

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**ROBOTY BUDOWLANE P.N.:**

**„Przebudowa drogi gminnej Drohobyczka Wielkie Pole dz. nr ewid  
1500/1 i 1500/2 w km 0+200 – 1+050”**

*WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTY OKREŚLONE W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8. P.Z.P.*

**Gmina Dubiecko**

**Sprawdził:**

ZATWIERDZAM:

**Dubiecko 25.03.2013r.**

## 1 ZAMAWIAJĄCY.

Zamawiającym jest Gmina Dubiecko,  
Adres: ul. Przemyska 10 , 37-750 Dubiecko  
Tel.: + 48 16 6511156, fax.: + 48 16 6511156 e-mail: ugubiecko@wp.pl  
NIP : 795-23-11-403

## 2 OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW.

- 1) Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:  
imię i nazwisko: **Jerzy Głowacz tel. 16 6511156 w. 206**
- 4) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest: **Nz: 7234.4.13**  
Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany numer.

## 3 TRYB POSTĘPOWANIA.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 z uwzględnieniem art. 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 i nr 161, poz. 1078 z późn. zm).
- 2) Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt **3.1.**

## 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:  
**„Przebudowa drogi gminnej Drohobyczka Wielkie Pole dz. nr ewid 1500/1 i 1500/2 w km 0+200 – 1+050”**  
Przedmiar robót obejmuje:
  - profilowanie i zagęszczanie podłoża
  - wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego gr 15 cm ,
  - wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych gr 8 cm ,
  - pobocza z kruszywa łamanego ,
  - oczyszczenie rowów przydrożnychPrzed przystąpieniem do robót należy dokonać wizji lokalnej.
- 2) Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej S.I.W.Z. „przedmiotem zamówienia”.
- 3) Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/:  
45 23 31 40 – 2 Roboty drogowe  
45 11 12 00 – 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 4) Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarze robót.
- 5) Przekazany przedmiar robót traktuje się jako dokument informacyjny, ułatwiający Wykonawcy wycenę. Wykonawca może z niego skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji

- wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 6) Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.
  - 7) Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
  - 8) W przypadku użycia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przy opisie przedmiotu zamówienia nazwy producenta, znaku towarowego, patentu lub pochodzenia w odniesieniu do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. o równoważnych parametrach nie gorszych niż wskazane
  - 9) Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót.
  - 10) Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) dostarczenie oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem, obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
    - b) badanie składu betonu pod względem uziarnienia i składu asfaltu (ekstrakcji) dla każdej wbudowanej partii materiałów,
    - c) ocena zgodności uzyskanych wyników ze stawianymi wymaganiami wraz z wydaniem stosownej opinii laboratoryjnej,
    - d) wykonanie odwiertów od Ø 100mm do Ø200mm w warstwie asfaltowej, pobranie próbek 4szt/1km drogi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego ( jeżeli są wątpliwości co do grubości w/wy),
    - e) badanie parametrów fizycznych warstwy tj. wskaźnik zagęszczenia, zawartość wolnej przestrzeni w warstwie oraz sprawdzenie grubości wykonanej warstwy,
    - f) udzielenia Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od następnego dnia od odbioru robót, na okres 36 miesięcy.
  - 11) Oznaczenia i zabezpieczenia instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych.
    - a) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót bądź urządzeń (np. istniejącego uzbrojenia) w toku realizacji prac, Wykonawca ma obowiązek ich naprawienia (doprowadzenia do stanu poprzedniego) na swój koszt.
  - 12) Przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 z późn. zm).
  - 13) Przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
  - 14) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - 15) Uzyskania wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - 16) Stosowania materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zaleceniami Inspektora nadzoru,
  - 17) Zawiadomienie Inspektora nadzoru z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach przedstawiciela Zamawiającego, zobowiązany będzie na jego żądanie odkryć te roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na swój koszt.

