

załącznik do zarządzenia  
nr \_\_\_/2007  
Burmistrza MiG Chmielnik  
z dnia 09 stycznia 07r.

## **REGULAMIN KONKURSU**

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami), i uchwały nr XXIX/370/2006 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 15 września 2006 roku uchwalenia rocznego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

### **Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, sportu, promocji zdrowia oraz organizację zabaw sportowo-rekreacyjnych dla uczniów szkół z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w roku 2007**

#### **§1. Rodzaj zadania**

Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, promocji zdrowia oraz organizacja zabaw sportowo-rekreacyjnych dla uczniów szkół z terenu Miasta i Gminy Chmielnik.

**§ 2.** Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w obszarze kultury fizycznej, sportu, promocji zdrowia oraz organizację zabaw sportowo-rekreacyjnych dla uczniów szkół z terenu Miasta i Gminy Chmielnik przeznacza się środki finansowe z budżetu Miasta i Gminy Chmielnik

Na upowszechnianie kultury fizycznej, sportu przeznacza się środki **45.000 zł**, a na promocję zdrowia oraz organizację zabaw sportowo-rekreacyjnych dla uczniów szkół z terenu Miasta i Gminy Chmielnik przeznacza się środki w wysokości **70.000 zł**.

**Razem 115.000 zł.**

#### **§ 3. Zasady przyznania dotacji**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik ogłasza co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem otwarty konkurs ofert na wsparcie zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, sportu i promocji zdrowia.

2. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór zamieszczony jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27-12-2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).

Dodatkowo formularz wzoru oferty wraz z wymaganymi załącznikami znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej UMiG w Chmielniku [www.chmielnik.biuletyn.net](http://www.chmielnik.biuletyn.net)

3. Do złożonej oferty podmiot ubiegający się o dotację musi dołączyć (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem):

a) statut podmiotu

b) dokument stanowiący o podstawie działalności ci podmiotu:

- w przypadku fundacji i stowarzyszeń - aktualny wypis z właściwego organu rejestracyjnego (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia);

- w przypadku pozostałych podmiotów- inne dokumenty właściwe dla podmiotu

c) aktualne pełnomocnictwo zarządu (lub innego organu wykonawczego) do składania oferty na realizację określonego zadania publicznego, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń z tych funduszy- w przypadku oferty składanej przez oddział terenowy nie posiadający osobowości prawnej,

d) dokumentu upoważniającego daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu- dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności ci nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu

e) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności ci za rok poprzedni (nie dotyczy oferentów rozpoczynających swoją działalność )

f) umowa partnerska lub oświadczenie partnera ( w przypadku wskazania pkt V.1 partnera we wzorze oferty realizacji zadania publicznego)

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik.

5. Kosztami kwalifikowanymi (uprawnionymi do dofinansowania) są koszty bezpośrednio związane z realizacją następujących zadania :

- a) wynagrodzenie trenerów,
  - b) wynagrodzenie obsługi medycznej podczas imprez sportowych,
  - c) koszty przewozu na zawody sportowe,
  - d) opłaty startowe w zawodach sportowych i turniejach
  - e) zakup sprzętu sportowego i materiałów potrzebnych do zrealizowania zadania,
  - f) opłaty sędziowskie w rozgrywkach
  - g) delegacje zawodników
  - h) koszty utrzymania obiektów proporcjonalnie do realizowanego zadania
  - i) organizowanie obozów (zgrupowań) treningowo-szkoleniowych
  - j) ubezpieczenie osobowe i majątkowe
  - k) zakup nagród dla uczestników imprez sportowych
  - l) prace remontowe obiektów proporcjonalnie do realizowanego zadania,
- m) dofinansowanie kosztów obsługi administracyjnej: wynagrodzenia osobowe pracowników administracji, obsługi biura, ponoszonych przy realizacji zadania itp.

6. Uzyskana przez podmiot dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) podatki, cła, opłaty skarbowe,
- b) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
- c) nabycie lub dzierżawę gruntów
- d) zadania inwestycyjne
- e) działalność gospodarczą i polityczną
- f) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji

7. Oferty, których wnioskowana wielkość dotacji przekracza wysokość przeznaczonych na zadanie środków finansowych nie będą rozpatrywane.

8. Założenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości (niezależnie od oczekiwanej kwoty).

9. Podmiot, który otrzyma dotację w kwocie mniejszej niż wnioskowana zobowiązany jest do korekty kosztorysu (w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji) i niezwłocznego dostarczenia poprawionego kosztorysu.

10. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletnie co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

11. Oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami dla swej ważności winny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo będą upoważnionych w tym celu osób. Oferta nie spełniająca tego wymogu zostanie oceniona jako wadliwa i jako taka nie będzie rozpatrywana.

12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **§ 4. Termin i warunki zadania**

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2007 roku.

2. Zadanie powinno być realizowane w warunkach zapewniających bezpieczeństwo wszystkim jego uczestnikom.

3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27-12-2005r.. (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

4. Zadanie wymienione w § 1 pn. „Rodzaj zadania” będą wspierane z dotacji uzyskanej z budżetu gminy Chmielnik do wysokości maksymalnej 95%, co oznacza, że oferenci zobowiązani są zabezpieczyć w ofercie współfinansowania środki własne do wysokości minimum 5%.

#### **§ 5. Termin składania ofert**

Oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27-12-2005r ( Dz. U. nr 264, poz. 2207)., w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności, w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku, 26 –020 Chmielnik, pl. Kościelny 5, w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia z adnotacją : KONKURS OFERT na wsparcie zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, sportu, promocji zdrowia oraz organizację zabaw sportowo-rekreacyjnych dla uczniów szkół z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w roku 2007”

W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data stempla pocztowego.

## **§ 6. Tryb wyboru ofert**

1. Oferty podlegają ocenie powołanej w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik Komisji Konkursowej, która przedstawi Burmistrzowi propozycje przyznania dotacji.
2. Komisja Konkursowa rozpatruje oferty maksymalnie w terminie 14 dni, od dnia w którym upłynął termin składania ofert.
3. Wyniki konkursu ogłasza się przez wywieszenie listy oferentów, którym została przyznana dotacja na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku oraz na stronie [www.chmielnik.biuletyn.net](http://www.chmielnik.biuletyn.net)
4. Oferenci, których oferty zostały rozpatrzone, zostaną o tym powiadomieni pisemnie
5. Zgodnie z ustawą nie przewiduje się trybu odwoławczego.

## **§ 7. Kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Spełnienie wymogów formalnych:
  - a) złożenie oferty na obowiązującym wzorze formularza i wypełnienie wszystkich rubryk,
  - b) podpisanie oferty przez osoby upoważnione do reprezentacji,
  - c) dostarczenie do oferty wymaganych załączników (oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem), o których mowa w § 3. ust. 3
2. Spełnienie wymogów:
  - a) merytoryczne (zasięg działania, miejsce wykonywania zadania, cykliczność proponowanego projektu, realność zrealizowania przedstawionego projektu) – ocena w skali 0-2 punktów,
  - b) finansowe (koszty realizacji planowanego zadania – stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów, inne źródła finansowania) – ocena w skali 0 – 2 punkty,
  - c) organizacyjne (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, lokalowe, sprzętowe, doświadczenie w realizacji powyższych zadań) – ocena w skali 0 – 2 punkty,
  - d) zakładani partnerzy i adresaci zadania – ocena w skali 0 – 2 punkty,
  - e) zatrudnienie wolontariuszy przy realizacji zadania – ocena w skali 0 – 2 punkty.
3. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 6 punktów.

4. Przystępujący do konkursu ofert powinien posiadać własne zasoby rzeczowe w postaci sprzętu sportowego. Istnieje możliwość uzupełnienia sprzętu sportowego w ramach kosztów bezpośrednich realizowanego zadania.

#### **§ 8. Termin wyboru ofert**

Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik j w terminie 7 dni od daty, o której mowa w § 6, ust. 2.

#### **§ 9. Warunki zawarcia umowy**

1. Otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego (subkonta) dla przyjęcia dotacji.
2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana - dokonanie korekty

#### **§ 11. Przepisy końcowe**

1. Informuje się oferentów, iż na realizację zadania z budżetu gminy Chmielnik pn.. „Zadanie publiczne z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, sportu przeznaczają się środki **45. 000 zł**, a na promocję zdrowia oraz organizację zabaw sportowo-rekreacyjnego dla uczniów szkół z terenu Miasta i Gminy Chmielnik przeznaczają się środki w wysokości **70. 000 zł.**”

**Razem 115. 000 zł.**

2. Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik zastrzega sobie prawo do:

- a) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- b) przesunięcia terminu składania ofert,
- c) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

Burmistrz

/-/ Jarosław Zatorski