

**Zarządzenie Nr 379/2010**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik**  
**z dnia 27 sierpnia 2010 roku**

w sprawie: ogłoszenia konkursu na pełnienie funkcji Koordynatora Projektu „Wzmocnienie potencjału samorządu Miasta i Gminy Chmielnik” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Na podstawie art.31 i art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późniejszymi zmianami/ zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ogłaszam konkurs na pełnienie funkcji Koordynatora Projektu „Wzmocnienie potencjału samorządu Miasta i Gminy Chmielnik” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

Konkurs nie będzie prowadzony w trybie ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych /Dz. U. Nr 223, poz.1458/.

**§ 3**

1. Projekt „Wzmocnienie potencjału samorządu Miasta i Gminy Chmielnik” będzie realizowany od 01 października 2010 roku do 30 września 2012 roku, zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu zawartą w dniu 18 sierpnia 2010 roku.
2. Zakres zadań Koordynatora:
  - koordynacja działań według harmonogramu projektu,
  - monitoring realizacji projektu,
  - przygotowanie wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami,
  - prowadzenie wymaganej sprawozdawczości.

**§ 4**

Koordynator winien spełniać następujące kryteria:

1. Wykształcenie wyższe magisterskie,
2. Doświadczenie na stanowisku związanym z pozyskiwaniem środków unijnych, oraz ich realizacją,
3. Znajomość dokumentów, wytycznych, zasad realizowania projektów dofinansowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL),
4. Umiejętność pracy w Generatorze Wniosków Aplikacyjnych oraz w Generatorze Wniosków Płatniczych,
5. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,

6. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
7. Komunikatywność, odpowiedzialność.

## § 5

Koordynator zostanie zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas realizacji projektu, tj. od 1 października 2010 roku do 30 września 2012 roku.

## § 6

Wymagania dotyczące koordynatora, zakres jego zadań oraz termin składania ofert zostanie określony w ogłoszeniu o konkursie na pełnienie funkcji Koordynatora Projektu „Wzmocnienie potencjału samorządu Miasta i Gminy Chmielnik”, które zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku.

## § 7

Oferty winny zawierać:

1. List motywacyjny,
2. CV
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy, dyplomy) poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata,
4. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
5. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.

## § 8

1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową w składzie:
  - 1) Piwowarski Andrzej - Sekretarz Gminy Chmielnik – Przewodniczący Komisji,
  - 2) Pałyga Izabela - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego – członek Komisji,
  - 3) Kułagowska-Ćwiek Renata – referent ds. inwestycyjnych programów pomocowych dla gmin - członek Komisji,
  - 4) Przeździk Małgorzata – referent ds. zamówień publicznych – członek Komisji.
2. W oparciu o opinię i propozycję Komisji Konkursowej wyboru oferty dokonuje Burmistrz Chmielnika. Od decyzji w tym zakresie nie przysługuje odwołanie.

## § 9

Oferty konkursowe będą rozpatrywane w dwóch etapach:

1. Ocena formalna – w systemie punktowym według następującej specyfikacji:
  - 1) wykształcenie odpowiednio udokumentowane – od 1 do 5 punktów,

- 2) doświadczenie na stanowisku związanym z pozyskiwaniem środków unijnych oraz ich realizacją, odpowiednio udokumentowane – od 1 – 5 punktów,
2. Rozmowę Kwalifikacyjną przeprowadzi Komisja Konkursowa. Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona z 2 osobami, których oferty uzyskały największą liczbę punktów. Każdy z członków Komisji przyzna punkty w skali od 1 do 5.

#### § 10

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Konkurs zostanie rozpatrzony również w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta konkursowa, zgodnie z etapami o których mowa w § 9.

#### § 11

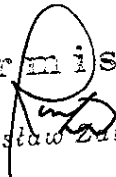
Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku.

#### § 12

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Chmielnik.

#### § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz  
  
Jarosław Zatorski