- 18) Niezwłocznego sygnalizowania Zamawiającemu zaistnienia istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
- 19) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go protokołem zdawczo odbiorczym Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego robót.
- 20) Stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 21) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
- 22) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia harmonogramu finansowo - rzeczowego w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.
- 24) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
- 25) Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z realizacją zadania, w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych działań, niezależnie od dokonanych wpisów w dzienniku.
- 26) Na zawarcie umowy z podwykonawcą o roboty budowlane, które Wykonawca wskazał w ofercie, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy \*.
- 27) Umowa, o której mowa w pkt 26 powinna zawierać postanowienie zobowiązujące podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy \*.
- 29) Wykonawca oświadcza, iż - w przypadku, gdy Zamawiający, jako dłużnik odpowiadający solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zapłaci podwykonawcy wynagrodzenie należne mu od Wykonawcy – zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu w pełnej wysokości spełnione świadczenie główne wraz z należnościami ubocznymi, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania zapłaty przez Zamawiającego \*

## **5 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **do dnia 28.06.2013 r.**

## **6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW :**

- 1) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. spełniają warunki dotyczące:**
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- Zamawiający będzie uważał ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie głównych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie budowy o wartości nie mniejszej niż 300.000,00zł/brutto/ każda, odpowiadających lub zbliżonych do przedmiotu zamówienia polegających na budowie lub rozbudowie/przebudowie dróg wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami są w przypadku zamówień na roboty budowlane poświadczenia lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykazane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Jednocześnie w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, wykonawca, w miejsce poświadczeń może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie (np. referencje, protokoły odbioru).
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
    - Zamawiający będzie uważał ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował do realizacji przedmiotowego zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe konieczne do realizacji zamówienia a w szczególności osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy.
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
    - Zamawiający będzie uważał ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował do realizacji przedmiotowego zamówienia opłaconą polisą, a w przypadku jej braku innym dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300.000,00 zł.
- 2) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia i dokumenty wymienione w dziale 7 specyfikacji.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## **7 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w dziale 6 Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów i oświadczeń:
  - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. – **zał. Nr 2 do oferty.**
  - b) wykaz głównych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie budowy o wartości nie mniejszej niż 300.000,00zł/brutto/każda, odpowiadających lub zbliżonych do przedmiotu zamówienia polegających na budowie lub rozbudowie/przebudowie dróg wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami są w przypadku zamówień na roboty budowlane poświadczenia lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykazane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.  
Jednocześnie w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, wykonawca, w miejsce poświadczeń może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie (np. referencje, protokoły odbioru) – **zał. Nr 3 do oferty.**
  - c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300.000,00zł.
  - d) Zaakceptowany projekt umowy ze wskazaniem osób do podpisania umowy
- 2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
  - a) Oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia – **zał. Nr 2 do oferty.**
  - b) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
  - c) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w §7 ust. 2).
  - d) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków, o których mowa w punkcie §7 ust. 2) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców, natomiast dokumenty, o których mowa w §7 ust. 1) mogą zostać złożone wspólnie.
- 3) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty – **zał. Nr 1.**
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik.
  - a) Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:
  - a) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.
- 6) Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
- a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §6 ust.2), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 7) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 9) W toku oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający, o ile zajdzie taka potrzeba:
- a) Wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3ustawy),
  - b) wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień.
- 10) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – **zał. Nr 4 do oferty**.
- 11) Inne dokumenty nie wymienione w § od 7 ust. 1) do §7 ust. 6).
- 12) Zamawiający wymaga złożenia kosztorysów, na podstawie których Wykonawca dokonał wyliczenia ceny ofertowej wraz z zestawieniami robocizny, materiałów i sprzętu. Kosztorysy ofertowe winny być przedłożone w opcji „Kalkulacja uproszczona” i obejmować podstawę wyceny, opis pozycji kosztorysowej, jednostkę obmiaru, ilość, cenę jednostkową i wartość pozycji. Zestawienia robocizny, materiałów i sprzętu muszą obejmować nazwę elementu, jednostki miary, ilości, ceny jednostkowe, wartości. **Kosztorysy nie będą podlegały sprawdzeniu i służyć będą jako element pomocniczy.**

- 13) Dowód wniesienia wadium.
- 14) Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca składający ofertę powierzy podwykonawcą.

