Chmielnik, dn. 10.06.2020r.

Znak: IPS.271.38.2020

**Zapytanie ofertowe**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro*

**Zamawiający:** Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik,

Tel./faks (41) 354 32-73; ( 41) 354 22 78 [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

e-mail: anna.paluch@chmielnik.com

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn**.: „Rozbudowa i przebudowa świetlicy wiejskiej na działce nr 31 - sołectwo Holendry ”**

**Rodzaj zamówienia – roboty budowlane**

1. **Przedmiot zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w ramach funduszu sołeckiego za rok 2020 zadania pod nazwą **„Rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej na działce numer ew. 31- sołectwo Holendry”**. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonana w/w zadania z materiałów własnych Wykonawcy w ilościach niezbędnych do kompletnego zrealizowania zadania.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie następujących robót:

**- ocieplenie ścian zewnętrznych nowo wybudowanej części budynku z**

 **przymocowaniem styropianu i wykonaniem warstwy zbrojącej,**

**- wykonanie instalacji kanalizacyjnej o średnicy 75 mm. i 50 mm. z wykonaniem podejść pod urządzenia w nowo wybudowanej części budynku,**

**- zagęszczenie podłoża i wykonanie podkładu betonowego pod posadzki**

**- montaż jednego okna o wym. 800 x 800 oraz drzwi zewnętrznych o wym. 2200 x 1000**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót (załącznik

nr 4) oraz w projekcie budowlanym (załącznik nr 5) załączonych do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca robót ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań materiałowych i technologicznych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

1. Wykonawca na wykonane roboty zobowiązuje się udzielić minimum 3 - letniej gwarancji.
2. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych ( nie gorszych) parametrach technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i użytkowych tj. nie gorszych niż te, które wskazano w projekcie, przedmiarze robót. W przypadku gdy w dokumentacji pojawiłaby się nazwa własna wyrobów budowlanych, nazwy producentów lub produktów to należy to traktować wyłącznie i jedynie jako przykładowe dane, które określają minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż wymienione w dokumentacji pod warunkiem, iż posiadały będą takie same lub lepsze parametry techniczne i właściwości ( będą równoważne). Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. Wskazane znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie wymaganej jakości przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym wykonawcy mogą składać oferty równoważne, za które uznane zostaną oferty spełniające wymagania Zamawiającego. Wszystkie wymienione w zapytaniu wymagania techniczne należy traktować jako minimalne.
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie zastosowane przy realizacji przedmiotu zamówienia materiały budowlane były nowe i nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz posiadały certyfikaty i atesty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
4. Informacje co do przebiegu wykonywanych robót:

- Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem inwestycji, uzbrojeniem terenu, istniejącymi obiektami i wszelkimi warunkami mogącymi mieć wpływ na prowadzenie robót budowlanych.

- Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie i wykonywanie prac zgodnie
z projektem i uzgodnieniami z Zamawiającym

- Wykonawca we własnym zakresie zapewni dostawę wody i energii elektrycznej.

- Prace budowlane muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, normami i wymogami bezpieczeństwa oraz zgodnie z wymogami sztuki budowlanej.

- Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu budowy.

- Teren budowy należy utrzymać w czystości i porządku zapewniając bezpieczeństwo użytkownikom przyległego terenu.

- Dobór i kolorystyka wszelkich elementów widocznych elementów konstrukcyjnych oraz budowlanych zarówno wewnętrznych jak i zewnętrznych podlega akceptacji Zamawiającego.

**-** Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej terenu objętego niniejszym zamówieniem, celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest elementem obowiązkowym.

1. **Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego- Urząd Miasta i Gminy Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, lub telefonicznie pod numerem tel. 41 354 32 73, 41 354 22 78 wew. 207. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami w przedmiocie zamówienia jest Zbigniew Kuza natomiast w zakresie procedury zapytania ofertowego Jerzy Gajek

tel. 41 354 32 73 wew. 209

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia **– do dnia 31.08.2020 r.**

1. **Opis wymagań stawianych wykonawcy**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki**

**dotyczące** *(wymagane w postępowaniu):*

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

**2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

**3) Zdolności technicznej lub zawodowej**

**a) Doświadczenie zawodowe**

**b) Potencjał techniczny**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

**c) Kadra techniczna**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał dysponowanie osobami **posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami w następującymi zakresie:**

Na spełnienie powyższego warunku Wykonawca musi:

- wskazać osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami specjalności konstrukcyjno – budowlanej jako kierownik budowy,

- złożyć oświadczenie, że osoba która będzie pełnić funkcję kierownika robotami, posiada wymagane uprawnienia.

**Powyższe dane zostaną**  **zawarte w formularzu ofertowym - Załącznik Nr 3 do zapytania.**

1. **Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

**Kryterium oceny ofert – cena 100%.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną złożona przez Wykonawcę, spełniającego określone wymagania.

1. **Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty opatrzone ofertą ,, **Rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej na działce nr 31 - sołectwo Holendry”:.**

1. należy składać w UrzędzieMiasta i Gminy w Chmielniku , pok. 102- Sekretariat do dnia **26.06.2020 r. godz. 10.**
2. Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty-Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Okres gwarancji i rękojmi to 36 miesięcy na roboty budowlane
**Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**
5. **Formularz ofertowo – cenowy** wg wzoru – Załącznik nr 1.
6. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **(załącznik Wykonawcy).**
7. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polski,.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
11. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale lub formie odpisu pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczątką.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone popisem osoby podpisującej ofertę.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. **Opis sposobu obliczania ceny:**
17. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto
za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
18. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
19. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
20. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
21. **Warunki płatności:**
	* + 1. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi fakturą końcową.
			2. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od

daty prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego, po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru prac lub protokołu o braku uwag.

* + - 1. Zamawiający będzie dokonywał płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych , realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT . Mechanizm podzielności płatniczej nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT( np. zapłata odszkodowania) a także za świadczenia zwolnione z VAT ,opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

Wykonawca oświadcza, ze wyraża zgodę na dokonywanie przez zamawiającego płatności w systemie podzielności płatności tzw. split payment.

Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawio­nych po zakończeniu całego zadania i bezusterkowym odbiorze końcowym.

**XI. Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:
a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik
b) e-mailem: umig@chmielnik.com

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: rodo@chmielnik.com

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: IPS.271.38.2020 pn. **„Rozbudowa i przebudowa budynku świetlicy wiejskiej na działce nr 31- sołectwo Holendry.”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.

W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

1. **Informacje o formalnościach**
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
3. Termin związania ofertą – 30 dni.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia
o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. Wzór umowy

Załącznik nr 3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 4. Przedmiar

Załącznik nr 5. Dokumentacja projektowa

 Burmistrz/- Paweł Wójcik