Urząd Gminy Dubiecko

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Wpłynęło dnia
Nr Zał. 02.12.2019

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Dubiecko
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Dubieckiej, stowarzyszenie KRS nr 0000155216, ul. Krasickiego 3, 37-750 Dubiecko Nr rachunku: BS Dubiecko 49 9093 1020 2002 0210 5574 0001	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Robert Szybiak, Tel 889829108, robertszybiak@poczta.onet.pl

III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego	Remont szlaku pn.: „Trzy ścieżki tożsamości: środowisko, historia, kultura”
------------------------------	---

- 1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	10.12.2019	Data zakończenia	31.12.2019
---	------------------	------------	------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)

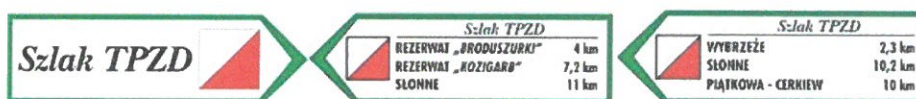
Pomysł wytyczenia trasy turystycznej po Ziemi Dubieckiej powstał w grupie entuzjastów tych okolic, członków Towarzystwa Przyjaciół Ziemi Dubieckiej. Stowarzyszenie to działa od 2003 r. i od samego początku swego istnienia – obok wielu innych inicjatyw społecznych - podejmowało starania zmierzające do zrealizowania trasy.

Trasa turystyczna „Trzy ścieżki tożsamości - środowisko, historia, kultura” zorganizowana jest tak, by każdy miał okazję zetknąć się z najbardziej urokliwymi zakątkami okolicy, a także zobaczyć miejsca najważniejsze dla tak przecież ciekawej i trudnej historii ziemi dubieckiej.

Zamysłem twórców jest by trasa ta służyła przede wszystkim gościom, jako ich pierwsze spotkanie z Dubieckiem i okolicą.

Członkowie TPZD ciągle sprawują opiekę nad szlakiem. Corocznie starają się utrzymywać szlak w dobrym stanie technicznym. Obecnie, ze względu na wypalone słońcem tabliczki kierunkowe, postanowiliśmy je wymienić na nowe. Te dotychczasowe służyły przez 16 lat.

Szlak jest znakowany znakami graficznymi tj. kwadratami o barwie biało – czerwonej po przekątnej. Przykładowe oznakowanie przedstawiamy poniżej.



Na trasie ścieżki rozstawione są tablice informacyjno-poglądowe, które zawierają najważniejsze wiadomości, opisy i mapy. W okolicach najwyższego wzniesienia: Góry Łubienki, na terenie Nadleśnictwa Dynów znajduje się stacja turystyczna.

Ze względu na charakter trasy doradzamy, aby nie planować przejście całej pętli szlaku w ciągu jednego dnia (ok. 23 km). Możemy podzielić go na krótsze odcinki w zależności od możliwości i kondycji piechurów np.

- Wybrzeże – Słonne (bez schodzenia do Piątkowej) o długości trasy 8 km.
- Rezerwat „Kozigarb”- rezerwat „Broduszurki” (odcinek edukacyjny) o długości trasy 4,5 km
- Dubiecko - Rezerwat „Broduszurki” o długości trasy 4 km (możliwy dojazd rowerem)

Szczegółowy opis trasy znajduje się na stronie Towarzystwa Przyjaciół Ziemi Dubieckiej:

<http://www.tpzd.dubiecko.com.pl/index.php/szlak-tpzd/123-trzy-sciezki-tozsamosci-srodowisko-historia-kultura-foto-przewodnik>

Mapa: <https://www.openstreetmap.org/relation/3585027#map=13/49.7930/22.3616>

4. Plan i harmonogram działań na rok 2019

(należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾
1	Przygotowanie graficzne znaków	Zebrań opisów znaków kierunkowych	Turyści odwiedzający szlak	10-12.12.2019	
2	Zrealizowanie wydruków znaków	Zlecenie wydruków znaków kierunkowych	Turyści odwiedzający szlak	12-16.12.2019	
3	Zamontowanie znaków kierunkowych w terenie	Wymiana znaków w terenie	Turyści odwiedzający szlak	16-31.12.2019	

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

(należy opisać:

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

²⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Realizacja zadania zakłada następujące rezultaty:

- promocja terenu Gminy Dubiecko;
- odnowienie zniszczonych znaków kierunkowych na trasie szlaku;
- przygotowanie infrastruktury turystycznej do kolejnego sezonu.

6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
promocja terenu Gminy Dubiecko	1 szt.	-
odnowienie zniszczonych znaków kierunkowych na trasie szlaku	50 Szt.	Protokół odbioru
przygotowanie infrastruktury turystycznej do kolejnego sezonu	1szt.	Protokół odbioru

IV. Charakterystyka oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

Trasa turystyczna po Ziemi Dubieckiej powstała w roku 2007 r. z inicjatywy członków Towarzystwa Przyjaciół Ziemi Dubieckiej i od samego początku stowarzyszenie sprawuje nad nią nadzór i zapewnia bieżące utrzymanie infrastruktury.

2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

Posiadamy niezbędne zasoby kadrowe i jesteśmy pomysłodawcami utworzenia szlaku. Znamy jego trasę i oznakowanie.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

³⁾ Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania umożliwia ich określenie.

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)								
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁴⁾
I. Koszty realizacji działań								
I.1.	wydruków znaków	KpL.	900	1	900 zł			
I.2.	Projekt graficzny	Szt.	50	1	50 zł			
I.3.	Zamontowanie znaków kierunkowych w terenie	Szt.	950	1	1050 zł			
Suma kosztów realizacji zadania					2000 zł			
II. Koszty administracyjne								
III.1.	Praca członków stowarzyszenia - 3 osoby	Godz.	15	60 godz.	900 zł			
Suma kosztów administracyjnych					900 zł			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					2900 zł			

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	2900	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	2000	68,96
3.	Wkład własny ⁵⁾	900	31,03
3.1.	Wkład własny finansowy	0	
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	900	
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0	

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów ⁶⁾					
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁷⁾
1.	Oferent 1				
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

⁴⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

⁵⁾ Suma pól 3.1. i 3.2.

⁶⁾ Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.

⁷⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

VII. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 02.12.2019 r.



.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)