

Wzór umowy

UMOWA

Nr

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Dubiecko

ul. Przemyska 10

37-750 Dubiecko

NIP: 795-23-11-403

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Dubiecko – Jacka Grzegorzaka

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Dubiecko – Ireny Król

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego samochodu typu BUS do przewozu 8 osób marki model o parametrach technicznych określonych w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia (dołączonej przez Wykonawcę do oferty z dnia), zwanego dalej „samochodem”.
2. Wykonawca oświadcza, że samochód będący przedmiotem umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad prawnych, konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych oraz sprawny technicznie.
3. Wraz z samochodem Wykonawca ma obowiązek dostarczyć:
 - 1) oryginalną instrukcję obsługi w języku polskim,
 - 2) książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
 - 3) książkę przeglądów serwisowych,
 - 4) dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu,
 - 5) kartę pojazdu.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi nie więcej niż **50 dni** kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca na co najmniej 3 dni przed planowaną dostawą przedmiotu umowy, telefonicznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód do Urzędu Gminy w Dubiecku, 37-750 Dubiecko, ul. Przemyska 10, na swój własny koszt i odpowiedzialność.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór samochodu będzie Protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony przez Strony umowy w dniu przekazania samochodu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia z jednoczesnym wyznaczeniem nowego terminu ponownej dostawy, co zostanie stwierdzone w odrębnym protokole. Wykonanie ponownej dostawy oraz prawidłowość dostarczonego samochodu stwierdzona zostanie w Protokole zdawczo – odbiorczym. W takim przypadku będą naliczane kary umowne w wysokości jak za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
wartość netto: zł
 podatek VAT: stawka % – zł

wartość brutto: zł

(słownie:)

2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składa się całość kosztów związanych z dostawą przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona płatności za prawidłowo wykonaną dostawę przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT za zrealizowaną dostawę. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany Protokół zdawczo – odbiorczy.
4. Fakturę należy wystawić na:
Gmina Dubiecko, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko, NIP 795-23-11-403, REGON 650900453.
5. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi samochodu (obejmującej również całe wyposażenie) wynoszącej:
 - 1) w przypadku gwarancji i rękojmi mechanicznej, elektrycznej oraz elektronicznej –,
 - 2) w przypadku powłoki lakierniczej –,
 - 3) w przypadku gwarancji i rękojmi na perforację elementów nadwozia –
2. Okres gwarancji i rękojmi biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokołu zdawczo – odbiorczego samochodu. Gwarancja i rękojmia nie obejmuje materiałów eksploatacyjnych.
3. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych w autoryzowanych przez producenta pojazdu stacjach obsługi na terenie całego kraju. Przynajmniej jedna autoryzowana stacja obsługi musi się znajdować w odległości nie większej niż **55 km** od siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw gwarancyjnych w ciągu 7 dni roboczych od dostarczenia samochodu do autoryzowanej stacji obsługi.
5. Usunięcie wad po terminie określonym w ust. 4 powyżej, oznacza wykonanie przedmiotu umowy z opóźnieniem i jest podstawą do naliczania kar umownych.
6. W razie wykonywania naprawy przez okres dłuższy niż 3 dni Wykonawca zapewni samochód zastępczy o parametrach porównywalnych z pojazdem uszkodzonym. Samochód zastępczy powinien być dostarczony do siedziby Zamawiającego w czwartym dniu od dostarczenia samochodu do autoryzowanej stacji obsługi.
7. W przypadku ujawnienia się wad samochodu w okresie gwarancji, niemożliwych do usunięcia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wydania przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie 30 dni od zgłoszenia takiego żądania, zachowując prawo do naliczania zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

1. Kary umowne liczone będą od kwot brutto wynagrodzenia umownego o którym mowa § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w dostawie samochodu – w wysokości 0,5 % wartości samochodu za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony zgodnie z § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad samochodu – w wysokości 0,3 % wartości samochodu za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony zgodnie z § 4 ust. 4 umowy,
 - 3) za opóźnienie w dostarczeniu samochodu wolnego od wad zamiast wadliwego samochodu – w wysokości 0,5 % wartości samochodu za każdy dzień opóźnienia, ponad termin określony zgodnie z § 4 ust. 7 umowy,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % wartości samochodu.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu Cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do dostarczenia samochodu, w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy samochodu, w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do dostarczenia samochodu, w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad lub nie dostarczy samochodu wolnego od wad zamiast wadliwego samochodu w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 7 umowy.
3. Wyznaczenie przez Zamawiającego nowego terminu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 5.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Wojciech Smoliński, tel. 16 65 11 156 wew. 301, e-mail: w.smolinski@dubiecko.pl
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest, tel., e-mail:

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dubiecko (obsługiwana przez Urząd Gminy i reprezentowana przez Wójta Gminy Dubiecko) z siedzibą w Dubiecku (37-750) przy ul. Przemyskiej 10.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych osobowych jest możliwy pod numerem tel. 16 65 11 156 lub e-mail: iod@dubiecko.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty:
 - uczestniczące w realizacji zlecenia;
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkować będzie odmową zawarcia umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

§ 9

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami właściwy jest Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: