

REGULAMIN KONKURSU

otwartego naboru Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji zadania w projekcie w ramach RPO WP Oś Priorytetowa IV Ochrona środowiska i zapobieganie zagrożeniom, Działanie 4.4 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007- 2013.

Regulamin określa cele, naboru, warunki uczestnictwa, zasady ogłaszania, kryteria i sposób informowania o konkursie i jego warunkach.

§ 1

1. Konkurs ogłoszony jest przez Wójta Gminy Dydnia jako lidera projektu-porozumienia (Porozumienie z dnia 26.11.2009r.) gmin Dydnia, Nozdrzec, Dubiecko (Zarządzenie nr 394 z dnia 26.11.2009r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu naboru Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji zadania w projekcie w ramach RPO WP Oś Priorytetowa IV Ochrona środowiska i zapobieganie zagrożeniom, Działanie 4.4 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007- 2013 na podstawie art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712, Nr 157 poz. 1241),
2. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem nr 395/09 z dnia 26 listopada 2009r. w sprawie powołania komisji konkursowej.

§ 2

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnerów spoza sektora finansów publicznych, którzy będą współpracowali z Gminą przy realizacji projektu w zakresie zwalczania i zapobiegania zagrożeniom.
2. Gmina Dydnia zamierza wybrać trzy podmioty (lub konsorcja podmiotów. w których role wiodące odgrywają podmioty spoza sektora finansów publicznych).

§ 3

Zasady pracy Komisji Konkursowej:

1. Komisja rozpoczyna działalność związaną z naborem z dniem ogłoszenia.
2. Obecność Członków Komisji na jej posiedzeniu jest obowiązkowa. W przypadku uzasadnionej nieobecności Członka Komisji, dopuszcza się jego udział w procedurze oceny ofert w trybie obiegowym.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.
5. Każdy z członków Komisji Konkursowej indywidualnie bada oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego naboru, pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów określonych w Ogłoszeniu otwartego naboru Partnerów spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji zadania w projekcie w ramach RPO WP Oś Priorytetowa IV Ochrona środowiska i zapobieganie zagrożeniom, Działanie 4.4 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007- 2013.

§ 4

Etapy oceny ofert przez Komisję Konkursową:

1. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - 1) stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) po otwarciu kopert ocenia oferty pod względem formalnym, ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według „Formularza Oferty”, wg wzoru będącego Załącznikiem nr 1 do ogłoszenia o otwartym naborze Partnera.
 - 4) w przypadku braku którejs z wymaganych informacji o podmiocie w wypełnionym przez oferenta „Formularzu Oferty”, Komisja Konkursowa odrzuca złożoną ofertę z przyczyn formalnych.
 - 5) w przypadku gdy wszystkie zgłoszone oferty Komisja Konkursowa odrzuci z przyczyn formalnych Wójt Gminy Dydnia może ponowić ogłoszenie naboru na wyłonienie partnera.
2. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
 - 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert, przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów podanych w § 7 Regulaminu.
 - 2) wskazuje najwyżej ocenione 3 oferty,
 - 3) po zakończeniu procedury ofert przedstawia Wójtowi Gminy Dydnia wyniki przeprowadzonego naboru w celu ich zatwierdzenia i wyłonienia Partnerów.
 - 4) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia partnera zgodnie z ww. zapisami, Wójt Gminy Dydnia może ponowić ogłoszenie konkursu na wyłonienie partnera.

§ 5

Z przebiegu konkursu komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
- 4) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
- 5) podpisy Członków Komisji Konkursowej.

