

Zarządzenie nr 256/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik
z dnia 09.07.2020r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu uczestnictwa mieszkańców gminy Chmielnik w projekcie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BigBag”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2020 poz. 713 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Zatwierdza się Regulamin uczestnictwa mieszkańców gminy Chmielnik w projekcie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” zwany dalej Regulaminem.
2. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

Paweł Wójcik

Beata Saxejna

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza nr 256/2020 z dnia 09.07.2020r.

**Regulamin uczestnictwa mieszkańców gminy Chmielnik w projekcie pn.
„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po
nawozach i typu Big Bag”**

*realizowanego w ramach programu priorytetowego z Narodowego Funduszu Ochrony
Środowiska w i Gospodarki Wodnej (w skrócie NFOŚiGW)*

§ 1. Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

1. **Projekt** – przedsięwzięcie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” obejmujący zasięgiem obszar gminy Chmielnik; projekt realizowany przez Gminę Chmielnik ze środków NFOŚiGW przy współudziale finansowym mieszkańców gminy Chmielnik.
2. **Gmina** – Gmina Chmielnik – jednostka samorządu terytorialnego z siedzibą przy Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, NIP 657-25-31-581, REGON 291009745 – podmiot realizujący Projekt.
3. **Wnioskodawca** – Gmina Chmielnik jako podmiot uprawniony do złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu.
4. **Mieszkaniec/Rolnik** – osoba fizyczna zamieszkująca na terenie gminy Chmielnik, która zadeklarowała chęć uczestnictwa w Projekcie poprzez złożenie Deklaracji.
5. **Uczestnik Projektu** – odbiorca korzyści będący posiadaczem odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu BigBag.
6. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady uczestnictwa Mieszkańców w Projekcie;
7. **Ankieta inwentaryzacyjna** – wstępna deklaracja rolnika o ilości odpadów przewidzianych do odbioru w 2020r składana na potrzeby inwentaryzacji ilości odpadów.
8. **Deklaracja** – podpisane oświadczenie Mieszkańca o wyrażeniu gotowości przystąpienia do udziału w Projekcie sporządzone na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu; deklaracja zawiera również dane ankietowe niezbędne inwentaryzacji ilości odpadów.
9. **Wykonawca** – przedsiębiorstwo lub przedsiębiorcy, którzy na zlecenie Gminy realizują rzeczową część przedmiotu Projektu;
10. **Umowa** – umowa cywilno-prawna określająca wzajemne prawa i obowiązki Gminy oraz Uczestnika Projektu w zakresie realizacji Projektu; Umowa stanowi wiążące zobowiązanie stron; Umowa stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu;

§ 2. Informacje ogólne o Projekcie

1. Projekt realizowany jest przy udziale środków z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z zapisami Programu Priorytetowego pod tytułem „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.
2. Zgodnie z zapisami Programu Priorytetowego Dofinansowanie w formie dotacji z NFOŚiGW nie może przekraczać iloczynu 500 zł i wyrażonej w tonach masy odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu big bag unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi w ramach przedsięwzięcia.
3. W wyniku zapytania ofertowego Wykonawca zaoferował następujące ceny brutto za utylizację 1 tony poszczególnych odpadów:

- folie rolnicza czarna i tunelowa ogrodnicza: 1188,00 zł.
- folie po balotach sianokiszzonek: 756,00
- odpady z siatki do owijania balotów: 1404,00 zł
- worki po nawozach: 432,00 zł.
- sznurki rolnicze: 1188,00 zł
- opakowania typu BIG-BAG. 432,00 zł.

4. **Różnicę pomiędzy ceną zaoferowaną przez Wykonawcę a dofinansowaniem z NFOŚiGW pokrywa Uczestnik Projektu.**
5. W ramach projektu przewiduje się odbiór ok. 13,3 ton odpadów zgodnie ze złożonymi ankietami inwentaryzacyjnymi.
6. Rzeczowa realizacja Projektu obejmuje transport z miejsca wskazanego do zbierania odpadów pochodzących od rolników zlokalizowanego na terenie miasta Chmielnik do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.
7. Uczestnictwo w Projekcie ma charakter dobrowolny, ale wiąże się z przyjęciem zasad określonych niniejszym Regulaminem, Umową oraz innymi dokumentami i przepisami prawa mających zastosowanie przy realizacji Projektu.

§ 3. Zasady zgłaszania do Projektu

1. Rolnicy zainteresowani odbiorem odpadów w ramach Projektu zgłaszają chęć uczestnictwa w Projekcie poprzez złożenie wypełnionej Deklaracji.
2. Składający Deklarację, zobowiązany jest do określenia szacunkowej ilości odpadów z podziałem na:
 - folie rolnicza czarna i tunelowa ogrodnicza,
 - folie po balotach sianokiszzonek,
 - odpady z siatki do owijania balotów,
 - worki po nawozach,
 - sznurki rolnicze,
 - opakowania typu BIG-BAG.
3. Z uwagi na fakt, iż powyższe dofinansowanie stanowi pomoc de minimis w rolnictwie do deklaracji należy dołączyć informację pozwalającą na ocenę dopuszczalności pomocy de minimis w rolnictwie, a w szczególności, że łączny 3-letni limit pomocy de minimis w rolnictwie nie będzie przekroczony (w chwili obecnej: 20 000 euro). Nie przedstawienie informacji lub w wypadku, gdy łącznie uzyskana pomoc wraz z planowanym wsparciem w zakresie Projektu przekroczy łącznie dopuszczalny poziom *pomocy de minimis* w rolnictwie spowoduje wykluczenie Mieszkańca z Projektu.

§ 4. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem Projektu może stać się Rolnik, który spełnia poniższe warunki formalne:
 - a) złożył wypełnioną Deklarację chęci uczestnictwa w Projekcie,
 - b) odpady pochodzą z gospodarstwa położonego na terenie Gminy Chmielnik,
 - c) potwierdził gotowość uiszczenia na rzecz Gminy Chmielnik różnicy pomiędzy zaoferowaną ceną przez Wykonawcę a dofinansowaniem z NFOŚiGW poprzez podpisanie umowy.
2. Spośród Mieszkańców zainteresowanych uczestnictwem w Projekcie wyłoniona zostaje lista wstępnie zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie, inaczej nazywana listą kwalifikacyjną, przy czym pierwszeństwo uczestnictwa w Projekcie mają rolnicy, którzy złożyli ankiety inwentaryzacyjne w terminie do 11.12.2019r. Pozostali zainteresowani zostaną wpisani na listę rezerwową.
3. Odbiór odpadów przez Wykonawcę będzie realizowany według listy kwalifikacyjnej, aż do wyczerpania środków dotacji z NFOŚiGW.

4. W przypadku potwierdzenia wszystkich informacji zawartych w Deklaracji podczas weryfikacji Deklaracji Mieszkańców znajdujących się na liście kwalifikacyjnej, szczególnie mających wpływ na ocenę Deklaracji, Mieszkańcowi zostaje przedstawiona propozycja podpisania Umowy.
5. Z chwilą podpisania Umowy, Mieszkaniec staje się Uczestnikiem Projektu i trafia na listę Uczestników Projektu.
6. W przypadku niezgłoszenia się Mieszkańca do podpisania Umowy w wyznaczonym terminie i miejscu, jego Deklaracja zostaje odrzucona a Mieszkaniec zostaje wykreślony z listy kwalifikacyjnej.
7. Umowa cywilno-prawna zawarta pomiędzy Gminą a Uczestnikiem Projektu ustala zasady organizacyjno-finansowe udziału w Projekcie, w szczególności:
 - ilość poszczególnych rodzajów odpadów dostarczonych przez rolnika na podstawie szacunkowej ilości odpadów podanej w deklaracji,
 - szacunkowa wartość wkładu finansowego Uczestnika Projektu,
 - uczestnik projektu będzie zobowiązany do uiszczenia wkładu finansowego do realizacji Projektu w terminie 30 dni od dnia odbioru odpadów przez Wykonawcę wyliczonego na podstawie faktycznie odebranej masy odpadów potwierdzonej kartą przekazania odpadów lub protokołem odbioru.
8. **Wysokość wkładu własnego będzie stanowić iloczyn stawki dopłaty wskazanej w pkt. 9 i wyrażonej w tonach (do trzech miejsc po przecinku) faktycznej masy dostarczonych przez rolnika odpadów każdego rodzaju.**
9. **Stawki dopłat Uczestników Projektu za usunięcie poszczególnych rodzajów odpadów zostały ustalone na podstawie oferty Wykonawcy za 1 tonę niżej wymienionych rodzajów odpadów pomniejszoną o wysokość dotacji z NFOŚiGW tj. 500 zł za tonę i wynoszą odpowiednio:**
 - a. **dla usunięcia odpadów z folii rolniczej czarnej i tunelowej ogrodniczej: 688,00 zł za 1 tonę.**
 - b. **dla usunięcia odpadów z folii po balotach sianokiszzonek: 256,00 zł za 1 tonę.**
 - c. **dla usunięcia odpadów sznurka do owijania balotów: 904,00 zł. za 1 tonę.**
 - d. **dla usunięcia worków po nawozach: 0,00 zł za 1 tonę.**
 - e. **dla usunięcia odpadów sznurka rolniczego: 688,00 zł za 1 tonę.**
 - f. **dla usunięcia odpadów opakowań typu Big Bag” 0,00 zł za 1 tonę.**
10. W przypadku niezgłoszenia się rolnika w wyznaczonym dniu do przekazania odpadów lub odmowy podpisania umowy zostaje on wykreślony z listy kwalifikacyjnej.

§ 5. Zobowiązanie Uczestnika Projektu

Uczestnik Projektu zobowiązany jest m.in. do:

- przywiezienia w wyznaczonym terminie na swój koszt odpadów do wyznaczonego przez Wykonawcę punktu zbierania tych odpadów,
- przygotowania odpadów do odbioru zgodnie z zasadami określonymi przez Wykonawcę a w szczególności: odpady winny być oczyszczone z ziemi i innych zabrudzeń, posegregowane i oddzielnie składowane, z podziałem na niżej wymienione frakcje:
 - folie rolnicza czarna i tunelowa ogrodnicza,
 - folie po balotach sianokiszzonek,
 - odpady z siatki do owijania balotów,
 - worki po nawozach,
 - sznurki rolnicze,
 - opakowania typu BIG-BAG.
- podpisania w dniu odbioru odpadów protokołów odbioru i kart przekazania odpadów,

- wniesienia w wyznaczonym terminie całego wymaganego wkładu finansowego na podstawie rzeczywistej ilości dostarczonych odpadów,
- zgłaszania wszelkich zmian dotyczących udziału w projekcie, a w przypadku rezygnacji poinformowanie o tym fakcie Gminę Chmielnik.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Mieszkańców i Uczestników Projektu jest Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera deklaracja.
2. W przypadku rezygnacji z realizacji Projektu przez Gminę Mieszkaniec i Uczestnik Projektu nie ma prawa do roszczeń w stosunku do Gminy z tytułu nierealizowania Projektu.
3. Umowy, protokoły odbioru oraz kluczowe uzgodnienia i pisma wymagają podpisu osoby/osób przewidzianych do wykonania tej czynności pod rygorem ich nieważności.
4. Zmiana przepisów prawa wpływających na realizację Projektu nie będą stanowiły podstawy do żadnych roszczeń wobec Gminy ze strony Uczestnika Projektu.
5. Gmina zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji projektu w przypadku wyczerpania krajowego limitu pomocy de minimis w rolnictwie.
6. Gmina zastrzega sobie prawo interpretacji niniejszego Regulaminu.
7. Gmina zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji Projektu w przypadku niewystarczającej liczby Mieszkańców chętnych do uczestnictwa w Projekcie.

Załączniki:

1. Wzór Deklaracji
2. Wzór Umowy uczestnictwa w Projekcie
3. Oświadczenie o pomocy publicznej de minimis w rolnictwie

Załącznik nr 1

do Regulaminu uczestnictwa mieszkańców Gminy Chmielnik w projekcie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”

Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”

Ja niżej podpisany /a

.....

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a w

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu)

Legitymujący/a się dowodem osobistym nr, NIP,
PESEL.....

nr telefonu/ e-mail,

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie polegającym na usuwaniu folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

Deklarowana ilość odpadów przewidziana do odbioru do 31.10.2020r.

<u>Rodzaj odpadów rolniczych</u>	<u>Ilość w kg</u>
Folia rolnicza czarna, tunelowa ogrodnicza	
Folia po balotach sianokiszzonek	
Siatki do owijania balotów	
Worki po nawozach	
Sznurki rolnicze	
Opakowania typu BIG-BAG	

Oświadczam, że dostarczę na swój koszt ww. odpady do punktu ich odbioru zlokalizowanego na terenie miasta Chmielnik zgodnie z wyznaczonym przez Wykonawcę harmonogramem.

Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania się do projektu podpiszę stosowną umowę cywilnoprawną oraz w wyznaczonym terminie dokonam wpłaty na rzecz Gminy Chmielnik w wysokości wymaganego wkładu własnego na podstawie rzeczywistej ilości dostarczonych odpadów.

Oświadczam, że znane mi są zapisy Regulamin uczestnictwa mieszkańców gminy Chmielnik w projekcie pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

Projekt będzie współfinansowany ze środków finansowych pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Chmielnik moich danych osobowych zawartych w deklaracji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych - tj. Dz. U. z 2016r. poz.922)

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu pozyskania środków w ramach narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz realizacji projektu.
2. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie.
3. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....

data i podpis

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych u Administratora w zakresie przetwarzania danych: pisemnie na adres siedziby Administratora lub na adres poczty elektronicznej: rodo@chmielnik.com.
- 3) Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu realizacji zadania w ramach programu „**Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej**” na podstawie Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.
- 5) Podanie danych Pani/Pana jest niezbędne do realizacji zadania polegającego na usuwaniu folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej oraz zawarcia umowy w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.
- 6) Podanie Pani/ Pana danych jest dobrowolne, jednak nie podanie ich będzie skutkowało nie zawarciem umowy oraz brakiem możliwości uzyskania wsparcia w ramach zadania.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - prawo do usunięcia, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, chyba, że ADO może przetwarzać dane na podstawie szczególnych przepisów prawa, tj. •przetwarzanie jest niezbędne do prowadzenia postępowania/ wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia zadania w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

.....

data i podpis

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....

.....

3) NIP

.....

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc *):

- działalność w rolnictwie
 działalność w rybołówstwie

5) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Objaśnienia:

- 1) *Dzień udzielenia pomocy* — podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
 2) *Podstawa prawna* — podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
 3) *Wartość otrzymanej pomocy* — podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
 4) *Forma pomocy* — wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
 5) *Przeznaczenie otrzymanej pomocy* — wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
 (imię i nazwisko)

.....
 (data i podpis)

Wzór Umowy uczestnictwa w Projekcie
Załącznik nr 2
do Regulaminu uczestnictwa mieszkańców Gminy Chmielnik
w projekcie pn. „*Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów,
opakowań po nawozach i typu Big Bag*”

Numer umowy

**Umowa uczestnictwa w projekcie pn. „*Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do
owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag*”**

zawarta w dniu

pomiędzy:

Gminą Chmielnik Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik – Pawła Wójcika

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Chmielnik

zwaną dalej **Gminą**

a

1. zamieszkała/y w PESEL:, NIP.....
zwanym/zwaną/zwanymi* dalej **Uczestnikiem Projektu**,

o następującej treści:

§ 1. Informacje ogólne

1. Niniejsza umowa określa wzajemne zobowiązania organizacyjne i finansowe związane z realizacją Projektu pn. ***Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag***.
2. Projekt realizowany jest przy udziale środków finansowych pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag obejmujące ich przyjęcie w miejscu zbierania oraz transport do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia.
2. W ramach Umowy Gminy Chmielnik jest zobowiązana do ważenia poszczególnych rodzajów dowiezionych do punktu zbierania odpadów z podziałem na następujące frakcje:
 - a. folie rolnicza czarna i tunelowa ogrodnicza,
 - b. folie po balotach sianokiszzonek,
 - c. odpady z siatki do owijania balotów,
 - d. worki po nawozach,
 - e. sznurki rolnicze,
 - f. opakowania typu BIG-BAG.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) przywiezienia na swój koszt odpadów do wyznaczonego przez Wykonawcę punktu zbierania tych odpadów w wyznaczonym dniu zgodnie z harmonogramem,
 - b) przygotowania odpadów do odbioru zgodnie z zasadami określonymi przez Wykonawcę, a w szczególności: odpady winny być oczyszczone z ziemi i innych zabrudzeń, posegregowane i oddzielnie składowane, z podziałem na niżej wymienione frakcje:

- folie rolnicza czarna i tunelowa ogrodnicza,
 - folie po balotach sianokiszzonek,
 - odpady z siatki do owijania balotów,
 - worki po nawozach,
 - sznurki rolnicze,
 - opakowania typu BIG-BAG.
- c) podpisanie protokołów odbioru i kart przekazania odpadów.
4. Gmina zobowiązuje się do transportu zebranych odpadów do miejsca odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz typu Big Bag oraz rozliczenia dotacji z NFOŚiGW.

§ 3. Warunki finansowe

1. Dofinansowanie w formie dotacji z NFOŚiGW nie może przekraczać iloczynu 500 zł i wyrażonej w tonach masy odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag unieszkodliwionych lub poddanych odzyskowi w ramach projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do pokrycia kosztów stanowiących różnicę między ceną zaoferowaną przez Wykonawcę a dofinansowaniem o którym mowa w ust. 1
3. Stawki dopłat Uczestników Projektu za usunięcie poszczególnych rodzajów odpadów zostały ustalone na podstawie oferty Wykonawcy za 1 tonę niżej wymienionych rodzajów odpadów pomniejszoną o wysokość dotacji z NFOŚiGW tj. 500 zł za tonę i wynoszą odpowiednio:
 - a. dla usunięcia odpadów z folii rolniczej czarnej i tunelowej ogrodniczej: **688,00 zł za 1 tonę.**
 - b. dla usunięcia odpadów z folii po balotach sianokiszzonek: **256,00 zł za 1 tonę.**
 - c. dla usunięcia odpadów sznurka do owijania balotów: **904,00 zł. za 1 tonę.**
 - d. dla usunięcia worków po nawozach: **0,00 zł za 1 tonę.**
 - e. dla usunięcia odpadów sznurka rolniczego: **688,00 zł za 1 tonę.**
 - f. dla usunięcia odpadów opakowań typu Big Bag”: **0,00 zł za 1 tonę.**
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wniesienia wkładu finansowego do realizowanego Projektu w wysokości stanowiącej iloczyn stawki dopłaty o której mowa w ust. 3 i wyrażonej w tonach (do trzech miejsc po przecinku) faktycznej masy dostarczonych przez rolnika odpadów potwierdzonej protokołem odbioru odpadów.
5. Szacunkowa wysokość wniesienia wkładu własnego do realizowanego projektu na podstawie podanych w deklaracji ilości odpadów wyniesie:
 - a. dla usunięcia odpadów z folii rolniczej czarnej i tunelowej ogrodniczej:
688,00 zł x ton = zł.
 - b. dla usunięcia odpadów z folii po balotach sianokiszzonek:
256,00 zł x ton = zł.
 - c. dla usunięcia odpadów sznurka do owijania balotów:
904,00 zł x ton = zł.
 - d. dla usunięcia odpadów worków po nawozach:
0,00 zł x ton = zł.
 - e. dla usunięcia odpadów sznurka rolniczego:
688,00 zł x ton = zł.
 - f. dla usunięcia odpadów opakowań typu Big Bag”:
0,00 zł x ton = zł.

Łączna szacunkowa wysokość własnego wkładu finansowego wyniesie zł.

6. Uczestnikowi Projektu po dostarczeniu odpadów do punktu zbierania zostanie wystawiona faktura na podstawie rzeczywistej ilości dostarczonych odpadów potwierdzonych protokołem odbioru.
7. Uczestnik Projektu będzie zobowiązany do dokonania wpłaty wkładu finansowego na konto Gminy Chmielnik o numerze **07 8483 0001 2001 0000 0013 0004** w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.

§ 4. Forma udzielania wsparcia dla Uczestników Projektu

1. Wsparcie udzielane Uczestnikowi Projektu obejmuje pokrycie części kosztów usunięcia odpadów z dotacji z NFOŚiGW.
2. Wsparcie o wartości do 500 zł za tonę dostarczonych odpadów jest przyznawane w formie pomocy de minimis w rolnictwie.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że w związku ze wsparciem udzielanym w formie pomocy de minimis w rolnictwie na dzień podpisania Umowy spełnia warunki udzielenia mu takiej pomocy.

§ 5. Rozwiązanie Umowy

1. Gmina ma prawo do rozwiązania umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w przypadku wyczerpania krajowego limitu pomocy de minimis w rolnictwie,
 - b) w przypadku, gdy przywiezione do punktu zbierania odpady zostały przygotowane niezgodnie z zasadami ich odbioru określonymi w §2 ust. 3 pkt. b)
 - c) w przypadku nie dostarczenia w wyznaczonym dniu odpadów przez Uczestnika Projektu.

§ 6. Klauzula informacyjna dla Uczestnika Projektu

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika Projektu jest Gmina Chmielnik. Uczestnik Projektu może się skontaktować z administratorem w następujący sposób:
 - d) listownie na adres: Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik
 - e) przez e-mail: umig@chmielnik.com
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, Uczestnik Projektu może się kontaktować z inspektorem ochrony danych, w następujący sposób:
 - listownie na adres: Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik
 - przez e-mail: rodo@chmielnik.com
3. Dane osobowe Uczestnika Projektu przetwarzane są w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. „c” lit. „f” rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) w celu realizacji Projektu.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w Projekcie.
5. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie przedmiotu Umowy i celu Projektu.
6. Gmina będzie przechowywać dane osobowe Uczestnika Projektu przez okres niezbędny do realizacji Projektu zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a następnie dla wypełnienia

- obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Dane Uczestnika Projektu możemy przekazywać organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom realizującym (prawidłowe rozliczenie Projektu, umożliwienie przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji Projektu).
 8. Dane osobowe zostały udostępnione:
 - Wykonawcy jako podmiotowi przetwarzającemu, realizującemu na rzecz administratora danych zamówienie pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”, która jest realizowana w ramach Projektu,
 9. Uczestnikowi Projektu przysługują:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 10. Dane Uczestnika Projektu nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
 11. Dane Uczestnika Projektu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
 12. Podanie przez Uczestnika danych osobowych wynika z realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze dotyczących realizacji Projektu.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności poza zmianami dopuszczonymi w Umowie i niewymagającymi sporządzania aneksu.
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) „Regulamin uczestnictwa mieszkańców gminy Chmielnik w projekcie pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”,
 - b) załącznik nr 1 do Umowy – Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Uczestnika Projektu i jeden dla Gminy.

.....
Gmina

.....
Uczestnik Projektu