

„projekt”

Uchwała Nr / /2019
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia sierpnia 2019 roku

BURMISTRZ
Paweł Wójcik

w sprawie organizacji wspólnej obsługi kasowej przez Urząd Miasta i Gminy Chmielnik dla jednostek budżetowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chmielnik.

Na podstawie art. 10 a pkt 1, art. 10 b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) Rada Miejska w Chmielniku uchwala, co następuje:

§ 1

1. Powierza się Urzędowi Miasta i Gminy Chmielnik prowadzenie obsługi kasowej jednostek budżetowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chmielnik.
2. Ustanawia się Urząd Miasta i Gminy Chmielnik jednostką obsługującą, a jednostki budżetowe jednostkami obsługiwanymi.

§ 2

1. Wspólna obsługa kasowa prowadzona będzie dla następujących jednostek:
 - 1) Samorządowe Przedszkole w Chmielniku,
 - 2) Zespół Pałcówek Oświatowych w Piotrkowicach,
 - 3) Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Chmielniku,
 - 4) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielniku.
2. Zakres obowiązków jednostki obsługującej i jednostek obsługiwanym określa załącznik do niniejszej uchwały.
3. Wspólna obsługa kasowa nie obejmuje i nie narusza kompetencji kierowników obsługiwanych jednostek do dysponowania środkami publicznymi zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Chmielniku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Sporządził: A. Łopaciński

Zakres

obowiązków jednostki obsługującej i jednostek obsługiwanych w zakresie obsługi kasowej.

1. Urząd Miasta i Gminy Chmielnik jako jednostka obsługująca wykonuje zadania w zakresie obsługi kasowej jednostek obsługiwanych wskazanych w § 2 ust. 1 tej uchwały, a w szczególności:
 - a) realizacja płatności gotówkowych i wypłata świadczeń,
 - b) przyjmowanie wpłat (za wyżywienie, godziny ponad podstawę programową, usługi opiekuńcze, zwrot nienależnie pobranych świadczeń, itp.),
 - c) pozostałe czynności kasowe.
2. Czynności dotyczące prowadzenia obsługi kasowej wykonywane są zgodnie z postanowieniami obowiązującej w Urzędzie Miasta i Gminy Chmielnik polityki rachunkowości, w tym gospodarki kasowej.
3. Czynności określone w pkt 1 wykonuje kasjer Urzędu Miasta i Gminy Chmielnik lub zastępujący go pracownik.
4. Kontrola kasy dokonywana jest zgodnie z instrukcją kasową obowiązującą w Urzędzie Miasta i Gminy Chmielnik.
5. Jednostki obsługiwane dostarczają przed terminem wypłaty świadczeń do kasy Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku zatwierdzone do wypłaty listy wypłat świadczeń wraz z wymaganymi dokumentami oraz inne dokumenty kasowe stanowiące podstawę wypłaty środków pieniężnych.

Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy o samorządzie gminnym w art. 10 a – 10 d wprowadziła regulacje, które dają możliwości organom stanowiącym samorządu terytorialnego skorzystania ze wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych gminy. W tym celu Rada Miejska w Chmielniku powinna podjąć stosowną uchwałę, w której wskaże jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej. Zgodnie z art. 10 c ustawy o samorządzie gminnym zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników poszczególnych jednostek.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały o organizacji wspólnej obsługi kasowej.