

WÓJT GMINY DUBIECKO

OGŁASZA

Otwarty konkurs : oferta na wykonanie zadania „Prowadzenie Środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Bachórcu”

Zadanie mieści się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U. Nr 96, poz.873 z późniejszymi zmianami /oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej/Dz.U.Nr 64 ,poz.593 z późniejszymi zmianami/

I. Rodzaj i nazwa zadania

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych i prowadzenia terapii w Środowiskowym Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Bachórcu zwanego dalej ŚDS.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2016

Wojewoda Podkarpacki zapewni środki finansowe na bieżące koszty utrzymania Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Bachórcu umożliwiające jego prawidłowe funkcjonowanie, według kwot ustalonych corocznie w ramach budżetu Wojewody , zgodnie z kalkulacją w przeliczeniu na jednego uczestnika domu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. wynosi 403 250,- ,słownie: czterysta trzy tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych.

III. Zasady przyznawania dotacji.

Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania.

Na potrzeby realizacji zadania (tj. działalność ŚDS) udostępniony zostanie budynek , do którego Gmina posiada tytuł prawny.

1.Termin realizacji zadania:

- od dnia 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.
- od dnia 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
- od dnia 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
- od dnia 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.
- od dnia 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
- od dnia 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

2. Warunki realizacji zadania.

a) usługi świadczone na rzecz uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy

- *rehabilitacja społeczna i zdrowotna w ramach terapii zajęciowej*
- *niezbędna opieka medyczna*
- *integracja ze środowiskiem*
- *dostęp do kultury i rekreacji*
- *poradnictwo dla rodzin uczestników*
- *pomoc środowiskowa w zakresie pracy socjalnej*
- *co najmniej jeden posiłek dziennie przygotowywany w ramach terapii kulinarnej*

b) dowóz uczestników odbywać się będzie środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych w miarę posiadanych środków finansowych.

c) W czasie przewozu przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad uczestnikami.

d) za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy pobierana jest opłata od uczestników w zależności od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie lub kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej.

e) Osoby zatrudnione w Środowiskowym Domu Samopomocy powinny posiadać kwalifikacje zapewniające prawidłowe jego funkcjonowanie oraz cechy osobowościowe odpowiednie do charakteru Domu.

f) prowadzenie akt osobowych uczestnika zawierających dokumentację medyczną, psychologiczną, socjalną oraz gromadzenie informacji wskazujących na indywidualną pracę z uczestnikami, w tym indywidualny plan opieki realizowany przez zespół terapeutyczny.

g) realizowanie procedur dotyczących zasad postępowania pracowników oraz praw i obowiązków uczestników.

IV. Termin składania ofert :

Od 26 listopada 2015 r. do 04 grudnia 2015 r. do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Gminy w Dubiecku.

Ofertę składa się na formularzu, którego wzór określa Rozporządzenie Ministra polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty podmiotu uprawnionego(Dz.U. Nr 44,poz.427)

Oferta powinna zawierać w szczególności:

1.Nazwę i siedzibę podmiotu, akt utworzenia lub statut podmiotu ,aktualny wypis z Sądu lub innego organu rejestrowego.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego zadania do realizacji.
3. Kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania.
4. Informacje o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, którego dotyczy działanie.
5. Informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy zadania.

V. Termin, tryb i kryteria stosowania przy dokonaniu wyboru ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Tryb oceny ofert. Komisja konkursowa :
 - a) stwierdza prawidłowość złożonej ofert, otwiera koperty z ofertami i ogłasza nazwy podmiotów , które je złożyły.
 - b) analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę.
 - c) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego.
 - d) uwzględnia wysokość środków publicznych , jaką trzeba zaangażować do realizacji zadania wg poszczególnych ofert.
 - e) proponuje wybór jednego realizatora zadania Gminy , który złożył ofertę najkorzystniejszą.
 - f) oferty niekompletnie złożone bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

Wyniki konkursu zatwierdza Wójt , po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej.

Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Kryteria wyboru oferty :

- zgodność projektu z zasadami Gminy oraz zasadami statutowymi podmiotu.
- wartość merytoryczna projektu.

Zasady powyższe mają zastosowanie także w przypadku , gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

Informacje w sprawie konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Dubiecku.

Upoważnioną do udzielania informacji jest Irena Kuzara , telefon kontaktowy ;16/ 65 11 032


WÓJT
mgr Wiesław Bembenek