§ 6

1. Podmiot lub konsorcjum podmiotów ubiegające się o wybór na Partnera Projektu w procedurze otwartego naboru, w szczególności:
 - 1) może złożyć wyłącznie jedną ofertę, która będzie zawierać wszystkie niezbędne informacje wskazane w Formularzu Oferty;
 - 2) jest zobowiązany do:
 - a) wykazania zgodności swojego profilu działalności jako potencjalnego partnera z celem partnerstwa- w celu weryfikacji kryterium niezbędne jest załączenie do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii statutu lub innego dokumentu charakteryzującego profil działalności Podmiotu;
 - b) przedłużenia deklaracji współpracy z beneficjentem w trakcie przygotowania Projektu a także wykazania doświadczenia w realizacji przedsięwzięć o podobnym i tożsamym charakterze- w celu oceny niezbędne jest przedłożenie oświadczenia o liczbie interwencji, wyjazdów do akcji ratowniczo- gaśniczych itp. za rok 2006, 2007 i 2008. Powyższe dane muszą wynikać z rejestrów prowadzonych przez odpowiednie służby, gdyż Gmina Dydnia może dokonać weryfikacji przedstawionych danych;
 - c) określenia zakresu wkładu w realizację partnerstwa (w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, organizacyjnych technicznych, finansowych)- ocenie podlegać będą:
 - przynależność do Krajowego Systemu Ratowniczo- Gaśniczego, lub innego podobnego systemu o ponad lokalnym zasięgu;
 - stopień wyeksploatowania posiadanego przez Podmiot sprzętu. Kalkulacja stopnia wysłużenia sprzętu odbędzie się w analogicznie do ogłoszonego przez Zarząd Województwa Podkarpackiego naboru wniosków.
 - d) w przypadku, jeśli o wybór na Partnera Projektu ubiega się konsorcjum podmiotów, wskazania Lidera konsorcjum,
2. Warunki uczestnictwa w konkursie:

W konkursie na wyłonienie partnera do realizacji zadania w Projekcie mogą brać udział zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stowarzyszenia, fundacje oraz inne osoby prawne i jednostki organizacyjne, które:

 1. są wymienione w katalogu beneficjentów działania Działanie 4.4 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,
 2. w latach 2006-2008 prowadziły działalność związaną z zapobieganiem i zwalczaniem zagrożeń pożarowych, technicznych, chemicznych, klęsk żywiołowych,
 3. posiadają odpowiednie zaplecze techniczne (wyposażenie w sprzęt ratowniczy, kadre)
3. Podmiot przystępując do konkursu jest obowiązany złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie przez uczestnika konkursu warunków wskazanych w pkt. 2 dla poszczególnych wskazanych przez siebie gmin.
4. Za spełnienie warunków zawartych w pkt. 2 uważane będzie przedstawienie:
 - 1) wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór będący Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera;

- 2) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia statutu lub innego dokumentu charakteryzującego profil działalności Podmiotu;
 - 3) kserokopia dokumentu o włączeniu do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego lub dokument równoważny, w przypadku przynależności do innego systemu;
 - 4) deklaracja współpracy z beneficjentem w trakcie przygotowywania projektu,
 - 5) w przypadku konsorcjum dokumenty, o których mowa w pkt. 2), 3) i 4) muszą dotyczyć każdego podmiotu.
5. Dokumenty dodatkowe, które podmiot przystępujący do konkursu może dołączyć:
- 1) Wyciągu z rejestru wyjazdów jednostki do akcji prowadzonych przez oferenta w ciągu trzech lat (należy wziąć pod uwagę lata 2006 – 2008).
 - 2) Wykazu miejscowości wraz z liczbą mieszkańców (wg stanu na dzień 30 września br.) w których były prowadzone akcje ratunkowe zgodnie z ww. rejestrem działań za lata 2006 – 2008.
 - 3) Dokumentu potwierdzającego występowanie obszarów zalewowych (załącznik mapowy do planu zagospodarowania przestrzennego województwa podkarpackiego) miejscowości, w których zlokalizowane są zakłady zakwalifikowane do grupy o dużym ryzyku wystąpienia awarii przemysłowej lub grupy o zwiększonym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej (potwierdzenie z Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska), dróg krajowych i wojewódzkich, przez które odbywa się transport materiałów niebezpiecznych (dokument wydany przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej).
 - 4) Aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
6. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
7. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

§ 7

Kryteria wyboru ofert:

Przy ocenie ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zgodność profilu działalności kandydata jako potencjalnego partnera z celem partnerstwa – weryfikacja kryterium na podstawie statutu lub innego dokumentu charakteryzującego profil działalności Podmiotu – waga kryterium 20 %;
- 2) doświadczenia w realizacji przedsięwzięć o podobnym i tożsamym charakterze – weryfikacja odbędzie się na podstawie danych zawartych w Formularzu Oferty dotyczących liczby interwencji, wyjazdów do akcji ratowniczo – gaśniczych itp. za lata 2006 - 2008r. Powyższe dane muszą wynikać z rejestrów prowadzonych przez odpowiednie służby. – waga kryterium 40 %;
- 3) zakresu wkładu w realizację partnerstwa (przynależność do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego, lub innego podobnego systemu o ponadlokalnym zasięgu oraz stopień wyeksploatowania posiadanego przez Podmiot sprzętu) – w celu weryfikacji kryterium niezbędne jest załączenie do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu o włączeniu do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego lub dokument równoważny, w przypadku przynależności do innego systemu – waga kryterium 40 % (20%+20%)

Łączna ilość punktów oferty będzie liczona na podstawie wzoru:
Liczba punktów = kryterium 1 + kryterium 2 + kryterium 3

przy czym:

- wartość kryterium 2 zostanie obliczona następująco:

(liczba wyjazdów oferty badanej/ największa liczba wyjazdów z wszystkich ofert) x 40 pkt

- wartość kryterium 3 zostanie obliczona następująco:

(średnia wieku posiadanego sprzętu oferty badanej/największą średnią wieku ze wszystkich ofert) x 20 pkt

§ 8

Ogłoszenie o naborze na Partnera i Regulamin umieszczone są na stronie internetowej Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dydnia, Nozdrzec i Dubiecko: <http://.bip.zetorzeszow.eu/ugdzydnia/>,

nozdrzec.bip.krosoft.pl,

www.dubiecko.biuletyn.net.

oraz w gazecie Super nowości (data publikacji 26.11.2009r.).

§ 9

1. Miejsce składania ofert:

Urząd Gminy w Dydni

36-204 Dydnia 224

pok. 102

Termin składania ofert upływa w dniu 18.12.2009r. o godz.8.30

Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

„Konkurs na wyłonienie partnera do projektu w ramach Działania 4.4 RPO WP 2007-2013”

W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Dydni.

Oferty złożonego po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.

Nie będą rozpatrywane oferty, złożone przez podmioty, które nie spełniają wymagań określonych w § 6.

5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych:

1) Stanisław Pytlowany – tel. 13/4308123

2) Andrzej Szałyga – 16/6511156

3) Maciej Duda – 13/ 4398040

§ 10

Postanowienia końcowe:

1. Podmioty biorące udział w naborze zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania.

2. Z podmiotami, które zostaną wyłonione naborze, zostaną zawarte umowy partnerskie w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

Informacja o podmiotach, które zostaną wyłonione w wyniku rozstrzygnięcia naboru, zostanie opublikowana na stronie internetowej Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dydnia, Nozdrzec i Dubiecko:

<http://.bip.zetorzeszow.eu/ugdydnia/>,

nozdrzec.bip.krosoft.pl,

www.dubiecko.biuletyn.net.

w terminie 7 dni od rozstrzygnięcia konkursu.

Po podpisaniu umowy wszelka korespondencja z Urzędem Gminy Dydnia w sprawie Projektu powinna być przesyłana w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy w Dydni, 36-204 Dydnia 224

Z dopiskiem „ dotyczy Projektu pn. „Konkurs na wyłonienie partnera do projektu w ramach Działania 4.4 RPO WP 2007-2013” lub za pomocą faxu na nr 13/ 4303194

Zatwierdził:
Jerzy F. Adamski
Wójt Gminy Dydnia