Chmielnik, dn.29.08.2018r.

Znak: IPS.271.38.2018

**Zapytanie ofertowe**

*Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) - wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro*

**Zamawiający:** Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik,

Tel./faks (41) 354 32-73; ( 41) 354 22 78 [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

e-mail: [anna.paluch@chmielnik.com](mailto:anna.paluch@chmielnik.com)

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadań pn. : „**Wykonanie i dostawa strojów ludowych na potrzeby promocji obrzędów ludowych dla mieszkańców sołectwa Ciecierze”**

**CPV: 18000000-9, 98393000-4**

1. **Przedmiot zamówienia:**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zadania pn. ,,Wykonanie i dostawa strojów ludowych na potrzeby promocji obrzędów ludowych dla mieszkańców sołectwa Ciecierze” w ramach Programu dla sołectw. Zadanie współfinansowane przy pomocy środków z budżetu Powiatu Kieleckiego w ramach konkursu Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego oraz dokonać przynajmniej jednej przymiarki we wcześniej ustalonym miejscu i terminie.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczone stroje były nowe i nieużywane, wolna od jakichkolwiek wad fizycznych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia lub zmniejszeniu zakresu zadania w zależności od środków finansowych zabezpieczonych w budżecie.
6. Przedstawione parametry strojów stanowią minimum jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do przedmiotowego zapytania.

Ilekroć w niniejszej treści, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz ,,lub równoważne”

1. **Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, lub telefonicznie pod numerem tel. 41 354 32 73, 41 354 22 78 wew. 209. Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami w przedmiocie zamówienia jest Anna Paluch.

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia – do dnia **20.10.2018 r.**

1. **Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów , jakich Zamawiający żąda od Wykonawców**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,** **którzy:**

**- posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej, zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającą wykonanie przedmiotu zamówienia.**

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1. **Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**Kryterium oceny ofert- cena 100%**

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą ceną złożoną przez Wykonawcę, spełniającego określone warunki udziału w postępowaniu.

1. **Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać :

* osobiście lub pocztą w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Chmielnik w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, sekretariat – pokój 102 w zamkniętej kopercie z dopiskiem ,,Wykonanie i dostawa strojów ludowych na potrzeby promocji obrzędów ludowych dla mieszkańców sołectwa Ciecierze”
* przesłać faksem na nr 41 354 22 78
* przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [anna.paluch@chmielnik.com](mailto:anna.paluch@chmielnik.com)
* **w terminie do dnia** **05 września 2018 roku do godz. 12.00**
* oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

1. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**
2. Formularz ofertowy- wg wzoru- Załącznik nr 1
3. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **(załącznik Wykonawcy).**
4. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
8. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale lub formie odpisu pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.
9. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczątką.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. **Warunki płatności** 
    * + 1. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi fakturą końcową.
        2. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej do siedziby Zamawiającego, po zakończeniu i odebraniu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru prac lub protokołu o braku uwag
14. **Okres gwarancji i rękojmi:**- 24 miesięcy
15. **Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania jeżeli wystąpią okoliczności:**

a) najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie realizacji zadania.

b) wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.

c) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

1. **Przetwarzanie danych osobowych**
   * + 1. Administrator danych osobowych
       2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7
       3. Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:  
          a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik   
          b) e-mailem: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)
       4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [rodo@chmielnik.com](mailto:rodo@chmielnik.com)
       5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: IPS.271.38.2018 pn. „Wykonanie i dostawa strojów ludowych na potrzeby promocji obrzędów ludowych dla mieszkańców sołectwa Ciecierze” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
       6. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.
       7. Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.
       8. Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
       9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.
       10. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.
       11. Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)
2. **Informacje o formalnościach**
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej www.chmielnik.com.
4. Termin związania ofertą- 30 dni
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

Załączniki:

1. Formularz ofertowy- wzór
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy