

P. WOROZYKO

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1* / 2* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŻN. ZM.)

Urząd Gminy Dubiecko

Wpłynęło dnia 26. 09. 2019

Nr Zał.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*“, np., „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego*—/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|----------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Gmina Dubiecko |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | - |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Dubieckiej, stowarzyszenie KRS nr 0000155216, ul. Krasickiego 3, 37-750 Dubiecko Nr rachunku: BS Dubiecko 49 9093 1020 2002 0210 5574 0001 | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Robert Szybiak, Tel 889829108, robertszybiak@poczta.onet.pl |

III. Opis zadania

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Organizacja konkursu piosenki |
|------------------------------|-------------------------------|

1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

| 2. Termin realizacji zadania publicznego | Data rozpoczęcia | 01.10.2019r. | Data zakończenia | 30.11.2019r. | |
|---|--------------------------|--|--|-----------------------------|---|
| 3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) | | | | | |
| <p>Celem zadania jest przeprowadzenie konkursu piosenki.</p> <p>Do konkursu zaprosimy amatorów z terenu Gminy Dubiecko do zaprezentowania własnej działalności artystycznej. Konkurs zostanie przeprowadzony przy zaangażowaniu członków stowarzyszenia Towarzystwa Przyjaciół Ziemi Dubieckiej oraz powołanego jury. Przedsięwzięcie skierowane jest młodych artystów-amatorów, którzy mają w swym dorobku pierwsze próby artystyczne i nie mają możliwości „przebicia się” z własną twórczością. Są to młode zespoły lub soliści, którzy próbują zaistnieć na scenie muzycznej, jednak brak im doświadczenia.</p> <p>Równie ważnym odbiorcą jest publiczność wydarzenia. Wierzymy, że konkurs zgromadzi wielu słuchaczy i dostarczy niezapomnianych emocji.</p> | | | | | |
| 4. Plan i harmonogram działań na rok 2019 (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji) | | | | | |
| Lp. | Nazwa działania | Opis | Grupa docelowa | Planowany termin realizacji | Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾ |
| 1 | Przygotowanie konkursu | Przygotowanie regulaminu, plakatu i ogłoszenie | Mieszkańcy Gminy Dubiecko | 10.2019 | - |
| 2 | Przeprowadzenie konkursu | Przeprowadzenie konkursu w Kresowym Domu Sztuki w Dubiecku | Uczestnicy i publiczność Kresowego Domu Sztuki | 10.2019 | - |
| 3 | Rozliczenie projektu | Rozliczenie projektu, przygotowanie sprawozdania | Koordinator zadania | 11.2019 | - |
| 5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać: | | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania? 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania) | | | | | |

²⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Realizacja zadania zakłada następujące rezultaty:

- promocja debiutujących artystów amatorów z terenu Gminy Dubiecko;
- integrację międzypokoleniowej publiczności;
- wyłonienie najzdolniejszych artystów i zaprezentowanie na scenie ich dokonań artystycznych.

6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| promocja debiutujących artystów amatorów z terenu Gminy Dubiecko | 15 | Lista uczestników zakwalifikowanych do konkursu |
| integrację międzypokoleniowej publiczności; | 60 | Liczba osób obecnych na widowni/sprawozdanie z projektu |
| wyłonienie najzdolniejszych artystów i zaprezentowanie na scenie ich dokonań artystycznych | 15 | Liczba uczestników konkursu |

IV. Charakterystyka oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

Konkurs piosenki jest organizowany już po raz czwarty z rzędu, jest imprezą cykliczną, coroczną. Dochodzimy do coraz większej perfekcji w przygotowaniu tego rodzaju inicjatywy, a nasza publiczność i artyści darzą nas coraz większym zaufaniem.

2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

Posiadamy niezbędne zasoby kadrowe w organizacji konkursu piosenki. Nasi wolontariusze wykonują z pełnym zaangażowaniem pracę społeczną, profesjonalne jury ocenia występy naszych artystów, a konkurs odbywa się w Kresowym Domu Sztuki w Dubiecku.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

³⁾ Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

| V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|-------------------------|------------------|---------------|-------|-------|---------------------|---|
| (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B) | | | | | | | | | |
| Lp. | Rodzaj kosztu | Rodzaj miary | Koszt jednostkowy [PLN] | Liczba jednostek | Wartość [PLN] | | | | |
| | | | | | Razem | Rok 1 | Rok 2 | Rok 3 ⁴⁾ | |
| I. Koszty realizacji działań | | | | | | | | | |
| I.1. | Zawiadomienie o konkursie (przygotowanie plakatów, ogłoszenie w mediach: strona www, FB) | Szt. | 150 | 1 | 150 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I.2. | Ocena jury i akustyka (3 osoby) | Szt. | 150 | 3 | 450 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I.3. | Nagrody dla uczestników | Kpl. | 1 850 | 1 | 1 850 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I.4. | Użyczenie budynku (przygotowanie miejsc, opłata za gaz, prąd itp.) | Szt. | 400 | 1 | 400 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I.5. | Zakup wyposażenia – parasole grzewcze | Szt. | 650 | 1 | 650 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Suma kosztów realizacji zadania | | | | | 3 500 | | | | |
| II. Koszty administracyjne | | | | | | | | | |
| II.1. | Praca członków stowarzyszenia -3 osoby | Godz. | 30 | 10 | 900 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Suma kosztów administracyjnych | | | | | 900 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | | | | 4 400 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania | | | |
|--|--|---------------|------------|
| Lp. | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość [PLN] | Udział [%] |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | 4 400 | 100 |
| 2. | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty | 3 000 | 68,18 |
| 3. | Wkład własny ⁵⁾ | 1 400 | 31,82 |
| 3.1. | Wkład własny finansowy | 0 | 0 |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy) | 1 400 | 31,82 |
| 4. | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania | 0 | 0 |

| V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów ⁶⁾ | | | | | |
|---|--|---------------|-------|-------|---------------------|
| Lp. | Źródło finansowania kosztów realizacji zadania | Wartość [PLN] | | | |
| | | Razem | Rok 1 | Rok 2 | Rok 3 ⁷⁾ |
| 1. | Oferent 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Oferent 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Oferent 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | ... | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 0 | 0 | 0 | 0 |

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

⁴⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

⁵⁾ Suma pól 3.1. i 3.2.

⁶⁾ Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.


⁷⁾ Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

VII. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

26.09.2019 r.


.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

