

ZARZĄDZENIE NR 317/2013
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CHMIELNIK
z dnia 26 sierpnia 2013 r.

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia na terenie gminy Chmielnik treningu
doskonalącego obieg informacji w przypadku awarii systemów
elektroenergetycznych**

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 ze zm.) oraz w oparciu o Narodowy Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej z 2013 r., Szczegółową procedurę obiegu informacji w przypadku awarii systemów elektroenergetycznych z 2012 r. zatwierdzoną przez Wojewodę Świętokrzyskiego na terenie województwa świętokrzyskiego, Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz Zarządzenia nr 62/2013 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 08 lipca 2013 r. w sprawie przygotowania i przeprowadzenia wojewódzkiego treningu doskonalącego obieg informacji w przypadku awarii systemów elektroenergetycznych

z a r z ą d z a m :

§ 1

Przeprowadzenie w dniu 31 października 2013 r. na terenie gminy Chmielnik treningu doskonalącego obieg informacji w systemie zarządzania kryzysowego w sytuacji wystąpienia awarii o znacznych rozmiarach systemu elektroenergetycznego spowodowanymi ekstremalnymi warunkami atmosferycznymi na obszarze województwa, powiatu i gminy zwanego dalej treningiem.

§ 2

W trakcie przebiegu treningu przyjąć następujące cele szkoleniowe:

- 1) doskonalenie umiejętności obsad osobowych administracji publicznej w zakresie: zbierania, przetwarzania i wymiany informacji o zagrożeniach,
- 2) sprawdzenie prawidłowości uruchamiania procedury obiegu informacji o wystąpieniu zagrożeń negatywnie wpływających na poziom bezpieczeństwa ludności przez administrację publiczną,
- 3) sprawdzenie efektywności wymiany informacji o zagrożeniach przez techniczne systemy łączności wykorzystywane w systemie zarządzania kryzysowego,

- 4) sprawdzenie skuteczności działania systemu ostrzegania ludności o zagrożeniach na terenie województwa,
- 5) kształtowanie umiejętności współdziałania administracji publicznej z sektorem prywatnym.

§ 3

Wyznaczam Podinspektora ds. Działalności Gospodarczej i Zarządzania Kryzysowego, jako odpowiedzialnego za przygotowanie i przeprowadzenie treningu na obszarze gminy Chmielnik.

§ 4

Wyznaczam dwie miejscowości, o największej liczbie mieszkańców: Chmielnik oraz Przededworze do udziału w treningu.

§ 5

Opracować zgodną z „Koncepcją przygotowania i przeprowadzenia treningu dla podmiotów ćwiczących” Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 lipca 2013 r. (zwaną dalej koncepcją) pełną dokumentację w zakresie:

- 1) wytypowania do udziału w treningu dwóch miejscowości o największej liczbie mieszkańców i zgłoszenia do starostwa powiatowego wg załącznika nr 1 do koncepcji - do 15.07.2013 r.,
- 2) własnych szczegółowych scenariuszy wydarzeń rozgrywanych na terenie gminy wg załącznika nr 2 do koncepcji - do 09.09. 2013 r.,
- 3) szablony podgrywanych epizodów symulujących uruchamianie faktycznych działań zgodny z listą miejscowości uczestniczących w treningu, jako wydarzenia uzupełniające scenariusz wydarzeń i tworzące całościowy obraz sytuacji na terenie gminy wg załącznika nr 3 do koncepcji - do 09.09.2013 r.,
- 4) listę dystrybucyjną podmiotów, przedsiębiorstw, gospodarstw rolnych, informowanych o potencjalnych zagrożeniach zawierającą: nazwiska, nazwy (zakładów produkcyjnych, firm usługowych, hurtowni, stacji benzynowych, rolników prowadzących działalność rolniczą, hodowlaną typu przemysłowego lub w ramach działów specjalnych), adresy wg załącznika nr 4 do koncepcji,
- 5) gminny plan podawania wiadomości wg załącznika nr 6 do koncepcji,
- 6) wykaz osób wymagających nieprzerwanych dostaw energii elektrycznej na terenie gminy - przekazanego przez Starostwo Powiatowe wg załącznika nr 8 do koncepcji,
- 7) wykaz przewoźnych agregatów prądotwórczych na terenie gminy wg załącznika nr 9 do koncepcji.

8) komunikaty informacyjne dla ludności w przypadku długotrwałego braku energii elektrycznej wg załącznika nr 10 do koncepcji.

9) arkusz uzgodnienia dokumentacji z organem powiatowym wg załącznika nr 15 do koncepcji.

§ 6

Przedstawić do uzgodnienia opracowaną dokumentację z organami powiatu wg załącznika nr 15 do koncepcji - do 01.10.2013 r.

§ 7

Zapewnić gotowość urzędu do przyjmowania i przekazywania informacji oraz meldunków – do 29.10.2013 r.

§ 8

W trakcie treningu:

1. Na bieżąco śledzić informacje ćwiczebne przekazywane różnymi środkami komunikacji.
2. Uruchomić procedury ostrzegania lokalnych społeczności o zagrożeniach,
3. Opracować i przekazać meldunki nt. zastosowanych aplikacyjnych działań/podjętych decyzji w odpowiedzi na wydarzenia scenariusza do szczebla powiatowego zgodnie z Załącznikiem nr 11 do koncepcji.

§ 9

Przekazać sprawozdanie do szczebla powiatowego z przeprowadzonego treningu zgodnie z obowiązującym formatem zamieszczonym w części 5 koncepcji - do 07.11.2013 r.

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Podinspektorowi ds. Działalności Gospodarczej i Zarządzania Kryzysowego.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie przygotowania i prowadzenia treningu.

Burmistrz
Jarosław Zatorski