## **8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 5) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na tą ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, tłumacza przysięgłego, na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 7) Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8) Zaleca się by każda zawierająca jakakolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana własnoręcznie przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 9) Wszelkie poprawki lub zmiany a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 10) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11) W przypadku, gdy informacje zwarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 12) Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 15) Formularz oferty, inne oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane własnoręcznie przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.



## **9 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ TREŚCI SIWZ.**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż:
  - a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści taką samą informację na własnej stronie internetowej [www.dubiecko.biuletyn.net](http://www.dubiecko.biuletyn.net)
- 4) Pytania należy kierować na adres:

**Urząd Gminy Dubiecko**

**Ul. Przemyska 10**

**37-750 Dubiecko**

**e-mail: [jrglowacz@interia.pl](mailto:jrglowacz@interia.pl) i [ugdubiecko@wp.pl](mailto:ugdubiecko@wp.pl)**

- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 8) Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, oraz przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## **10 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA OFERTY.**

- 1) Cena oferty zostanie przedstawiona w składanej ofercie.
- 2) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia
- 3) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 4) Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 5) Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

**11 WSZELKIE WYMAGANIA ODNOŚNIE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 1) Wykonawca wnosi wadium w wysokości **7.000,00 zł** (słownie złotych: **siedem tysięcy 00/100**) najpóźniej do dnia **22.04.2013r do godz. 9:00** poświadczoną kopię potwierdzenia wniesienia wadium oferent załącza do oferty w oddzielnej kopercie;
  - a) Wadium może być wnoszone w:
    - pieniądzu;
    - poręczeniach bankowych;
    - gwarancjach bankowych;
    - gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr.42, poz.275).
  - b) Oferent sam wybiera sobie formę wadium:
  - c) W przypadku wyboru pieniężnej formy, wadium należy wpłacać przelewem na konto Urzędu Gminy:  
**Nr 44 9093 1020 2002 0200 0026 0005 Bank Spółdzielczy w Dynowie oddział Dubiecko**  
*(wadium powinno znaleźć się koncie rachunkowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.).*
  - d) W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej należy je złożyć w oryginale w pok. nr 6 Urzędu Gminy Dubiecko,
- 2) Zamawiający zwróci wadium:
  - a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a.
  - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - c) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
    - wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i złożony wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią aktualnego dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią stosownego pełnomocnictwa.
- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zwycięzca przetargu, zobowiązany jest dostarczyć potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy./ art. 147 ust.1, 2 p.z.p./:
- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8) Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku,
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 9) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy zależy od woli oferenta.
- 10) W przypadku wyboru pieniężnej formy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacać przelewem na konto Urzędu Gminy **Nr 44 9093 1020 2002 0200 0026 0005 Bank Spółdzielczy w Dynowie oddział Dubiecko**
- 11) Dopuszcza się także wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej wysokości w jednym lub kilku rodzajach. Z tym, że w przypadku wyboru zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej powinno być ono w postaci gwarancji bezwarunkowej.
- 12) Zamawiający dokonuje zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- 70% wartości zabezpieczenia w ciągu 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
  - 30% wartości zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## 12 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 1) Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Dubiecku przy ul. Przemyskiej 10 pok. Nr 102, w terminie do **22.04.2013 r. do godziny 09<sup>45</sup>**.  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres **Urzędu Gminy Dubiecko, ul. Przemyska 10, 37 – 750 Dubiecko** oraz opisane oferta na: **„Przebudowa drogi gminnej Drohobyczka Wielkie Pole dz. nr ewid 1500/1 i 1500/2 w km 0+200 – 1+050 ”** „Nie otwierać przed dniem 22.04.2013r. godz. 10<sup>00</sup>”.
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” i z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu

oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

### 13 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tymże Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### 14 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Przemyskiej 10, w pokoju nr 202 (sala konferencyjna), w dniu 22.04.2013 r. o godz. 10<sup>00</sup>.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

### 15 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Cena ofertowa brutto – 100%.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

### 16 SPOSÓB OCENY OFERT.

- 1) Zamawiający wyznaczył jako jedyne kryterium **cenę** (A=100%) dlatego w trakcie porównywania ofert obliczy najkorzystniejszą ofertę w następujący sposób :

**cena** - oferty zostaną ocenione zgodnie ze wzorem arytmetycznym:

$$A_n = [P_{min} / P_n] \times 100 \text{ pkt.}$$

**A<sub>n</sub>** - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A;

**n** - numer oferty;

**P<sub>min</sub>** - cena minimalna wśród złożonych ofert;

**P<sub>n</sub>** - cena zaproponowana przez oferenta n.

**W celu wyboru najkorzystniejszej oferty** w powiązaniu z przedstawionym wyżej kryterium zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 100\%$$

**W<sub>on</sub>** - wskaźnik oceny oferty

- 2) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

#### **17 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 2) O wykluczeniu Wykonawcy /-ów/, odrzuceniu ofert /-y/ oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej <http://szczercowgw.e-bip.pl> oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
- 4) W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum /tzn. Wykonawcy określonego w art.23 ust. 1 ustawy Pzp/ - Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **18 ISTOTNE WARUNKI UMOWY.**

- 1) Przedmiotem umowy są roboty:
  - a) **„Przebudowa drogi gminnej Drohobyczka Wielkie Pole dz. nr ewid 1500/1 i 1500/2 w km 0+200 – 1+050”.**  
Okres realizacji umowy: Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do dnia **28.06.2013 r.**
- 2) Zasady i termin płatności:
  - a) Płatne przelewem, w ciągu 21 dni od daty doręczenia faktury zamawiającemu, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, po wykonaniu usługi.
  - b) Dniem zapłaty jest dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
- 3) W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 4) W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 i nr 161, poz. 1078 z późn. zm) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

#### **19 ISTOTNE WARUNKI ZMIANY UMOWY.**

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy.
- 2) Zmiany mogą dotyczyć umownego terminu wykonania zamówienia z powodu:
  - a) z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy w przypadku wprowadzenia zmian w dokumentacji techniczno – projektowej,
  - b) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia przed podpisaniem umowy danych, zgód, pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów.
  - c) niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zachowując obowiązujące technologie.

- d) wystąpienia niezależnych od Wykonawcy przeszkód formalno-prawnych uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia.
- 3) Zmiany mogą dotyczyć zakresu przedmiotowego zamówienia:
  - a) dokonaną na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane dot. zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy.
  - b) dokonaną na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy Prawo budowlane dot. uzgodnionej możliwości wprowadzenia robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
  - c) Dokonaną podczas wykonywania robót i nieodstępującą w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków zgłoszenia.
- 4) W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
- 5) Jeżeli zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę zmian umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi warunkami zawartymi w umowie.

**20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

**21 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**22 INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 5 P.z.p. .**

- 1) Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 P.z.p. .

**23 OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**24 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

- 1) Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich.

**Załączniki do specyfikacji:**

- 1 Druk „oferta” – zał. nr 1
- 2 Oświadczenie – zał. nr 2
- 3 Doświadczenie zawodowe – zał. nr 3
- 4 Wykaz osób – zał. nr 4
- 5 Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 5
- 6 Wykaz części zamówienia – zał. nr 6
- 7 Projekt umowy – zał. nr 7

- 8** Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 8.
- 9** Przedmiary robót.
- 10** Dokumentacja techniczna.